

Муниципальное общеобразовательное учреждение Первомайская основная общеобразовательная школа Нейского муниципального округа Костромской области

«ПРИНЯТО»
Педагогическим советом
Протокол № 4
от 30.01. 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ Первомайской ООШ
Р.Н. Мелехова
Приказ № 61 от 30.01.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о прохождении
государственной итоговой аттестации
обучающимися 9 класса
МОУ Первомайской ООШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе:

- приказа Министерства просвещения РФ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» № 189/1513 от 07.11.2018 г.

1.2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования (далее - Порядок) определяет формы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования (далее - ГИА), участников, сроки проведения ГИА, требования к использованию средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок проверки экзаменационных работ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, утверждения, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА.

1.3. ГИА, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего образования, среднего общего образования является обязательной.

1.4. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, среднего общего образования.

1.5. Обучающиеся, являющиеся в текущем учебном году победителями или призерами заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членами сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах и сформированных в порядке, устанавливаемом Министерством просвещения Российской Федерации, освобождаются от прохождения ГИА по учебному предмету, соответствующему профилю всероссийской олимпиады школьников, международной олимпиады.

1.6. Лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования, среднего общего образования в форме семейного образования, либо лица, обучавшиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, вправе пройти экстерном ГИА в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования, в формах, установленных порядками проведения государственной итоговой аттестации.

2. Формы проведения ГИА и участники ГИА

2.1. ГИА проводится:

- в форме основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы для лиц, обучающихся по образовательным программам основного общего образования

- в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования

- в форме, устанавливаемой органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования - для обучающихся по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования, изучавших родной язык из числа языков народов Российской Федерации и литературу народов России на родном языке из числа языков народов

Российской Федерации и выбравших экзамен по родному языку и (или) родной литературе для прохождения ГИА на добровольной основе.

2.2. ГИА в форме ОГЭ и (или) ГВЭ включает в себя обязательные экзамены по русскому языку и математике (далее - обязательные учебные предметы), а также экзамены по выбору обучающегося, экстерна по двум учебным предметам из числа учебных предметов: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, французский, немецкий и испанский языки), информатика и информационно-

коммуникационные технологии (ИКТ).

Лицам, изучавшим родной язык и родную литературу при получении основного общего образования, предоставляется право при прохождении ГИА выбрать экзамен по родному языку и (или) родной литературе.

Для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, осваивающих образовательные программы основного общего образования, количество сдаваемых экзаменов при прохождении ГИА по их желанию сокращается до двух экзаменов по обязательным учебным предметам.

2.3. В случае изучения учебного предмета обязательной части учебного плана образовательной организации на родном языке ГИА по учебному предмету проводится также на родном языке при условии, что при его изучении использовались учебники, включенные в федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

2.4. ГИА в форме ЕГЭ и (или) ГВЭ проводится по русскому языку и математике (далее - обязательные учебные предметы). При успешном прохождении ГИА по обязательным учебным предметам обучающимся выдается аттестат о среднем общем образовании.

2.5. Экзамены по всем учебным предметам (за исключением иностранных языков, а также родного языка и родной литературы) проводятся на русском языке.

2.6. Для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов допускается сочетание форм проведения ГИА (ОГЭ и ГВЭ), ГИА.

3. Допуск обучающихся к ГИА

3.1. К ГИА допускаются:

- обучающиеся, осваивающие образовательные программы основного общего образования и не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

- обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в том числе за итоговое сочинение (изложение), и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных).

3.2. К экзаменам по учебным предметам, освоение которых завершилось ранее, допускаются обучающиеся IX классов, имеющие годовые отметки не ниже удовлетворительных по всем учебным предметам учебного плана за предпоследний год обучения.

Экстерны допускаются к ГИА при условии получения отметок не ниже удовлетворительных на промежуточной аттестации, а также при условии успешного прохождения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе.

3.3. Заявление об участии в ГИА обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего образования до 1 марта включительно подается:

обучающимся - в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой обучающийся осваивает образовательные программы основного общего образования;

экстерном - в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования.

3.4. Заявление об участии в ГИА лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования до 1 февраля включительно подается:

обучающимся - в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой обучающийся осваивает образовательные программы среднего общего образования;

экстерном - в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования.

