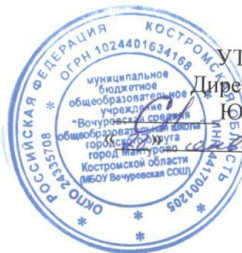


СОГЛАСОВАНО

Председатель первичного профсоюзного комитета

И.В. Медведева (ИВ Медведева)
«28» сентября 2019г



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы:
Ю.А. Смирнова
«28» сентября 2019г.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

МБОУ Вочуровская СОШ

2019-2021

Раздел 1. Общие положения

Настоящий коллективный договор (далее договор) заключен в соответствии с ТК РФ, Соглашением о социальном партнерстве между администрацией городского округа город Мантурово Костромской области, Федерацией организаций профсоюзов Костромской области и объединением работодателей Костромской области на 2019-2021 годы и является основным правовым документом, определяющим социально-трудовые отношения работников и работодателя в *муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Вочуровская средняя общеобразовательная школа» городского округа город Мантурово Костромской области*, далее – организация.

1.1 Сторонами настоящего договора являются:

- работодатель в лице руководителя организации Смирновой Юлии Алексеевны
- работники в лице Медведевой Натальи Валерьевны, председателя первичной профсоюзной организации или иного представителя, избранного работниками.

1.2 Предметом настоящего договора являются взаимные обязательства сторон по вопросам условий труда, занятости, переобучения, условий высвобождения работников, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, улучшения условий и охраны труда, социальных гарантий и другим вопросам, определенным сторонами.

1.3 Основными принципами договора являются соблюдение норм законодательства РФ, реальность обязательств, принимаемых сторонами, и обязательность их выполнения

1.4 Согласованные и утвержденные приложения к настоящему коллективному договору являются его неотъемлемой частью.

Раздел 2. Оплата и нормирование труда, гарантии и компенсации

2.1 Заработная плата выплачивается в денежной форме (рублях). При иной форме оплаты труда (натуральной) доля заработной платы, выплачиваемой в денежной форме, не может быть ниже 80% от общей суммы заработной платы.

2.2 Заработная плата выплачивается не реже чем два раза в месяц в кассе организации либо по заявлению работника перечисляется на его лицевой счет в банке за первую половину месяца 30 числа, за вторую половину месяца 15 числа.

2.3 При нарушении установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, работодатель выплачивает их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере 1/300 действующей в это время ставки рефинансирования ЦБ РФ от невыплаченных в срок сумм, за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока, по день фактического расчета включительно.

2.4 Система оплаты труда, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях отклоняющихся от нормальных, систем доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования устанавливаются согласно Положению №46/1 о выплатах стимулирующего характера работникам

МБОУ Вочуровская СОШ – приложение №1 к настоящему договору, а также ежегодному Приказу директора МБОУ Вочуровская СОШ «О выплатах компенсационного характера работникам»

2.6 Систему оплаты и стимулирования труда, в том числе повышения оплаты за работу в ночное время, выходные и праздничные дни, сверхурочную работу и в других случаях, устанавливать с соблюдением процедуры учета мнения выборного профсоюзного органа организации.

2.7 В случае направления в служебную командировку работнику возмещаются расходы по проезду, найму жилого помещения, суточные в размере 100 рублей при поездках по территории РФ.

2.8 Работникам, проходящим обучение, переквалификацию, повышающим свой профессиональный уровень по направлению организации на весь срок обучения сохраняется их заработная плата.

2.9 При замещении основного работника, выполнения обязанностей временно отсутствующих работников производятся доплаты к тарифным ставкам согласно фактически отработанному времени и приказа директора.

2.10 Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, не могут быть ухудшены по сравнению с установленными настоящим договором.

Раздел 3. Обеспечение занятости, гарантии при сокращении численности или штата

3.1 При принятии решения о сокращении численности или штата работников и возможном расторжении трудовых договоров с работниками работодатель в письменной форме сообщает об этом выборному органу первичной профсоюзной организации не позднее чем за 2 месяца до начала проведения мероприятий.

В случае, если решение о сокращении численности или штата работников организации может привести к массовому увольнению работников – работодатель не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий представляет органу службы занятости и выборному органу первичной профсоюзной организации или иному представительному органу работников информацию о возможном массовом увольнении.

3.2 Стороны обязуются совместно разрабатывать меры по обеспечению занятости и мер по социальной защите работников, высвобождаемых в результате реорганизации, ликвидации организации, сокращения численности или штата. В случае проведения процедур банкротства предложения по смягчению последствий проведения этих процедур принимаются с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

3.3 С целью использования внутрипроизводственных резервов для сохранения рабочих мест работодатель с учетом производственных условий и возможностей:

- вводит режим неполного рабочего времени на срок до шести месяцев в течение календарного года в случае массового увольнения работников в связи с изменением организационных или технологических условий труда в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ;

- проводит другие мероприятия с целью предотвращения, уменьшения или смягчения последствий массового высвобождения работников.

3.4 При расторжении трудового договора в связи с ликвидацией организации либо с сокращением численности или штата работников организации увольняемому работнику может выплачиваться выходное пособие.

3.5 На условиях софинансирования работодатель содействует организации рабочих мест под оплачиваемые общественные работы и временное трудоустройство граждан.

3.6 Работодатель содействует работнику, желающему повысить квалификацию в переобучении и приобретении другой профессии.

4. Повышение квалификации работников

4.1 Работодатель проводит профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации работников, обучение их вторым профессиям в организации, а при необходимости – в образовательных учреждениях начального, среднего, высшего профессионального и дополнительного образования на условиях и в порядке, определенных законодательством РФ

Формы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников, перечень необходимых профессий и специальностей определяются работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

4.2 В случаях, предусмотренных законодательством РФ, Работодатель обязан проводить повышение квалификации работников, если это является условием выполнения работниками определенных видов деятельности.

