

Принято:

на педагогическом совете

Протокол № 3 от 01.03.2017г.

Утверждено:

Заведующий МКДОУ

Первомайский детский сад

О.П.Голованова

Приказ № 6 от 01.03.2017г.



**Порядок оформления возникновения, приостановления
и прекращения образовательных отношений**

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение

Первомайский детский сад

Межевского муниципального района Костромской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014, нормативными правовыми актами субъекта РФ Костромской области, постановления администрации Межевского муниципального района Костромской области, Уставом МКДОУ Первомайский детский сад (далее – ОУ).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между обучающимся и их родителями

1.3. Порядок принят с учетом мнения совета трудового коллектива, совета родителей, педагогического совета ОУ.

1.4. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками ОУ содержания образовательных программ.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме лица на обучение в ОУ.

2.2. Изданию приказа о приеме лица на обучение в ОУ предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Руководитель ОУ издает распорядительный акт о зачислении ребенка на обучение по программе дошкольного образования в ОО в течение трех рабочих дней после заключения информационном стенде и на официальном сайте ОО в сети Интернет.

2.4. Образовательное учреждение знакомит родителей (законных представителей) обучающегося со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности ребенка.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом ОО фиксируется в «договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования» и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.5. Прием в ОУ на обучение по программам дошкольного образования осуществляется по личному заявлению родителя при предъявлении документа, удостоверяющего личность

родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ, на основании направления отдела образования администрации Межевского муниципального района.

2.6. Прием детей, впервые поступающих в образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения.

2.7. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.

2.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолога - медико-педагогической комиссии.

2.9. Порядок и условия приема в ОУ регламентируются Правилами приема в ОУ.

2.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Приостановление образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии воспитанника из Учреждения с сохранением места.

4.2. Причинами, дающими право на сохранение места за ребенком в Учреждении, являются:

– Состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать Учреждение (при наличии медицинского документа);

– Временное посещение санатория, дошкольного учреждения пристра и оздоровления (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);

– по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей)

– Иные причины указанные родителями (законными представителями) в заявлении.

4.3. Возобновление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей, при издании приказа заведующего Учреждением о зачислении воспитанника после временного отсутствия.

4.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), для сохранения места представляют в МКДОУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ОУ:

4.1.1. В связи с получением завершения дошкольного обучения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1. По инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода обучающегося для

продолжения освоения образовательной программы в другую организацию осуществляющую образовательную деятельность, выбора получения образования в форме семейного образования.

4.2.2. В случае установления нарушения порядка приема в ОО, повлекшего по вине Родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в ОО.

4.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ОУ, в т. ч. в случае прекращения деятельности ОУ.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в т. ч. материальных обязательств обучающегося перед ОУ.

4.4. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

4.5. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по образовательным программам дошкольного образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и

различными формами умственной отсталости). Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул.

4.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из ОУ. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа ОУ об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ, прекращаются с даты его отчисления из ОУ.

4.7. При переводе обучающегося из ОУ в другое образовательное учреждение документы выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей).