



Профсоюз работников народного образования и науки
Российской Федерации

Костромская областная организация профсоюза
работников образования и науки

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТОК

февраль 2019г.

Как предоставить выходной день для прохождения работником диспансеризации с 2019 г.

С 1 января 2019 г. для прохождения диспансеризации работодатели обязаны предоставлять всем работникам нерабочий день один раз в три года, а предпенсионерам и пенсионерам - два дня один раз в год (ч. 1, 2 ст. 185.1 ТК РФ).

Проходить диспансеризацию один раз в три года по общему правилу имеют право все работники старше 18 лет (п. п. 1, 4 Порядка проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения, утвержденного Приказом Минздрава России от 26.10.2017 N 869н "Об утверждении порядка проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения"). Возраст, когда работник может пройти диспансеризацию, указан в Приложении N 1 к этому Порядку.

Диспансеризацию работники проходят, как правило, по ОМС, и работодатель не должен ее организовывать.

Чтобы **предоставить нерабочий день** для прохождения диспансеризации:

- получите письменное заявление от работника;
- согласуйте с учетом производственной возможности день (дни) отсутствия работника;
- оформите распорядительный акт (например, приказ);
- ознакомьте с приказом работника и его непосредственного руководителя;
- передайте приказ в отдел кадров и бухгалтерию.

Нерабочий день (дни) для прохождения диспансеризации **оплатите в размере среднего заработка**. Также на этот период необходимо сохранить за сотрудником место работы. Данные обязанности установлены ч. 1, 2 ст. 185.1 ТК РФ.

Отсутствие работника **отразите в таблице учета рабочего времени**. Буквенный и цифровой коды для данного случая нормативно не определены.

Вы вправе самостоятельно установить формы первичных учетных документов, в том числе таблиц учета рабочего времени (ч. 4 ст. 9 Закона N 402-ФЗ). Если разработаны собственные формы, внесите в них дополнение. Если используются унифицированные формы первичной учетной документации по учету труда и его оплате, то утвердите форму с учетом нового кода.

Например, для отражения в таблице дня (дней) для диспансеризации можно использовать буквенный код "Д" и цифровой "40".

Обратите внимание, что обязанность работника предоставить подтверждение того, что он использовал нерабочий день именно для диспансеризации, нормативно не установлена.

Однако если работодатель не предоставит работнику день (дни) для прохождения диспансеризации, то его могут привлечь к ответственности по ч. 1, 2 ст. 5.27 КоАП РФ:

- должностному лицу грозит предупреждение или штраф от 1 000 до 5 000 руб. (за повторное нарушение - штраф от 10 000 до 20 000 руб., дисквалификация на один - три года);
- организации-работодателю - предупреждение или штраф от 30 000 до 50 000 руб. (за повторное нарушение - штраф от 50 000 до 70 000 руб.).

Служба информации обкома Профсоюза

Информация подготовлена с использованием правовой системы «КонсультантПлюс».