



КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ГОРОД НЕРЕХТА И НЕРЕХТСКИЙ РАЙОН

ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ПРИКАЗ

от 11 января 2021 г. № 3

Об утверждении Положения «О порядке предоставления питания обучающимся 1-11 классов общеобразовательных организаций муниципального района город Нерехта и Нерехтский район»

В соответствии с ФЗ от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение Закона Костромской области от 05.10.2020 года № 2-7-ЗКО «О внесении изменения в статью 1 Закона Костромской области «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области» и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Костромской области», постановления администрации муниципального района город Нерехта и Нерехтский район от 11.09.2020 года №380 «Об организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в образовательных организациях муниципального района город Нерехта и Нерехтский район», постановления администрации муниципального района город Нерехта и Нерехтский район от 18.11.2020 года №501 «Об организации питания отдельных категорий обучающихся, получающих основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях муниципального района город Нерехта и Нерехтский район», в целях организации полноценного питания обучающихся общеобразовательных организаций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления питания обучающимся 1-11 классов общеобразовательных организаций муниципального района город Нерехта и Нерехтский район» (Приложение).
2. Приказ отдела по образованию от 27 ноября 2020 г. № 236-а «Об утверждении Положения «О порядке предоставления питания обучающимся 1-11 классов общеобразовательных организаций муниципального района город Нерехта и Нерехтский район» считать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста отдела по образованию Ю.С.Сидорову

Начальник отдела по образованию

О.А.Смирнова



**Положение о порядке предоставления питания обучающимся
1 – 11 классов общеобразовательных организаций
муниципального района город Нерехта и Нерехтский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления питания обучающимся 1 – 11 классов общеобразовательных организаций муниципального района город Нерехта и Нерехтский район разработано в целях организации полноценного питания, социальной защиты детей, охраны их здоровья.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области (далее - Порядок предоставления питания) и определяет основные организационные принципы питания обучающихся за счет средств бюджета муниципального района город Нерехта и Нерехтский район и родительской платы, регулирует взаимоотношения между учреждениями образования и родителями (законными представителями) учащихся по вопросам питания.

1.3. Основными задачами при организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального района город Нерехта и Нерехтский район (далее – Общеобразовательная организация), являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.4. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания в общеобразовательной организации;
- порядок организации питания в общеобразовательной организации;
- порядок предоставления бесплатного и льготного питания обучающимся общеобразовательной организации.

1.5. Отдел по образованию администрации муниципального района город Нерехты и Нерехтский район осуществляет контроль за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях.

2. Общие принципы организации питания в общеобразовательной организации

2.1. При организации питания общеобразовательная организация руководствуется:

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утверждёнными Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. №32;
- Методическими рекомендациям МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций»;
- Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

В питании обучающихся допускается использование продовольственного сырья растительного происхождения, выращенного на учебно-опытных и садовых участках, в теплицах образовательных организаций, при наличии результатов лабораторно-инструментальных исследований указанной продукции, подтверждающих ее качество и безопасность.

2.2. В общеобразовательной организации в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания обучающихся :

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;
- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
- разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, буфета, время перемен для принятия пищи, график питания учащихся).

2.3. Администрация общеобразовательной организации обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.4. Питание в общеобразовательных организациях муниципального района город Нерехта и Нерехтский район организуется на основе единого 10 дневного меню, согласованного с органами Роспотребнадзора по Костромской области и утвержденного нормативным правовым актом отдела по образованию.

2.5. Меню разрабатывается с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся (7 - 11 и 12 - 18 лет).

При необходимости для обучающихся (по медицинским показаниям) в отдельных общеобразовательных организациях формируются рационы диетического питания.

2.6. Организация питания относится к компетенции

общеобразовательной организации. Ответственность за организацию питания учащихся возлагается на руководителя общеобразовательной организации.

2.7. На продукцию (товары), реализуемую в общеобразовательных организациях наценка не должна превышать 25%:

- на сырье и товары, используемые для приготовления собственной продукции;
- на хлеб и хлебобулочные изделия промышленного производства, реализуемые для продажи без дополнительной обработки;
- на покупные товары, реализуемые без дополнительной обработки (соки, фрукты).

2.8. Округление цен на блюда и изделия производится до целого числа копеек.

2.9. Питание предоставляется на основании письменного заявления родителя (законного представителя) обучающегося в общеобразовательной организации (Образцы заявлений Приложение 1).

