

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ д/с №5 «Золотой петушок»
городской округ г.Мантурово Бахвалова В.А.
Приказ № 13/12 от 13.12.2013г.
В.А.Бахвалова

**План мероприятий по введению ФГОС в МБДОУ
д/с №5 «Золотой петушок» городской округ г.Мантурово**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Создание нормативного обеспечения введения ФГОС дошкольного образования			
1.	Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС	Декабрь 2013г.	Заведующий
2.	Разработка проекта образовательной программы	Январь-февраль 2014г.	Старший воспитатель
3.	Корректировка календарных планов	Декабрь 2013 –Февраль 2014	Педагоги возрастных групп
Создание организационного обеспечения введения ФГОС дошкольного образования			
1.	Создание творческой группы	Декабрь 2013	заведующий
2.	Разработка и утверждение плана введения ФГОС	Декабрь 2013	заведующий
3.	Семинар «Содержание и технология введения ФГОС»	январь 2014г.	Старший воспитатель
4.	Консультация «Требования к условиям реализации образовательного процесса при введении ФГОС»	Февраль 2014г.	Старший воспитатель
5.	Комплектование библиотеки в методическом кабинете базовыми документами и дополнительными материалами ФГОС	Январь –май 2014г.	Старший воспитатель
6.	Проведение анализа условий в предметно-игровой среды, созданных в детском саду в соответствии с требованиями ФГОС.	Январь – март	Старший воспитатель
7.	Формирование внутренней системы оценки качества дошкольного образования	Май 2014	Старший воспитатель
8.	Круглый стол на тему «Организация образовательной деятельности с детьми в современных условиях реализации ФГОС ДОУ»	Апрель 2014	Старший воспитатель
Создание кадрового обеспечения введения ФГОС			
1.	Составление плана-графика поэтапного повышения квалификации педагогов в соответствии с планом	Декабрь 2013г.	Старший воспитатель
2.	Приведение должностных инструкций работников детского	Январь – февраль 2014г.	заведующий

	сада в соответствии с требованиями ФГОС.		
Создание информационного обеспечения введения ФГОС ДО			
1.	Информирование родителей воспитанников о внедрении ФГОС и результатах их ведения в ДОУ через сайт и информационные стенды	В течение года	Заведующий ст.воспитатель
2.	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС	В течение года	Заведующий ст.воспитатель
3.	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС дошкольного образования	В течении 2014 года	Заведующий ст. воспитатель