

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 3 от 26.05.2016г.

Утверждено
Приказом от 31.05 2016 г. № 66
Директор *Желнова* Е.Ю. Желнова



**ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете**

муниципального казенного учреждения дополнительного образования
«Центр развития и творчества» муниципального района
город Ней и Нейский район Костромской области

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Центр развития и творчества» муниципального района город Нея и Нейский район Костромской области (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Центр развития и творчества» муниципального района город Нея и Нейский район Костромской области (далее – Учреждение).

1.2. Педагогический совет Учреждения (далее – Педагогический совет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением.

1.3. Положение определяет компетенции Педагогического совета и регламентирует его деятельность.

2. Компетенция Педагогического совета

2.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

- определение основных стратегических направлений учебно-воспитательного процесса;
- принятие образовательной программы Учреждения, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- рассмотрение вопросов по организации и осуществлению образовательного процесса;
- принятие решения о форме проведения текущего контроля и промежуточной (итоговой) аттестации обучающихся;
- разрабатывает и принимает положения (локальные акты), связанные с образовательной деятельностью;
- принимает решения о переводе обучающихся в соответствующий год обучения, об отчислении обучающихся из образовательного учреждения, о поощрениях и взысканиях
- рассмотрение вопросов о предоставлении Учреждением дополнительных платных образовательных услуг;
- представление работников к почетным званиям, государственным наградам;
- анализ качества образовательных услуг;
- реализация иных компетенций, связанных с образовательной деятельностью.

3. Состав и организация работы Педагогического совета

3.1. В состав Педагогического совета входят директор, педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

- 3.2. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:
- работники Учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
 - граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учреждением;
 - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, при согласии Педагогического совета;
 - представители Учредителя, общественных организаций, социальных партнеров Учреждения.
- 3.3. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Председатель Педагогического Совета обеспечивает контроль над исполнением принятых решений.
- 3.4. В целях организации своей деятельности Педагогический совет избирает секретаря, который проводит организационную подготовку заседаний Педагогического совета, ведет протоколы заседаний.
- 3.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже чем 3 раза в год. В случае необходимости, а также по требованию не менее двух третей членов Педагогического совета могут созываться внеочередные заседания.
- 3.6. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее двух третей педагогических работников Учреждения. Решения по вопросам, выносимым на заседание Педагогического совета, принимаются, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 3.7. Педагогический совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждением, имеет бессрочный срок полномочий.

4. Документация Педагогического совета

- 4.1. Решения Педагогического совета оформляются протоколами, которые хранятся в Учреждении постоянно.
- 4.2. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения.
- 4.3. Протокол заседания Педагогического совета подписывается председателем и секретарем. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 4.4. Документация Педагогического совета входит в общую систему делопроизводства Учреждения.
- 4.5. Данное Положение принимается на Педагогическом совете и утверждается директором Учреждения.

