

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Коткишевская основная общеобразовательная школа
муниципального района город Нея и Нейский район Костромской области

ПРИКАЗ

02.07.2020

№ 107

«Об открытии дежурной группы»

В целях обеспечения санитарно-эпидемического благополучия детей дошкольного возраста, в соответствии с Указом Президента РФ от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемического благополучия населения на территории РФ в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), Распоряжения администрации от 30.06.2020 №126 р «О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального района город Нея и Нейский район Костромской области от 06.06.2020 года № 114-р

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить реализацию образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, путем открытия дежурной группы для воспитанников, родители которых являются работниками организаций, не попавших под действие Указа Президента РФ от 02.04.2020 № 239.
2. Организацию работы дежурной группы (Приложение 1) проводить при обязательном наличии санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности:
 - осуществлять прием воспитанников на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение 2), на улице или при входе в Учреждение, в соответствии с пунктом 11.2 СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», с применением утреннего фильтра - измерение температуры в присутствии родителей (законных представителей).
 - следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
 - обеспечить при входе в организацию возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками;
 - обеззараживать воздух в помещениях детского сада устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (автономные или встроенные в систему вентиляции ультрафиолетовые, бактерицидные облучатели закрытого типа - рециркуляторы, установки обеззараживания воздуха на основе использования постоянных электрических полей, электростатических фильтров).
3. Определить график работы дежурной группы в соответствии с режимом работы Учреждения: 5-дневная рабочая неделя.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

_____И.А. Большакова

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор _____

(подпись / расшифровка)

Приказ № _____ от _____

**Положение об организации работы дежурной группы
в МОУ Коткишевская ООШ в период распространения
коронавирусной инфекции COVID-19**

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями);
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»
- Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

1.2 Дежурная группа (далее – группа) в МОУ Коткишевская ООШ (далее – Учреждение) создается в соответствии с Указом Президента РФ от 2 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее - Указ № 239),

1.3 Группа создается для воспитанников, у которых оба родителя (законных представителя) или единственный родитель (законный представитель) являются работниками, на которых не распространяется действие Указа № 239.

2. Цель, задачи создания дежурной группы.

2.1 Основной целью создания дежурной группы является **реализация права детей дошкольного возраста на образование** (ст.5, ст.64 Федерального Закона «Об образовании в РФ» от 29.12.12 № 273 - ФЗ) в условиях действия Указа Президента РФ № 239.

2.2 **Задачи** дежурной группы:

2.2.1 Охрана жизни и здоровья воспитанников и работников МОУ Коткишевская ООШ

2.2.2 Оптимальное использование кадровых, технологических и функциональных ресурсов Учреждения;

2.2.3 Удовлетворение запросов общества и выполнение социального заказа путем организации детской деятельности, профилактических и иных защитных мероприятий.

3. Организация функционирования дежурной группы.

3.1 Количество дежурных групп в МДОУ «Детский сад № 127» определяется запросом (потребностью) родителей (законных представителей) и устанавливается приказом руководителя Учреждения на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников на имя руководителя Учреждения

3.2 На основании заявления родителей (законных представителей), руководитель Учреждения издает приказ о зачислении ребенка в дежурную группу. Документом, подтверждающим необходимость нахождения работника по месту работы, является

справка от работодателя, оформленная в свободной форме. Ответственность за достоверность, предоставленных сведений несут родители (законные представители) и должностные лица, выдавшие справку.

В зачислении в дежурную группу может быть отказано в том случае, если один из родителей или единственный родитель (законный представитель) не являются работниками, на которых не распространяется действие Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и иных нормативно-правовых актов, изданных региональными и муниципальными органами власти, касающиеся организации работы Учреждений в период режима повышенной готовности

3.3 Дежурные группы могут быть сформированы по одновозрастному или разновозрастному принципу, наполняемость каждой группы не должна превышать 10-12 воспитанников.

3.4 Организация работы дежурных групп предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, а также соблюдения правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

3.5 Прием воспитанников осуществляется в соответствии с пунктом 11.2 СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» сопровождается измерением температуры («жесткий утренний фильтр по вирусной инфекции»).

3.6 Необходимо ограничить допуск родителей (законных представителей) в помещения Учреждения. Прием детей проводится на входе в Учреждение. Передача воспитанников родителям (законным представителям) в вечернее время осуществляется на улице\

3.7 Педагогическими работниками дежурных групп ведётся учёт посещения группы воспитанниками, поступающими в дежурные группы, в установленном порядке, определенными локальными актами Учреждения.

3.8 Воспитанники дежурных групп обеспечиваются питанием в соответствии с утвержденным меню.

3.9 Дежурные группы работают по 5-дневной рабочей неделе (с выходными днями суббота и воскресенье) в соответствии с продолжительностью работы Учреждения.

3.10 Образовательная деятельность, присмотр и уход за детьми в дежурных группах осуществляется в соответствие с режимом дня, основной образовательной программой ДООУ, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, с учетом возраста воспитанников.

3.11 Образовательная деятельность в период работы дежурной группы временно приостанавливается в части проведения музыкальных и физкультурных занятий в помещении. В целях обеспечения усвоения воспитанниками обязательного минимума содержания образовательной программы рекомендуется проведение занятий только по развитию речи и ознакомлению с окружающим, социально - коммуникативному развитию, физическому воспитанию и музыкальному воспитанию (на улице), формированию элементарных математических представлений без использования раздаточного материала с обязательной обработкой демонстрационного материала.

3.13 Работа сотрудников осуществляется в соответствии с режимом работы Учреждения.

4. Права участников дежурных групп.

4.1. Работник Учреждения, отвечающий за утренний прием, проводящий «утренний фильтр», воспитатель имеет право:

- не принимать в Учреждение детей с признаками катаральных явлений, явлений интоксикации, температурой отклоняющейся от нормальной и иными признаками заболевания;
- интересоваться у родителя (законного представителя) о состоянии здоровья детей при проведении утреннего осмотра;

- вести мониторинг о состоянии здоровья детей в течение всего времени пребывания в образовательном учреждении;
- проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников о соблюдении правил личной гигиены и профилактике инфекционных заболеваний.

4.2. Родители, имеют право:

- интересоваться проведением образовательной деятельности, присмотром и уходом в период нахождения ребенка в Учреждении;
- получать информацию от работников Учреждения о состоянии здоровья своего ребенка.

5. Заключительные положения

5.1 В случае изменения запроса родителей (законных представителей) воспитанников, изменений эпидемиологической ситуации в регионе, на основании нормативно-правовых актов органов власти, приказа руководителя Учреждения, дежурные группы приостанавливают (закрывают) свою деятельность.

4.2 Контроль деятельности дежурной группы осуществляет заместитель директора Учреждения.

Директору МОУ Коткишевская ООШ

Фамилия

Имя

Отчество
(родителя (законного представителя))

проживающего по адресу: _____

Контактные телефоны: _____

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка

(Ф.И.О. ребенка полностью)

(дата рождения)

в дежурную группу МОУ Коткишевская ООШ

Фамилия, имя, отчество:

матери _____
(Ф.И.О. полностью)

(должность и место работы с указанием телефона работодателя)

отца _____
(Ф.И.О. полностью)

(должность и место работы с указанием телефона работодателя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 _____ г.