Согласовано: Утверждено:

 Начальник отдела образования Заведующий МКДОУ

администрации Межевского муниципального района Первомайский сад

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Н.Виноградова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.П.Голованова

 Приказ № от 08.04.2021г.

 **ОТЧЕТ**

 **О РЕЗУЛЬТАТАХ**

 **САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения**

 **Первомайский детский сад**

 **Межевского муниципального района**

 **Костромской области**

 2020 год

 **Нормативно- правовая основа самообследования**

**-**Федеральный закон « Об образовании в Российской Федерации» №273- ФЗ от 29.12.2013 г.

- Приказ Министерства образования и науки РФ № 462 от14.06.2013 г. «Об утверждении Порядка самообследования образовательной организации»

- Приказ Министерства образования и науки РФ №1324 от 10.12.2013 г. « Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Самообследование муниципальной казенной дошкольной образовательной организации Первомайский детский сад Межевского муниципального района Костромской области проводилось в соответствии с Порядком о проведении самообследования образовательной организации, утвержденного приказом от 14.06.2013 №462 « Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, проведение внутренней экспертизы с целью всестороннего анализа деятельности МКДОУ Первомайский детский сад за 2020 год.

**1.Организационно- правовое обеспечение деятельности образовательной организации**

 **1.1.Общая характеристика**

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Первомайский детский сад Межевского муниципального района Костромской области

Сокращённое наименование: МКДОУ Первомайский детский сад

Юридический адрес :157429, Костромская область, Межевской район,

поселок: Первомайский, улица Марьинская дом18

Здание детского сада типовое, состоит из 1 группы, с проектной мощностью 17 детей. В ближайшем окружении расположен: дом культуры, библиотека.

Тип: дошкольное образовательное учреждение

Режим работы образовательного учреждения регламентирован с 08-00 ч.- 17.00ч. Выходной день – суббота, воскресенье. 5-ти дневная рабочая неделя.

Электронный адрес: golovanova 1505@yandex.ru

Учредитель образовательного учреждения **-** администрация Межевского муниципального района Костромской области.

 **1.2.Правоустанавливающие документы.**

Деятельность образовательного учреждения регламентируется :

-Устав МКДОУ утвержден постановлением администрации Межевского муниципального района Костромской области от 21.12.2015 г., №137.

 -Лицензия на право ведения образовательной деятельности: Серия 44ЛО1, № 0000181, регистрационный № 462-12/П, от 21 сентября 2012 г.; срок действия: бессрочная.

**-**Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту её нахождения, дата выдачи – 20 сентября 2001 г, серия 44 № 000827641;

 -Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, дата выдачи – 2 июля 2012года, ОГРН, государственный регистрационный номер 1024402036427, серия 44 № 000827621;

- Свидетельство о государственной регистрации права на здание детского сада, дата выдачи 12.01.2012 года ,серия 44-АБ № 526359;

Локальные акты, определённые Уставом учреждения, соответствуют перечню и содержанию Устава учреждения и законодательству РФ.

Санитарно-эпидемиологического заключения на образовательную деятельность

 1.3.**Информация о документации учреждения:**

Деятельность образовательного учреждения регламентируется на основе следующих локальных актов учреждения:

* соглашения
* трудовые договоры
* правила внутреннего трудового распорядка
* положения
* приказы учредителя
* приказы по учреждению
* инструкции
* иные локальные акты учреждения

**1.4.Информация о документации учреждения, касающейся трудовых отношений:**

.

* книга учёта трудовых книжек работников
* личные дела работников
* приказы по личному составу,
* книга регистрации приказов по личному составу.
* приказы по основной деятельности; книга регистрации приказов по основной деятельности
* трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам (эффективный контракт).
* правила внутреннего трудового распорядка.
* штатное расписание учреждения.
* должностные инструкции работников.
* журналы проведения инструктажа.
* документы по обучению по охране труда, по пожарно - техническому минимуму.
* журналы проведения инструктажей по противопожарной безопасности, антитеррористической деятельности.

