



«Утверждаю»

Директор МБОУ СОШ № 3

/Петрова В. Б./

2016 г.

Др. МТО от 31.08.2016

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №3
городского округа г. Мантурово Костромской области

Программа

**по реализации научно – технического
направления
в МБОУ СОШ № 3**

Мантурово

2016 года

Цель: повышение творческо-деятельностного потенциала обучающихся в области технического творчества через формирование конструкторских умений и навыков.

Задачи:

Образовательные:

- формировать у обучающихся навыки работы с различными материалами, первоначальные графические знания и умения;
- формировать умения и навыки самостоятельно решать вопросы конструирования и изготовления моделей простейших технических объектов;
- расширять политехнический кругозор обучающихся;
- пробуждать любознательность и интерес у детей к технике и ее устройствам;

Развивающие:

- развивать и совершенствовать навыки ручного труда, мелкую моторику рук;
- развивать конструкторские способности, изобретательность и устойчивый интерес к поисковой и проектной деятельности;
- развивать техническое, образное и логическое мышление, воображение, художественно-эстетический вкус, культуру организации труда;
- развивать ориентирование обучающихся на использование новейших технологий и методов организации практической деятельности в сфере конструирования и моделирования;
- развивать потребности детей в самообразовании и самосовершенствовании;

Воспитательные:

- воспитывать трудолюбие, терпение, аккуратность, ответственность;
- воспитывать коммуникативную культуру обучающихся;
- воспитывать духовно – нравственные качества личности.

Содержание деятельности:

1. Диагностико-проектная деятельность:

- обобщение опыта школы в организации научно-технической направленности
- проведение рейтинга участия в исследовательских конкурсах
- сбор информации о численном составе учащихся, занимающихся в кружках научно-технической направленности.

2. Содержательная деятельность:

- реализация комплекса проектов – как вновь созданных, так и традиционных.

3. Рефлексивная деятельность:

- выявление результативности реализуемых программ (общешкольной программы и программ классных коллективов) посредством комплексной диагностики, обобщение итогов, определение перспектив.

Основные направления реализации:

- кружки по интересам технического направления;
- творческие конкурсы;
- предметные недели;
- экскурсии.

Формы занятий:

- практическое занятие;
- занятие с творческим заданием;
- занятие – опыт;
- игра- путешествие;
- занятие – фантазия;
- занятие – мастерская;
- занятие – соревнование;
- конкурс;
- выставка;
- праздник;
- экскурсия.

Используемые методы:

- словесные: объяснение, рассказ, чтение, опрос, инструктаж, эвристическая беседа, дискуссия, консультация, диалог;
- наглядно – демонстрационные: показ, демонстрация образцов, иллюстраций, рисунков, фотографий, таблиц, схем, чертежей, моделей, предметов;
- практические: практическая работа, самостоятельная работа, творческая работа (творческие задания, эскизы, проекты), опыты;
- метод игры: ролевые, развивающие, викторины, кроссворды, загадки, ребусы;
- метод диагностики: комплекс упражнений на развитие воображения, фантазии, задачи на плоскостное конструирование, творческие задания на рационально – логическое мышление, тесты на развитие у детей воссоздающего воображения, образного мышления, фантазии, словесно – логического мышления, задания на пространственное.
- методы стимулирования поведения и выполнения работы: похвала, поощрение;
- метод оценки: анализ, самооценка, взаимооценка, взаимоконтроль;
- метод информационно - коммуникативный поддержки: работа со специальной литературой, интернет ресурсами;
- метод компьютерного моделирования;
- метод проектный.

Предполагаемый результат:

- сформированность начальных конструкторских умений и навыков у обучающихся;
- усовершенствование навыков ручного труда;
- устойчивый интерес детей к поисковой, проектной деятельности, к конструированию
- моделированию и изобретательству;
- развитие мелкой моторики рук, мышления, памяти, внимания, глазомера;
- развитие художественно – эстетического вкуса;
- умение планировать свою деятельность, самостоятельно решать проблемные ситуации в процессе изготовления моделей и конструкций;
- опыт участия в конкурсах, проектной деятельности, научно-практических конференциях, олимпиадах различного уровня (школьного, муниципального, регионального);
- активизация межпредметных связей
- мотивация самореализации в творчестве;
- формирование личности ребенка.

№	Перечень мероприятий	Срок (период) выполнения	Ответственное лицо
Создание рабочей группы			
1. Мероприятия рабочей группы			
1.1.	Создание рабочей группы	Август	Заместитель директора по ВР
1.2.	Формирование банка нормативно – правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение направления в образовательную деятельность.	Август	Рабочая группа
1.3.	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по реализации направлений	Август	Рабочая группа
1.4.	Предварительный анализ ресурсного обеспечения	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
1.5.	Формирование и пополнение банка данных об учащих, занимающихся в кружках технической направленности	Сентябрь (на весь период действия программы)	Заместитель директора по ВР, педагоги
1.6.	Мониторинг возможностей сетевого взаимодействия школы и учреждений дополнительного образования в направлении «Научно – техническое творчество»	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
2. Определение изменений и дополнений в образовательную деятельность ОУ.			
Разработка плана – графика мероприятий по реализации направления			
2.1.	Организация методического сопровождения педагогов	В течение года	Заместитель директора по ВР
2.2.	Организация целенаправленной работы по внедрению направлений: 1) научно-техническое и предметное, 2) начальное техническое моделирование, 3) производственно-техническое, 4) спортивно-техническое, 5) компьютерные технологии, 6) художественно-техническое творчество	в течение года	Педагоги
2.3.	Разработка и утверждение перспективных планов	Сентябрь	Педагоги
2.4.	Организация индивидуального	В течение года	Заместитель

	консультирования педагогов		директора по ВР
2.5.	Мониторинг умений и навыков учащихся при реализации направлений	Апрель - май	Заместитель директора по ВР, педагоги
2.6.	Решение организационных вопросов	В течение года	Рабочая группа
2.7.	Организация отчетности	В течение года	Заместитель директора по ВР, педагоги
2.8.	Повышение интереса родителей через организацию активных форм работы	В течение года	Педагоги
2.9.	Выявление и устранение возникающих в процессе работы проблем;	В течение года	Заместитель директора по ВР, педагоги
3. Создание материально-технического обеспечения			
3.1.	Организация начального материально-технического обеспечения	В течение года	Директор, заведующие кабинетами
3.2.	Пополнение материально – технической базы учебных кабинетов физики, химии, математики, информатики, биологии и учебных мастерских	В течение года	Директор, заведующие кабинетами
4. Создание организационно-информационного обеспечения			
4.1.	Размещение на сайте ОУ информации о реализации мероприятий	В течение года	Заместитель директора по ВР
4.2.	Обеспечение публичной отчетности ОУ о ходе и результатах (включение в публичный доклад директора ОУ).	В течение года	Заместитель директора по ВР, педагоги
4.3.	Информирование общественности через СМИ	В течение года	Заместитель директора по ВР, педагоги