Заявление подается обучающимся, экстерном лично на основании документа,

удостоверяющего их личность, или их родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность, или уполномоченными лицами на основании документа, удостоверяющего их личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

Обучающиеся, экстерны с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, а также копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.5. Участники ГИА вправе изменить перечень указанных в заявлении экзаменов, а также форму ГИА и сроки участия в ГИА обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды, инвалиды только при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально. В этом случае участники ГИА подают заявление в ГЭК с указанием измененного перечня учебных предметов, по которым они планируют пройти ГИА, и (или) измененной формы ГИА, сроков участия в ГИА, а также причины изменения заявленного ранее перечня учебных предметов и (или) формы ГИА, сроков участия в ГИА и соответствующий документ, подтверждающий уважительность причины. Указанное заявление подается не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена (соответствующих экзаменов).

3.6. Участники ГИА по образовательным программам основного общего образования с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды, изъявившие желание проходить ГИА только по двум обязательным учебным предметам (далее - участники ГИА по двум обязательным учебным предметам), вправе дополнить указанный в заявлении перечень учебных предметов для прохождения ГИА. В этом случае указанные участники ГИА не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена (соответствующих экзаменов) подают заявление в ГЭК с указанием дополненного перечня учебных предметов, по которым они планируют пройти ГИА.

Обучающиеся, экстерны вправе по желанию отказаться от участия в ЕГЭ по учебному предмету (учебным предметам) по выбору, указанному им ранее в заявлении об участии в ЕГЭ. В этом случае обучающийся, экстерн подает в ГЭК заявление с указанием учебного предмета (учебных предметов) по выбору, по которому он не планирует проходить экзамен. Указанные заявления подаются не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена (соответствующих экзаменов).

После 1 февраля заявление об участии в ГИА обучающегося по образовательным программам среднего общего образования, экстерна принимается по решению ГЭК только при наличии у заявителя уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена (соответствующих экзаменов).

4. Итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся по образовательным программам основного общего образования

4.1. Итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к ГИА проводится во вторую среду февраля по текстам, темам и заданиям, сформированным по часовым поясам Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор).

4.2. Для участия в итоговом собеседовании по русскому языку обучающиеся подают заявление на имя директора МОУ Первомайской ООШ, а экстерны - в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования, не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования по русскому языку.

4.3. Итоговое собеседование по русскому языку проводится в МОУ Первомайской ООШ-организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования.

4.4. Для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, продолжительность итогового собеседования по русскому языку увеличивается на 30 минут.

4.5. Проверка ответов участников итогового собеседования по русскому языку завершается

не позднее чем через пять календарных дней с даты его проведения. Результатом итогового собеседования по русскому языку является «зачет» или «незачет».

4.6. К итоговому собеседованию в дополнительные даты в текущем учебном году (во вторую рабочую среду марта и первый рабочий понедельник апреля) допускаются следующие участники итогового собеседования:

- получившие за итоговое собеседование по русскому языку неудовлетворительный результат («незачет»);
- не явившиеся на итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;
- не завершившие итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

5. Организация проведения ГИА

6.1. В целях информирования граждан о порядке проведения итогового собеседования, ГИА на официальном сайте МОУ Первомайской ООШ публикуется следующая информация:

- о датах проведения итогового собеседования, порядке проведения и порядке проверки итогового собеседования - не позднее, чем за месяц до основной даты проведения итогового собеседования
- о сроках проведения ГИА, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА - не позднее, чем за месяц до завершения срока подачи заявлений об участии в ГИА
- о сроках, местах, порядке подачи и рассмотрения апелляций - не позднее чем за месяц до начала проведения ГИА
- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования, ГИА регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) не позднее, чем за месяц до основной даты проведения итогового собеседования, начала проведения ГИА.

6.2. Администрация школы под подпись информирует участников ГИА и их родителей (законных представителей):

- о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ
- о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи (в случае, если такое решение было принято ОИВ)
- о порядке подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами
- о времени и месте ознакомления с результатами ГИА
- о результатах ГИА, полученных участниками ГИА.

6.3. Для проведения ОГЭ и ГВЭ на территории Российской Федерации и за ее пределами утверждается единое расписание экзаменов. По каждому учебному предмету устанавливаются продолжительность проведения экзаменов и перечень средств обучения и воспитания, используемых при их проведении.

ГИА проводится в досрочный, основной и дополнительный периоды. В каждом из периодов проведения ГИА предусматриваются резервные сроки.