**Вывод:** МКДОУ Первомайский детский сад зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации**.**

**2. Система управления организации.**

 **2.1.Характеристика сложившейся в учреждении системы управления**;

Управление в МКДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно- общественный характер управления.

Управление осуществляется в соответствии с Федеральным законом 273- ФЗ «Об образовании в Российской федерации» и на основании Устава детского сада.

Непосредственное управление детским садом осуществляет заведующий Голованова Ольга Павловна, стаж педагогической работы – 33 года, в данной должности 8 лет.

**2.2.Формами самоуправления МКДОУ являются**:

- Общее собрание работников Учреждения

- Педагогический совет

- Родительский комитет

**К компетентности Педагогического совета относится**:

- рассмотрение основных вопросов учебно – воспитатательной деятельности педагогического коллектива Учреждения;

- внедрение в практику передового педагогического опыта, прогрессивных педагогических технологий;

- изучение и обобщение результатов деятельности педагогического коллектива;

- обобщение опыта по определенному направлению на основе анализадеятельности всех педагогических работников.

 *Все намеченные педсоветы проведены согласно годовому плану учреждения.*

**К компетенции Общего собрания трудового коллектива Учреждения относится**:

- разработка и принятие Устава Учреждения;

-рассматривает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, принимает концепцию развития Учреждения;

- рассмотрение вопросов, связанных с принятием решения о необходимости заключения коллективного договора;

-образование Совета трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с администрацией Учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля над его выполнением;

- утверждение коллективного договора;

-заслушивание отчетов администрации Учреждения о проделанной работе по выполнению коллективного договора;

-избрание уполномоченных от трудового коллектива по охране труда.

Каждый орган самоуправления имеет протоколы, которые отражают его деятельность согласно положений, имеется журнал регистрации протоколов.

В образовательном учреждении имеются положения, касающиеся прав и интересов участников образовательного процесса.

- Положение об уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса .

*В течение года проведено 2 собрания в соответствии с планом.*

**К компетенции родительского комитета Учреждения относятся**

-содействует организации совместных мероприятий в Учрежденении.

*Родительский комитет работал в плановом режиме. Его деятельность была направлена на создание благоприятных условий для детей.*

Вывод: Структура и механизм управления МКДОУ определяет стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса( педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников и сотрудников МКДОУ).

**2.Оценка результативности и эффективности действующей в учреждении системы управления**:

Система контроля в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Первомайский детский сад» Межевского муниципального района Костромской области строится на основе единоначалия, в лице заведующего и органов самоуправления.

Коллектив ДОУ насчитывает 4человек, в том числе 2 человека из числа педагогического персонала, 2 человек младшего обслуживающего персонала.

Контроль администрации за работой коллектива строится с учетом Правил внутреннего распорядка, должностных инструкций, инструкций по охране труда педагогическим персоналом осуществляется заведующим. Контроль строится на основе утвержденного годового планирования тематических и комплексных проверок, плана оперативного контроля.

С целью объективности проводимого контроля в ДОУ, план – задания проверок доводятся до педагога под роспись, обозначаются сроки проверки, форма, вопросы. Дается срок для подготовки к проводимой проверке.

Работа младшего персонала проверяется в виде оперативного ежедневного контроля**.**

В целях организации системы взаимодействия с организациями-партнерами ДОУ заключает договоры на оказание услуг со следующими организациями:

-Договор на поставку продуктов питания;

-Договор на медицинское обслуживание;

-Договор на обслуживание системы охранно-пожарной сигнализации и тревожной кнопки вызова;

-Договор на утилизацию и вывоз мусора;

-Договор на дератизацию;

- другие.

Таким образом сформированная система контроля в ДОУ позволяет своевременно анализировать состояние деятельности учреждения и своевременно корректировать ее на различном этапе.

**3.Основные задачи ДОУ**

1) охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

2) обеспечение познавательно – речевого, социально-личностного ,художественно- эстетического и физического развития детей;

3) воспитание уважения к языкам, национальным ценностям страны, в которой проживает ребенок;

4) подготовка ребенка к сознательной жизни в свободном обществе в духе понимания мира, толерантности, чувства собственного достоинства;

5) воспитание с учетом возрастных особенностей детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

6) осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и(или) психическом развитии детей;

7) взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей ;

8) оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания ,обучения и развития детей.

