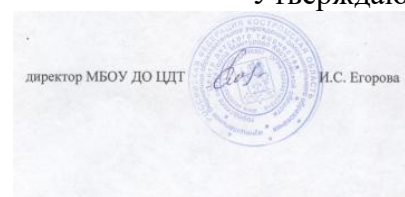


Утверждаю:



Положение о родительском комитете МБОУ ДО ЦДТ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом образовательной организации и регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов управления ОУ.
- 1.2. Родительский комитет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников.
- 1.3. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом ОУ и настоящим положением.
- 1.4. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления ОУ.

2. Задачи комитета

Деятельность родительского комитета направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов.

3. Функции комитета

Родительский комитет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;

- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися ;
- подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у обучающихся ответственного отношения к обучению, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Оказывает помощь:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми дополнительного образования;
 - руководителям объединений в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;
 - администрации в организации и проведении родительских собраний.
- Вносит предложения на рассмотрение администрации ОУ по вопросам организации образовательного процесса, в организации трудовой деятельности обучающихся в летний период.
- вносит предложения по организации благотворительной помощи
 - оказывает непосредственное содействие в решении совместной работы с попечительским советом

3.4. Координирует деятельность родительских комитетов объединений.

3.5. Взаимодействует с педагогическим коллективом ОУ по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, воспитанников, а также с другими органами коллегиального управления ОУ по вопросам проведения мероприятий.

4. Права комитета

Родительский комитет имеет право:

- 4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления ОУ и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.
- 4.2. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов объединений ;
- 4.3. Принимать участие:
 - в разработке локальных актов ОУ;
 - организации деятельности центров и клубов.
- 4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися, воспитанниками и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов ОУ.
- 4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) обучающихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации ОУ о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 4.7. Разрабатывать и принимать:
 - положение о родительском комитете;
 - план работы комитета;
- 4.8. Выбирать председателя родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.
- 4.9. Принимать решения:
 - о создании или прекращении своей деятельности;
 - о прекращении полномочий председателя родительского комитета .

5. Ответственность комитета

Родительский комитет несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам ОУ;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией ОУ и родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности комитета

6.1. В состав родительского комитета могут входить по 1-2 представителю от каждого объединения. Представители от объединений избираются ежегодно на родительских собраниях в начале каждого учебного года.

6.2. Родительский комитет работает по плану, утвержденному с руководителем ОУ.

6.3. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов комитета.

6.5. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью родительского комитета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации комитета;
- координирует работу комитета и его комиссий;
- ведет заседания комитета;
- ведет переписку комитета.

6.7. О своей работе родительский комитет отчитывается перед общим родительским собранием по мере необходимости, но не реже одного раз в год.

6.8. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

6.9. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний.

6.9. Протоколы родительского комитета хранятся в составе отдельного дела у директора

6.10. Ответственность за ведение документации родительского комитета возлагается на его председателя.

6.11. Данное Положение рассматривается родительской конференцией, согласовывается с Педагогическим советом, утверждается директором.