

УТВЕРЖДАЮ:



Заведующий МБДОУ д/с № 7

«Сказка»

О.Н.Голубева

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе консультационного центра

при муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 7 «Сказка» городского округа
город Мантурово Костромской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Приказа городского отдела образования Администрации городского округа город Мантурово от 05.10.2015г № 88 «О создании консультационных центров»

1.2. Положение о Консультационном центре (далее КЦ) образовательного учреждения разработано в соответствии с п.3 ст.64 Федерального Закона от 29.12.2012 г № 273 «Об образовании в Российской Федерации», в целях оказания методической, психолого- педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания, воспитывающим детей от 2 месяцев до 7 лет без взимания платы.

1.3. Правовой основой деятельности КЦ являются:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Конвенция ООН о правах ребёнка. Принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года. Вступила в силу 2 сентября 1990 года.
- Конституция Российской Федерации, ст. 43;
- Семейный кодекс РФ;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 (Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях);

1.4. Режим работы КЦ определяется ДООУ самостоятельно и работает по графику, утвержденному Приказом руководителя ДООУ.

1.5. Срок деятельности КЦ ДООУ – постоянно, в течение календарного года.

1.6. Работа КЦ осуществляется по программе «Детство» под ред. Бабаевой Т.И., Ноткиной Н.А. и др. и дополняется рабочими и парциальными программами, рекомендованными Министерством образования РФ.

1.7. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты КЦ МБДОУ (старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог, старшая медсестра).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КЦ

2.1. Целью КЦ является предоставление муниципальной услуги по оказанию консультативной и методической помощи семьям, не имеющим возможность посещать ДООУ, по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.2. Основные задачи КЦ:

2.2.1. Оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) детей от 2 месяцев до 7 лет, не посещающих образовательные учреждения, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу; обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания..

2.2.2. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста.

2.2.3. Проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения.

2.2.4. Информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.2.5. Обеспечение взаимодействия между муниципальным образовательным учреждением, реализующим общеобразовательную программу дошкольного образования, и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЦ

3.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в КЦ строится на основе интеграции деятельности специалистов МБДОУ: старшего воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда, ст.м\с в рамках рабочего времени.

3.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлеченных к работе в КЦ, определяется штатным расписанием МБДОУ.

3.4. Работа с родителями (законными представителями) детей, не посещающих ДООУ, в КЦ проводится в различных формах: подгрупповых и индивидуальных.

3.5. Работа по созданию клиентской базы на основании взаимодействия КЦ с организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей) .

3.6. Проведение обследования (консультирование) детей в возрасте от 2-х месяцев до 7 лет по запросам родителей (законных представителей).

3.7. Проведение семинаров для родителей (законных представителей) по повышению грамотности в вопросах образования и расширения представлений в сфере педагогических и специальных знаний.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЦ

4.1. КЦ открывается на базе МБДОУ приказом заведующего МБДОУ при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемиологических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

4.2. Общее руководство работой КЦ возлагается на заведующего МБДОУ.

4.3. Управление и руководство организацией деятельности КЦ осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

4.4. КЦ работает согласно графику, утвержденному приказом заведующего МБДОУ.

4.5. Старший воспитатель МБДОУ организует работу КЦ, в том числе:

- обеспечивает работу специалистов КЦ в соответствии с графиком работы;
- изучает запрос семей, не посещающих ДОУ на услуги, предоставляемые КЦ;
- разрабатывает годовой план работы КЦ и контролирует его исполнение;
- определяет функциональные обязанности специалистов КЦ;
- осуществляет учет работы специалистов КЦ.

4.6. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты КЦ МБДОУ (учитель-логопед, педагог-психолог, старший воспитатель, ст.м/с в соответствии с штатным расписанием).

4.7. Режим работы специалистов КЦ определяется заведующим самостоятельно, исходя из режима работы МБДОУ.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ЦЕНТРА

5.1. В КЦ ведется следующая документация, которую заполняют все специалисты, ответственные за проведение консультаций:

- годовой план работы Консультационного центра, который разрабатывается специалистами ДОУ на учебный год и утверждается заведующим;
 - график работы Консультационного центра;
 - журнал регистрации обращений граждан
 - годовой отчет о работе Консультационного центра.

6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ:

6.1. Родители (законные представители) имеют право на получение квалифицированной консультативной помощи, повышения педагогической компетентности по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей и обмен опытом воспитания детей.

6.2. Детский сад имеет право:

- на внесение корректировок в план работы КЦ с учетом интересов и потребностей родителей;
- на предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям;
- на прекращение деятельности КЦ в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

Ответственность:

- детский сад несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций по организации работы КЦ.

7. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КЦ.

7.1. Контролирует деятельность КЦ заведующий.

7.2. Отчет о деятельности КЦ публикуется на официальном сайте ДОУ.

