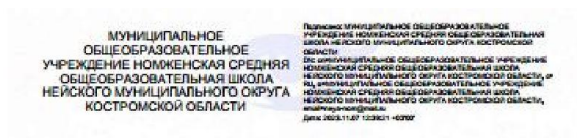


ПРИНЯТО
педагогическим советом
от 11.01.2022 года
протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО
Приказ от 12.01.2022 года № 6
Директор школы _____ Н.А. Цветкова



Положение о работе учреждения в активированные дни и период карантина в Муниципальном общеобразовательном учреждении Номженской средней общеобразовательной школе Нейского муниципального округа Костромской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.2821-10».

1.2. Настоящее Положение регулирует организацию деятельности муниципального общеобразовательного учреждения Номженской средней общеобразовательной школы в активированные дни и в период карантина.

1.3. Положение разработано с целью установления единых подходов к деятельности образовательного учреждения в активированные дни и в период карантина, выполнения государственных образовательных стандартов, охраны здоровья обучающихся.

1.4. Учебные занятия с обучающимися, находящимися на индивидуальном обучении по состоянию здоровья, в активированные дни и в период карантина проводятся в соответствии с расписанием занятий, утвержденным приказом директора школы.

1.5. Питание учащихся осуществляется в обычном режиме, в соответствии с информацией о количестве присутствующих в школе учащихся к 9.00 ч

1.6. Деятельность обучающихся в активированные дни на уроках, дополнительных занятиях, в период карантина, а также по изучению учебного материала дистанционно оценивается в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения. При достижении обучающимся положительных результатов отметка выставляется в классный журнал, журнал индивидуальных занятий.

1.7. При выставлении четвертной (полугодовой) отметки учитываются отметки, полученные учащимися на дополнительных и дистанционных занятиях.

1.8. Дистанционное обучение в активированные дни и в период карантина организовывается на основании письменных заявлений родителей (приложение №1).

1.9. Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете.

II. Взаимодействие

Учителя, классные руководители при организации образовательного процесса в активированные дни взаимодействуют с

- родителями обучающихся (законными представителями);
- учащимися.

III. Задачи

3.1. Выполнение государственных федеральных образовательных стандартов в полном объеме.

3.2. Обеспечение качественного усвоения обучающимися программного материала.

IV. Организация образовательного процесса в общеобразовательном учреждении в активированные дни и в период карантина

4.1. В активированный день деятельность общеобразовательного учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – с режимом рабочего времени, графиком сменности.

4.2. Изучение, закрепление материала, приходящегося согласно календарно-тематическому планированию на дату активированного дня, осуществляется при условии присутствия в классе не менее 70% учащихся (за исключением отсутствующих по болезни). Для обучающихся, отсутствующих на занятиях в активированные дни, изучение, закрепление материала может проводиться в форме индивидуальных, групповых занятий в другие учебные дни за счет дополнительных занятий.

4.3. При наличии у учащегося дома подключения к сети Интернет работа по освоению учебного материала, не изученного из-за активированных дней, может проводиться в форме дистанционных занятий.

4.4. Для обучающихся, пришедших на занятия в активированный день, все виды занятий (учебные, дополнительные, кружковые, элективные, работа групп продленного дня, физкультурно-массовая работа и т.д.) проводятся в полном объеме в соответствии с

расписанием занятий, утвержденным директором общеобразовательного учреждения.

4.5. Изучение, закрепление материала, приходящегося согласно календарно-тематическому планированию на дату карантина, может проводиться в форме индивидуальных, групповых занятий в другие учебные дни за счет дополнительных занятий.

4.6. При наличии у учащегося дома подключения к сети Интернет работа по освоению учебного материала, не изученного из-за карантина, может проводиться в форме дистанционных занятий.

4.7. Информация о применяемых формах работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые общеобразовательным учреждением.

4.8. Если обучающийся не посещал уроки в активированные дни, дополнительные занятия и не выполнял дистанционные задания, то он считается не изучившим тему.

V. Функции администрации общеобразовательного учреждения

5.1. Директор общеобразовательного учреждения:

5.1.1. До 1 ноября каждого учебного года издает приказ об организации работы учреждения в активированные дни и в период карантина.

5.1.2. Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы общеобразовательного учреждения в активированные дни и в период карантина.

