

**Положение
о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля
успеваемости, установление их форм, периодичности и порядка проведения
в МКОУ Усть-Нейской средней школе**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения Усть-Нейской средней общеобразовательной школы Макарьевского муниципального района Костромской области.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом муниципального казенного общеобразовательного учреждения Усть-Нейской средней общеобразовательной школы Макарьевского муниципального района Костромской области (далее - Организация), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.6. Промежуточная аттестация проводится со 2 класса.

1.7. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

**2. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ УЧАЩИХСЯ**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

Текущий контроль проводится в течение учебного года с подведением итогов во 2-9 классах - по четвертям, в 10-11 классах - по полугодиям.

2.3. Формы и периодичность текущего контроля по определенным темам (разделам) учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) определяются учителем-предметником самостоятельно с учетом образовательной программы и контингента обучающихся (приложение 1).

- 2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе, а также с учетом спецификаций (пояснительных записок) к оценочным материалам. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах, (электронных журналах), а также в тетрадах и дневниках обучающихся.
- 2.5. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.
- 2.6. Текущий контроль обучающихся по предмету «Основы религиозных культур и светской этики», «ИСТОКИ», «ОДНК» в течение всего учебного года осуществляется без балльной фиксации их достижений в классных журналах, личных делах, дневниках, тетрадах.
- 2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.
- 2.8. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.
- 2.9. Ученики, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных ОУ, проходят текущий контроль в этих учебных заведениях с последующим оформлением соответствующей документации.
- 2.10. Письменные работы учеников обучающего характера (самостоятельные работы, изложения, сочинения, и т.д.) после анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.
- 2.11. Содержание и порядок проведения контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих требований:
- содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;
 - время, отводимое на выполнение контрольных работ не должно превышать в начальных классах - одного учебного часа; в V-XI классах - двух учебных часов;
 - контрольные работы выполняются обучающимися в присутствии учителя (лица, проводящего контрольную работу); отдельные виды практических контрольных работ (например, выполнение учебно-исследовательской работы, разработка и осуществление проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие учителя (лица, проводящего контрольную работу);
 - в случаях, когда допускается выполнение обучающимися контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах (до 3 человек), порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждого обучающегося независимо от числа обучающихся, выполнявших одну работу.
- 2.12. Работы контрольного характера могут выполняться в специальных тетрадах.
- 2.13. Результаты контрольных, проверочных, тестовых работ выставляются в классный журнал к следующему уроку, за исключением:
- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;
 - отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 10 дней. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через дробь.
- 2.14. Заместитель директора ОУ по учебно-воспитательной работе ежемесячно составляет графики проведения контрольных работ. Установленные время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и (или) оформлению результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся учителем до сведения обучающихся не позднее, чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения работы.
- 2.15. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся.
- 2.16. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы.

В течение учебной недели для обучающихся II-IV классов может быть проведено не более трех контрольных работ; для обучающихся V-VIII классов - не более четырех контрольных работ; для обучающихся IX-XI классов - не более пяти контрольных работ.

2.17. Результаты устных ответов и сдачи нормативов по физической культуре заносятся в классный журнал в день проведения.

2.18. Работы обучающихся, написанные в рамках текущего контроля успеваемости, могут стать частью Портфеля достижений обучающегося.

2.19. Контрольные, проверочные и иные работы (в т.ч. РКР, ВПР и другие), направляемые в ОУ вышестоящими органами управления образования, проводятся по правилам и в соответствии с требованиями, прописанными в инструкциях к этим работам. Отметки за эти работы могут быть выставлены в журнал и учтены при выведении суммарного балла и общей отметки по предмету за четверть (полугодие), если к оцениванию данных работ не предъявляются иные требования.

2.20. Четвертные (полугодиевые) отметки выставляются по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана обучающимся 2-11 классов по пятибалльной системе оценивания (при этом отметка «1» (плохо) приравнивается к отметке «2» (неудовлетворительно)). Отметки по предметам, на которые в учебном плане выделено по 1 часу проводится по полугодиям.

