



Утверждаю

Директор школы:

Л.Г.Поспелова

Приказ №26 01.09.2020

План
методической работы
муниципального казенного общеобразовательного
учреждения
Нежитинской средней общеобразовательной школы
на 2020-2021 учебный год

2020г

	Содержание	Стр.
1	Пояснительная записка	3
2	Цель методической работы	3
3	Содержание деятельности	8- 20
4	Ожидаемые результаты	20
5	Приложения	22

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Единая методическая тема Нежитинской средней школы на 2020-2021 учебный год: «Развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС»

Цель работы по единой методической теме школы: совершенствование профессиональных компетентностей педагогов как фактор эффективного образования и воспитания обучающихся в условиях успешной реализации ФГОС в школе.

Основные задачи по реализации темы:

1. Продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих формирование УУД.
2. Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
3. Создание условий для развития управленческих компетенций педагогов как средства повышения качества образования в условиях реализации ФГОС.
4. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
6. Создание условий для постоянного обновления профессионально - личностных компетенций — обеспечения непрерывного профессионального развития личности педагога.
7. Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи на принципах гуманизма.
8. Оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.
9. Ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения научного уровня учителя.

Направления методической работы

1. Аттестация учителей.
2. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, РМО, конференциях, мастер-классах).

3. Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
4. Внеурочная деятельность по предмету.
5. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.

Формы организации методической работы

Коллективные:

1. Заседания педагогического совета;
2. Работа педагогического коллектива над единой методической темой и проблемой;
3. Методологические, проблемно-тематические семинары и практикумы

Групповые:

1. Школьные методические объединения педагогов;
2. Групповые методические консультации;
3. Методические дни;
4. Предметные тематические недели;
5. Семинары.

Индивидуальные:

1. Экспертиза практической деятельности;
2. Индивидуальные консультации;
3. Аттестация на квалификационные категории;
4. Курсовая подготовка и переподготовка;
5. Самообразование и саморазвитие педагогов

Формы предъявления и обобщения передового педагогического опыта

1. Показ опыта в режиме реального времени в форме открытых уроков, внеурочных мероприятий;
2. Ознакомление педагогов с документальным обеспечением реализуемых нововведений;

3. Изучение возможных перспектив внедрения и прогнозирования последствий перехода на новые способы работы;
4. Составление краткого описания предъявленного опыта и создание информационной базы.
5. Организация глубокого анализа внедрения новых форм, методов и технологий работы.
6. Осуществление углубленного диагностирования по выявлению положительного эффекта от внедрения инноваций.
7. Проведение семинаров, мастер-классов, практикумов, собеседований, консультаций, выставок.

Формы повышения профессионального мастерства педагогов

1. Самообразование.
2. Изучение документов и материалов, представляющих профессиональный интерес.
3. Рефлексия и анализ собственной деятельности
4. Накопление информации по педагогике, психологии, методике, предметному содержанию.
5. Создание базы лучших сценариев уроков, внеурочных мероприятий, приемов и способов педагогической деятельности.
6. Разработка собственных средств наглядности.
7. Моделирование профессиональной деятельности педагогов на основе психолого педагогической диагностики, выработка своевременных коррекционных мер, опора на результаты деятельности, анализ причин отклонений.

Методы и приемы методической работы:

1. Проведение открытых уроков, воспитательных и методических мероприятий;
2. Анализ посещенных мероприятий;
3. Взаимопосещение мероприятий;
4. Заслушивание докладов и сообщений;
5. Обсуждение авторских публикаций, пособий, методических разработок;
6. Проведение творческих отчетов по саморазвитию и самообразованию;
7. Анкетирование и социологические исследования;
8. Дискуссии и диспуты, ролевые игры;
9. Решение ситуационных педагогических и управленческих задач;

10. Обмен педагогическим опытом;
11. Подведение итогов внедрения новшеств и элементов ценного опыта коллег и новаторов;
12. Анализ методической и управленческой документации;
13. Лекции и семинары-практикумы, тренинги, мастер-классы.