6.4. Лица, повторно допущенные к ГИА в форме ОГЭ (ГВЭ) в текущем учебном году по соответствующим учебным предметам, а также участники ГИА, у которых совпали сроки проведения экзаменов по отдельным учебным предметам, участвуют в экзаменах по соответствующим учебным предметам в резервные сроки.

6.5. Для участников ГИА, не имеющих возможности по уважительным причинам, подтвержденным документально, пройти ГИА в установленные сроки, ГИА в форме ОГЭ проводится в досрочный период, но не ранее 20 апреля; ГИА в форме ЕГЭ проводится в досрочный период, но не ранее 1 марта.

6.6. Перерыв между проведением экзаменов по обязательным учебным предметам составляет не менее двух дней.

6.7. В продолжительность экзаменов по учебным предметам не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (настройку необходимых технических средств, используемых при проведении экзаменов, инструктаж участников ГИА, выдачу им

экзаменационных материалов, заполнение ими регистрационных полей листов (бланков).

При продолжительности экзамена четыре и более часа организуется питание участников ГИА.

6.8. По решению председателя ГЭК повторно допускаются к сдаче ГИА в текущем учебном году по соответствующему учебному предмету (соответствующим учебным предметам) в резервные сроки:

- участники ГИА, получившие на ГИА в форме ОГЭ неудовлетворительные результаты не более чем по двум учебным предметам (кроме участников ГИА по двум обязательным учебным предметам);
- участники ГИА, не явившиеся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;
- участники ГИА, не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;
- участники ГИА, которым конфликтная комиссия удовлетворила апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА;
- участники ГИА, чьи результаты были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов нарушений порядка проведения ГИА ответственными за это лицами.

6. Проведение ГИА

7.1. Входом в ППЭ (пункт проведения экзамена) является место проведения проверки у участников ГИА наличия документов, удостоверяющих их личность, установления соответствия их личности представленным документам, наличия указанных лиц в списках распределения в данный ППЭ. В случае отсутствия у участника ГИА документа, удостоверяющего личность, при наличии его в списках распределения в данный ППЭ, он допускается в ППЭ после подтверждения его личности сопровождающим.

По решению ОИВ, учредителей ППЭ оборудуются стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения, средствами подавления сигналов подвижной связи.

В случае использования стационарных и (или) переносных металлоискателей входом в ППЭ является место проведения уполномоченными лицами работ с использованием указанных металлоискателей.

В здании (комплексе зданий), где расположен ППЭ, до входа в ППЭ выделяются:

- места для хранения личных вещей участников ГИА, организаторов, медицинских работников, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, экзаменаторов-собеседников, технических специалистов и ассистентов;
- помещения для представителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, сопровождающих обучающихся, экстернов (далее - сопровождающие);
- помещение для представителей средств массовой информации.

7.2. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ГИА (далее - аудитории), обеспечивают проведение ГИА в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Для каждого участника ГИА организуется отдельное рабочее место.

Аудитории при проведении ЕГЭ оборудуются средствами видеонаблюдения без трансляции проведения экзаменов в сети Интернет по согласованию с Рособрнадзором.

Срок хранения видеозаписи экзамена - до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена. До наступления указанной даты материалы видеозаписи экзамена могут быть использованы Рособрнадзором, ОИВ и органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, с целью выявления фактов нарушения порядка проведения ГИА.

Отсутствие средств видеонаблюдения, неисправное состояние или отключение указанных средств во время проведения экзамена, равно как и отсутствие видеозаписи экзамена является основанием для остановки экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях

ППЭ в соответствии с законодательством или аннулирования результатов экзаменов в соответствии с требованиями и повторного допуска участников экзамена к сдаче экзамена по соответствующему учебному предмету.

По факту неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена членом ГЭК составляется акт, который в тот же день передается председателю ГЭК. Срок хранения видеозаписи экзамена, на основании которой было принято решение об остановке экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ, удалении участников экзамена с экзамена, аннулировании результатов экзамена составляет не менее трех лет со дня принятия соответствующего решения.

7.3. До начала экзаменов РЦОИ организует распределение участников ГИА и организаторов по аудиториям. Распределение участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов осуществляется индивидуально с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития. Списки распределения участников ГИА по аудиториям передаются организаторам, а также размещаются на информационном стенде при входе в ППЭ и у каждой аудитории, в которой будет проходить экзамен. Организаторы оказывают содействие участникам ГИА в размещении в аудиториях, в которых будет проходить экзамен. Участники ГИА рассаживаются за рабочие места в соответствии с проведенным распределением. Изменение рабочего места не допускается. Экзамен проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

До начала экзамена организаторы проводят инструктаж, в том числе информируют участников ГИА о порядке проведения экзамена, правилах оформления экзаменационной работы, продолжительности экзамена, порядке подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, а также о времени и месте ознакомления с результатами ГИА.

Организаторы информируют участников ГИА о том, что записи на КИМ для проведения ГИА, текстах, темах, заданиях, билетах для проведения ГВЭ и черновиках не обрабатываются и не проверяются.

Организаторы выдают участникам ГИА экзаменационные материалы, которые включают в себя листы (бланки) для записи ответов, КИМ для проведения ОГЭ, тексты, темы, задания, билеты для проведения ГВЭ, а также черновики (за исключением ГИА по иностранным языкам (раздел «Говорение»)).

В случае обнаружения брака или некомплектности экзаменационных материалов у участников ГИА организаторы выдают такому участнику ГИА новый комплект экзаменационных материалов.

По указанию организаторов участники ГИА заполняют регистрационные поля экзаменационной работы. Организаторы проверяют правильность заполнения участниками ГИА регистрационных полей экзаменационной работы. По завершении заполнения регистрационных полей экзаменационной работы всеми участниками ГИА организаторы объявляют начало экзамена и время его окончания, фиксируют их на доске (информационном стенде), после чего участники ГИА приступают к выполнению экзаменационной работы.

В случае нехватки места в листах (бланках) для ответов на задания с развернутым ответом по просьбе участника ГИА организаторы выдают ему дополнительный лист (бланк). При этом организаторы фиксируют связь номеров основного и дополнительного листа (бланка) в специальных полях листов (бланков). По мере необходимости участникам ГИА выдаются дополнительные черновики (за исключением ГИА по иностранным языкам (раздел «Говорение»)). Участники ГИА могут делать пометки в КИМ для проведения ГИА и текстах, темах, заданиях, билетах для проведения ГВЭ.

7.4. Во время экзамена участники ГИА соблюдают требования порядка проведения ГИА и следуют указаниям организаторов. Организаторы обеспечивают соблюдение требований порядка в аудитории и ППЭ.

7.5. Участники экзамена выполняют экзаменационную работу самостоятельно, без помощи посторонних лиц. Во время экзамена на рабочем столе участника ГИА, помимо экзаменационных материалов, находятся:

- а) гелевая или капиллярная ручка с чернилами черного цвета
- б) документ, удостоверяющий личность

в) средства обучения и воспитания

г) лекарства и питание (при необходимости)

д) специальные технические средства (для лиц, указанных в пункте 44 настоящего Порядка)

е) черновики, выданные в ППЭ (за исключением ОГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»)).

Иные личные вещи участники ГИА оставляют в специально отведенном месте для хранения личных вещей участников ГИА, расположенном до входа в ППЭ.

Во время экзамена участники ГИА не должны общаться друг с другом, не могут свободно перемещаться по аудитории и ППЭ. Во время экзамена участники ГИА могут выходить из аудитории и перемещаться по ППЭ в сопровождении одного из организаторов. При выходе из аудитории участники ГИА оставляют экзаменационные материалы и черновики на рабочем столе. Организатор проверяет комплектность оставленных участником ГИА экзаменационных материалов и черновиков.

7.6. В день проведения экзамена в ППЭ участникам ГИА запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации; выносить из аудиторий и ППЭ экзаменационные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы. Участники ГИА, допустившие нарушение требований, удаляются с экзамена. Акт об удалении с экзамена составляется в помещении для руководителя ППЭ в присутствии члена ГЭК, руководителя ППЭ, организатора, общественного наблюдателя (при наличии). Для этого организаторы, руководитель ППЭ или общественные наблюдатели приглашают членов ГЭК, которые составляют акт об удалении с экзамена и удаляют лиц, нарушивших порядок проведения ГИА, из ППЭ. Организатор ставит в бланке участника ГИА соответствующую отметку.

