|  |  |
| --- | --- |
| Министерство образования и наукиРоссийской федерацииОтдел образования администрацииГородского округа город Мантурово Костромской областимуниципальное бюджетноеобщеобразовательное учреждение«Вочуровская средняяобщеобразовательная школа»Городского округа город Мантурово Костромской области(МБОУ Вочуровская СОШ)ОГРН 1024401634168ИНН44170011205КПП441701001157310 Костромская область,Мантуровский район, д.Знаменка,д.66Тел: (49446)90-1-26Е-mail:mou-voch-soch@mail.ru№ б/н от 08.10.2021 |  |

**СПРАВКА**

**по итогам проверки планирования классных руководителей**

**МБОУ Вочуровская СОШ**

 **2021/22 уч.год**

**ДАТА**: 20.09-08.10.2021

**Проверка проведена** Смирновой ЮА, ответственным за работу с классными руководителями, директором школы

**Предмет анализа**: папка классного руководителя

**Аспекты анализа:**

1. наличие оперативного планирования,
2. полнота предоставляемых сведений,
3. достоверность предоставляемых сведений,
4. логичность разделов и информации в них.

 ***В ходе проверки было выявлено:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Классный руководитель/класс*** | ***наличие оперативного планирования*** | ***полнота предоставляемых сведений*** | ***достоверность предоставляемых сведений*** | ***логичность разделов и информации в них*** |
| Смирнова ЮА/9 класс | Имеется | В полном объемеИмеется дополнительные разделы | Недочетов нет | Информация структурирована по разделам, разделы в отдельных папках, предоставлена отдельно на этот год и прошлый год |
| Гвоздева ТЮ/6 класс | Имеется | В полном объемеИмеется дополнительные разделы | Недочетов нет | Информация структурирована по разделам, разделы в отдельных папках, предоставлена отдельно на этот год и прошлый год |
| Пирогова МА/2 класс | Не предоставлено | Не предоставлено | Не предоставлено | Не предоставлено |
| Симонова НН/8 класс | Не имеется | Нет раздела самообразования | Нет сведений о постановке на учет КДН, ВШК у 2х уч-ся | Данные за прошлый год и новый уч.год перемешаны. Необходимо четко разграничить |
| Бычина ТК/1 класс | Имеется | В полном объемеИмеется дополнительные разделы | Недочетов нет | Информация структурирована по разделам, разделы в отдельных папках, предоставлена отдельно на этот год и прошлый год |
| Шуваева ЕА/10,11 класс | Имеется | Необходимо занести данные в таблицу «график консультаций» - если они нужны | некорректно написан заголовок папки «правовая база»Нет статуса «мать-одиночка» в соц.паспорте класса | Информация структурирована по разделам, разделы в отдельных папках, предоставлена отдельно на этот год и прошлый год |
| Кузина АВ/7,5 класс | Имеется | Нет сведений «организация деятельности», занятость в кружках и секцияхНеобходимо объединить информацию о безопасности и профилактике безопасного поведения в одну папкуНет информации о родит.комитете | У 2х детей 5 класса родители не разведены, а не состоят в браке вообще и не состояли, это родители-одиночки. Не указана информация о состоянии на учете в кдн и ВШК у одного из детей 5 классаНе указана инвалидность ребенка 5 класса | Информация о цели, задачах, анализ работы находятся в разделе «социально-педагогический паспорт класса»: поместить в раздел планированиеЕсть информация за прошлый год, поместить либо в отдельный раздел, либо отд.папку |
| Пестрякова ТБ/3-4 класс | Имеется | В полном объемеИмеется дополнительные разделы | Недочетов нет | Информация структурирована по разделам, разделы в отдельных папках, предоставлена отдельно на этот год и прошлый год |

Рекомендации:

1. Классным руководителям в срок до 15.10.21 устранить выявленные недочеты, предоставив повторные сведения
2. Классным руководителям ( те, у кого не имеется) добавить раздел «Самообразование»
3. Предоставить информацию о теме самообразования ответственному за работу с классными руководителями в срок до 12.10.21
4. Классным руководителям проанализировать деятельность за сентябрь 2021 года, выделить недочеты (если таковые имеются) и отразить в анализе, предоставить анализ в срок до 15.10.21
5. Откорректировать, либо внести необходимые персональные данные об обучающихся классов в электронные журналы
6. Каждому классному руководителю провести работу по созданию персональных сраниц на офиц.сайте образовательного учреждения в срок до 30.11.21
7. На имеющихся страницах провести «ревизию» информации, периодически дополняя

Директор школы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ЮА Смирнова