5.1.3. Контролирует соблюдение работниками общеобразовательного учреждения режима работы, организацию питания обучающихся, пришедших на занятия в активированные дни.

5.1.4. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

5.1.5. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы общеобразовательного учреждения в активированные дни и в период карантина.

5.2. Заместитель директора по учебной и воспитательной работе общеобразовательного учреждения:

5.2.1. Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение изучения учебного материала учащимися, в том числе не пришедших на занятия в активированный день.

5.2.2. Размещает график определения погодных условий для установления возможности непосещения занятий обучающимися школы, информацию о времени объявления активированных дней и номерах телефонов средств массовой информации, транслирующих объявления, о режиме карантина

- на первом этаже в школе;
- на сайте школы.

5.2.3. Осуществляет информирование всех участников образовательного процесса о проведении учебных занятий в активированные дни, о дополнительных занятиях, об организации дистанционного обучения.

5.2.4. Осуществляет контроль за:

- корректировкой календарно-тематического планирования педагогами в рабочих программах;
- проведением педагогами школы учебных занятий со всеми обучающимися, пришедшими в активированный день;
- проведением педагогами дополнительных занятий с учащимися, не явившимися в активированный день в школу;
- проведением дистанционных занятий с учащимися, имеющими дома подключение к сети Интернет;
- организацией учителями индивидуальных занятий, консультаций;
- ведением учителями школьной документации (классные журналы, журналы дополнительных занятий, журналы для индивидуальных занятий и консультаций).

5.2.5. Анализирует деятельность педагогов по выполнению ими программного материала в активированные дни и в период карантина.

5.3. Заместитель директора по учебной работе

5.3.1. Разрабатывает рекомендации для учителей по использованию ими современных технологий, направленных на качественное усвоение обучающимися программного материала.

5.4. Дежурный администратор:

5.5.1. Ведет строгий учет обучающихся, пришедших на занятия в активированный день.

5.5.2. Доводит информацию о количестве обучающихся, явившихся в школу в активированный день, до руководителя общеобразовательного учреждения.

5.5.3. Осуществляет контроль за недопустимостью отправки обучающихся домой педагогическими и иными работниками общеобразовательного учреждения в активированный день.

5.5.4. Осуществляет контроль за недопустимостью нахождения учащихся в школе в период карантина.

VI. Деятельность педагогов

6.1. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования в образовательных и рабочих программах.

6.2. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме обучающимися, в том числе не пришедшими на учебные занятия в активированный день, педагоги используют разнообразные формы работы: индивидуальные, дистанционные, групповые.

6.3. В случае отсутствия более 80% обучающихся (за исключением отсутствующих по болезни) на занятиях в активированный день педагоги согласуют с заместителем директора по учебной и воспитательной работе расписание дополнительных, индивидуальных занятий, а также занятий по дополнительному образованию.

6.4. Объяснение, изучение новой темы, приходящейся согласно рабочей программе на дату активированного дня, осуществляется педагогом при условии присутствия в классе не менее 70% обучающихся (за исключением отсутствующих по болезни).

6.5. Педагоги заполняют классный журнал во время активированных дней при условии присутствия на занятиях 70% обучающихся и более (за исключением отсутствующих по болезни).

6.6. При проведении занятий с учащимися, не явившимися на уроки в активированные дни, заполняется журнал дополнительных занятий. В журнал вносятся записи дополнительных занятий и занятий, проведенных учителями дистанционно.

6.7. Учителя размещают на сайте школы материал для дистанционного обучения в активированный день и в период карантина не позднее 10.00.

VII. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

7.1. Организуют питание обучающихся в активированные дни в соответствии с режимом работы школы.

7.2. Информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в активированные дни, на дополнительных занятиях, в том числе в условиях применения дистанционных форм обучения.

7.3. Доводят до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) расписание:

- дополнительных учебных занятий;
- занятий дополнительного образования;
- дистанционного обучения.

7.4. В случае объявления штормового предупреждения обеспечивают связь с родителями (законными представителями) обучающихся для принятия мер по сопровождению обучающихся домой.

7.5. По возможности ставят родителей в известность о нахождении ребенка в школе и времени ухода из образовательного учреждения.

7.6. Обеспечивает организованный уход обучающихся домой после окончания занятий.

