Приложение 2

Утверждено приказом департамента

образования и науки Костромской области

Аналитический отчет о результатах деятельности *педагога-библиотекаря*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ФИО педагога-библиотекаря

**за межаттестационный период (за последние три года)**

**Общие данные об аттестуемом**

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стаж педагогической работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стаж работы в данном учреждении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стаж работы в данной должности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие квалификационной категории по данной должности (срок окончания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Результат педагогической деятельности**

1. **Результаты освоения обучающимися образовательных программ и показатели динамики их достижений**

**1.1.**Проектирование и реализация социально-педагогических программ воспитания информационной культуры у обучающихся

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование программы | Сроки реализации программы | Отзывы |
|  |  |  |

**(пояснения даются текстом в свободной форме к предлагаемым таблицам)**

**1.2.**Проведение занятий с обучающимися по формированию сознательного и ответственного информационного поведения, освоение методов поиска и критического анализа информации, по формированию умений проверять достоверность информации с использованием нормативных и справочных изданий, по информационной безопасности (не менее 3-х занятий)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тематика занятий | Сроки проведения | Отзывы |
|  |  |  |

1.3.Количество обучающихся посетивших занятия по формированию информационной культуры. Динамика роста за 3 года.

1.4. Проведение конкурсов, викторин, литературных вечеров, олимпиад, конференций, встреч с писателями, математических и лингвистических игр, направленных на формирование у обучающихся интереса к чтению (за три года). Методические разработки мероприятий.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Количество участников | Результаты | Отзывы |
|  |  |  |  |  |

1.5.Проведение мероприятий по поддержке детского литературного творчества, в том числе экскурсий, походов, экспедиций (за последние три года). Методические разработки мероприятий.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Количество участников | Результаты | Отзывы |
|  |  |  |  |  |

1.6. Организация выставок книг совместно с обучающимися. План проведения выставок. Фотографии.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название выставки | Тематика выставки | Сроки проведения | Отзывы |
|  |  |  |  |

1.7. Наличие детского актива библиотеки

Положение, иные локальные акты, регламентирующие деятельность детского актива.

Характеристика актива, основные виды деятельности.

Зафиксированные результаты работы.

1.8. Педагогическая поддержка деятельности детских общественных объединений информационной направленности (пресс-центр, медиа-центр, редакция школьной газеты).

Сведения о наличии и результатах деятельности (учебная программа, газеты, видео и др.).

1.9. Консультирование обучающихся по работе с библиотечными каталогами, справочными изданиями, по информационной деятельности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тема консультации, дата | Количество обучающихся | Отзывы обучающихся |
|  |  |  |

1.10. Сопровождение, помощь в оформлении результатов самостоятельной, в том числе научно-исследовательской деятельности обучающихся.

Перечень основных форм работы. Отзывы обучающихся, наличие методических материалов по самостоятельной работе обучающихся.

1.11. Наличие форм фиксации воспитательных результатов. Наличие разработанных критериев и диагностических материалов для определения результатов и качества воспитательного процесса.

Анализ результативности со ссылками на результаты диагностики.

Бланки, образцы форм фиксации результатов, анкеты, их анализ, заверенные руководителем учреждения.

Отзывы обучающихся, педагогов, родителей.

Диагностические материалы.

1.12. Рост количества обучающихся, посещающих библиотеку (динамика роста за последние 3 года).

1.13. Осуществление взаимодействия с семьей с целью поддержки домашнего чтения.

План мероприятий, ориентированных на работу с семьей. Методические материалы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Количество участников | Отзывы детей и родителей |
|  |  |  |  |

1.14. Проведение открытого воспитательного мероприятия (соответствие мероприятия плану (программе) воспитательной работы; соответствие целей, задач, содержанию, используемым формам, приемам работы; соответствие мероприятия возрастным, индивидуальным особенностям обучающихся; включенность обучающихся в деятельность; наличие положительных отзывов участников).

1.15 Наличие практики индивидуального взаимодействия с обучающимися (воспитанниками):

- практика работы с одаренными детьми,

- практика работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья,

- практика работы с детьми, попавшими в трудные жизненные ситуации, с детьми-мигрантами, детьми-сиротами.

