|  |  |
| --- | --- |
| Министерство образования и науки  Российской федерации  Отдел образования администрации  Городского округа город Мантурово Костромской области  муниципальное бюджетное  общеобразовательное учреждение  «Вочуровская средняя  общеобразовательная школа»  Городского округа город Мантурово  Костромской области  (МБОУ Вочуровская СОШ)  ОГРН 1024401634168  ИНН44170011205  КПП441701001  157310 Костромская область,  Мантуровский район, д.Знаменка,д.66  Тел: (49446)90-1-26  Е-mail:mou-voch-soch@mail.ru  № б/н от 21.09.2020 |  |

**СПРАВКА**

**по итогам проверки планирования классных руководителей**

**МБОУ Вочуровская СОШ**

**на 2020/21 уч.год**

**ДАТА**: 20.09-21.09.2020

**Проверка проведена** Смирновой ЮА, ответственным за работу с классными руководителями

**Предмет анализа**: папка классного руководителя

**Аспекты анализа:**

1. наличие инвариантного компонента и вариативной части в планировании работы
2. адекватность форм поставленным задачам,

2) соответствие выбранных форм особенностям класса, педагога, школы,

3) разнообразие форм: соотношение статичных и динамичных форм, соотношение «словесных» форм и форм, предполагающих деятельностную реализацию, соотношение традиционных и инновационных форм, методик, технологий и т.д.

4) полнота предоставляемой информации

***В ходе проверки было выявлено:***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Классный руководитель/класс*** | ***Инвариантный компонент и вариативная часть в планировании работы*** | ***адекватность форм поставленным задачам*** | ***соответствие плана работы особенностям класса, педагога, школы, его структура*** | ***разнообразие форм*** | ***полнота предоставляемой информации*** |
| Смирнова ЮА/8 класс | Имеются оба компонента | Задачи соответствуют возрасту уч-ся класса, программа направлена на профориентацию уч-ся, тема по самообразованию педагога переплетается к программой | Анализ ВР за предыдущий год проведен  Тема обоснована в анализе работы за прошлый уч.год, а также психологическими особенностями детей данного возраста, их потребностями (на основе анализа анкет)  Включает:  - циклограмму работы  - годовой план работы по направлениям  - оперативное планирование | Разнообразны, предусмотрен дистанционный формат | Представлен в полном объеме разделами:  - нормативная база  - планирование работы  - работа с родителями  - проверка и мониторинг  - безопасность и ЗОЖ  - портфолио класса  - банк данных  - методическая копилка |
| Гвоздева ТЮ/5 класс | Имеются оба компонента | Задачи соответствуют возрасту уч-ся класса, программа направлена на личностное развитие и успех ребенка (движение вверх) | Анализ ВР за предыдущий год проведен  Включает:  - циклограмму работы  - годовой план работы по направлениям  - оперативное планирование | Разнообразны | Представлен в полном объеме разделами:  - нормативно-правовая база  - социально-педагог.паспорт класса  - планы работы кл.рук  - работа с родителями  - методич.материалы  - портфолио класса |
| Пирогова МА/1 класс | Отсутствует вариативная часть (есть только отдельные компоненты) | Цель и задачи, соответствующие возрасту, не прослеживаются | Включает:  - циклограмму работы (необходимы поправки)  - годовой план работы по направлениям  - оперативное планирование (расходится с циклограммой) | В основном: классные часы и беседы, что для данного возраста не подходит и тяжелы для восприятия | Представлен разделами:  - частично нормативно-правовая база  - данные об учащихся  - план работы  - организация деятельности  - отчетные и аналитические материалы  - отсутствует программа работы с классом |
| Симонова НН/7 класс | Отсутствует вариативная часть (есть только отдельные компоненты) | Цель и задачи, соответствующие возрасту, не прослеживаются | Включает:  - циклограмму работы (необходимы поправки)  - годовой план работы по направлениям  - оперативное планирование (необходимо разнообразить) | В основном: классные часы и беседы | Представлен разделами:  - частично нормативно-правовая база  - данные об учащихся  - план работы  - отчетные и аналитические материалы  - концепцию необходимо доработать  Не прослеживается работа с родителями, банк данных по детям неполный, имеется много незаполненных сведений |
| Бычина ТК/4 класс | Имеются оба компонента | Задачи соответствуют возрасту уч-ся класса, программа направлена на формирование личности в обществе | Включает:  - циклограмму работы  - годовой план работы по направлениям  - оперативное планирование (необходимо разнообразить)  - концепцию воспитательной системы | В основном: классные часы и беседы, что для данного возраста не подходит и тяжелы для восприятия | Представлен разделами:  - частично нормативно-правовая база  - данные об учащихся  - план работы, нет плана работы с семьей и ребенком СОП  - воспитательная концепция  - отчетные и аналитические материалы  Банк данных по детям неполный, в соц.паспорте представлены неверные сведения, не определен родит.комитет |
| Шуваева ЕА/9,10 класс | Имеются оба компонента | Задачи соответствуют возрасту уч-ся класса, программа направлена на формирование личности в обществе | Включает:  - циклограмму работы  - годовой план работы по направлениям  - оперативное планирование  - концепцию воспитательной системы | Формы мероприятий не прописаны, только темы | Представлен разделами:  - частично нормативно-правовая база  - данные об учащихся  - план работы,  - отчетные и аналитические материалы  - воспитательная концепция |
| Кузина АВ/6 класс | Отсутствует вариативная часть | Не прослеживаются, цель также | Включает:  - циклограмму работы (необходимы коррективы)  - годовой план работы по направлениям  - оперативное планирование (не заполнено, но запланировано) | В планировании не везде присутствуют формы работы | Представлен не в полном объеме, разделами:  - частично нормативно-правовая база  - данные об учащихся  - план работы, |
| Пестрякова ТБ/2-3 класс | Имеются оба компонента | Задачи соответствуют возрасту уч-ся класса, программа направлена на индивидуально-личностное развитие учащихся в условиях разновозрастного коллектива | Включает:  - циклограмму работы  - годовой план работы по направлениям  - оперативное планирование  - концепцию воспитательной системы | Продуманы разнообразные | Представлен разделами:  - частично нормативно-правовая база  - данные об учащихся  - планы работы,  - отчетные и аналитические материалы  - воспитательная концепция  - приложения |