3. Порядок организации питания в общеобразовательной организации

3.1. Организация питания осуществляется структурным подразделением школы – столовой; стоимость питания складывается только из стоимости набора пищевых продуктов, расходы на содержание работников столовой, коммунальные услуги, обновление материальной базы осуществляется из местного бюджета.

3.2. Руководитель общеобразовательной организации:

- утверждает Положение об организации питания, Положение о школьной столовой, а также порядок сбора родительских средств на питание;
- утверждает стоимость завтрака (обеда) в общеобразовательной организации;
- утверждает состав и регламент работы бракеражной комиссии;
- утверждает график приема пищи;
- назначает ответственное лицо за организацию питания;
- ежедневно утверждает меню, в котором указываются названия блюд и кулинарных изделий, их объём (выход в граммах) и стоимость;
- обеспечивает контроль за качеством, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенических правил;
- осуществляет контроль за недопущением наличия нереализованных блюд в конце рабочего дня школьной столовой;
- организует разъяснительную и просветительскую работу с учащимися и их родителями (законными представителями) о пользе горячего питания;
- ежемесячно отчитывается о предоставлении бесплатного и льготного питания обучающимся общеобразовательных организаций (Приложение №2).

3.3. Ответственный за организацию питания в общеобразовательной организации:

- доводит до сведения родителей порядок оплаты за школьное питание;
- организует сбор документов от родителей (законных представителей) для предоставления питания отдельным категориям обучающихся;

- несёт ответственность за наличие и хранение документов, подтверждающих фактические расходы на организацию питания:

А) табель учёта посещаемости обучающихся школьной столовой с указанием статуса питающихся (ежемесячно);

Б) копии документов подтверждающих принадлежность обучающегося к льготной категории;

В) приказы о предоставлении права на получение питания отдельным категориям обучающимся и о питания, в случае изменения ситуации в семье или отчислении обучающегося из общеобразовательного учреждения;

Г) протоколы решений комиссий по организации питания;

Д) ежедневно до 15.00 часов предоставляет в школьную столовую заявку о количестве питающихся (в разрезе категорий) на следующий день. В случае необходимости заявка уточняется до 9.00 текущего дня.

3.4. Каждый учащийся общеобразовательной организации муниципального района город Нерехта и Нерехтский район имеет право в дни учебных занятий, а также во время проведения мероприятий за пределами образовательного учреждения в рамках образовательного процесса на получение двухразового горячего питания (завтрак, обед) за счет средств родителей.

3.5. Дополнительное питание предоставляется обучающимся на платной основе путем реализации в общеобразовательных организациях буфетной продукции.

3.6. Родители (законные представители) обучающихся:

- своевременно вносят плату за питание;
- своевременно сообщают общеобразовательной организации о болезни ребенка или его временном отсутствии в учреждении для снятия его с питания на период его фактического отсутствия. В случае несвоевременного уведомления общеобразовательной организации об отсутствии обучающегося родительская плата за первый пропущенный день взимается в полном объеме;
- своевременно предоставляют заявление (согласно Приложению №1) и документы о принадлежности обучающегося к льготной категории обучающихся;
- контролируют организацию питания в учреждении, согласно Методическим рекомендациям МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях".

4. Предоставление питания отдельным категориям обучающихся общеобразовательной организации

4.1. Учащимся с 1-4 класс обеспечиваются горячим бесплатным питанием не менее одного раза в день, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

4.2. Дополнительное питание организуется для обучающихся, принадлежащим льготным категориям учащихся:

- дети с ОВЗ,
- дети-сироты, дети оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- дети инвалиды,
- дети с 5-11 класс, проживающие в семьях в которых на одного члена семьи, среднедушевой доход семьи не превышает величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Костромской области.

4.3. Размер дополнительного питания отдельных категорий обучающихся в день устанавливается нормативно-правовым актом администрации муниципального района город Нерехта и Нерехтский район.

4.4. Подтверждение принадлежности обучающегося к льготной категории обучающихся, определяется в соответствии со следующими документами:

4.4.1. детям с ограниченными возможностями здоровья: заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

4.4.2. детям, находящимся под опекой (попечительством): копию документа об установлении опеки (попечительства); лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: справка отдела опеки и попечительства администрации муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области о статусе обучающегося.

4.4.3. детям-инвалидам: копия справки, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности ребенку;

4.4.4. детям с 5-11 класс, проживающие в семьях в которых на одного члена семьи, среднедушевой доход семьи не превышает величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Костромской области: информация ОГБУ «Нерехтский КЦСОН» о признании семьи обучающегося малоимущей. Отдел по образованию направляет в общеобразовательные организации до 5 числа каждого месяца реестр детей из малообеспеченных семей.

