

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол № 6
от 14.04.2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
протокол № 1
от 14.04.2021 г.

Утверждено
Приказом директора школы
от 14.04.2021 года №23

**ПОЛОЖЕНИЕ (в новой редакции)
о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся
МКОУ Усть-Нейской средней школы**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- законом РФ от 02.12.2019 г. № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 67 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом МКОУ Усть-Нейской средней школы.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок перевода, отчисления и восстановления учащихся МКОУ Усть-Нейской средней школы (далее Учреждения) на этапах начального, основного общего образования и среднего общего образования.

1.3. Настоящее Положение распространяется на учащихся – детей из семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе беженцев и вынужденных переселенцев.

2. Порядок перевода учащихся

2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета Учреждения, утверждается приказом директора и доводится до сведения участников образовательного процесса.

2.2. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей). Учреждение создает условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.3. Решение об условном переводе учащихся принимается педагогическим советом, утверждается приказом директора.

2.4. Учащиеся на ступенях начального и основного общего образования, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие академическую задолженность или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность, по усмотрению родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями медико-психолого-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.5. Учащиеся на ступени среднего общего образования, не освоившие образовательные программы учебного года и имеющие академическую задолженность, продолжают получать образование в иных формах.

3. Порядок отчисления (исключения) учащихся

3.1. Учащихся отчисляют из Учреждения в связи с:

- завершением основного общего или среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- переводом в другое образовательное учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей (законных представителей);
- переменой места жительства по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается место дальнейшего обучения ребенка.

3.2. Приказ о выбытии учащегося из Учреждения издается на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося, с указанием принимающей организации в трехдневный срок. В личное дело учащегося, в графе о выбытии указывается новое место учебы, № приказа о выбытии, запись заверяется подписью директора и печатью. В «Алфавитную книгу» вносится запись о выбытии с указанием № приказа.

3.3. Родителям (законным представителям) выдаются следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенные печатью и подписью руководителя.

3.4. По решению педагогического совета, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 ст. 43 Закона «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе, оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

3.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.6. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания отдел образования администрации Макарьевского муниципального района Костромской области. Отдел образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

4. Восстановление обучающихся.

4.1. Восстановление обучающегося в Школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

4.2. Лица, отчисленные ранее из Школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число обучающихся Школы осуществляется только на свободные места.

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы.

4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор Школы, что оформляется соответствующим приказом.

4.7. При восстановлении в Школу заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Обучающимся, восстановленным в Школу и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

5. Регулирование спорных вопросов

В случае возникновения спорных вопросов по переводу, отчислению обучающихся, возникающих между родителями (законными представителями) и администрацией Учреждения, родители (законные представители) вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры или отдел образования администрации Макарьевского муниципального района Костромской области.

6. Порядок внесения изменений в Правила приема

Изменения в настоящее Положение вносятся приказом по муниципальному казенному общеобразовательному учреждению Усть-Нейской средней общеобразовательной школе Макарьевского муниципального района Костромской области.