2.21. Отметка за четверть (полугодие) обучающемуся выставляется на основе предметных результатов текущих письменных и устных ответов с учётом результатов контрольных работ, выполненных в ходе текущего контроля. В целях обеспечения объективности оценки результатов обучения в ОУ приняты единые требования к выставлению отметки обучающемуся за четверть (полугодие). Отметка соотносится со средним баллом за период обучения (триместр, полугодие) в сторону округления по следующим правилам:

СРЕДНИЙ БАЛЛ	ОТМЕТКА
0,00-2,50	2 (неудовлетворительно)
2,60-3,59	3 (удовлетворительно)
3,60-4,59	4 (хорошо)
4,60-5,00	5 (отлично)

2.22. Отметка за четверть (2-9 классы) выставляется обучающимся, имеющим в течение четверти не менее трёх отметок и/или посетившим не менее 33% учебных занятий. При несоблюдении данного условия обучающийся может быть не аттестован, и ему в соответствующей графе журнала выставляется «не аттестован» («н/а»).

2.23. Отметка за полугодие (10-11 классы) выставляется обучающимся, имеющим в течение полугодия не менее пяти отметок и/или посетившим не менее 33% учебных занятий. При несоблюдении данного условия обучающийся может быть не аттестован, и ему в соответствующей графе электронного журнала выставляется «не аттестован» («н/а»).

2.24. Четвертные (полугодиевые) отметки не выставляются:

- обучающимся 1-х классов по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана,

- обучающимся 4-х классов по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики»,

- по предмету «Истоки», «ОДНК»

- По курсам внеурочной деятельности, факультативным, элективным курсам.

2.25. В соответствии с требованиями ФГОС в текущий контроль включается диагностика результатов личностного развития. Она может проводиться в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.). Такая диагностика предполагает проявление обучающимся качеств личности: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей. Это сугубо личная сфера, поэтому правила личностной безопасности, конфиденциальности требуют проводить такую диагностику только в виде неперсонифицированных работ. Работы, выполняемые обучающимися, не подписываются, и таблицы, где собираются эти данные, показывают результаты только по классу или школе в целом, а не по конкретному обучающемуся.

Оценка личностных результатов проводится педагогическим работником, имеющим специальную профессиональную подготовку в области возрастной психологии (педагог-психолог, классный руководитель).

Текущий контроль обучающихся по определению достижения метапредметных результатов проводится в течение учебного года в форме группового проекта или комплексной работы (1-4

классы), индивидуального или группового проекта (5-9 классы, обучающиеся по ФГОС) на метапредметной основе.

2.26. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.27. Годовые оценки по общеобразовательным предметам выставляются после завершения программ обучения на основании фактического уровня знаний, умений и навыков школьников с учетом четвертных (во 2-9 классах) и полугодовых (в 10-11 классах) оценок. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) решение педагогического совета школы о переводе обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.

2.28. Администрация школы осуществляет контроль за текущей успеваемостью согласно утвержденному графику контрольных работ по предметам учебного плана.

3. СОДЕРЖАНИЕ, И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы, отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы для принятия решения о переводе обучающихся в следующий класс или об их допуске к итоговой аттестации.

3.2. Промежуточная аттестация проводится для обучающихся 2-11 классов по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам учебного года.

3.3. Сроки проведения промежуточной аттестации – апрель-май учебного года.

3.4. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, проекты (индивидуальные и групповые) и другое;
- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой. Форма и график проведения промежуточной аттестации определяется ежегодно до 01 сентября решением Педагогического совета устанавливаются на соответствующий учебный год (аттестационные испытания). Данное решение утверждается приказом директора школы и доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.5. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с государственным стандартом общего образования, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету, утверждаются приказом директора школы.

3.6. Иностранцы граждане, обучающиеся в общеобразовательном учреждении в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

3.7. Обучающимся с ОВЗ даются адаптированные контрольные работы, с учетом их психофизиологических особенностей, разработанные учителем в соответствии с государственным стандартом общего образования, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету, согласно адаптированным рабочим программам.

3.8. Расписание проведения промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее 01 апреля. При составлении расписания учитывается проведение в день не более одного контрольного среза в классе.

3.9. При проведении промежуточной аттестации по учебному предмету вводится понятие

«итоговая» отметка», которая определяется как среднее арифметическое годовой отметки и отметки, полученной обучающимся по результатам аттестационных испытаний.