Индивидуальная методическая работа учителя

Индивидуальные методические темы педагогического исследования определяются на заседаниях предметных МО. Работа учителя по методической теме предполагает выполнение следующих этапов:

- 1) выбор методической темы;
- 2) выбор темы и комплекса промежуточных заданий;
- 3) формулирование итогового задания с последующим уточнением;
- 4) определение тематики открытых и экспериментальных уроков.

Руководитель МО встраивает индивидуальную работу педагога в методическую тему объединения, оказывает поддержку по внедрению достижений передового педагогического опыта в процесс обучения. План работы МО составляется на основе плана методической работы школы.

Методические мероприятия для профессионального развития педагогов.

В рамках создания единого образовательного пространства для профессионального развития педагогов проводятся следующие мероприятия: методический день; методический семинар с руководителями МО, в рамках которого определяется проблематика работы ШМО по единой методической теме, предлагаются пути решения проблем; творческие отчеты педагогов на заседаниях МО по темам самообразования; «Круглый стол», на котором выделяется новая методическая проблема, планируется методическая работа на следующий учебный год, подводятся итоги работы педагогического коллектива за определенный этап.

Принципы и правила организации методической деятельности в школе:

- научный подход;
- компетентностный подход;
- адресная направленность и индивидуальный подход;
- диагностико - аналитическая основа;
- гуманизм, демократизм и партнерство;
- креативность;

- адаптивность, вариативность, гибкость, мобильность;
- разнообразие форм, методов, содержания и используемых технологий,
- максимальное удовлетворение профессиональных интересов педагогов.

Образовательные результаты деятельности методических объединений для педагогов:
положительная динамика сдачи ОГЭ и ЕГЭ, успешное участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах; овладение теорией и приёмами деятельностного подхода и новыми педагогическими технологиями в обучении; повышение профессионального уровня, мотивации к эффективной профессиональной деятельности.

Организационное обеспечение:

- 1) повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях;
- 2) организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
- 3) совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

- 1) внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование УУД ребенка;
- 2) совершенствование кабинетной системы;
- 3) укрепление материально-технической базы методической службы школы

Информационное обеспечение:

- 1) обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
- 2) создание банка методических идей и наработок учителей школы;
- 3) разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

Работа внутри школьных методических объединений: согласование календарнотематических планов;

- преемственность в работе начальных классов и основного звена;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;

- методы работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно - познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по темам самообразования;
- итоговая аттестация обучающихся.
- **Предполагаемый результат**

Планируемые результаты работы (образовательный продукт) по данной методической теме: коллективный педагогический опыт;

- повышения профессиональной компетентности учителей школы;

-положительная динамика качества обученности обучающихся;

- востребованность знаний и компетенций обучающихся на практике и в качестве базы для продолжения образования.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации		Ответственные за реализацию
		начало	окончание	
I.	Организационная деятельность			
1	<i>Разработка или внесение изменений локальные нормативные акты, касающиеся вопросов методической работы в школе, разработка положений</i>			
1.1	1.Положение о МО как форме профессионального обучения учителей	сентябрь 2020		учителя-предметники
1.2	Разработка программно-методического обеспечения новых образовательных курсов	август 2020	сентябрь 2020	учителя-предметники
2	<i>Подготовка приказов, касающихся вопросов подготовки кадров</i>			
2.1	Приказ об утверждении состава методического совета на 2020 - 2021уч.г.	август 2020		Поспелова ЛГ

2.2	Приказ об утверждении плана методической работы на 2020-2021уч.г.	август 2020		Поспелова ЛГ
2.3	Приказ о назначении руководителя МО, о наставничестве, о тьюторах	сентябрь 2020		Поспелова ЛГ
2.4	Приказы, касающиеся вопросов реализации ФГОС	сентябрь 2020		Поспелова ЛГ
3	<i>Комплектование общеобразовательной организации педагогическими кадрами</i>			
3.1	Учитель истории и обществознания, психолог	август 2020		директор
3.2	Комплектование школы педагогическими кадрами, согласно штатного расписания	август 2020	сентябрь 2021	директор
4	<i>Мотивация педагогических работников ООО к введению и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ</i>			администрация
4.1	Внесение изменений в локальные нормативные акты, регламентирующие доплаты и надбавки педагогам	сентябрь 2020	январь 2021	директор, комиссия по стимулирующим выплатам
5	<i>Организация повышения квалификации сотрудников ООО по вопросам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ</i>			
5.1	Вновь прибывшие учителя	июнь 2020	ноябрь 2020	администрация
5.2	Учителя - предметники (по плану КОИРО и перспективному плану школы)	сентябрь 2020	май 2019	администрация
5.3	Планирование и прогнозирование повышения квалификации педагогических кадров. Отслеживание эффективности повышения квалификации педагогов. Методическое сопровождение и оказание помощи педагогическим работникам в межкурсовой период	сентябрь 2020	май 2021	Поспелова ЛГ, руководитель МО
6	<i>Формирование заказа в образовательные организации, реализующие дополнительные профессиональные программы, на курсовую подготовку педагогических работников, обеспечение организации</i>			

