**«Утверждено»**

**директор МБОУ Вочуровская СОШ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Смирнова Ю.А.**

**План работы**

**Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних в МБОУ Вочуровская СОШ на 2021-2022 учебный год.**

**Цель работы Совета профилактики:**

предупреждение противоправного поведения учащихся школы, а также создание условий для получения  ими полноценного качественного образования,

организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”, других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде.

**Годовой план Совета профилактики и правонарушениям**

**на 2021-2022 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| 1 | Организация работы Совета профилактики, ведение документации, координация деятельности и взаимодействия членов Совета профилактики | постоянно | Соц. педагог |
| 2 | Формирование банка данных, анализ и корректировка (сверка) списка детей из семей различных категорий от 0 до 18 лет, от 6,5 до 18 лет | постоянно | Зам директора по УВР  Соц. педагог  Классные руководители  Фельдшер |
| 3 | Индивидуальная работа с ребенком и семьей, состоящей на учете | в течение года по индивидуальному плану | Соц. педагог  Классные руководители |
| 4 | Учет занятости и посещаемости ребенка, состоящего на учете, участие в операции ВСЕОБУЧ | в течение года | Соц. педагог  Классные руководители |
| 5 | Организация работы по выявлению детей и семей оказавшихся в социально-опасном положении, многодетных, опекаемых, семей с детьми инвалидами; выявление проблем в семье, состоящей на учете (при получении информации) | в течение года  (по необходимости совместно с сотрудниками правоохранительных органов, инспектором ПДН, ответственный секретарь КДН и ЗП) | Соц. педагог  Классные руководители  Члены Совета профилактики  Сотрудники правоохранительных органов.  инспектору ГДН МО МВД России « Мантуровский» |
| 6 | Заседания Совета профилактики | 1раз в четверть, внеплановые заседания | Соц. педагог |
| 7 | Проверка занятости детей и подростков в кружках и секциях | 1 раз в четверть | соц. педагог  классные руководители, родительский комитет, руководители кружков и секций |
| 8 | Контроль за поведением обучающихся в школе | ежедневно | Соц. педагог  Классные руководители  Учителя- предметники |
| 9 | Активная пропаганда ЗОЖ – организация и проведение тематических мероприятий | по плану воспитательной и профилактической работы школы | Педагог- организатор  Классные руководители  Соц. педагог, Фельдшер Знаменского ФАП |
| 10 | Совместная работа с инспектором ПДН по г. Мантурово и Мантуровскому району | По совместному плану и по мере необходимости | Соц. педагог.  инспектору ГДН МО МВД России « Мантуровский» |
| 11 | Проведение родительского всеобуча | Каждую четверть в рамках родит.собраний | Администрация школы, соц. педагог, классные руководители |
| 12 | Операция « Всеобуч» | 01,07,14,28 сентября 2020 г и на 5 число каждого месяца | соц. педагог, классные руководители |
| 13 | Участие в заседании комиссии по профилактике правонарушений г.о.г.Мантурово | По мере необходимости | Соц.педагог, директор школы |
| 14 | Формирование информации по запросам выше стоящих органов | По мере необходимости | Соц.педагог, директор школы |
| 15 | Корректировка плана Совета по профилактике и правонарушениям | По мере необходимости | Соц.педагог, директор школы |
| 16 | Анализ выполнения проведенной работы | На конец учебного года, после 1-го полугодия | Соц.педагог |
| 17 | Организация работы по выявлению детей, оставшихся без попечения родителей | Постоянно | соц. педагог, классные руководители |