Программы индивидуального сопровождения детей (одаренные дети),

программы работы с детьми, попавшими в трудные жизненные ситуации,

программа коррекции развития воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование программы | Сроки реализации программы | Количество участников | Отзывы |
|  |  |  |  |

1. **Вклад педагога в повышение качества образования, распространение собственного опыта**

2.1. Информационно-методическая поддержка реализации образовательных программ общего образования и воспитания обучающихся. Наличие договоров сетевого взаимодействия с социальными партнерами по вопросам информационно-методической поддержки.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование программы | Сроки реализации | Количество участников | Наличие договоров сетевого взаимодействия | Отзывы |
|  |  |  |  |  |

2.2. Наличие опубликованных собственных методических разработок, имеющих соответствующий гриф и выходные данные.

Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, название публикации, интернет-адрес, скриншот или сертификат.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень | Название  публикации | Выходные данные | | |
| Место издания, *гриф* | Название  издательства | Год издания |
| Муниципальный |  |  |  |  |
| Региональный |  |  |  |  |
| Всероссийский |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

2.3. Наличие опубликованных статей, научных публикаций, имеющих соответствующий гриф и выходные данные.

Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, название публикации, интернет-адрес, скриншот или сертификат.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень | Название  публикации | Выходные данные | | |
| Место издания, *гриф* | Название  издательства | Год  издания |
| Муниципальный |  |  |  |  |
| Региональный |  |  |  |  |
| Всероссийский  Всего: |  |  |  |  |

2.4. Публичное представление собственного педагогического опыта в форме открытого занятия/мероприятия

Лист регистрации присутствующих на занятии, заверенный руководителем учреждения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название занятия | Год | Тема | Отзывы |
|  |  |  |  |

2.5. Выступление на научно-практических конференциях, семинарах, секциях, круглых столах, проведение мастер-классов, проведение занятий в рамках курсов повышения квалификации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма | Уровень | Тематика с указанием года |
| Выступление на научно-практических конференциях | Муниципальный  Региональный  Всероссийский / Международный |  |
| Выступление на семинарах, секциях, круглых столах | Муниципальный  Региональный  Всероссийский / Международный |  |
| Проведение мастер-классов  для педагогов, руководителей | Муниципальный  Региональный  Всероссийский / Международный |  |
| Проведение занятий в рамках курсов повышения квалификации | Муниципальный  Региональный  Всероссийский / Международный |  |

2.6. Методическое руководство рабочей группой, временным творческим объединением, методическим объединением

План работы группы, объединения, заверенный руководителем учреждения;

анализ деятельности; отзывы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название рабочей группы, методического объединения | Уровень (областной, городской, районный) | Результат деятельности |
|  |  |  |

2.7. Результативность участия в профессиональных конкурсах, олимпиадах, конференциях, смотрах, выставках.

Копии грамот, дипломов, приказов/распоряжений, заверенные руководителем учреждения.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень | Наименование  конкурса | Итого | | |
| Участник | Лауреат | Победитель |
| Районный (муниципальный) |  |  |  |  |
| Региональный |  |  |  |  |
| ЦФО |  |  |  |  |
| Всероссийский |  |  |  |  |
| Международный |  |  |  |  |

2.8.Общественная активность педагога: участие в экспертных комиссиях, в жюри профессиональных конкурсов, фестивалей.

Копии приказов, распоряжений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Год | Наименование мероприятия/характеристика деятельности |
| Участие в работе экспертных комиссий |  |  |
| Участие в работе жюри профессиональных конкурсов, фестивалей |  |  |

2.9. Расширение социальных связей, использование социокультурного пространства города (поселка) в образовательном процессе.

Совместные проекты, программы мероприятий, отзывы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название проекта, мероприятия | Сроки проведения | Позиция аттестуемого (организатор, участник) | Отывы |
|  |  |  |  |

2.10. Дополнительная аналитическая информация по разделу 2 (если таковая имеется).

**3. Совершенствование методов обучения и воспитания, владение современными образовательными технологиями и методиками, эффективность их применения.**

3.1. Применение современных образовательных технологий.

Характеристика используемых образовательных технологий, в т.ч. использование технологий дистанционного обучения.

Конспекты или презентации не менее 3-х занятий/мероприятий, подтверждающих обоснованное и эффективное использование современных образовательных технологий.

3.2 Использование электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в образовательном процессе.