 **4. Особенности образовательного процесса**

 Содержание образовательного процесса в группе общеразвивающей направленности выстроено в соответствии с основной образовательной программой  дошкольного образования. Основная образовательная программа дошкольного образовани*я* ( ООП ДО) МКДОУ Первомайский детский сад разработанав соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом проекта образовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой. Москва Мозаика- Синтез 2014 г.

При разработке Программы учитывались следующие нормативные документы:

1.Федеральный закон от 29.12.2013г. № 273«Об образовании в Российской Федерации»;

2.Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г. № 30384);

3.Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 г. Москва от «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (Зарегистрировано в Минюсте России 29 мая 2013 г. № 28564);

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038);

6.Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (Зарегистрирован в Минюсте РФ 27 июня 2013 г. № 28908);

7**.** Устав МКДОУ Первомайский детский сад

Образовательная деятельность ведется на русском языке, в очной форме, нормативный срок 5 лет, уровень образования- дошкольное образование.

Образовательный процесс в МКДОУ строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями ООП ДО. При организации образовательного процесса учитываются принципы интеграции образовательных областей (физическое развитие, познавательное развитие, речевое развитие, социально- коммуникативное развитие, художественно- эстетическое развитие) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей.

Основной формой образования и воспитания является игра и виды детской деятельности

( игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно- исследовательская, продуктивная, музыкально-художественная, чтение художественной литературы)

В основу организации образовательного процесса определен комплексно- тематический принцип планирования. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с ООП ДО, годовым планированием и учебным планом непосредственно- образовательной деятельности с учетом возраста детей.

В МКДОУ созданы условия для разностороннего развития детей с 1 до 7 лет- детский сад оснащен оборудованием для разнообразных видов деятельности в помещении и на прогулочном участке с учетом финансовых возможностей МКДОУ.

 Содержание образовательного процесса представлено по пяти образовательным областям: «Социально - коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно - эстетическое развитие», «Физическое развитие».

Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня ДОУ: режимные моменты, игровая деятельность, специально организованные мероприятия и интегрированные занятия, индивидуальная и подгрупповая работа, самостоятельная деятельность, проектная деятельность, опыты и экспериментирование.

Образовательный процесс в детском саду осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Совместная деятельность детей и взрослого | Самостоятельная деятельность детей | Взаимодействие с родителями(законными представителями) |
| Непосредственно образовательная деятельность | Образовательная деятельность в режимных моментах |

В середине НОД педагог проводит физкультминутку. Между НОД предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Домашние задания воспитанникам не задают. Дополнительное образование детей в ДОУ отсутствует. Учебной перегрузки нет.

Продолжительность учебного года с сентября по  май.  В середине учебного года в январе устанавливаются недельные каникулы. Во время каникул планируются занятия физического и художественно- эстетического направлений.

Образовательный процесс, строится на адекватных возрасту формах работы с детьми, при этом основной формой и ведущим видом деятельности является игра.

Образовательная деятельность с детьми строится с учетом индивидуальных особенностей детей и их способностей. При организации образовательного процесса учитываются национально- культурные, климатические условия.

Вывод: В ДОУ образовательный процесс организован в соответствии с основными направлениями социально- экономического развития РФ, государственной политикой в сфере образования, ФГОС ДО, ООП ДО МКДОУ Первомайский детский сад. Образовательный процесс в МКДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников , предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях. Количество и продолжительность непосредственно образовательной деятельности устанавливается с санитарно- гигиеническими нормами и требованиями.

 **5. Охрана и укрепление здоровья детей**

Оздоровительная работа в ДОУ проводится на основе нормативно-правовых документов:

 - ФЗ №52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

 - СанПиН2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организаций».

 Одно из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы нашего ДОУ- это создание оптимальных условий для целесообразной двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения к здоровому образу жизни.