3.10. Итоговые отметки по предметам выставляются после положительной отметки за аттестационные испытания и определяются как среднее арифметическое годовой и аттестационной в соответствии с правилами математического анализа.

3.11. Отметки за промежуточную аттестацию выставляются по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана обучающимся 2-11 классов по пятибалльной системе оценивания (при этом отметка «1» (плохо) приравнивается к отметке «2» (неудовлетворительно)).

3.12. Отметка за аттестационные испытания выставляется в классный журнал в отдельную строку. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в протоколах, которые хранятся в течение 1 года.

3.13. Отметки за промежуточную обучающимся по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики», «Истоки», «ОДНК» фиксируются в протоколах («достиг базового уровня»/«не достиг базового уровня») без фиксации их достижений в классном журнале, личных делах, дневниках, тетрадях.

3.14. По курсам внеурочной деятельности промежуточная аттестация проводится в форме конкурсов, соревнований, показательных выступлений, выставок, социальных проектов и т.п. Результаты промежуточной аттестации отмечаются в Портфолио достижений обучающихся (грамоты, дипломы, похвальные листы, благодарности, сертификаты и т.п.)

3.15. Особые (индивидуальные) сроки проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, олимпиады, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных категорий обучающихся по решению педагогического совета.

3.16. Промежуточная аттестация обучающихся на дому, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, нуждающихся в длительном лечении, проводится по результатам текущего контроля успеваемости по четвертям (1-9 классы), полугодиям (10-11 классах). Отметка выводится как среднее арифметическое, округленное по законам математики до целого числа.

3.17. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседании педагогического совета ОУ с целью принятия решений о переводе в следующий класс обучающихся 1-8, 10 классов и о допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов.

3.18. Итоги промежуточной аттестации и решение педагогического совета школы о переводе обучающихся в следующий класс классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) (через выставление результатов в дневник и/или формирование отчета в электронном журнале). В случае неудовлетворительных результатов – ознакомить в письменном виде под подпись родителей (законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления.

3.19. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется ОУ с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.20. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.21. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС, ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ О ДОПУСКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ НА ОСНОВАНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.

- 4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.
- 4.2. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов педагогический совет ОУ принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.
- 4.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 4.5. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 4.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, зафиксированное в установленной справке медицинского учреждения):
- первая пересдача - в период до 10 октября текущего года;
 - вторая пересдача назначается в случае получения повторной неудовлетворительной отметки приказом директора не позднее 1 декабря текущего года;
 - могут быть установлены иные сроки при наличии уважительной причины (болезни обучающегося, зафиксированной в установленной справке медицинского учреждения).
- 4.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия.
- 4.8. Учитель-предметник по утвержденному графику проводит дополнительные консультации с обучающимися, вышедшими на повторную промежуточную аттестацию.
- 4.9. Итоги промежуточной аттестации и решение педагогического совета школы о переводе обучающихся в следующий класс классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) (через выставление результатов в дневник и/или формирование отчета в электронном журнале). В случае неудовлетворительных результатов – ознакомить в письменном виде под подпись родителей (законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления.
- 4.10. В случае, если обучающийся пропустил 2/3 и более занятий в течение учебного года, он остается на повторный год обучения. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию. При положительных результатах промежуточной аттестации обучающийся переводится в следующий класс.
- 4.11. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 4.12. Учащиеся в Организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.
- 4.13. Родители (законные представители) обязаны принять соответствующее решение не позднее 30 дней с даты их уведомления о необходимости ее принятия. В случае отказа родителей принять соответствующее решение ОУ составляет акт и извещает районный отдел (комиссию) по делам несовершеннолетних и защите их прав о неисполнении родителями (законными представителями) своих обязанностей.
- 4.14. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в общеобразовательном учреждении в течение одного года.
- 4.17. Обучающиеся, не освоившие ООП НОО и (или) ООС не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

5. ОСПАРИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Обучающиеся и/или их родители (законные представители), не согласные с результатами текущего контроля успеваемости или результатами промежуточной аттестации обучающихся, вправе обжаловать указанные результаты.