Рекомендации:

1. Пироговой МА, классному руководителю 1 класса:

- оформить папку надлежащим образом (подписанная папка)

- дополнить раздел нормативно-правовая документация: должностные инструкции с отметкой об ознакомлении, иная документация, представленная на официальном сайте ОУ

- внести коррективы в соц.паспорт класса (Комаровы – семья неполная, не является неблагополучной, воспитывает мать)

- в п.4.4. внести коррективы по выбору форм мероприятий (имеющиеся направлены на сплочение коллектива, но не на освоение образовательных программ)

- разнообразить формы мероприятий

- дополнить разделом «Мониторинговые исследования», «Методическая копилка»

- в оперативном планировании прослеживается индивидуальная работа, которая в циклограммах по направлениям не отмечена;

- раздел 7 заполнять только после определенного времени (по факту);

- разработать программу работы с классным коллективом;

- запланировать работу с родителями (не прослеживается);

- определить тему по самообразованию, составить план по работе над темой

1. Симонова НН, классный руководитель 7 класса:

- оформить папку надлежащим образом (подписанная аккуратная папка)

- п.2.2. дополнить сведениями о группе здоровья уч-ся;

- заполнить п.2.4;

- завершить заполнение п.3.1;

- пересмотреть планирование в п.4.3., т.к. актуальным для данного класса является обеспечение позитивных межличностных отношений, учитывая разнообразие форм работы (не только классные часы и беседы, это не интересно!)

- разнообразить циклограмму работы профилактических мероприятий;

- доработать концепцию/программу ВР, определить цель конкретную и актуальную для данного класса (Вами определена общая), сделать программу АВТОРСКОЙ!

- дополнить разделом «Мониторинговые исследования», «Методическая копилка»

1. Бычина ТК, классный руководитель 4 класса:

- оформить папку надлежащим образом (подписанная на корочке папка)

- скорректировать соц.паспорт класса (представлены неверные сведения по семье Аншютц)

- заполнить циклограмму по июнь;

- составить отдельный план работы семьей и уч-ся СОП

- определить родит.комитет

- дополнить разделом «Мониторинговые исследования», «Методическая копилка»

1. Шуваева ЕА, классный руководитель 9-10 класса-комплекта:

- представленный анализ работы за 2019/20 уч.год неполный (идет пересказ цели и задач прошлого года), непосредственных итогов не прослеживается;

- прописать формы работы в циклограммах;

- планы работы расходятся по содержанию! Они должны перекликаться

- дополнить разделом «Мониторинговые исследования», «Методическая копилка»

1. Кузина АВ, классный руководитель 6 класса:

- внести необходимые коррективы в соцпаспорт класса;

- разработать концепцию/программу ВР в соответствии с особенностями класса

- прописать формы работы в циклограммах;

- заполнить оперативное планирование;

- оформить папку надлежащим образом (подписанная аккуратная папка)

- дополнить разделом «Мониторинговые исследования», «Методическая копилка»

6. Рекомендовать классным руководителям ответственно отнестись к ведению папок, дополнить материалами, которые бы полностью характеризовали работу с детьми, родителями, более внимательно отнестись к анализу своей работы

7. Классным руководителям устранить замечания, выявленные в ходе проверки, в срок до 25 сентября 2020 года

8. Классным руководителям представить анализ своей работы за сентябрь 2020 года в свободной форме на имя директора школы.

Директор школы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ЮА Смирнова