

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
Дом детского творчества «Созвездие»
Межевского муниципального района Костромской области

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

Протокол № 3

от « 31 » мая 20 21 год

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ДО ДТ «Созвездие»

М.Б. Забаева

Приказ № _____

от « 31 » мая 20 21 год

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
муниципального бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного образования
Дом детского творчества «Созвездие»
Межевского муниципального района
Костромской области

с. Георгиевское, 20 21 год

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Дом детского творчества «Созвездие» Межевского муниципального района Костромской области (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

– Федеральный закон № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;

– Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Дом детского творчества «Созвездие» Межевского муниципального района Костромской области (далее – Учреждение).

1.2. Педагогический совет Учреждения (далее – Педагогический совет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением.

1.3. Положение определяет компетенции Педагогического совета и регламентирует его деятельность.

2. Компетенция Педагогического совета

2.1. К компетенции Педагогического совета относится:

- принятие Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- определение основных стратегических направлений учебно-воспитательного процесса;
- утверждение образовательной программы Учреждения, плана работы Учреждения на учебный год, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений;
- определение направлений работы, взаимодействия Учреждения с образовательными организациями;
- рассмотрение вопросов по организации и осуществлению образовательного процесса;
- обсуждение и выбор различных вариантов образовательных программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- принятие решения о форме проведения текущего контроля и промежуточной (итоговой) аттестации;
- формирование контингента обучающихся Учреждения;
- инициирование открытия новых объединений в Учреждении;
- представление работников к почётным званиям, государственным наградам;
- реализация иных компетенций, связанных с учебно-воспитательной и методической работой.

3. Состав и организация работы Педагогического совета

3.1. В состав Педагогического совета входят директор, педагог-организатор, педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

3.2. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники Учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключённых с Учреждением;
- обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, при согласии Педагогического совета;
- представители Учредителя, общественных организаций, социальных партнёров

Учреждения.

3.3. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Председатель Педагогического Совета обеспечивает контроль за исполнением принятых решений.

3.4. В целях организации своей деятельности Педагогический совет избирает секретаря, который проводит организационную подготовку заседаний Педагогического совета, ведёт протоколы заседаний.

3.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже чем 2 раза в год. В случае необходимости, а также по требованию не менее двух третей членов Педагогического совета могут созываться внеочередные заседания.

3.6. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих открытым голосованием при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.7. Педагогический совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждением, имеет бессрочный срок полномочий.

4. Документация Педагогического совета

4.1. Решения Педагогического совета оформляются протоколами, которые хранятся в Учреждении постоянно.

4.2. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения.

4.3. Протокол заседания Педагогического совета подписывается председателем и секретарём. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

4.4. Документация Педагогического совета входит в общую систему делопроизводства Учреждения.

4.5. Данное Положение принимается на Педагогическом совете и утверждается директором Учреждения.