7.7. Если участник ГИА по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить выполнение экзаменационной работы, то он досрочно покидает аудиторию. В таком случае организаторы сопровождают участника ГИА к медицинскому работнику и приглашают членов ГЭК. При согласии участника ГИА досрочно завершить экзамен член ГЭК и медицинский работник составляют акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам. Организатор ставит в соответствующем поле бланка участника ГИА необходимую отметку.

Акты об удалении с экзамена и о досрочном завершении экзамена по объективным причинам составляются в двух экземплярах. Первый экземпляр акта выдается лицу, нарушившему Порядок, или лицу, досрочно завершившему экзамен по объективным причинам, второй экземпляр в тот же день направляется в ГЭК для рассмотрения и последующего направления в РЦОИ для учета при обработке экзаменационных работ.

7.8. При проведении ОГЭ по иностранным языкам в экзамен включается раздел «Аудирование», все задания которого записаны на аудионоситель.

Аудитории, выделяемые для проведения раздела «Аудирование», оборудуются средствами воспроизведения аудиозаписи.

Для выполнения заданий раздела «Аудирование» технические специалисты или организаторы настраивают средство воспроизведения аудиозаписи так, чтобы было слышно всем участникам ГИА. Аудиозапись прослушивается участниками ГИА дважды, после чего они приступают к выполнению экзаменационной работы.

При проведении экзамена по иностранным языкам в экзамен также включается раздел «Говорение», устные ответы на задания которого записываются на аудионосители. Для выполнения заданий раздела «Говорение» используются аудитории, оснащенные средствами цифровой аудиозаписи. Технические специалисты или организаторы настраивают средства цифровой аудиозаписи для осуществления качественной записи устных ответов. Участники ГИА приглашаются в аудитории для получения задания устной части КИМ и последующей записи устных ответов на задания КИМ. Участник ГИА подходит к средству цифровой аудиозаписи и по команде технического специалиста или организатора громко и разборчиво дает устный ответ на задание КИМ, после чего прослушивает запись своего ответа, чтобы убедиться, что она произведена без технических сбоев. Если во время записи произошел технический сбой, участнику ГИА предоставляется право сдать раздел «Говорение» повторно.

7.9. При проведении ОГЭ по русскому языку в экзамен включается изложение, текст которого записан на аудионоситель.

Аудитории, выделяемые для проведения ОГЭ по русскому языку, оборудуются средствами воспроизведения аудиозаписи.

Для написания изложения технические специалисты или организаторы настраивают средство воспроизведения аудиозаписи так, чтобы было слышно всем участникам ГИА. Аудиозапись прослушивается участниками ГИА дважды, после чего они приступают к выполнению экзаменационной работы.

7.10. При проведении ГВЭ в устной форме устные ответы участников ГИА записываются на аудионосители или записываются на аудионосители с одновременным протоколированием. Аудитории, выделяемые для записи устных ответов, оборудуются средствами цифровой аудиозаписи. В аудитории для записи устных ответов технические специалисты или организаторы настраивают средства цифровой аудиозаписи, чтобы осуществить качественную запись устных ответов. После подготовки участника экзамена приглашают к средству цифровой аудиозаписи.

Участник ГИА по команде технического специалиста или организатора громко и разборчиво дает устный ответ на задание. При проведении экзамена экзаменатор-собеседник при необходимости задает вопросы, которые позволяют участнику ГИА уточнить и (или) дополнить устный ответ в соответствии с требованиями вопроса экзаменационного задания. Технический специалист или организатор предоставляет участнику ГИА возможность прослушать запись его ответа и убедиться, что она произведена без технических сбоев.

В случае одновременной аудиозаписи и протоколирования устных ответов участнику экзамена предоставляется возможность ознакомиться с протоколом его ответа и убедиться, что он записан верно.

7.11. За 30 минут и за 5 минут до окончания экзамена организаторы сообщают участникам ГИА о скором завершении экзамена и напоминают о необходимости перенести ответы из черновиков, КИМ для проведения ГИА, текстов, тем, заданий и билетов для проведения ГВЭ в листы (бланки).

Участники ГИА, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, сдают экзаменационные материалы и черновики организаторам и покидают ППЭ, не дожидаясь завершения окончания экзамена.

По истечении времени экзамена организаторы объявляют об окончании экзамена и собирают экзаменационные материалы и черновики у участников ГИА.

Если листы (бланки) и дополнительные листы (бланки) для записи ответов содержат незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы погашают их следующим образом: "Z".