В МКДОУ проводятся мероприятия ,направленные на укрепление здоровья детей:

- соблюдение двигательного режима;

- использование различных форм и методов оздоровления детей( обеспечение здорового образа жизни, физические упражнения ,гигиенические и водные процедуры, свето- воздушные ,активный отдых ,закаливание, спортивные мероприятия ,пропаганда ЗОЖ);

- закаливающие мероприятия(ходьба босиком, игровой массаж, дыхательная гимнастика, гимнастика после сна, элементы точечного массажа, прогулки);

- организация образовательного процесса в МКДОУ осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием непосредственно-образовательной деятельности. Учебная нагрузка, режим дня определяются на основе рекомендаций СанПиН 2.4.1.3049-13

- просветительские мероприятия для родителей( индивидуальные консультации и групповые со специалистами МКДОУ, информирование родителей об уровне развития и здоровья детей).

- НОД (физкультура).

Распределение детей по группам здоровья: первая – 100 % , вторая – 0 %. Детей – инвалидов – нет.

В начале и в конце года проводится мониторинг физического здоровья и развития дошкольников. По итогам диагностики выявлены уровни физической подготовленности

· высокий уровень физической подготовленности — 33 %

· средний уровень физической подготовленности –66%

 · низкий уровень физической подготовленности – 0 % .

В ДОУ созданы необходимые условия для охраны жизни и здоровья воспитанников. В группе, на прогулочной площадке, спортивном зале созданы безопасные условия для организации образовательного процесса (игровое и спортивное оборудование, мебель тщательно закреплена). Мебель в группе подобрана в соответствии с антропометрическими данными каждого ребенка и расположена так, чтобы не мешать двигательной активности каждого ребенка. При подборе игрушек обращаем внимание на материал, из которого они изготовлены, на наличие сертификата качества.

**Вывод:** В работе ДОУ большое внимание уделяется охране и укреплению здоровья детей.

Здоровье сберегающие технологии соответствуют СанПиН и образовательной программе.

Ведется работа по снижению заболеваемости детей , осуществляется взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни.

 **6.Дополнительные образовательные услуги**

|  |  |
| --- | --- |
| бесплатные | нет |
| платные | нет |

Вывод: дополнительные услуги в ДОУ не оказываются

 **7.Анализ движения воспитанников**

В МКДОУ функционирует одна общеразвивающая группа.

Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, получающих услуги присмотра и ухода, по итогам 2020 года составила 4 человека

За период 2020 года ,в МКДОУ новых воспитанников -2. Доля выбывших воспитанников составила 50 % 2 ребенка выбыли в другой детский сад в связи со сменой места жительcтва

Вывод: количественный состав воспитанников в разновозрастной группе уменьшился

 т.к. общая численность дошкольников в п.Первомайский уменьшается.

 8. **Достижения МКДОУ**

С целью создания условий для развития и поддержки одаренных детей в ДОУ ежегодно организуются конкурсы и выставки. Результатом работы с одаренными детьми является ежегодное участие в муниципальных и региональных конкурсах.

В течение учебного года педагоги активно привлекали детей и родителей к участию в конкурсах:

1. по созданию поделок из природного материала "Волшебница Осень",
2. "Зимняя сказка","Символ года – 2020",
3. по изготовлению кормушек для птиц,

 **9. Условия осуществления образовательного процесса**

**9.1 Организация развивающей предметно-пространственной среды в МКДОУ**

В методическом кабинете ДОУ имеется наглядный, дидактический материал, пособия для работы с воспитанниками, библиотека методической и детской литературы. Группа оснащена в соответствии с возрастом ,полом детей, оборудованием для групповой и продуктивной деятельности: столы, стулья, кровати, шкафчики для раздевания, групповая мебель, игрушки, дидактические игры и пособия. Организованная в ДОУ предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской активности, безопасна и комфортна, соответствует интересам, потребностям возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром. Пространства группы ограничены в виде разграниченных зон(уголки),оснащены развивающим материалом (книги, игрушки, материалы для творчества, развивающее оборудование и пр.).Все предметы доступны детям. В качестве центров развития выступают: - уголок ролевых игр; - книжный уголок; - уголок настольно- печатных игр; - выставка ( детского рисунка, детского творчества, изделий народных мастеров и т.д.); -уголок природы ( наблюдений за природой); - уголок опытно-экспериментальной деятельности; - уголки для разнообразных видов деятельности детей- конструктивной, спортивный уголок и др. Подобная организация пространства позволяет воспитанникам выбирать интересные для себя занятия, чередовать их в течение дня ,а педагогу дает возможность эффективно организовать образовательный процесс с учетом индивидуальных особенностей детей. Оснащение уголков меняется в соответствии с тематическим планированием образовательного процесса.

