Приложение № 3

к Положению об оплате труда работников

МБОУ Вочуровская СОШ

**Перечень**

**выплат стимулирующего характера работникам МБОУ Вочуровская СОШ**

**ПОЛОЖЕНИЕ 46/1**

**о выплатах стимулирующего характера**

**работникам муниципального бюджетного общеобразовательного**

**учреждения «Вочуровская средняя общеобразовательная школа»**

**городского округа город Мантурово Костромской области**

**1.Общие положения**

**1.1.** В заработную плату работников муниципального общеобразовательного учреждения (далее - Учреждение) входят надбавки стимулирующего характера с целью стимулирования труда работников, достижения наилучших результатов в их профессиональной деятельности.

**1.2.** Виды, условия, размеры и порядок установления работникам учреждения надбавок стимулирующего характера учреждение устанавливает самостоятельно. Установление выплат стимулирующего характера производится с учетом показателей результатов труда, утверждаемых настоящим Положением, в пределах выделенных Учреждению на эти цели средств.

**1.3.** Решение по данному вопросу закрепляется в локальном нормативном акте Положении о выплатах стимулирующего характера работников (далее - Положение). В Положении отражены показатели эффективности деятельности работников учреждения, лежащие в основе определения размера стимулирующей надбавки, порядок расчета и выплаты стимулирующих надбавок, а также перечень производственных упущений, за которые размер надбавок уменьшается или снимается полностью. Решение принимается директором по согласованию с Комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда.

**1.4.** Действие настоящего Положения распространяется на штатных работников Учреждения.

**2. Перечень критериев и показателей для установления ежемесячных выплат стимулирующего характера работникам муниципального образовательного учреждения.**

**2.1.** Надбавки к ставкам (должностным окладам) устанавливаются в соответствии с показателями эффективности деятельности.

**2.2** Надбавки стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с перечнем критериев и показателей и выполнением показателей, указанных в таблицах 1 (Приложение № 1).

**2.3.** Установленные показатели эффективности деятельности могут быть изменены и дополнены Учреждением по согласованию с Комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда, в соответствии с миссией, целями, задачами, социальным заказом Учреждения. При этом необходимо исходить из того, что эти надбавки должны стимулировать работников к более качественному, эффективному, результативному с точки зрения образовательных достижений учащихся труду.

**2.4.** Каждому показателю эффективности присваивается определенный максимальный процент. При этом общая сумма процентов по каждому критерию не должна превышать указанного процента. Для измерения эффективности деятельности работников Учреждения по каждому критерию вводятся показатели и расчет показателей. В соответствии с целями и конкретным социальным заказом возможна корректировка как самих критериев и показателей, так и их весового значения в процентах

**2.5** Стимулирующие проценты по каждому критерию начисляются только при наличии у Комиссии по распределению стимулирующих надбавок в момент заседания подтверждающих документов. В случае их отсутствия, критерий не засчитывается.

**3. Премирование**

**3.1** Премией является единовременное денежное вознаграждение, производимое по итогам учебного года в размере до 50% должностного оклада с учетом высокого качества работы премируемого сотрудника школы.

**3.2** Размеры премий устанавливается в пределах выделенных Учреждению средств на производство выплат стимулирующего характера

**4. Условия выплат стимулирующего характера**

**4.1**  Размер стимулирующей выплаты работникам школы устанавливается в рублях.

**4.2** Установление условий премирования, не связанных с эффективностью труда, не допускается.

**4.3** Расчет размеров выплат стимулирующего характера производится ежемесячно.

**4.4** Директор школы по согласованию с Комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда имеет право сокращать или снимать выплату в случае, если работник некачественно выполняет свои обязанности по должности, выполняет их не в должной мере.

**4.6** Директор школы имеет право сокращать % выплат по критериям, указанным в перечне Приложения №1 в соответствии с размером средств, выделенных на эти цели.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

***к Положению о выплатах стимулирующего характера***

***работникам муниципального бюджетного общеобразовательного***

***учреждения «Вочуровская средняя общеобразовательная школа»***

***городского округа город Мантурово Костромской области***

**ПЕРЕЧЕНЬ К Р И Т Е Р И ЕВ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ**

***для расчета выплат стимулирующего характера работникам***

***МБОУ Вочуровская СОШ (учитель, воспитатель)***

* 1. Фиксированные стимулирующие выплаты, которые выплачиваются по приказу директора с сентября 2022 года по август 2023 года следующие:

- за работу в сельской местности – 25% от базового оклада – 2835 р

- за кружковую работу- 315р за час

- заведование кабинетом – 567 рублей

- проверка тетрадей

- руководство отрядом ЮИД, музеем, экоклубом, школьным театром – 1000р

- классное руководство – 567р

- ведение школьного сайта – 1000р

- уполномоченный по защите прав детства – 567р

- за работу с уч.фондом – 567 р

- заведование УОУ – 1000р

- контрактный управляющий – 1000р

* 1. Выплаты, начисляемые ежемесячно согласно Протокола комиссии:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Показатели** | **Расчет показателя** | **Шкала/**  **Периодичность в руб.** | | | | **Максимальный (руб)** |
| **К 1 –**  **Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы** | К-1.1.  Качество освоения учебных программ, динамика учебных результатов | - Фактически организованное дистанционное обучение учащихся | **в течение обучения уч-ся**  **300 руб.** | | | | **600** |
| - Итоговое мероприятие по тематической неделе | **300 руб.** | | | |
| К – 1.3.  Подготовка учащихся (воспитанников) к олимпиадам, соревнованиям конкурсам (победители, призеры, дипломанты) | **За результативное участие (очных и заочных конкурсов и олимпиад)** | **единовременно** | | | | **1500** |
| **Мун** | | **Рег** | |
| Победитель | **150** | | **150** | |
| Призер | **100** | | **100** | |
| Участник | **50** | | **50** | |
| **Дистанционные конкурсы и олимпиады** |  | | | |
| Победитель | **150** | | | |
| Призер | **100** | | | |
| Участник | **50** | | | |
| К – 1.4.  Создание и обновление элементов образовательной инфраструктуры | - Приобретение методической литературы, канцелярских товаров, ремонтные работы (при наличии чеков) | **По факту в рублях** | | | | **1500** |
| К – 1.5.  Реализация дополнительных проектов | Организация экскурсий,  Проведение акций и др. | **При наличии фото**  **По 200 руб.**  **за каждый** | | | | **1000** |
| К – 1.7.  Организация работы с детьми | - Организация индивидуальной работы с детьми из социально-неблагополучных семей (выезды)  - подготовка и проведение мероприятий с детьми (не входящих в должностные инструкции) | **По факту**  **По 100 руб.**  **за каждый** | | | | **500** |
| К – 1.8  Информационная открытость работы учреждения | «Сетевой город. Образование»  - администратор | **300** | | | | **600** |
| К – 1.9.  Участие в работе различных комиссий | -организаторы в период проведения ГИА;  - предметные комиссии в период проведения ВОш, предметных конкурсов и олимпиад;  - работа аттестационной комиссии ОО;  - совет по профилактике и правонарушениям;  - комиссия по стимулирующим; | **По 150 руб.**  **каждая** | | | | **1000** |
| К – 1.10.  Работа с родителями  (для воспитателей) | Привлечение родителей к участию в жизни ОО (спортивные, массовые мероприятия, праздники, по организации отдыха детей, благоустройства территории, родительские собрания) | **При наличии документов (протоколы, фото)**  **200 руб. каждое мероприятие** | | | | **1000** |
| **К – 2**  **Выплаты за качество выполняемых работ** | К – 2.1.  Участие и победы в профессинальных конкурсах и грандах | - Победитель, призер | **Единовременно** | | | | **2000** |
| **Мун** | **Рег.** | | **Вс** |  |
| **500** | **1000** | | **1500** |  |
| - Участник | **300** | **500** | | **1000** |  |
| К – 2.2.  Демонстрация педагогического опыта, участие в МО | - открытый урок, мастер-класс  - выступление  - обобщение опыта | **По 200 руб.**  **каждое** | | | | **600** |
| **К – 4**  **Выплаты с использованием повышающих коэффициентов** | К – 4.1  Индивидуальная дополнительная работа с учащимися | Повышение успеваемости учащихся, имеющих «3», «2», с которыми проведена индивидуальная дополнительная работа (ведется журнал учета занятий, имеется план повышения успеваемости) | **200 руб.**  **при наличии документации** | | | | **200** |
| Учителям-предметникам выпускных классов при выборе учащимися предметов ГИА:  - учителя русского языка и математики  - другие предметники (при условии выбора предмета) | **300 руб. за выбор предмета** | | | | **300** |
| К – 4.3.  Расширение зоны деятельности | - Выполнение поручений директора, не входящих в должностные инструкции (по приказу) дополнительная работа | **По факту в рублях** | | | | **Не более 2000** |
| Руководитель школьного МО учителей | **500 по факту работы** | | | | **500** |
| Руководитель школьного МО классных руководителей | **500 по факту работы** | | | | **500** |
| **К – 5 Премиальные выплаты по итогам работы** | К – 5.1  По итогам месяца  **(по данным администрации)** | - За большой личный вклад в коллективные результаты труда;  - За профессиональную активность работника ОУ;  - За работу в пришкольном лагере с дневным пребыванием детей;  - За ведение педагогической практики, наставничество;  - За участие в соревнованиях, конкурсах в выходные дни;  - За организацию дежурства в праздничные и выходные дни | **500 руб. за каждый показатель** | | | | **2000** |
| **К-6 Повышение квалификации** | К-6.1 | - за прохождение переподготовки  - за прохождение КПК | **По факту** | | | | **Не более 3000**  **Не более 2000** |
| К-6.2 | - расходование личных денежных средств за сдачу плановых анализов )при условии отсутствия финансирования учреждения) | **По факту** | | | | **Не более 2000** |