5.2. Оспаривание осуществляется путем подачи заявления в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МКОУ Усть-Нейской средней школы (в соответствии с порядком работы указанной комиссии). Заявление подается в течение двух дней после уведомления (выставления отметки в журнал) о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

5.3. Заявление подается в письменном виде. В нем указывается информация:

- о нарушении порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- о несогласии с результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

5.4. Проверять обоснованность заявления, а также доводы и факты, изложенные в заявлении не вправе те педагогические работники, которые принимали участие в оспариваемых результатах текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся.

5.5. По результатам рассмотрения заявления комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принимает одно из решений:

- отклонить заявление;
- признать результаты текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающегося недействительными.

5.6. В случае признания результатов текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся не действительными, комиссия должна:

- определить порядок и сроки прохождения текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, результаты которых были отменены; при этом академическая задолженность у обучающегося не образуется;
- вынести решение в соответствии с принятой системой оценивания в образовательной организации

6. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

6.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

6.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

6.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

6.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.5. настоящего положения.

Формы текущего контроля
на уровне начального общего образования

ПРЕДМЕТ	ФОРМА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
Русский язык	Грамматический разбор, графическая работа, диктант, изложение, речевые ситуации, самостоятельная работа, словарный диктант, сочинение, списывание, тестовая работа, стандартизированная контрольная работа
Литературное чтение	Анализ текста, контрольная работа, проверка читательской компетентности, проектные задачи, устный ответ
Иностранный язык	Тест, устный опрос, письмо, частичный диктант, стандартизированная контрольная работа
Математика	Графическая работа, математический диктант с ретроспективной самооценкой, пошаговая самостоятельная работа с последующим самоанализом, тестовая работа, проектная задача, самостоятельная работа с прогностической и ретроспективной самооценкой, стандартизированная контрольная работа, тематическая контрольная работа, в том числе составленная с учетом НРЭО, устный опрос
Окружающий мир	Графическая работа, практическая работа, программированный контроль, проектная деятельность, стандартизированная контрольная работа, тестовая работа, фактологический диктант
Основы религиозных культур и светской этики	Стандартизированная контрольная работа, итоговый проект
Изобразительное искусство	ИЗО-викторина, практическая работа, самостоятельная работа, стандартизированная контрольная работа, творческая работа (проект)
Музыка	Графическая работа, исполнение музыкального произведения на материале, выбранном с учетом НРЭО, музыкальная викторина, музыкальный диктант, самостоятельная работа, стандартизированная контрольная работа
Технология	Комплексная практическая работа (по всем видам деятельности), комплексная проектная работа (по всем видам деятельности), практическая работа, проектная деятельность
Физическая культура	Стандартизированная контрольная работа, практическая работа, проектная задача, составленная с учетом НРЭО, тестовые упражнения (программный продукт)

А также иные формы на уровне основного и среднего общего образования:

- анализ (в том числе сравнительный) текста, выявляющий авторский замысел и различные средства его воплощения; определение мотивов поступков героев и сущности конфликта;
- арифметический (математический) диктант;
- выполнение письменного упражнения;
- выразительное чтение текста художественного произведения;
- выявление языковых средств художественной образности и определение их роли в раскрытии идейно-тематического содержания произведения;
- графическая работа;
- диктант с грамматическим заданием;
- заучивание наизусть стихотворных текстов;