4.5. Питание обучающихся, находящихся на индивидуальном (домашнем) обучении, относящихся к льготным категориям обучающихся, организуется в виде продуктовых наборов 1 раз в месяц в течение учебного года, из расчета учебных дней в отчетном месяце и размера льготы, определённой постановлением администрации муниципального района. Перечень продуктового набора определяется отдельным нормативным документом отдела по образованию.

4.6. В случае возникновения у обучающегося в течение учебного года права на получение льготного питания, заявление и документы, о принадлежности учащегося к льготной категории обучающихся, регистрируются образовательным учреждением в установленном порядке и рассматриваются общеобразовательной организацией в трехдневный срок.

4.6.1. В случае соответствии представленных документов: руководитель общеобразовательной организации в течение двух рабочих дней издает приказ о предоставлении льготного питания (с указанием фамилии, имени, отчества

обучающегося, класса и его статуса) и направляет в МКУ «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию образовательных организаций».

Право на получение льготного питания наступает с момента издания приказа по общеобразовательному учреждению и осуществляется за дни фактического посещения обучающимися общеобразовательной организации.

В случае наличия у обучающегося нескольких льгот одновременно, питание осуществляется только по одной из них.

4.6.2. В случае не соответствия представленных документов: руководитель общеобразовательной организации принимает мотивированное решение об отказе в предоставлении льготного питания. Решение об отказе вручается родителю (законному представителю) лично, либо направляется по почте заказным письмом или в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

4.7. В случае изменения оснований, дающих право на предоставление льготного питания, или возникновения причин для досрочного прекращения предоставления льготы один из родителей (законный представитель) обучающегося обязан уведомить об этом общеобразовательную организацию в течение 10 календарных дней.

4.8. В случае выявления недостоверности сведений в документах, предоставленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на льготное питание в соответствии с настоящим Положением, общеобразовательное учреждение вправе обратиться в суд с иском о взыскании недополученных сумм.

**Образец заявления о предоставлении льготного питания
обучающимся с 5-11 класс из малообеспеченных семей**

Директору _____

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу _____

Заявление

Прошу предоставить моему ребенку

_____ ,

(ФИО, дата рождения)

учащемуся _____ класса, ежедневное горячее питание, в связи с тем что наша семья признана семьей, имеющей среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Костромской области.

Обязуюсь:

1. Своевременно сообщать о болезни ребенка или его временном отсутствии в общеобразовательном учреждении для снятия его с питания на период его фактического отсутствия.

2. В случае изменения оснований, дающих право на предоставление льготное питание уведомить об этом общеобразовательное учреждение в течение 10 календарных дней.

Подпись _____

Дата _____

**Образец заявления о предоставлении льготного питания
обучающихся с ОВЗ, детям-инвалидам, опекаемым**

Директору _____

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу _____

Заявление

Прошу предоставить учащемуся _____ класса

_____,
ежедневное двухразовое горячее питание, в связи с тем, что ребенок
является опекаемым, является инвалидом, является обучающимся с ОВЗ
(ненужное зачеркнуть)

Обязуюсь:

1. Своевременно сообщать о болезни ребенка или его временном
отсутствии в общеобразовательном учреждении для снятия его с питания на
период его фактического отсутствия.

2. В случае изменения оснований, дающих право на предоставление
льготное питание уведомить об этом общеобразовательное учреждение в
течение 10 календарных дней.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Подпись _____

Дата _____

**Образец заявления о предоставлении
горячего питания**

Директору _____

_____ (Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу _____

Заявление

Прошу предоставить моему ребенку

_____ ,

(ФИО, дата рождения)

учащемуся _____ класса, ежедневное горячее питание в дни учебных занятий за счет родительских средств.

Обязуюсь: Своевременно сообщать о болезни ребенка или его временном отсутствии в Учреждении для снятия его с питания на период его фактического отсутствия.

Подпись _____

Дата _____

Информация о предоставлении бесплатного и льготного питания обучающимся
общеобразовательных организаций муниципального района город Нерехта и
Нерехтский район

Наименование организации	Количество обучающихся							
	Дети с 1-4 класс	Дети из малообеспеченных семей (РЕЕСТР)	Дети с ОВЗ		Дети-инвалиды (включая обучающихся на дому)		Дети-сироты, опекаемые	
		5-11	1-4	5-11	1-4	5-11	1-4	5-11