

Протокол
совещания с руководителями образовательных учреждений
Макарьевского муниципального района Костромской области

от 13.10.2022

Присутствовали: Соколова Т.В.- зав. отделом образования, специалиста отдела образования и методического кабинета, руководители образовательных организаций.

Место проведения: малый зал администрации Макарьевского муниципального района, форма проведения – очное совещание

Приглашенные:

- директор службы занятости - Лапшина И.А.;
- заведующий правовым отделом администрации района - Смирнова С.В.;
- начальник управления по вопросам внутренней политики администрации района - Суркова С.С.;
- представители прокуратуры Макарьевского района.

Повестка совещания.

- Об исполнении законодательства по противодействию коррупции в образовательных организациях.

1.Информацию Смирновой С.В., Сурковой С.С. принять к сведению.

2.Руководителям образовательных организаций:

2.1.обеспечить неукоснительное соблюдение требований законодательства по противодействию коррупции:

- разработать и принять необходимые НПА в образовательных организациях;
- исключить факты недостоверного предоставления сведений в декларации о доходах и расходах;
- исключить факты заключения договоров на проведение работ, приобретение товаров и услуг с лицами, находящимися в родстве.

- Анализ поступления выпускников в 2022 году, организация профориентационной работы с выпускниками, заключение договоров целевого обучения

1.Информацию консультанта Громовой О.В., зав. сектором общего образования Толмачевой Е.В., директора службы занятости Лапшиной И.А. принять к сведению.

2.Руководителям образовательных организаций:

-проанализировать эффективность проводимой профориентационной работы в образовательной организации и поступление выпускников в учебные заведения. На основе анализа внести коррективы в планы профориентационной работы;

-проанализировать работу с выпускниками, планировавшими заключить договор о целевом обучении в медицинские вузы и не поступивших по соответствующему договору в высшие учебные заведения на медицинские специальности. С учетом анализа спланировать работу с выпускниками, планирующими заключить договор о целевом обучении для поступления на медицинские специальности в текущем учебном году;

-организовать работу по ранней профориентации на медицинские, педагогические и инженерные специальности, начиная с 8 класса;

-активизировать работу с обучающимися 9-х,11-х классов, а также родителями (законными представителями) обучающихся, по профессиональной ориентации выпускников к поступлению в вузы и профессиональные образовательные организации на педагогические и медицинские направления подготовки (специальности) и заключению договоров целевого обучения в 2023 году;

-организовать для обучающихся 9, 11 классов, планирующих заключить договоры целевого обучения для поступления на педагогические и медицинские направления подготовки,

бесплатные дополнительные занятия по профильным предметам - математике, физике, иностранным языкам, физической культуре, биологии, химии (в том числе с использованием электронных ресурсов) с целью повышения уровня подготовки и результатов ЕГЭ;

-в срок до 20.10.2022 года предоставить в Отдел образования маршрутные листы подготовки обучающихся, планирующих заключить договоры целевого обучения для поступления на педагогические и медицинские направления подготовки;

-ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять в Отдел образования обновленную информацию по обучающимся, планирующим заключить договоры целевого обучения для поступления на педагогические и медицинские специальности, по прилагаемым формам и маршрутные листы подготовки обучающихся.

- Итоги летней оздоровительной компании «Лето-2022» и задачи на 2023 год.

1.Информацию консультанта Громовой О.В. принять к сведению.

2.Руководителям образовательных организаций:

-провести анализ реализации программ летнего отдыха и занятости в образовательных организациях;

-предусмотреть в программах летнего отдыха и занятости в 2023 году охват организованными формами не менее 70% обучающихся;

-обеспечить разнообразие форм отдыха и занятости в соответствии с интересами детей;

-обеспечить в летний период 2023 года занятость детей состоящих на всех видах учета, с закреплением за каждым наставника и составлением индивидуального маршрута летнего отдыха и занятости;

-режим работы РВО в 2023 году предусмотреть с 10.00 до 16.00 с перерывом на обед;

-активизировать работу со студентами, получающими педагогические специальности по привлечению их к работе в образовательные организации в летний период 2023 года;

-обеспечить в 2023 году своевременное получение санитарно-эпидемиологических заключений на работу организаций отдыха;

-организацию трудоустройства несовершеннолетних в 2023 году провести в летний период, с режимом работы 1-2 часа в день и не менее 10-14 дней работы;

- работу УТС на базе МБУДО ДЮСШ в 2023 году организовать с питанием, предусмотрев работу спортивных отрядов на базах школьных организаций отдыха или организацию работы самостоятельной организации отдыха на базе спортивной школы.

-Итоги операции «Всеобуч»

1.Информацию заведующего сектором общего образования Толмачевой Е.В. принять к сведению.

2.Руководителям общеобразовательных организаций:

-постоянно вести учет несовершеннолетних, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях;

-своевременно информировать Отдел образования о систематически пропускающих занятия без уважительной причины.

- О повышении квалификации педагогических работников в 2022-2023 учебном году

1.Информацию заведующего РМК Баровой С.Ю. принять к сведению.

2.Руководителям образовательных организаций:

-провести анализ результатов повышения квалификации педагогических работников ОУ;

-на основе аналитических данных принять документально оформленные управленческие решения, подготовить адресные рекомендации для педагогов по повышению качества организации повышения квалификации и переподготовки;

- разработать и реализовать индивидуальные планы повышения квалификации учителей, учащиеся которых показывают стабильно низкие результаты по результатам ГИА, ВПР, РКР, а также по направлению профильного обучения.

3. Районному методическому кабинету:

- организовать работу по диагностике профессиональных дефицитов педагогических работников общеобразовательных организаций, планирующих повышение квалификации с целью формирования индивидуальных образовательных маршрутов, организации стажировки.

- включить в работу районных методических объединений темы, по которым обучающиеся показывают низкие результаты обучения, а также профильной направленности.

- О конкурсном движении школьников

1. Информацию заведующего РМК Баровой С.Ю. принять к сведению.

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

- обеспечить информирование обучающихся о проведении конкурсных мероприятий и организовать участие в них.

- О реализации проекта «Пушкинская карта» в 2022-2023 учебном году

1. Информацию зав.РОО Соколовой Т.В. принять к сведению.

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

- обеспечить в срок до 25 октября 2022 года 100% получение обучающимися «Пушкинской карты»;
- еженедельно организовывать с обучающимися посещения мероприятий по «Пушкинской карте».

- О ходе вакцинации в образовательных организациях района

1. Информацию зав.РОО Соколовой Т.В. принять к сведению.

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

- продолжить работу по вакцинации, согласно плана.

- Об изменениях в федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»

1. Информацию зав.РОО Соколовой Т.В. принять к сведению.

2. Руководителям бюджетных образовательных организаций:

- провести анализ НПА учреждения, в срок до 01.11.2022 внести необходимые изменения;
- в срок до 25.10.2022 подготовить проект изменений в Устав образовательной организации и предоставить в РОО на согласование.

- О мероприятиях Плана по реализации на территории Макарьевского муниципального района региональной программы «О дополнительных мерах реабилитации и социализации лиц, выполняющих (выполнявших) задачи в ходе специальной военной операции» и о поддержке и сопровождении семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации.

1. Информацию заместителя главы администрации Макарьевского муниципального района Соколовой Т.В. принять к сведению.

2. Руководителям образовательных организаций:

- организовать в ОУ работу волонтерских и тимуровских отрядов для оказания помощи семьям мобилизованных граждан;
- оформить в срок до 25.10.2022 года в ОУ стенды «воинской славы».

Председатель:

Т.В. Соколова