

Отдел образования администрации Макарьевского муниципального района

Приказ №13

от 17 января 2024 года

Об организации образовательной деятельности
в период проведения капитального ремонта
МКОУ СОШ №2. г.Макарьева

В соответствии с методическими рекомендациями по созданию нормативных правовых и организационно-педагогических условий для осуществления мероприятий по обеспечению образовательной деятельности на период капитального ремонта зданий общеобразовательных организаций в субъектах Российской Федерации (письмо Министерства просвещения РФ от 11.03.2022 №03-296 «О методических рекомендациях»), распоряжением администрации Макарьевского муниципального района Костромской области от 15.11.2023 №440-ра «О создании координационного совета по реализации в 2024 году регионального проекта «Модернизация школьных систем образования» в МКОУ СОШ №2 г.Макарьева», приказываю:

1. Организовать образовательную деятельность МКОУ СОШ №2 г.Макарьева на период проведения капитального ремонта здания школы на базе МКОУ СОШ №1 г.Макарьева, обеспечив с 1 марта 2024 года перевод обучающихся на свободные места с временным включением второй смены.

2. Создать рабочую группу по организации образовательной деятельности МКОУ СОШ №2 г.Макарьева в период капитального ремонта в составе:

Соколова Т.В. - заведующий Отделом образования, председатель;
Толмачева Е.В. - зав сектором Общего образования, заместитель председателя;
Громова О.В. - консультант отдела образования;
Лапшина О.Л. - консультант Отдела образования;
Гребнев А.В. - директор МКОУ СОШ №1 г.Макарьева;
Баранова С.А. - директор МКОУ СОШ №2 г.Макарьева;
Шибалкина С.Н. - директор МБУ ДО Центр творчества;
Барабанщикова О.Е. - директор МБУ ДО спортивная школа;
Теплова Н.Ю. - заместитель директора МКОУ СОШ №1 г.Макарьева;
Хазова Л.В. - заместитель директора МКОУ СОШ №2 г.Макарьева;
Машкова Р.Е. - заместитель директора МКОУ СОШ №2 г.Макарьева;
Ражнова С.В. - зав.столовой МКОУ СОШ №1 г.Макарьева;
Алябышева Л.Е. - зав.столовой МКОУ СОШ №2 г.Макарьева.

3. Рабочей группе в срок до 1 февраля 2024 года с учетом требований санитарного законодательства и законодательства об образовании спланировать деятельность МКОУ СОШ №2 г.Макарьева по направлениям: учебная работа, дополнительное образование и внеурочная деятельность, питание обучающихся и предоставить предложения по организации работы.

4. Директору МКОУ СОШ №2 г.Макарьева (Баранова С.А.):

- в срок до 25 января 2024 года обеспечить создание и ведение на главной странице официального сайта учреждения раздела о ходе реализации программы «Модернизация школьных систем образования»;
- в срок до 6 февраля 2024 года предоставить на согласование в Отдел образования положение о порядке организации образовательного процесса обучающихся на период проведения капитального ремонта и оснащения;

- в срок до 10 февраля 2024 года организовать работу по размещению для хранения материальных ценностей на период проведения капитального ремонта;
 - в срок до 1 марта 2024 года внести необходимые изменения в трудовые договоры работников в соответствии с требованиями трудового законодательства.
 - обеспечить заключение контрактов по оснащению, исполнению обязательств по обеспечению антитеррористической защищенности, повышению квалификации работников, приобретению учебной литературы в сроки установленные Планом мероприятий (дорожной картой), утвержденным распоряжением администрации Макарьевского муниципального района Костромской области от 15.11.2023 №440-ра.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Зав. отделом образования:



Т.В. Соколова