

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
№ 4 от 04.12.2024 г.

Присутствовали:

Руководитель Штаба воспитательной работы – директор школы С.Н.Рыжова

Члены ШВР

Заместитель директора по УВР – И.В. Коряковцева .

Педагог –психолог - К.В. Абушова

Ответственный за безопасность – А.В. Борисова

Представитель родительской общественности – П.Н.Романова

Начало заседания: 14.00

Окончание 15.00

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №3).
2. О проведении мероприятий в декабре.
3. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам.
4. О подготовке к реализации программы «Зимние каникулы».
5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.

По первому вопросу слушали зам. директора Коряковцеву И.В., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №3 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №3 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали зам. директора Коряковцеву И.В, которая выступила с предложением плана основных мероприятий на декабрь 2024 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 у.г. учебный год).

Решили: утвердить план работы на декабрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали зам. директора Коряковцеву И.В, которая предложила в рамках проведения мероприятий по празднованию Нового года организовать в школе театрализованное представление: всем классам подготовить новогодние костюмы.

По окончанию проведения мероприятия необходимо предоставить фотоотчет.

Решили: утвердить форму проведения новогоднего мероприятия. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали зам. директора Коряковцеву И.В которая представила план ежедневной занятости учащихся в рамках реализации программы «Зимние каникулы»: план работы кружков, библиотеки, сельского клуба .

Решили: утвердить план программы «Зимние каникулы». Разместить планы работы на сайте школы, информационном стенде. Ответственным лицам

неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали Борисову А.В. , которая представила направления профилактической работы с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул: тематика разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам детского травматизма и техники безопасности в зимний период, а также о технике пожарной безопасности (включая использование пиротехнических средств), о соблюдении Закона 15-39, заполнение журналов инструктажей, проведение тематических родительских собраний и классных часов.

Решили: утвердить даты проведения родительских собраний, индивидуальных бесед.

Директор