**ПЕРЕЧЕНЬ К Р И Т Е Р И ЕВ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ**

***для расчета выплат стимулирующего характера работникам***

***МБОУ Вочуровская СОШ (персонал)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Показатели** | **Расчет показателя** | **Шкала/**  **Периодичность в руб.** | **Максимальный (руб)** |
| **Премиальные выплаты по итогам работы** | К – 5.1  По итогам месяца **(по данным администрации)** | - за подготовку школы к плановым проверкам надзорных органов, выполнение работы, не входящей в должностные инструкции  - за работу в летнем оздоровительном лагере  - за дежурство в праздничные и выходные дни согласно приказа | **по факту работы** | **3000** |
| **Повышение квалификации** | К-6.1 | - за прохождение переподготовки  - за прохождение КПК | **По факту** | **Не более 3000**  **Не более 2000** |
| **Расходы за сдачу анализов** | К-6.2 | - расходование личных денежных средств за сдачу плановых анализов )при условии отсутствия финансирования учреждения) | **По факту** | **Не более 2000** |

Примечание:

* + 1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы осуществляются в зависимости от интенсивности, напряженности, трудоемкости работы. Размер выплат определяется руководителем образовательной организации в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников образовательной организации.
    2. Выплаты за качество выполняемых работ, оказываемых услуг осуществляются с учетом оценки критериев качества выполненной работы, установленных в образовательной организации. Размер выплат определяется руководителем образовательной организации в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников образовательной организации.
    3. Выплаты за стаж работы, выслугу лет устанавливаются за работу в образовательных организациях.
    4. Надбавка за работу в сельской местности в размере 25% от базового оклада (базового должностного оклада), базовой ставки заработной платы устанавливается руководителям и специалистам муниципальных образовательных организаций городского округа город Мантурово Костромской области, работающим в сельской местности.
    5. Выплаты с использованием повышающих коэффициентов:

1) коэффициент за квалификационную категорию (Кк) - устанавливается работникам муниципальных образовательных организаций за наличие квалификационной категории, установленной по результатам аттестации:

Квалификационные категории Коэффициент квалификации

|  |  |
| --- | --- |
| первая квалификационная категория | 0,18 |
| высшая квалификационная категория | 0,38 |

Надбавка за квалификационную категорию выплачивается с даты присвоения квалификационной категории на основании документа о присвоении квалификационной категории.

2) коэффициент за наличие кандидатской, докторской степени, звания «Заслуженный работник» (Кз) устанавливается работникам муниципальных образовательных организаций за наличие кандидатской, докторской степени, звания

|  |  |
| --- | --- |
| Наличие звания, ученой степени | Коэффициент |
| звание Заслуженный (Народный) работник | 0,08 |
| ученая степень кандидата наук | 0,08 |
| ученая степень доктора наук | 0,15 |

6. Премиальные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год.

Премирование работников образовательной организации производится в соответствии с Положением о премировании, утверждаемым руководителем образовательной организации с учетом мнения представительного органа работников образовательной организации. Размер премии предельными размерами не ограничивается. Выплаты осуществляются в пределах фонда оплаты труда