**Календарный план Совета профилактики и правонарушениям**

**на 2021-2022 учебный год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание работы** | | **Ответственный** |
| **Сентябрь** | | | | |
| 1 | 01.09.2021 | | Формирование списка обучающихся, корректировка сведений в электронном журнале | Директор, классные руководители |
| 2 | 15.08.2021-10.09.2021  До 01.09.2021 | | Участие в акции «Идем в школу», формирование плана работы, предоставление сведений в отдел образования г.о.г.Мантурово  Выяснение потребности учащихся и родителей во внеурочной деятельности, факультативных курсах с целью формирования учебного плана на 2021/22 уч.год составление расписания, размещение информации на стендах, в дневниках, на сайте ОУ | Администрация, Классные руководители |
| 3 | В течение месяца | | Посещение семей учащихся, в том числе вновь прибывших с целью выявления социального неблагополучия; условий для проживания | Соц.педагог, классные руководители |
| 4 | До 09.09.21 | | Анализ работы Совета по профилактике и правонарушениям за 2020-21 уч.год | соц. педагог |
| 5 | В течение месяца | | Формирование и корректировка банка данных детей и семей различных категорий. Корректировка социального паспорта каждого класса, дошкольных групп и школы, предоставление информации в МО МВД России «Мантуровский» | соц. педагог |
| 6 | в течение месяца | | Составление плана работы Совета по профилактике на 2021-2022 учебный год, размещение на сайте ОУ | соц. педагог |
| 7 | ежедневно | | Контроль за посещаемостью учащимися учебных занятий: заполнение таблицы посещаемости | соц. педагог, администрация школы, классные руководители |
| 8 | В течение месяца, по приказу | | Операция « Всеобуч», направление информации в Отдел образования до 14 ч. | соц. педагог |
| 9 | В течение месяца | | Акция «Иду в школу», совместно с сотрудниками ГИБДД | Зам.директора по обесп.безоп., соц.педагог |
| 11 | До 15.09.2021 | | Составление плана работы с детьми ОВЗ по рекомендации ПМПК | Соц.педагог |
| 12 | В течение месяца | | Формирование списков на льготное питание | Соц.педагог, ответственный за питание |
| **Октябрь** | | | | |
|  |  | |  |  |
| 1 | **29.10.21** | | **Заседание Совета № 1**   1. 1.Обсуждение и утверждение плана работы Совета профилактики на новый 2021-2022 учебный год. Утверждение состава совета по профилактике 2. 2.Информация о проведения операции Всеобуч в единые дни учета и за месяц. 3. 3.Организация внеурочной занятости учащихся 4. 4.Анализ проведенных мероприятий по профилактике правонарушений несовершеннолетних в МБОУ Вочуровская СОШ за 2020/21 уч.год 5. 5. Анализ работы Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних в МБОУ Вочуровская СОШ за 1 четверть. 6. 6. Анализ занятости учащихся во внеурочной деятельности   7. О результатах посещения семей в сентябре 2021 | соц. педагог,  члены Совета по профилактике |
| 2 | До 17.10.21 | | 1.Организация занятости учащихся во время каникул. | Педагог-организатор, соц.педагог |
| 3 | 21.10.21 | | Мероприятия, посвященные профилактике ПАВ-показ и обсуждения мультфильма «Запретные игры» | соц.педагог |
| 4 | В течение месяца | | Разъяснения родителям и подросткам о прохождении антинаркотического тестирования | По приказу |
| 5 | В течение месяца | | Беседа (индивидуальная) с классными руководителями по вопросам: -охват учащихся горячим питанием; -соблюдение санитарно - гигиенических требований; -профилактика инфекционных заболеваний; -мониторинг организации горячего питания | соц. педагог, |
| 6 | ежедневно | | Контроль за посещаемостью учащимися учебных занятий | соц. педагог, администрация школы, классные руководители |
| 7 | в течение месяца | | Проверка занятости детей и подростков в кружках и секциях | соц. педагог,  администрация школы |
| 8 | В течение месяца | | Помощь в организации бесплатного питания учащихся 1-4 классов, оформление стенда по здоровому питанию | Соц.педагог, ответственный за питание |
| 9 | Последняя неделя | | Проверка санитарного состояния пищеблока, проверка соблюдения норм безопасности в условиях работы в пандемию | соц. Педагог, зам.директора по обеспечению безопасности ОУ |
| **Ноябрь** | | | | |
| 1 | В течение месяца | | Декада правого воспитания:  -проведение классных часов по данной теме. | соц. педагог, администрация МБОУ Вочуровская СОШ, |
| 2 | 08.11-20.11.21 | | Посещение кружковых занятий | соц. педагог |
| 3 | по отдельному плану | | 1. Организация встречи учащихся и родителей с представителями КДН и ЗП, ГИБДД, участкового, сотрудника полиции, инспектором по делам несовершеннолетних и т.д. «День правовой помощи». | соц. Педагог, зам.директора по обеспечению безопасности ОУ |
| 4 | 05.11.20 | | Операция « Всеобуч» | соц. педагог |