	повышения квалификации педагогических работников (в т.ч.			
--	---	--	--	--

	по вопросам инклюзивного образования):			
6.1	Заключение договоров: КОИРО (г. Кострома)	июнь 2020	ноябрь 2020	Поспелова ЛГ учителя-предметники
7	Заседания методического совета			
7.1	Заседание 1.	сентябрь 2020		
1.	Итоги методической работы школы за 2019-2020 уч.г.			Зайцева ЗВ, Учителя-предметники
2.	Обсуждение плана методической работы на 2020-2021 учебный год			члены МС
3.	Рассмотрение и согласование учебных рабочих программ в 1-11 классах			члены МС
4.	Рассмотрение и согласование программ внеурочной деятельности в 1-11 классах			члены МС
5.	Организация работы с молодыми педагогами, наставничество.			Поспелова ЛГ Зайцева ЗВ
7.2	Заседание 2.	ноябрь 2020		
1.	Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2020-2021 учебном году.			Зайцева ЗВ.
2.	Организация работы с обучающимися, имеющими разные образовательные потребности			Зайцева ЗВ, психолог

3.	О подготовке к педсовету: «Критерии успешности учителя»			Зайцева ЗВ
4.	Методическая помощь участникам профессиональных конкурсов.			Калинина ТМ
5.	Организация курсовой подготовки педагогов			Зайцева ЗВ
6.	Консультации по проблеме «Публикации методических разработок педагогов в сети Интернет»			Зайцева ЗВ
7.3	Заседание 3. .	январь 2021		

1.	Работа педагогического коллектива по профориентации и предпрофильной подготовке.			Зубова ТВ Калинина ТМ Титова АН
2.	Итоги аттестации педагогов			Зайцева ЗВ
3.	Взаимопосещение уроков и их анализ			учителя-предметники
4.	Об участии школы и педагогов в муниципальных и региональных конкурсах			Поспелова ЛГ Калинина ТМ
5.	Организация и проведение предметных недель			учителя-предметники
7.4	Заседание 4.	апрель 2021 г.		
1.	Анализ итогов методической работы ОО			Зайцева ЗВ
2.	Отчет учителей- наставников по работе с молодыми специалистами			руководитель МО, РМО
3.				учителя-наставники
4.	Обобщение передового педагогического опыта			администрация
5.	Планирование методической работы на следующий учебный год на основе результатов итоговой диагностики			Зайцева ЗВ
II. Проектировочная деятельность				
2.1	Разработка и утверждение состава и плана заседаний методического совета ОО	август 2020		Поспелова ЛГ

2.2	Разработка и утверждение плана методической работы ОО на учебный год	июнь 2020	август 2020	Зайцева ЗВ
2.3	Разработка и утверждение планов работы школьных методических объединений педагогов на учебный год (в т.ч. по вопросам инклюзивного образования)	сентябрь 2020		руководитель МО , психолог
2.4	Разработка и утверждение индивидуальных планов методической работы педагогов на учебный год(включающие вопросы инклюзивного образования)	октябрь 2020		учителя-предметники
2.5	Корректировка основных образовательных программ на учебный год (с учетом последних изменений, внесенных во ФГОС)	сентябрь 2020		Зайцева ЗВ
2.6	Проектирование адаптированных образовательных программ на следующий учебный год	август 2020	сентябрь 2020	администрация
2.7	Разработка рабочих программ по учебным предметам на основе примерных программ ФГОС среднего (полного) общего образования,	август 2020	сентябрь 2020	учителя-предметники

