*«Утверждено»*

*Директор школы:\_\_\_\_\_\_\_*

*ЮА Смирнова*

***План работы МО классных руководителей***

***МБОУ Вочуровская СОШ***

***на 2020-2021 учебный год.***

***«Классное руководство –***

***это не обязанность,*** ***это бесконечное творчество»***

**Тема МО классных руководителей:**

***«Профессиональная мобильность классного руководителя, как условие эффективности воспитания и развития конкурентоспособной личности»***

**Цель:**

Совершенствование форм и методов воспитания через повышение педагогического мастерства классных руководителей.

**Задачи:**

1.Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы класса.

2.Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.

3.Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптации к современным экономическим условиям, самоопределение в будущей профессии.

4.Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания учащихся.

5.Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.

**Предполагаемый результат:**

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности учащихся.

**Формы методической работы:**

методические сессии; дидактические трибуны; методические студии; тренинги; обзор идей личностного развития ребенка; деловые игры; практикумы, семинары; методические конференции; мастер-класс; "мозговой штурм»; экспресс-анкеты. совещания, семинары, круглые столы, творческие отчёты классных руководителей; открытые классные часы и мероприятия; доклады, сообщения, презентации; изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта, тиражирование собственного опыта организации воспитательного процесса в СМИ, печатных изданиях.

**Контроль.**

Контроль за деятельностью МО осуществляется директором школы, педагогом-организатором или лицом, ответственным за работу классных руководителей в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемым директором школы

***Темы заседаний классных руководителей***

***на 2020– 2021 учебный год.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Форма проведения** | **Темы** | **Ответственный** |
| Август  | Заседание МО | **Тема: «Организация работы классных руководителей на 2020-2021 учебный год»** Цель: - Обеспечение нормативно-методического сопровождения воспитательного процесса. Вопросы для обсуждения:1. Анализ работы классных руководителей за 2019-2020 учебный год. 2. Планирование работы МО классных руководителей на 2020-2021 уч. год в соответствии с воспитательным планом работы школы.3.Составление графика открытых классных мероприятий, тем по самообразованию | Руководитель МО классных руководителейПедагог-организатор |
| Сентябрь | Заседание МО | 1.Методические рекомендации по организации деятельности классного руководителя.2. Организация внеурочной деятельности обучающихся.3. Рассмотрение нормативно-правовой документации и должностных инструкций о классном руководстве.4. Формирование папки классного руководителя | Руководитель МО классных руководителейПедагог-организаторКлассные руководители. |
| Анализ планирования (папок) классных руководителей | Руководитель МО классных руководителей |
| Ноябрь  |  | ***Особенности психофизического развития детей на разных ступнях развития. Профилактика девиантного поведения подростков.***1**.** Особенности психофизического развития детей 10-14 лет.2.     Причины и мотивы девиантного и суицидального поведения подростков.3. Функциональные обязанности классного руководителя с учетом требований профессионального стандарта «Педагог». | Руководитель МО классных руководителейПедагог-организатор Социальный педагогПедагог психолог |
| Январь  | Семинар МО | **Тема:** **«Современные формы работы с родителями».**Вопросы для обсуждения:1. Правила профессионального такта в работе с родителями учащихся.2. Индивидуальная работа с семьями обучающихся.3. Воспитание культурных навыков учащихся силами семьи и школы.4. Психологические методы и приемы взаимодействия классных руководителей с родителями «группы риска». | Педагог-организаторРуководитель МО классных руководителейСоциальный педагогПедагог психолог |
| Май  | Заседание МО | **Тема:** **Итоговое заседание**1.Анализ ВР. Анализ деятельности классных руководителей.2.Реализация планов воспитательной работы, тем по самообразованию, открытых классных часов3. Планирование работы по организации летнего отдыха и эффективного оздоровления обучающихся в каникулярный период. 4. Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на новый учебный год. | Руководитель МО классных руководителейЗам. директора по ВР  |