8. Проверка экзаменационных работ участников ГИА и их оценивание

8.1. Экзаменационные работы участников ОГЭ проверяются двумя экспертами РЦОИ. По результатам проверки эксперты независимо друг от друга выставляют баллы за каждый ответ на задания экзаменационной работы. Результаты каждого оценивания вносятся в протоколы проверки предметными комиссиями, которые после заполнения передаются в РЦОИ для дальнейшей обработки. В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя экспертами, назначается третья проверка. Существенное расхождение в баллах определено в критериях оценивания по соответствующему учебному предмету.

Третий эксперт назначается председателем предметной комиссии из числа экспертов, ранее не проверявших экзаменационную работу.

Третьему эксперту предоставляется информация о баллах, выставленных экспертами, ранее проверявшими экзаменационную работу. Баллы, выставленные третьим экспертом, являются окончательными.

При проведении ОГЭ и ГВЭ используется пятибалльная система оценки.

Обработка и проверка экзаменационных работ занимает не более десяти календарных дней. Непосредственно по завершении обработки и проверки экзаменационных работ РЦОИ направляет в уполномоченную организацию результаты обработки и проверки ответов экзаменационных работ. Полученные результаты в первичных баллах (сумма баллов за

правильно выполненные задания экзаменационной работы) РЦОИ переводит в пятибалльную систему оценивания.

Обработка бланков ОГЭ и ГВЭ осуществляется РЦОИ с использованием специальных аппаратно-программных средств.

РЦОИ осуществляет обработку бланков ГВЭ по всем учебным предметам.

РЦОИ обязан завершить обработку (включая проверку предметными комиссиями ответов на задания экзаменационной работы с развернутым ответом, проверку ответов на задания текстов, тем, заданий, билетов ГВЭ, в том числе устных ответов):

- бланков ГВЭ по математике - не позднее четырех календарных дней после проведения экзамена;
- бланков ГВЭ по русскому языку - не позднее шести календарных дней после проведения экзамена;
- бланков ГВЭ по экзаменам, проведенным в досрочный период и в резервные сроки каждого из периодов проведения экзаменов, - не позднее трех календарных дней после проведения соответствующего экзамена.

Экзаменационные работы проходят следующие виды проверок:

- а) проверку двумя экспертами (далее - первая и вторая проверки);
- б) в случаях, установленных нормативными актами, межрегиональную перекрестную проверку, проверку третьим экспертом (далее - третья проверка), перепроверку, а также проверку, межрегиональную перекрестную проверку в рамках рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами.

При проведении ГИА в форме ГВЭ используется пятибалльная система оценки.

8.2. Председатель ГЭК рассматривает результаты ГИА по каждому учебному предмету и принимает решение об их утверждении, изменении и (или) аннулировании в случаях, предусмотренных Порядком. Утверждение результатов ГИА осуществляется в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения результатов проверки экзаменационных работ.

После утверждения результаты ГИА в течение одного рабочего дня передаются в образовательные организации, а также органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

Ознакомление участников ГИА с утвержденными ГЭК результатами ГИА по учебному предмету осуществляется в течение одного рабочего дня со дня их передачи в образовательные организации, а также органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

8.3. Результаты ГИА признаются удовлетворительными в случае, если участник ГИА по сдаваемым учебным предметам набрал минимальное количество первичных баллов, определенное ОИВ. Участникам ГИА, не прошедшим ГИА по обязательным учебным предметам, в том числе участникам ГИА, чьи результаты ГИА по обязательным учебным предметам в дополнительном периоде и (или) резервные сроки дополнительного периода были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов нарушения порядка проведения ГИА участниками ГИА, а также участникам ГИА, получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в резервные сроки дополнительного периода, предоставляется право пройти ГИА по соответствующему учебному предмету (соответствующим учебным предметам) в следующем году в формах, установленных действующим законодательством.

Участникам ОГЭ по двум обязательным учебным предметам, не прошедшим ГИА или получившим на ОГЭ неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в резервные сроки, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам в дополнительный период, но не ранее 1 сентября текущего года в сроки и формах, устанавливаемых законодательством.