	разработка адаптированных учебных программ, учебных рабочих программ по внеурочной деятельности			
III.	Информационно-консультационная деятельность			
3.1	Участие педагогов ОО в конференциях, форумах федерального, регионального, муниципального уровней (вт.ч. по вопросам инклюзивного образования)	сентябрь 2020	май 2021	Поспелова ЛГ
3.2	Участие педагогов в проведении Единых методических дней на базе школ Макарьевского муниципального района	сентябрь 2020	май 2021	администрация
3.3	Участие педагогов в Днях ОО, семинарах на базе школ г. Макарьев	сентябрь 2020	май 2021	администрация

3.4	Информационное совещание «Нормативно - правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации педагогов»	сентябрь 2020		Зайцева ЗВ
3.5	Изучение профессиональной компетентности учителя (в рамках аттестации педагога)	аттестационный период	аттестационный период	Зайцева ЗВ
3.6	Методическая консультация «Портфолио педагога как составная аттестации на квалификационную категорию»	октябрь 2020		Зайцева ЗВ
3.7	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации и оформлению электронного портфолио.	аттестационный период		Зайцева ЗВ
3.8	Преодоление затруднений при написании педагогом заявлений и оформлению портфолио	октябрь 2020		Зайцева ЗВ
3.9	Групповая консультация «Аналитический отчет о результатах педагогической деятельности»	октябрь 2020		Зайцева ЗВ
	«Требования к методическим материалам для аттестации на квалификационную категорию»			Зайцева ЗВ
4.	Консультирование педагогов по вопросам, вызывающим у них профессиональные затруднения в процессе реализации ФГОС общего образования	сентябрь 2020	май 2021	администрация
5.	Организация семинаров, круглых столов, педагогических чтений, конференций, выставок, профессиональных	сентябрь 2020	май 221	администрация

	конкурсов и пр. (в т.ч. по вопросам инклюзивного образования)			
--	--	--	--	--

5.1	<u>Методические семинары:</u> 1.Семинар «Контроль знаний обучающихся как одно из важнейших средств повышения эффективности образовательного процесса 2 Семинар «Сотрудничество школы и семьи в повышении качества образованности и воспитанности обучающихся»	январь 2021 апрель 2021		Зайцева ЗВ Учителя-предметники Калинина ТМ, классные руководители
5.2	Участие педагогов в муниципальном конкурсе методических разработок	январь 2021	март 2021	учителя-предметники
5.3	Участие в муниципальных конкурсах: «Лучший учитель» , «Самый классный классный»	декабрь 2020	февраль 2021	администрация
5.4	Участие педагогов школы в региональных, Всероссийских и международных педагогических конкурсах.	сентябрь 2020	май 2021	Зам.дир по ВР Калинина ТМ
5.5	Муниципальный конкурс	январь 2021 апрель 2021		администрация, учителя-предметники
6	<i>Оснащение методической библиотеки ОО информационными источниками по вопросам ФГОС общего образования (в т.ч. по вопросам инклюзивного образования, включая ЭОР)</i>			
6.1	Использование Интернета на уроках и во внеурочной деятельности	сентябрь 2020	май 2021	педагогический коллектив
6.2	Приобретение недостающих учебников для обучающихся с ОВЗ	август 2020		Андронникова АЛ, учителя-предметники

