

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

28 декабря 2023 года

№ 194

Об организации работы по
снижению документационной
нагрузки на педагогических
работников

В соответствии с внесенными изменениями в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (часть 6.1 статьи 47), приказом Минпросвещения России от 21. 07.2022 №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», приказом департамента образования и науки Костромской области от 07.08.2023 № 1166 «Об организации работы по снижению документационной нагрузки на педагогических работников»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за проведение мероприятий по сокращению документарной нагрузки на педагогических работников в общеобразовательных организациях Нейского муниципального округа Чистякову Е.В., заместителя начальника Управления образования.

2. Утвердить План мероприятий по снижению документарной нагрузки на педагогических работников общеобразовательных организаций Нейского муниципального округа (приложение).

3. Руководителям общеобразовательных организаций:
– обеспечить внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников, положение об электронном журнале, правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации, положение о классном руководстве, определив перечень подготавливаемой ими документации в соответствии с приказом Минпросвещения России от 21. 07.2022 №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник



В.А. Смирнова

Приложение
к приказу Управления образования
от 28.12.2023 № 194

План мероприятий
по снижению документарной нагрузки на педагогических работников
образовательных организаций Нейского муниципального округа

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Проведение совещания с руководителями общеобразовательных организаций по вопросам снижения документарной нагрузки на педагогических работников	25.01.2024	Управление образования
2.	Проведение разъяснительной работы с педагогическими работниками по вопросам снижения документарной нагрузки на педагогических работников	Постоянно	Руководители общеобразовательных организаций
3.	Обеспечение заполнения педагогическими работниками журнала только в электронной форме		Руководители общеобразовательных организаций
4.	Создание на официальном сайте раздела (папки) «Снижение документарной нагрузки на педагогических работников»	До 01.02.2024	Руководители общеобразовательных организаций
5.	Внесение общеобразовательными организациями изменений в коллективный договор и правила внутреннего трудового распорядка в части подготавливаемых педагогами документов	До 01.03.2024	Руководители общеобразовательных организаций
6.	Внесение общеобразовательными организациями изменений в другие НПА в части подготавливаемых педагогами документов	До 01.03.2024	Руководители общеобразовательных организаций
7.	Исключить подготовку и оформление фотоотчетов о проводимых мероприятиях педагогическими работниками	Постоянно	Руководители общеобразовательных организаций
8.	Внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников, или заключение дополнительных соглашений, если в трудовую функцию работника не входит	До 01.03.2024	Руководители общеобразовательных организаций

	оформление порученных документов		
9.	Проведение мониторинга по внесению изменений в НПА общеобразовательных организаций	01.04.2024	Управление образования
10.	Консультирование руководителей по вопросам снижения документарной нагрузки на педагогических работников	Постоянно	Управление образования