| 5 | В течение месяца | | Акция, посвященная дню отказа от курения. | Соц.педагог |
| 6 | В течение месяца | | Оформление странички на официальном сайте ОУ по профилактике правонарушений | Соц.педагог |
| 7 | В течение месяца | | Помощь в организации бесплатного питания учащихся 1-4 классов, формирование списков, распределение сэкономленных средств в качестве дополнительного питания | Соц.педагог, ответственный за питание |
| **Декабрь** | | | | |
| 1 | **24.12.21** | | **Заседание Совета№ 2**   1. 1.Анализ работы Совета по профилактике правонарушений и преступлений за 1 полугодие. 2. Выполнение решения предыдущего заседания 3. 2.Планирование работы с учащимися на зимних каникулах 4. 3. Информация о посещаемости учащимися учебных занятий за 2 четверть 2021-2022 учебного года, предварительные итоги посещаемости учащимися учебных занятий за 1 полугодие 2021-2022 учебного года. 5. 4.Составление списка семей с целью посещения в каникулярное время   5.  6.Анализ проведенных мероприятий по профилактике правонарушений несовершеннолетних в МБОУ Вочуровская СОШ за 2 четверть и 1 полугодие. | соц. педагог,  члены Совета по профилактики, зам. директора по УВР, классные руководители |
| 2 | 06.12-11.12.21 | | Акция «За здоровый образ жизни»:  Мероприятия, посвященные профилактике наркотиков (показ и обсуждения презентации «Первая помощь при отравлении ПАВ») | Соц.педагог, зам. директора по безопасности |
| 3 | 30.12.21 | | Беседа для учащихся «Безопасные каникулы», инструктаж по ТБ  Лекция «Уголовная ответственность несовершеннолетних» | Соц.педагог, зам. директора по безопасности |
| 5 | До 18.12.21 | | Профилактика с уч-ся и родителями по причине опоздания и не подготовке к школе. | классные руководители, соц. педагог |
| 6 | ежедневно | | Контроль за посещаемостью учащимися учебных занятий | соц. педагог, администрация школы, классные руководители |
| 8 | в течение месяца | | Контроль занятости детей и подростков в кружках и секциях, планирование занятости учащихся на зимние каникулы | соц. педагог,  администрация школы, классные руководители, родительский комитет, руководители кружков и секций |
| 7 | По приказу | | Операция « Всеобуч» | соц. педагог |
| 8 | В течение месяца | | Помощь в организации бесплатного питания учащихся 1-4 классов, проведение мониторинга | Соц.педагог, ответственный за питание |
| **Январь** | | | | |
| 1 | в течение каникул | | 1. Проведение плановых рейдов в семьи учащихся «группы риска» по выявлению безнадзорности несовершеннолетних и невыполнению своих обязанностей законными представителями, соблюдения противопожарной безопасности. | соц. педагог,  классные руководители |
| 2 | 11.01.22 | | Лекторий для классных руководителей: Роль семьи в развитии моральных качеств подростка. Закон и ответственность. Профилактика жестокого обращения с детьми в семьях. | соц. педагог |
| 3 | 17.01-22.01.22 | | Создание и распространение памяток «Причины и мотивы девиантного и суицидального поведения подростков» | соц. педагог, классные руководители |
| 4 | 03.01-10.01.22 | | Проведение мероприятий, приуроченных к месячнику здоровья.  Уроки здоровья (беседы медицинского работника по ЗОЖ). | классные руководители, соц. педагог, учитель физкультуры, фельдшер Знаменского ФАП. |
| 5 | ежедневно | | Контроль за посещаемостью учащимися учебных занятий, анализ пропуска учебных занятий за 1 полугодие | соц. педагог, администрация школы, классные руководители |
| 6 | По плану | | Операция « Всеобуч» | соц. педагог |
| **Февраль** | | | | |
| 1 | **24.02.22** | | **Заседание Совета**  1.Анализ работы Совета по профилактике правонарушений и преступлений за 3 четверть  Выполнение решения предыдущего заседания  2.Работа классного руководителя по профилактике вредных привычек и формирование культуры ЗОЖ  3.Итоги проведения рейдов в каникулярное время, занятости учащихся  4. Информация о посещаемости учащимися учебных занятий за 3 четверть 2021-2022 учебного года.   1. 5.Профилактика суицидального поведения подростков. О культуре поведения и общения подростков в социальных сетях | соц. педагог, члены Совета по профилактике, зам. директора по УВР. |
| 2 | ежедневно | | Контроль за посещаемостью учащимися учебных занятий | соц. педагог, администрация школы, классные руководители |
| 3 | в течение месяца | | Проверка занятости детей и подростков в кружках и секциях, выяснение причин непосещения (если таковое имеется) | соц. педагог,  администрация школы, классные руководители, родительский комитет, руководители кружков и секций |
| 4 | По приказу | | Операция « Всеобуч» | соц. педагог |