Заявление на участие в ГИА в форме ОГЭ в дополнительный период не позднее, чем за две недели до начала указанного периода подается указанными лицами лично на основании документа, удостоверяющего их личность, или их родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность, или

уполномоченными лицами на основании документа, удостоверяющего их личность, и оформленной в установленном порядке доверенности, в организации, осуществляющие образовательную деятельность, которыми указанные лица были допущены к прохождению ГИА.

В случае если обучающийся получил на ГИА по одному из обязательных учебных предметов неудовлетворительный результат, он допускается повторно к ГИА по данному учебному предмету в текущем году в резервные сроки.

Обучающимся, не прошедшим ГИА по обязательным учебным предметам или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в резервные сроки, предоставляется право пройти ГИА по русскому языку и (или) математике базового уровня в сроки и в формах, установленных законодательством, но не ранее 1 сентября текущего года. Для прохождения повторной ГИА обучающиеся восстанавливаются в организации, осуществляющей образовательную деятельность, на срок, необходимый для прохождения ГИА.

Заявление на участие в ГИА в дополнительный период не позднее чем за две недели до начала указанного периода подается лично на основании документа, удостоверяющего их личность, или их родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность, или уполномоченными лицами на основании документа, удостоверяющего их личность, и оформленной в установленном порядке доверенности, в организации, осуществляющие образовательную деятельность, в которые указанные лица восстанавливаются на срок, необходимый для прохождения ГИА.

9. Подача апелляции участником ГИА, ее рассмотрение и результаты

9.1. Участник ГИА имеет право на подачу апелляции:

- о нарушении порядка проведения ГИА (подается в день проведения ГИА в аудитории ППЭ)
- о несогласии с выставленными баллами (подается в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов экзамена по соответствующему учебному предмету).

9.2. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия рассматривает апелляцию и заключение о результатах проверки и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

9.3. При удовлетворении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА результат экзамена, по процедуре которого участником экзамена была подана указанная апелляция, аннулируется и участнику экзамена предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему учебному предмету в иной день, предусмотренный расписанием проведения ГИА, ГВЭ.

Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА в течение двух рабочих дней, следующих за днем ее поступления в конфликтную комиссию.

Апелляция о несогласии с выставленными баллами, в том числе по результатам перепроверки экзаменационной работы, подается в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов экзамена по соответствующему учебному предмету.

Обучающиеся подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, которой они были допущены в установленном порядке к ГИА. По решению ГЭК подача и (или) рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами организуется с использованием информационно-коммуникационных технологий, при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных. Директор МОУ Первомайской ООШ, принявший апелляцию о несогласии с выставленными баллами, передает ее в конфликтную комиссию в течение одного рабочего дня после принятия.

При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия запрашивает в РЦОИ, предметной комиссии распечатанные изображения экзаменационной работы, электронные носители, содержащие файлы с цифровой

аудиозаписью устных ответов участника экзамена, протоколы устных ответов участника экзамена, сдававшего ГВЭ в устной форме, копии протоколов проверки экзаменационной работы предметной комиссией, КИМ и тексты, темы, задания, билеты, выполнявшиеся участником экзамена, подавшим апелляцию о несогласии с выставленными баллами.

Указанные материалы предъявляются участнику экзамена (в случае его участия в рассмотрении апелляции). Участник экзамена письменно подтверждает, что ему предъявлены изображения выполненной им экзаменационной работы, файлы с цифровой аудиозаписью его устного ответа, протоколы устных ответов участника ГВЭ, сдававшего экзамен в устной форме.

До заседания конфликтной комиссии по рассмотрению апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия устанавливает правильность оценивания развернутого ответа участника экзамена, подавшего апелляцию. Для этого к рассмотрению апелляции привлекается эксперт по соответствующему учебному предмету, не проверявший ранее экзаменационную работу участника экзамена, подавшего апелляцию о несогласии с выставленными баллами. В случае если эксперт не дает однозначного ответа о правильности оценивания экзаменационной работы участника экзамена конфликтная комиссия обращается в Комиссию по разработке КИМ по соответствующему учебному предмету с запросом о разъяснениях по критериям оценивания.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и изменении баллов. При этом в случае удовлетворения апелляции количество ранее выставленных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения количества баллов.

Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с выставленными баллами в течение четырех рабочих дней, следующих за днем ее поступления в конфликтную комиссию.

Протоколы конфликтной комиссии о рассмотрении апелляций участника экзамена в течение одного календарного дня передаются в РЦОИ для внесения соответствующей информации в региональную информационную систему.