- защита реферата (проекта);
- изложение;
- исполнение песни;
- комментированное чтение;
- комплексная работа;
- контрольная работа;
- определение принадлежности литературного (фольклорного) текста к тому или иному роду и жанру;
- опрос (устный и письменный);
- отдельные задания в проверочных работах;
- отработка спортивных умений и навыков;
- пересказ;
- письменный развёрнутый ответ на проблемный вопрос;
- практическая (лабораторная) работа;
- практическая деятельность;
- проверка вычислительных навыков;
- проверка навыков чтения и техники письма;
- проверочная работа;
- проверочный диктант с грамматическим заданием;
- проектная деятельность;
- работа по карточке;
- работа с внетекстовыми источниками (словарями различных типов, воспоминаниями и мемуарами современников, дневниковыми записями писателей, статьями и т.д.);
- работа с информацией (таблицы, графики, диаграммы и т.п.) ;
- работа с картами, в т.ч. контурными;
- работа с текстом (план; выделение главного и т.д.) ;
- реферат;
- самостоятельная работа;
- сдача нормативов;
- словарный диктант;
- собеседование (устное собеседование) ;
- создание сценариев литературных или литературно-музыкальных композиций, киносценариев;
- сообщение;
- составление конспектов критических статей, планов, тезисов, рефератов, аннотаций к книге, фильму, спектаклю и т.п.;
- сочинение;
- списывание с грамматическим заданием;
- списывание с печатного текста;
- тест;
- установление ассоциативных связей с произведениями различных видов искусства;
- устное словесное рисование;
- устный или письменный ответ на вопрос;
- устный пересказ (подробный, краткий, выборочный, с изменением лица рассказчика, художественный) главы, нескольких глав повести, романа, стихотворения в прозе, пьесы, критической статьи;
- участие в дискуссии, заседании круглого стола, утверждение и доказательство своей точки зрения с учётом мнения оппонентов;
- характеристика героя или героев (индивидуальная, групповая, сравнительная) художественных произведений;
- чтение наизусть;

Приложение 2

Критерии выставления текущих отметок успеваемости

1. Общая характеристика оценочной шкалы

Отметки по результатам проверки и оценки выполненных обучающимися работ выставляются по пятизначной порядковой шкале.

Отметка «отлично» (5 баллов) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- уверенное знание и понимание учебного материала;
- умение выделять главное в изученном материале, обобщать факты и практические примеры, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи;
- умение применять полученные знания в новой ситуации;
- отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала (самостоятельно устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя);
- соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «хорошо» (4 балла) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- знание основного учебного материала;
- умение выделять главное в изученном материале, обобщать факты и практические примеры, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи;
- недочёты при воспроизведении изученного материала;
- соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- знание учебного материала на уровне минимальных требований;
- умение воспроизводить изученный материал, затруднения в ответе на вопросы в измененной формулировке;
- наличие грубой ошибки или нескольких негрубых ошибок при воспроизведении изученного материала;
- несоблюдение отдельных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

знание учебного материала на уровне ниже минимальных требований, фрагментарные представления об изученном материале;

отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;

наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала;

несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «плохо» (1 балл) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- полное незнание изученного материала;
- отсутствие элементарных умений и навыков.

2. Критерии выставления отметок за устные работы

Отметка «отлично» (5 баллов) выставляется, если обучающийся:

- последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии;
- показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами;
- самостоятельно анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов; свободно устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи;
- уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении новых, ранее не встречавшихся задач;
- излагает учебный материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя;
- рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу;
- допускает в ответе недочеты, которые легко исправляет по требованию учителя.

Отметка «хорошо» (4 балла) выставляется, если обучающийся:

- показывает знание всего изученного учебного материала;

- дает в основном правильный ответ; учебный материал излагает в обоснованной логической последовательности с приведением конкретных примеров, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов в использовании терминологии учебного предмета, которые может исправить самостоятельно при помощи учителя;
- анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов с помощью учителя;

• соблюдает основные правила культуры устной речи; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ;

Отметка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется, если обучающийся:

- демонстрирует усвоение основного содержания учебного материала, имеет пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению учебного материала;
- применяет полученные знания при ответе на вопрос, анализе предложенных ситуаций по образцу;
- допускает ошибки в использовании терминологии учебного предмета;
- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;
- затрудняется при анализе и обобщении учебного материала, результатов проведенных наблюдений и опытов;
- дает неполные ответы на вопросы учителя или воспроизводит содержание ранее прочитанного учебного текста, слабо связанного с заданным вопросом;
- использует неупорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ.

Отметка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется, если обучающийся:

- не раскрыл основное содержание учебного материала в пределах поставленных вопросов;
- не умеет применять имеющиеся знания к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- допускает в ответе более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Отметка «плохо» (1 балл) выставляется, если обучающийся не может ответить ни на один из поставленных вопросов.

3. Критерии выставления отметок за письменные работы

Отметка «отлично» (5 баллов) выставляется, если обучающийся выполнил работу без ошибок и недочетов, либо допустил не более одного недочета.