6.3	Создание условий для свободного доступа педагогов к сетевым образовательным ресурсам, к системе электронных учебных материалов, Интернет	сентябрь 2020	май 2021	администрация
6.4	Создание и использование на уроках компьютерных презентаций в формате PowerPoint;	сентябрь 2020	май 2021	учителя-предметники
6.5	Использование в урочной и внеурочной деятельности ЭОР, интерактивного оборудования. Использование ЭОРов и ЦОРов для формирования компетенций учителя как важного ресурса повышения качества образования. Мотивация непрерывности профессионального роста педагогов: сетевые педагогические сообщества как фактор развития профессионального потенциала учителей. Знакомство педагогов с возможностями дистанционного обучения	сентябрь 2020 сентябрь 2020 сентябрь 2020	май 2021 май 2021 октябрь 2020	учителя-предметники Поспелова ЛГ Зайцева ЗВ
6.7	Работа педагогов с электронными дневниками и классными журналами	сентябрь 2020	май 2021	Зайцева ЗВ. учителя-предметники
IV.	Обобщение опыта реализации ФГОС общего образования			
4.1	<i>Проведение педагогических советов по вопросам реализации ФГОС (в т.ч. инклюзивного образования)</i>			
1.	Анализ деятельности педагогического коллектива по совершенствованию образования и перспективы работы школы на новый учебный год	сентябрь 2020		администрация
2.	Педсовет «Критерии успешности учителя»	декабрь 2020		администрация
3.	О подготовке к государственной итоговой аттестации учащихся 9-х, 11-х классов.	апрель 2021		администрация
4.	Проведение заседаний методического совета по вопросам реализации ФГОС общего образования (в т.ч. по вопросам реализации инклюзивного образования)	сентябрь 2020	май 2021	Зайцева ЗВ
4.2	<i>Распространение педагогического опыта</i>			

1.	«Методический мост» (обмен передовым педагогическим опытом, распространение инновационных технологий обучения и воспитания педагогами школ Макарьевского района)	декабрь 2020		учителя - предметники
2.	Публикация разработок уроков и занятий внеурочной деятельности по ФГОС на Всероссийских сайтах	сентябрь 2020	май 2021	учителя-предметники
3.	Педагогический совет	март 2021		администрации школ
4.3	<i>Проведение и взаимопосещение открытых мероприятий</i>			
1.	Взаимопосещение уроков по графику МО	сентябрь 2020	май 2021	Руководитель МО, учителя-предметники
2.	Методическая неделя: - открытые уроки; - открытые занятия по внеурочной деятельности; - мастер - классы педагогов дополнительного образования - Педагогическая мастерская «Современные педагогические технологии как фактор формирования образовательного пространства школы» -Круглый стол «Совершенствование методики преподавания в разновозрастных классах-комплектах в условиях реализации ФГОС» (из опыта работы учителей школы)	декабрь 2020		Калинина ТМ Липатова АА Титова АН
3.	Посещение открытых уроков, занятий творческих объединений по внеурочной деятельности, классных часов, занятий в ГПД	сентябрь 2020	май 2021	Администрация школы
4.4	<i>Проведение мастер-классов</i>			
1.	Семинар «Мастер-класс: что это такое и как его провести»	октябрь 2020		Калинина ТМ

2.	Проведение мастер-классов, открытых занятий, семинаров-практикумов, тренингов, направленных на совершенствование педагогической техники в работе с низкомотивированными учащимися и детьми с ОВЗ	сентябрь 2020	май 2021	администрация, учителя-предметники
----	--	---------------	----------	------------------------------------

4.5	<i>Размещение лучших материалов в методической библиотеке ОО</i>			
1.	Создание банка новых технологий и методик, направленных на повышение мотивации обучения, методических рекомендаций по обучению школьников с ОВЗ, доступного для педагогов Макарьевского муниципального района	сентябрь 2020	май 2021	Руководитель МО
2.	Создание базы методических разработок с использованием новых педагогических технологий			Зайцева ЗВ
3.	Описание педагогического опыта через создание электронных портфолио на собственных сайтах (школьном сайте)			Зайцева ЗВ
V.	Контрольно-оценочная деятельность			

	Основные цели посещения и контроля уроков: -Владение программным материалом и методикой обучения различных категорий обучающихся. -Анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний обучающихся. -Определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением знаний обучающихся. -Классно-обобщающий контроль. -Преемственность. -Аттестация педагогических работников. -Использование новых педагогических технологий. -Подготовка к итоговой аттестации обучающихся. -Контроль за выполнением планов методической работы школьных методических объединений	сентябрь 2020	май 2021	администрация.
--	---	---------------	----------	----------------

