**Трудовой контракт**

**с работником муниципального бюджетного образовательного учреждения**

г.Мантурово

'' 13 » сентября\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждения «детский сад №8 Звездочка» г. Мантурово в лице заведующего детским садом Гариной Любовью Александровной действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодателем», с одной стороны, и

**КУЗНЕЦОВА КСЕНИЯ МИХАЙЛОВНА** с другой стороны, именуемый (ая) в дальнейшем «Работником», с другой стороны (далее - стороны), заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Общие положения
2. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу ло должности «Воспитатель детского сада» а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора:

Обеспечивает выполнение

Осуществляет воспитательно-образовательную деятельность воспитанников, обеспечивая выполнение

образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом

дошкольного образования (ФГОС ДО) и годовым планом ДОУ;

* «Инструкции по охране жизни и здоровья детей»,
* «Санитарно-эпидемиологические требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных учреждений. СанПиН 2.4.1.3049-13: 8.5-8.9, 11.1 -11.13, 12.1 -12.6., 12.10, 13.10.- 13.18,14.26., 17.1- 17.18, 19.1-19.8.,. СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
* Образовательную-программу ДОУ
* Соблюдает правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарно- гигиенические нормы и требования, правила организации жизни ребенка в ДОУ.
* Соблюдает права и свободы воспитанников, несет ответственность за их жизнь. Здоровье и безопасность в период образовательного процесса.
* Разрабатывает план воспитательной работы с группой воспитанников.
* Координирует работу младшего воспитателя
* Планирует и организует жизнедеятельность детей, занимается их воспитанием, образованием и развитием, неся при этом персональную и уголовную ответственность за жизнь и здоровье каждого.
* Проводит наблюдения за здоровьем воспитанников, формирует их нравственно-волевые качества;
* Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим).
* Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса.
* Обеспечивает положительное взаимодействие воспитателя и детей, детей между собой, воспитателя и родителей, воспитателя и коллег.
* Ведет табель посещаемости детей..
* Постоянно следить за соблюдением санитарно-гигиенических норм и состоянием помещений и территории, где проводятся формы воспитания и развития детей; организует и проводит с участием педагогических работников и родителей (законных представителей) праздники, соревнования, дни здоровья и другие мероприятия; осуществляет взаимодействие с другими педагогами ДОУ, родителями воспитанников. Содействует созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности воспитанника по вопросам физического воспитания и развития дошкольников;
* Постоянно следит за ростом своего профессионального мастерства.
* Следит за своим внешним видом, является образцом для детей, их родителей и своего помощника. Поддерживает порядок на своем рабочем месте и на закрепленном участке для прогулок.
* Обеспечивает благоприятный эмоционально-психологический климат в детском и взрослом коллективе, выполняя правила этических и педагогических норм и правил.
* Проходит медицинский осмотр в нерабочее время согласно графику.
* Использует передовой педагогический опыт коллег в своей работе. Активно участвует в методической работе ДОУ

1. Работник принимается на работу по адресу:

Костромская область, город Мантурово, ул. Советская, 69 «а»

1. Работник осуществляет работу (указать участок работы) :в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 8 «Звездочка» городского округа город Мантурово Костромской

области

1. Работа у работодателя является для работника: основной,
2. Настоящий трудовой договор заключается на: **определенный срок**
3. Настоящий трудовой договор вступает в силу с "\_14\_"сентября 2022\_ г.
4. Дата начала работы ,»**14» сентября** 2022 г.
5. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью **нет** (недель, дней) с целью проверки соответствия работника поручаемой работе.

**Права и обязанности работника**

Работник имеет право на:

а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;

б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

1. Работник обязан:

а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 настоящего трудового договора;

б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) соблюдать трудовую дисциплину;

г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;

д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью 'детей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

1. **Права и обязанности работодателя**
2. Работодатель имеет право:

а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;

б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечений) безопасности труда;

в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, локальными актами МБДОУ №8 «Звездочка» г. Мантурово

г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд в соответствие с «Положением об оплате труда МБДОУ №8 «Звездочка» г. Мантурово

д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

1. Работодатель обязан:

а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;

б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;

д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

1. **Оплата труда**
2. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим

трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** руб. состоящая:

а) базовый оклад 11300 рублей в месяц;

категория - руб

б) персональный коэфициент : - руб

**в)** выплаты стимулирующего характера: \_\_\_\_\_руб

г) доплата муниципалитета, как молодому специалисту - руб

1. Выплата заработной платы работнику производится в сроки и порядке, которые установлены трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.
2. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.
3. **Рабочее время и время отдыха**
4. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку) 7 часов 20 минут сокращенная ( с 6,30 до 13.50) и ( с 11.10до 18.30

Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка либо настоящим трудовым договором:

1. Работнику предоставляется ежегодный. основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дней.
2. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.
3. **Социальное страхование и меры социальной поддержки работника\* предусмотренные законодательством\* отраслевым соглашенном\* коллективным договором\* настоящим трудовым договором**

22Работник подлежит обязательному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации

1. Работник имеет право на дополнительное страхование на условиях и в порядке, которые установлены законодательством и нормативными актами РФ
2. Работнику предоставляются следующие меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором (указать):
3. **Иные условия трудового договора**
4. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

1. **Ответственность сторон трудового договора**
2. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.
3. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.
4. Изменение и прекращение трудового договора
5. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.
6. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в ^письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

1. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

1. **Заключительные положения**
2. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
3. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
4. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

|  |  |
| --- | --- |
| РАБОТОДАТЕЛЬ | РАБОТНИК |
| МБДОУ детский сад № 8 «Звездочка» |  |
| Адрес Мантурово ул. Советская, 69 «а» | Адрес места жительства  *.* |
| ИНН 4004402667 | Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность) серия, N, кем-выдан |
| Заведующий  Гарина Л.А | (ФИО) (подпись) |

Второй экземпляр получил на руки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.