Перечень электронных образовательных ресурсов к программе деятельности, планы работы, скриншоты страниц сайтов, других электронных ресурсов, конспект 1 занятия с использованием электронных образовательных ресурсов.

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень лицензионных электронных образовательных ресурсов | Авторские электронные образовательные ресурсы, личный блог, сайт, страница на сайте ОО |
|  |  |

3.3. Владение ИКТ-компетентностями: общепользовательская ИКТ-компетентность (документ, подтверждающий факт обучения).

3.4. Наличие опыта организации проектной деятельности

Результаты проектной деятельности, документы подтверждающие организаторскую роль.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название реализуемых педагогом проектов | Сроки реализации | Результаты проектной деятельности |
|  |  |  |

1. **Повышение квалификации**

4.1.Послевузовское образование: аспиран­тура, получение второго высшего образования по профилю дея­тельности, или курсы повышения ква­лификации.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование учреждения | Название образовательной программы | Трудоемкость (количество часов) | Дата прохождения КПК, профессиональной переподготовки | № удостоверения  (свидетельства) |

4.2. Участие в обучающих семинарах, вебинарах, мастер-классах

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование учреждения | Название семинара, вебинара, мастер-класса | Трудоемкость (количество часов) | Дата прохождения | № удостоверения  (свидетельства) |

**5. Практические результаты профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной, инновационной**

5.1. Публичное представление результатов инновационной деятельности

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень | Наименование мероприятия (конференции, семинара, конкурса и др.) | Форма презентации | Тема | Дата | Отзыв члена жюри семинара, конкурса |

5.2. Результат личного участия в конкурсе инновационных продуктов

Копия диплома, заверенная руководителем образовательного учреждения.

Копия приказа/распоряжения исполнительного органа государственной власти соответствующего уровня о результатах конкурса.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень | Наименование  конкурса | Инновационный образовательный продукт | Итого | | |
| Участник | Лауреат | Победитель |
| Муниципальный |  |  |  |  |  |
| Региональный |  |  |  |  |  |

5.3. Наличие опубликованных учебно–методических пособий, имеющих соответствующий гриф и выходные данные.

Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, название публикации, интернет-адрес, скриншот или сертификат.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень | Название  публикации | Выходные данные | | |
| Место издания, *гриф* | Название  издательства | Год  издания |
| Муниципальный |  |  |  |  |
| Региональный |  |  |  |  |
| Всероссийский |  |  |  |  |

5.4. Участие в реализации образовательных программ инновационных, экспериментальных площадок, лабораторий, ресурсных центров.

Материалы, подтверждающие участие в экспериментальной деятельности, заверенные руководителем.

Экспертные заключения; официальные документы, подтверждающие работу по данному виду деятельности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование программы, площадки, лаборатории, ресурсного центра | Наличие инновационного продукта (описание) | Практические результаты/личный вклад | Отзывы экспертов |
|  |  |  |  |

* 1. Дополнительная аналитическая информация к п. 5.1.- 5.4.

- анализ представленных в таблицах результатов.

**6. Критерии и показатели, дающие дополнительные баллы. Общественное признание педагога**

6.1. Грамоты, Благодарности, Благодарственные письма, премии, в том числе от общественных организаций, за успехи в профессиональной деятельности.

Копии грамот, благодарностей, благодарственных писем, заверенные руководителем образовательного учреждения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Международный уровень | Всероссийский уровень | Региональный уровень | Муниципальный уровень |
|  |  |  |  |

6.2. Награды за успехи в профессиональной деятельности.

Копия удостоверения, заверенная руководителем образовательного учреждения. Вне зависимости от года получения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Государственные награды | Ведомственные награды | Региональные награды |
|  |  |  |

6.3. Наличие программы деятельности педагога-библиотекаря, утвержденной руководителем ОО.

Должностная инструкция (функциональные обязанности); материалы, подтверждающие эффективность реализации, заверенные руководителем учреждения.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/подпись аттестуемого/

Данные, представленные в аналитическом отчете, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заверяю.

ФИО педагога

Руководитель образовательного

учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/подпись руководителя ОУ/

**Выводы администрации образовательного учреждения:**

Мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

Руководитель образовательного

учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/подпись руководителя ОУ/

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_ г.

М.П.

В качестве приложений к аналитическому отчету прилагаются документы, подтверждающие результативность деятельности.