

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Рудинская основная общеобразовательная школа
муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете и
рекомендовано к утверждению
протокол №2 от «28» декабря 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

На Совете обучающихся школы
Протокол от 10.12.2019

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 28 декабря 2019 г. № 90
/О.Н. Лазарева/



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете обучающихся МОУ Рудинская школа

I. Общие положения об Совете обучающихся.

1. Совет обучающихся (далее Совет) является выборным органом ученического самоуправления школы.
2. Совет обучающихся действует на основании действующего законодательства, Устава школы и настоящего Положения.

II. Цели и задачи Совета обучающихся.

1. Целью деятельности Совета является реализация прав обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением.
2. Задачами деятельности Совета являются:
 - Представление интересов обучающихся в процессе управления школой;
 - Поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной жизни.

III. Функции Совета обучающихся.

1. Выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни школы;
2. Изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни;
3. Разрабатывает предложения по совершенствованию учебно – воспитательного процесса;
4. Организует самообслуживание обучающихся, их дежурство, поддерживает дисциплину и порядок в школе;
5. Устанавливает шефство старших классов над младшими;
6. Готовит и проводит собрания и конференции обучающихся школы.
7. Правомочен просить администрацию школы о выделении им в помощь педагогов-консультантов из числа имеющих соответствующую квалификацию учителей.

IV. Права Совета обучающихся.

Совет обучающихся имеет право:

1. Проводить в школе собрание, заседания.
2. Размещать информацию о работе ученического совета в отведенных для этого местах и на официальном сайте школы.
3. Получать время для выступления своих представителей на классных часах.
4. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы.
5. Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения.
6. Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы.
7. Проводить среди обучающихся опросы.
8. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях.
9. Пользоваться организационной поддержкой заместителя директора при подготовке и проведении мероприятий Совета.
10. Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно – воспитательного процесса;
11. Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании обучающихся.
12. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией.
13. Вносить предложения в план воспитательной работы школы.
14. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

V. Порядок формирования и структура Совета обучающихся.

1. Совет обучающихся формируется на выборной основе сроком на один год.
2. В состав Совета делегируются по два представителя от 5-9 классов.

VI. Порядок проведения заседаний Совета обучающихся.

1. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в четверть, а так же по мере необходимости.