 **9.2.Обеспечение безопасности образовательного процесса**

Здание детского сада оборудовано современной пожарной сигнализацией с выходом на пост дежурного г. Костромы, видионаблюдением. Обеспечение условий безопасности ДОУ выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. Имеются планы эвакуации. Территория по всему периметру ограждена забором.

 Прогулочная площадка, оборудование на ней в удовлетворительном санитарном состоянии. Ежедневно проводится контроль состояния спортивного и игрового оборудования, составляются акты обследования на безопасность. Назначается ответственный за безопасное оборудование участков. Состояние хозяйственной площадки удовлетворительное. В настоящее время для обеспечения безопасности разработан Паспорт антитеррористической защищенности .

Проводятся плановые и внеплановые инструктажи с сотрудниками по охране труда и технике безопасности, пожарной и антитеррористической безопасности. С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности на дорогах. Проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими сотрудниками, противопожарный инструктаж и инструктаж по мерам электробезопасности. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

Функционирует телефонная связь с пожарной частью, участком полиции.

Полностью выполнены предписания ГосПожНадзора

 Выполнены предписания Роспотребнадзора

**Вывод:** в ДОУ соблюдаются правила по охране труда и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.

 **9.3.Медицинское обслуживание**

Медицинское обслуживание осуществляет ОГБУЗ «Мантуровская окружная больница». Детский сад курирует медицинская сестра ОГБУЗ . Ежегодно проводятся углубленные осмотры детей врачами –специалистами . В ДОУ имеется прививочный кабинет и медицинский кабинет. Дети, посещающие детский сад, имеют медицинскую карту, прививочный сертификат, страховой медицинский полис. Ежемесячно ведется учет заболеваемости и и посещаемости МКДОУ, регулярно проводится контроль за санитарным состоянием всех помещений дошкольной организации . Ежегодно работники организации проходят медицинский осмотр на основании договора с ОГБУЗ «Мантуровская окружная больница». В 2020 году медосмотр проходил в период май-июнь.

Вывод: Медицинское обслуживание в МКДОУ организовано в соответствии с Договором об оказании медицинских услуг и направлено на выполнение СанПиНа 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и направлено на укрепление здоровья воспитанников и профилактику различных заболеваний.

 **9.4. Материально-техническая база**

В МКДОУ сформирована материально- техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В детском саду оборудованы групповые помещения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cведения о наличии зданий ипомещений для организации | Детский сад, нежилое здание в деревянном исполнении, общая площадь 424,2 кв .мЭтажность – 1 |  |
| образовательной деятельности их | Здание светлое, имеется отопление (от собственной котельной), водопровод, |  |
| назначение, площадь (кв.м.). | канализация, сантехническое оборудование в |  |
|  | удовлетворительном состоянии. |  |
|  |  |  |
|  | — групповые помещения — 1 |  |
|  | — спальни — 1 |  |
|  | — физкультурный зал( совмещ)- 1 |  |
|  | -музыкальный зал (совмещ)-1  |  |
| Количество групповых, спален, | — методический кабинет – 1 |  |
| дополнительных помещений для |  |  |
| проведения практических или |  |  |
| коррекционных занятий, |  |  |
| компьютерных классов, студий, | — кабинет заведующего — 1 |  |
| административных и служебных |  |  |
| помещений |  |  |
|  | — столовая-1 |  |
|  | — пищеблок -1 |  |
|  | — прачечная – 1 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | — компьютер — 1 |  |
| Наличие современной | — интернет – да |  |
| — электронная почта golovanova 1505@yandex.ru |  |
| информационно-технической |  |
|  |  |
| базы (локальные сети, выход в |  |
| — телефон – 1 |  |
| Интернет, электронная почта, |  |
| — аудимагнитолы – 1 |  |
| ТСО и другие, достаточность) |  |
|  |  |
|  |  - сайт. |  |
|  |  |  |