Отметка «хорошо» (4 балла) выставляется, если обучающийся выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, либо не более двух недочетов.

Отметка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется. Если обучающийся выполнил не менее половины работы, допустив при этом:

- не более двух грубых ошибок;
- либо не более одной грубой и одной негрубой ошибки и один недочет;
- либо три негрубые ошибки;
- либо одну негрубую ошибку и три недочета;
- либо четыре-пять недочетов.

Отметка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется, если обучающийся:

- выполнил менее половины работы;
- либо допустил большее количество ошибок и недочетов, чем это допускается для отметки «удовлетворительно».

Отметка «плохо» (1 балл) выставляется, если обучающийся не приступал к выполнению работы, либо выполнил менее 10 % объема работы.

Примечание:

За оригинальное выполнение работы учитель вправе повысить обучающемуся отметку на один балл.

4. Критерии выставления отметок за практические (лабораторные) работы

Отметка «отлично» (5 баллов) выставляется, если обучающийся:

- самостоятельно определил цель работы;
- самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование;
- выполнил работу в рациональной последовательности и полном объеме с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности;
- получил результаты с заданной точностью; оценил погрешность измерения (для обучающихся IX-XI классов);
- грамотно, логично описал проведенные наблюдения и сформулировал выводы из результатов опыта (наблюдения);

- экономно использовал расходные материалы;
 - обеспечил поддержание чистоты и порядка на рабочем месте.
- Отметка «хорошо» (4 балла) выставляется, если обучающийся:
- самостоятельно определил цель работы;
 - самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование;
 - выполнил работу в полном объеме с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности, но не в рациональной последовательности;
 - выполнил не менее двух остальных требований, соответствующих отметке «отлично».

Отметка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется, если обучающийся:

- самостоятельно определил цель работы;
- выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование с помощью учителя;
- выполнил работу не менее чем на половину с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности;
- выполнил не менее одного требования из числа остальных, соответствующих отметке «отлично».

Отметка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется, если обучающийся:

- не смог определить цель работы и подготовить необходимое оборудование самостоятельно;
- выполнил работу менее чем на половину, либо допустил однократное нарушение правил безопасности.

Отметка «плохо» (1 балл) выставляется, если обучающийся не смог определить цель работы и подготовить необходимое оборудование, либо допустил неоднократные нарушения правил безопасности и был отстранен от выполнения работы.

5. Виды ошибок и недочетов при выполнении работ

Грубыми считаются ошибки в результатах выполнения работ (отдельных заданий), обусловленные:

- незнанием основных понятий, законов, правил, классификаций, формул, единиц измерения величин;
- незнанием алгоритмов (последовательности) решения типичных учебных задач;
- неумением определить цель работы и не допускать отклонения от нее в ходе выполнения работы;
- некорректностью вывода (отсутствием логической связи между исходными посылками и выводимых из них заключением);
- нарушением правил безопасности при выполнении работ;
- небрежным отношением к учебно-материальной базе, повлекшим поломку (выход из строя) приборов, инструментов и другого оборудования.

К негрубым относятся ошибки в результатах выполнения работ (отдельных заданий), обусловленные:

- невнимательностью при производстве вычислений, расчетов и т.п. (ошибки в вычислениях);
- недостаточной обоснованностью (поспешностью) выводов;
- нарушением правил снятия показаний измерительных приборов, не связанным с определением цены деления шкалы;
- некритическим отношением к информации (сведениям, советам, предложениям), получаемой от других участников образовательного процесса и иных источников;
- нарушением орфоэпических, орфографических, пунктуационных и стилистических норм русского языка при выполнении работ (кроме работ по русскому языку).

Недочетами при выполнении работ считаются:

- несвоевременное представление результатов выполнения работы (превышение лимита времени, отведенного на ее выполнение);
- непоследовательностью изложения текста (информации, данных);
- описки (опечатки), оговорки, очитки (более трех в одной работе);
- нарушение установленных правил оформления работ;
- использование нерациональных способов, приемов решения задач, выполнения вычислений, преобразований и т.д.;
- небрежность записей, схем, рисунков, графиков и т.д.;
- использование необщепринятых условных обозначений, символов;
- отсутствие ссылок на фактически использованные источники информации;