2	Контроль за выполнением индивидуальных планов методической работы	сентябрь 2020	май 2021	Зайцева ЗВ
3	Контроль за работой начинающих педагогов	сентябрь 2020	май 2021	администрация
4	Контроль за профессиональной деятельностью педагогов, работающих по ФГОС начального общего, основного и среднего общего образования (тематический, обобщающий, персональный и пр.), контроль за работой аттестующихся педагогов.	сентябрь 2020	декабрь 2020	администрация

5.	Отработка механизма стимулирования труда педагогов, занимающихся инновационной деятельностью.	сентябрь 2020	январь 2021	Администрация
6.	Разработка карты эффективности педагога	сентябрь 2020	май 2021	администрация
7.	Усовершенствование внутренней системы оценки качества образования через создание единой системы диагностики и контроля качества образования, качества преподавания, соответствия условий организации образовательного процесса нормативным требованиям и социальным ожиданиям	аттестационный период	аттестационный период	администрация
8.	Написание отзывов на аттестующихся учителей			
	Создание экспертной комиссии по аттестации учителей на подтверждение квалификационной категории. Проведение процедуры аттестации.	октябрь 2020	ноябрь 2020	
VI.	Организация работы с молодыми педагогами.			
6.1	Мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов	сентябрь 2020		Зайцева ЗВ
6.2	Определение наставников в творческих группах для оказания методической помощи молодым педагогам	сентябрь 2020		методический совет
6.3	Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса, разработанными в ОУ	сентябрь 2020		Зайцева ЗВ
6.4	Консультирование по вопросам разработки рабочих программ, ведению классных журналов. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими ведение школьной документации.	август 2020	сентябрь 2020	Зайцева ЗВ, методический совет

6.5	Составление плана-графика курсовой подготовки молодых педагогов.	июнь 2020		Зайцева ЗВ, методический совет
6.6	Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету Практикум «Проектирование уроков».	сентябрь 2020	май 2021	администрация,
6.7	Работа наставника и молодого специалиста (по плану)	сентябрь 2020	май 2021	Зайцева ЗВ, методический совет
6.8	Проведение открытых уроков молодыми специалистами	сентябрь 2020	май 2021	Зайцева ЗВ, методический совет
6.9	Мониторинг удовлетворенности молодых специалистов качеством оказываемой услуги	апрель 2021		Зайцева ЗВ, методический совет

4. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

В результате реализации Плана прогнозируется повышение уровня профессиональной готовности педагогов МКОУ Нежитинской СОШ к реализации ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования и перехода школы в эффективный режим работы. Прогнозируемый прирост в % при наличии качественного инструментария и проведения диагностики

Методическое сопровождение педагогов, работающих с детьми с ОВЗ	Доля педагогических работников, имеющих методические разработки - до 60%
Работа по применению педагогических технологий для работы со слабомотивированными учащимися	Увеличение доли учителей, принимающих участие в научно-практических конференциях, имеющих публикации, участвующих в организации и проведении семинаров, мастер-классов- до 20%
Обновление педагогических кадров	Доля молодых специалистов от общего количества педагогов- 10%
Освоение новых технологий, методик обучения	Доля педагогов, освоивших современные образовательные технологии-до 50%
	Увеличение доли педагогов, эффективно использующих современные образовательные технологии, активные методы- до 50%
	Доля педагогов, эффективно использующих ЭОРы- до 40%

**План
аттестация учителей МКОУ Нежитинская СОШ
на соответствие занимаемой должности
в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	Ф.И.О.	Предмет/должность
1.	Титов Николай Васильевич	Учитель технологии

**План
повышения квалификации учителей МКОУ Нежитинская СОШ в
2020-2021 учебном году**

№ п/п	Ф.И.О.	Предмет/должность
1	Зайцева ЗВ	физика, астрономия
2	Калинина ТМ	русский язык, РАС , Уо и ЗПР
3	Ухова ЕВ	начальные классы, РАС , Уо и ЗПР
4	Басова ЕА	химия и биология, РАС , Уо и ЗПР
5	Зубова ТВ	русский язык, Уо и ЗПР
6	Андронникова АЛ	ОРКСЭ, РАС , Уо и ЗПР
8	Кудрявцева ЕЛ	математика
9	Копылова ММ	начальные классы , РАС , Уо и ЗПР