7.7. Обеспечивают связь с родителями (законными представителями) для принятия мер по сопровождению школьников домой.

7.8. Организуют учет обучающихся класса, пришедших (не пришедших) на занятия в активированный день.

7.9. Размещают в дневниках обучающихся информацию о графике определения погодных условий для установления возможности непосещения занятий обучающимися школы, о времени объявления активированных дней и номерах телефонов средств массовой информации, транслирующих объявления.

7.10. Организуют беседы, лектории для родителей (законных представителей), обучающихся о мерах предосторожности в активированные дни, в период карантина с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся.

VIII. Деятельность обучающихся в активированные дни

8.1. В случае прихода обучающегося в общеобразовательное учреждение в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

8.2. В случае отсутствия на учебных занятиях в активированный день обучающийся занимается на дополнительных занятиях, а при наличии дома подключения к сети Интернет может обучаться дистанционно.

8.3. Обучающиеся предоставляют учителям задания, выполненные в активированные дни, на дополнительных занятиях, индивидуальных консультациях, а также дистанционно.

IX. Ведение документации

9.1. Согласно расписанию занятий в классных журналах в графе «Тема урока» педагогами делается следующая запись:

9.1.1. При условии отсутствия 80% обучающихся класса (за исключением отсутствующих по болезни) на учебном занятии производится запись «Активированный день»;

9.1.2. При условии присутствия не менее 70% обучающихся класса (за исключением отсутствующих по болезни) записывается тема урока соответствии с рабочей программой, домашнее задание, выставляются отметки.

9.1.3. В журналах дополнительных занятий:

- записывается тема занятий, домашнее задание;
- если материал изучается дистанционно, то записывается тема занятия с пометкой «дистанционно» (например, тема «Склонение прилагательных» (дистанционное обучение);
- выставляются отметки, в том числе и за выполненные дистанционные задания;
- на странице журнала выставляется отметка с пометкой «5г», «4д», где «г» – групповое занятие, «д» – дистанционное занятие.

9.1.4. Если ученик изучал тему с учителем на индивидуальных занятиях или консультациях, то соответствующая запись вносится в журнал индивидуальных занятий и консультаций (тема урока, домашнее задание, выставляется отметка).

X. Права и обязанности

10.1. Учитель имеет право:

- самостоятельно определять формы работы с обучающимися;
- самостоятельно корректировать рабочие программы;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса.

10.2. Учащиеся имеют право:

- посещать занятия в активированные дни;
- получать консультации в активированные дни;
- посещать дополнительные занятия;
- получать дистанционные задания;
- получать своевременную информацию об отмене занятий в активированные дни и в период карантина.

10.3. Родители имеют право:

- знакомиться с режимом работы школы в активированные дни;
- получать своевременную информацию об отмене занятий в активированные дни и в период карантина;
- знакомиться с Положением об организации образовательного процесса в условиях активированного дня и карантина в МОУ Номженской СОШ ;

- принимать самостоятельное решение о возможности непосещения их ребенком общеобразовательного учреждения в активированные дни.

10.4.Учитель обязан:

- проводить занятия с обучающимися, пришедшими в активированные дни в школу;
- своевременно предоставлять дистанционные задания;
- своевременно корректировать рабочие программы;
- проводить индивидуальные консультации с обучающимися, испытывающими затруднения при самостоятельном изучении материала.

10.5.Учащиеся обязаны:

- учащиеся, пришедшие в активированный день в школу, обязаны посещать учебные занятия согласно расписанию;
- учащиеся, не явившиеся в активированный день на уроки, обязаны посещать дополнительные занятия согласно расписанию, выполнять дистанционные задания и своевременно предоставлять их учителю (при наличии подключения к сети Интернет).

10.6. Родители обязаны:

- 1)осуществлять контроль за выполнением ребенком домашних заданий в активированный день и в период карантина;
- 2)в случае принятия решения о посещении их ребенком общеобразовательного учреждения в активированный день, обеспечить его безопасность по дороге в общеобразовательное учреждение и обратно;
- 3)в случае принятия решения о непосещении ребенком образовательного учреждения осуществлять контроль за:
 - посещением ребенком дополнительных занятий;
 - своевременным выполнением ребенком дистанционных заданий (при наличии подключения к сети Интернет).

Настоящее Положение обязательно для ознакомления всеми участниками образовательного процесса