*Условия для:*

*охраны и укрепления здоровья:*

облучатель бактерицидный

*физического развития детей:*

комплект стандартного оборудования для физкультурного уголка;

*эстетического развития детей:*

театральные костюмы;

аудио, праздников и развлечений;

картины художников;

*организации образовательного процесса:*

комплект демонстрационных и раздаточных пособий для реализации образовательных областей Образовательной программы МКДОУ.

аудиатека;

библиотечный фонд:

 - методическая литература в соответствии с ФГОС ДО.

 - детская художественная литература,

 - познавательная литература.

В 2020 году детский сад провел текущий ремонт в приемной, группе, спальне, столовой. Построили новое игровое оборудование, оборудование для занятий физкультуры на участке.

Вывод:

Материально- техническая база МКДОУ находится в удовлетворительном состоянии.

Материально- техническое состояние детского сада и территории соответствует санитарно- эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо пополнять группу и помещения МКДОУ необходимым оборудованием.

  **9.5 Качество и организация питания**

В ДОУ организовано 4-х разовое, рациональное питание на основе десятидневного меню в соответствии с требованиям СанПиН. Меню разработано с учетом основных положений диетологии здорового питания.(Справочник рецептур авторы Могильный И.П., Тутельян В.А.2015г) В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. При составлении меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания. Постоянно проводится с-витаминизация третьего блюда аскорбиновой кислотой, объём порций в пределах установленных норм для каждого возраста. Обязательно устанавливается контрольное блюдо; хранение проб (48 часовое); объём порций для пробы в соответствии с требованиями СанПин; в питании используется йодированная соль; соблюдается питьевой режим, в группе ведется журнал смены кипяченой воды.

 При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества. Заключены договора на поставку продуктов питания с ИП.

 Контроль за организацией питания осуществляет заведующий ДОУ . В ДОУ своевременно ведется обязательная документация по питанию. Изданы приказы по организации питания.

**Вывод:** организация питания проводится согласно СанПиН 2.4.1.3049-13 с учетом физиологических потребностей детей в калорийности и питательных веществах. Дети в детском саду обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальные условия для нервно-психического и умственного развития детей.

 **10.Работа с родителями**

Взаимодействие с родителями коллектив строит на основе принципа сотрудничества. В группе разработан перспективный план работы.

В ходе спланированной работы решаются такие актуальные задачи, как

- повышение педагогической культуры родителей.

-приобщение родителей к участию в жизни детского сада.

-изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы: анкетирование, наглядная информация, выставки совместных работ, родительские собрания, консультации, проведение совместных мероприятий для детей и родителей, посещение открытых мероприятий и участие в них; участие родителей в совместных, образовательных, творческих проектах.

Использованные формы работы показали их результативность, готовность, открытость и родителя к диалогу, участию в подготовке и проведению общих мероприятий, праздников, оказание посильной помощи в оснащении помещений ДОУ и благоустройству территории, внимание к проблемам воспитания, обучения и развития своих детей.

Общее количество семей в детском саду в 2020 году было 4.Неблагополучных семей не выявлено.

Среди родителей (законных представителей) воспитанников проводится анкетирование удовлетворенности родителей(законных представителей) воспитанников ДОУ качеством предоставляемых услуг. В 2020 учебном году удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников качеством предоставляемых услуг составила 100 %. Показатель остался на уровне 2019 учебного года

Вывод: в учреждении создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей по их воспитанию и обучению. Выстроена система мероприятий по обеспечению сотрудничества между учреждением и родителями.

Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДОУ, появилась заинтересованность родителей к активному участию в жизни детского сада.

 **11.Кадровый потенциал**

ДОУ обеспечено кадрами на 100%

Все педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации.

