**Методические рекомендации по ведению документации комплексного индивидуального сопровождения воспитанников ОГКОУ Никольской школы – интерната.**

1. Титульный лист
2. Общие сведения о ребёнке.
3. Документация по сопровождению учителя (русский язык, математика, чтение)
4. Документация по сопровождению воспитателя (сформированность социально – значимых качеств)
5. Документация по сопровождению логопеда
6. Документация по сопровождению психолога
7. Документация по сопровождению дефектолога
8. Документация по сопровождению социального педагога (наличие основных документов по защите прав и законных интересов, первичная профилактика отклоняющегося поведения).
9. Медицинское сопровождение

**Алгоритм**

 **действий специалистов, ведущих сопровождение:**

1. Комплексная диагностика.
2. Анализ информации.
3. Разработка индивидуального плана работы на год с воспитанником.
4. Ведение мониторинга.
5. Анализ полученных результатов**.**

**Особенности комплексного индивидуального сопровождения:**

* Мультидисциплинарность (участие всех специалистов).
* Ограниченность во времени и пространстве (осуществление сопровождения в период нахождения ребёнка в образовательном учреждении).