| 5 | Последняя неделя | | Проведение индивидуальных, групповых профилактических бесед с обучающимися н/летними подростками:  - самовольные уходы из дома, образовательного учреждения во время учебного процесса, интерната;  - бродяжничество;  - попрошайничество, приставание к прохожим на улице и в общественных местах; | соц. педагог |
| 6 | Последняя неделя | | Проверка санитарного состояния пищеблока, проверка соблюдения норм безопасности в условиях работы в пандемию | соц. Педагог, зам.директора по обеспечению безопасности ОУ |
| **Март** | | | | |
| 1 | в течение каникул | | Контроль за занятость учащихся из семей, находящихся в социально-опасном положении, многодетных, опекаемых и других категорий во время весенних каникул. | соц. педагог,  классные руководители |
| 2 | 01-04.03.22 | | Общешкольный классный час: Здоровье школьника. Последствия курения и употребления СПАЙС, медикаментозных веществ, алкогольной продукции | классные руководители, соц. педагог, фельдшер Знаменского ФАП, |
| 3 | 2 неделя | | Работа с учащимися, имеющими пропуски занятий без уважительных причин и их родителями; | соц. педагог, классные руководители |
| 4 | ежедневно | | Контроль за посещаемостью учащимися учебных занятий | соц. педагог, администрация школы, классные руководители |
| 5 | По приказу | | Операция « Всеобуч» | соц. педагог |
| 6 | В течение месяца | | Оформление стенда по проф.ориентации в фойе, опросник для выпускников 9 , 11 класса | Соц.педагог, педагог-организатор |
| **Апрель** | | | |  |
| 1 | 01.04.21-  9.04.21 | | Неделя Здорового образа жизни (в рамках Всемирного дня здоровья по отдельному плану) | соц. педагог, учитель физкультуры, классные руководители, фельдшер Знаменского ФАП |
| 2 | 22.04-29.04.21 | | Беседа с классными руководителями: «Проблемы во взаимодействии с классным коллективом». | соц. педагог |
| 3 | ежедневно | | Контроль за посещаемостью учащимися учебных занятий | соц. педагог, администрация школы, классные руководители |
| 4 | в течение месяца | | Проверка занятости детей и подростков в кружках и секциях | соц. педагог,  администрация школы, классные руководители, родительский комитет, руководители кружков и секций |
| 5 | 05.04.21 | | Операция « Всеобуч» | соц. педагог |
| 6 | В течение месяца | | Составление программы летнего отдыха учащихся, разработка анкет по летней занятости учащихся для родителей | Соц.педагог, педагог-организатор |
| **Май** | | | |  |
| 1 | **27.05.21** | | **Заседание Совета профилактики № 4**   * + 1. 1. Анализ работы Совета по профилактике правонарушений и преступлений за 2020-2021 учебный год. Выполнение решения предыдущего заседания     2. 2.Составление плана - проекта работы Совета по профилактике на 2021-2022 учебный год.     3. 3.Информация об организации отдыха и оздоровления учащихся школы в летний период.     4. 4.Занятость учащихся во время летних каникул.   5. Информация о посещаемости учащимися учебных занятий за 1 и 2 полугодие в сравнении   * + 1. 6.Анализ проведенных мероприятий по профилактике правонарушений несовершеннолетних В МБОУ Вочуровская СОШ за 4 четверть и за 2020-2021 учебный год.     2. 7.Анализ работы специалистов (логопед, психолог) с детьми, имеющими ОВЗ | соц. педагог,  классные руководители,  члены Совета по профилактике,  зам директора по УВР, соц. педагог, классные руководители |
| 2 | по плану КОИРО | | 1. Проведение психологического тестирования | КОИРО, соц. Педагог, зам.директора по УВР |
| 4 | 24.05.21-  31.05.21 | | Операция «Безопасное лето». «Профилактика ДТП». | зам. директора по безопасности, инспектор ГИБДД ,классные руководители |
| 5 | До 11.05.21 | | Формирование списков летнего пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием учащихся | Начальниклагеря, классые руководители |
| 5 | ежедневно | | Контроль за посещаемостью учащимися учебных занятий | соц. педагог, администрация школы, классные руководители |
| 6 | 05.05.21 | | Операция « Всеобуч» | соц. педагог |
| **Июнь, июль, август.** | | | | |
| 1 | май, июнь | Трудоустройство детей летом от ЦЗ населения. | | зам директора по УВР |
| 2 | июнь | Сбор предварительной информации об устройстве выпускников 9 класса. | | зам директора по УВР |
| 3 | июнь  июль  август | Контроль занятости детей из семей СОП и других категорий во время летних каникул. | | зам директора по УВР, соц педагог, работающие педагоги |
| 4 | Июнь-август | Организация занятости учащихся на период летних каникул на базе МБОУ Вочуровская СОШ | | Педагог-организатор |
| 5 | В течение летнего отдыха | Оформление стендов по обеспечению безопасности в летний период времени | | соц. педагог, администрация школы, классные руководители |
| 6 | В течение летнего отдыха | Отслеживание соц.сетей подростков на предмет безопасного поведения во время летних каникул (ветхие здания, ж/д мосты, река) | | соц. педагог, администрация школы, классные руководители |