Уровень профессиональной подготовки педагогических работников соответствует требованиям квалификационных характеристик ЕКС. Воспитатель была аттестована в 2017 году –первая квалификационная категория. Кадровый состав, отвечает профессиональной компетентности педагогических работников в соответствии с Профессиональным стандартом педагога, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 544-н от 18.10.2013.

 Педагогический процесс осуществлял 1 воспитатель, имеющие среднее педагогическое образование и прошедшие курсы в 2017 году; заведующий МКДОУ.

Методическая работа в ДОУ направлена на повышение компетенции педагога в вопросах совершенствования образовательного процесса и создание такой образовательной среды, в которой полностью будет реализован творческий потенциал каждого педагога, всего педагогического коллектива и, в конечном счете, на обеспечение качества образовательного процесса в МКДОУ.

Педагоги целенаправленно и в системе организуют образовательный процесс, проявляют творчество и педагогическое мастерство в проведении НОД ,совместной деятельности. Педагоги самостоятельно планируют и отбирают методический материал, способны анализировать методическую литературу с точки зрения ее целесообразности для конкретного возраста, владеют способами организации педагогического процесса на основе индивидуализации и интеграции.

Вывод:

Анализ педагогического состава МКДОУ позволяет сделать выводы о том ,что педагогический коллектив имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Достаточный профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка.

 **12. Результаты образовательной деятельности за 2020 год**

 **Аналитическая справка по итогам мониторинга**

Социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка дошкольного возраста (2019-2020 уч года). В течение учебного года педагоги МКДОУ осуществляли анализ выполнения программы по направлениям во всех возрастных группах. В сентябре и в мае был проведен мониторинг развития детей по образовательным областям. В процессе мониторинга исследовали физические, интеллектуальные, личностные качества ребенка путем наблюдений за ребенком, бесед, игр и др. По окончании мониторинга заполнили таблицы, подсчитали процентное соотношение, сформулировали выводы, представили аналитические справки. Из них следует:

**Сводная таблица итогов педагогической диагностики качества образования на 2020 год (через реализацию образовательных областей)**

|  |  |
| --- | --- |
| Образовательная область | Показатель  |
| сформирован | Находится в стадии формирования | Не сформирован |
| Социально-коммуникативное развитие | 33% | 66% | 0% |
| Познавательное развитие | 33% | 66% | 0% |
| Речевое развитие | 33%  | 66% | 0% |
| Художественно-эстетическое развитие | 33% | 66% |  0%  |
| Физическое развитие | 33% | 66% | 0% |

Образовательный процесс в МКДОУ осуществляется в соответствии с ООП ДО, годовым планированием и учебным планом непосредственно образовательной деятельности .

 Результаты педагогической диагностики овладения воспитанниками ДОУ программным материалом по образовательным областям являются удовлетворительными.

 Таким образом, можно сделать вывод, что в программные задачи достигнуты, материал реализуемой в ДОУ программы по всем разделам усвоен.

 Итоги данного мониторинга помогут педагогу определить дифференцируемый подход к каждому ребенку в подборе форм организации, методов и приемов воспитания и развития на новый учебный год.

**Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию ( утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. №1324)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Единица** **измерения** |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе | 4человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 4 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 0человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 1человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 4/ 100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 4 /100% |
| 1.4.2 | В режиме продлённого дня (12-14 часов) | 0 |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: |  0 |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическоми (или) психическом развитии | 0 |
| 1.5.2  | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 0 |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0 |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 7 д.д |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 2 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 0 человек, |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 0 человек |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 2/100% человека |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 2 человека,100% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: |  |
| 1.8.1 | Высшая | 0 |
| 1.8.2. | Первая  | 1 человек, 50%  |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.9.1 | До 5 лет  | 0 человек |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 1 человек50 % |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0 человек, |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 0 человека, % |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профильную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 2человека,100 % |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 2 человека, 100 % |
| 1.14 | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации | 1/4 человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | нет |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчёте на одного воспитанника |  20 м2 |
| 2.2. | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | нет |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | cовмещен |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | Да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | Да |