4.3 Работодатель создает работникам, проходящим профессиональную подготовку, переподготовку необходимые условия для совмещения работы с обучением, представляет гарантии, установленные настоящим договором, иными нормативными правовыми актами, соглашениями, трудовым договором.

5. Рабочее время и время отдыха

5.1 Работникам дошкольной группы устанавливается 5-дневная 36-часовая рабочая неделя с двумя выходными днями; работникам школы – в соответствии с учебным планом организации

5.2 Режим работы и время отдыха устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка – приложение №2 к настоящему договору

5.3 Работодатель предоставляет работникам ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью:

Пед.работники (учителя) – 56 календарных дней

Воспитатели – 42 календарных дня

Зав.столовыми, поварам – 28 календарных дней +3 календарных дня

Прочему персоналу – 28 календарных дней

5.4 Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком. График предоставления отпусков утверждается

работодателем не позднее, чем за 2 недели до начала календарного года по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или иным представительным органом работников.

Работодатель доводит до сведения работников согласованный график ежегодных отпусков не позднее 15 января.

Раздел 6. Охрана труда и экология

6.1 Работодатель проводит аттестацию рабочих мест по условиям труда.

6.2 Работодатель обеспечивает:

- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, в том числе о результатах аттестации рабочих мест по условиям труда;
- проведение инструктажа по охране труда для всех поступающих на работу лиц, организацию обучения безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим;
- обучение лиц, поступающих на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов, проведение их периодического обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в период работы;
- осуществление контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

6.4 Работодатель обязуется создавать необходимые условия для работы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, обеспечивать их правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда.

6.5 Работники обязуются соблюдать предусмотренные законодательными и иными нормативными актами требования в области охраны труда, в том числе:

- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда;
- немедленно извещать своего руководителя или замещающее его лицо о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей;
- проходить обязательные предварительные и периодические медицинские обследования.

6.6 В системе работы в области безопасности предусматриваются следующие виды инструктажей с работниками:

- ✓ Вводный
- ✓ Первичный на рабочем месте
- ✓ Повторный
- ✓ Внеплановый
- ✓ Целевой

6.7 За нарушение работниками и работодателями требований по охране труда, они несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

Раздел 7. Социальные гарантии

7.1 По письменному заявлению работника предоставляются отпуска без сохранения заработной платы кроме случаев, предусмотренных ст.128 ТК РФ:

- в День знаний (1 сентября) родителю, воспитывающему ребенка – учащихся младших классов (1-4 класс);
- в других случаях по соглашению работника и работодателя.

7.2 Работодатель обеспечивает:

- обязательное пенсионное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами;
- создание совместно с представительным органом работников комиссии по пенсионным вопросам;
- принятие мер по предоставлению индивидуальных сведений в органы Пенсионного фонда Российской Федерации с использованием электронно-цифровой подписи по телекоммуникационным каналам связи, либо магнитных носителях;
- выдачу работникам копии индивидуальных сведений, предоставленных в Пенсионный фонд РФ;
- сохранность и своевременную передачу на архивное хранение документов по заработной плате работников, стажу и работе во вредных условиях, дающих право на льготное пенсионное обеспечение;
- обновление Перечня рабочих мест, наименования профессий и должностей работников, для которых установлено льготное пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством;
- предоставление в Пенсионный фонд РФ списков работников, уходящих на пенсию в ближайшие 2 года, и полный пакет документов, необходимых для назначения пенсии работнику, за 6 месяцев до возникновения у него права на трудовую пенсию;
- своевременную уплату страховых взносов на обязательное пенсионное страхование;
- прием заявлений, своевременное удержание и перечисление дополнительных страховых взносов из заработной платы работника, написавших заявление на вступление в правоотношения согласно Федеральному закону от 30 апреля 2008 года №56-ФЗ, на накопительную часть их трудовой пенсии;
- ежеквартальное предоставление в территориальный орган Пенсионного фонда соответствующие сведения о работниках, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную часть трудовой пенсии;
- уплату дополнительных взносов из средств организации в размере платежей работников, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную часть трудовой пенсии.

Раздел 8. Гарантии деятельности профсоюзной организации

Работодатель обязуется:

8.1 Безвозмездно предоставить выборному органу первичной профсоюзной организации оборудованное, отапливаемое, электрифицированное помещение

(кабинет №14 информатики), а также другие условия для обеспечения деятельности профсоюзного органа, согласно прилагаемому перечню

8.2 Предоставлять в установленном законодательством порядке выборному органу первичной профсоюзной организации информацию о деятельности организации для ведения переговоров и осуществления контроля за соблюдением договора

8.3 Предоставлять выборному органу первичной профсоюзной организации возможность проведения собраний, конференций, заседаний без нарушения нормальной деятельности организации. Выделять для этой цели помещение в согласованном порядке и сроках.

8.4 Обеспечивает в соответствии с законодательством участие первичной профсоюзной организации, иного полномочного представительного органа работников в управленческих совещаниях.

Представители профсоюзной организации включаются в комиссии: по аттестации работников, по расследованию несчастных случаев на производстве, по трудовым спорам, по охране труда

8.5 Членам выборных профсоюзных органов, не освобожденным от работы, представителям профсоюза предоставляется свободное от основной работы время с сохранением среднего заработка для участия в работе комиссии организации, выполнения общественных обязанностей.

Раздел 9. Заключительные положения

9.1 Работники представляют право выборному органу первичной профсоюзной организации или иному представительному органу работников согласовывать с работодателем вопросы о внесении в настоящий коллективный договор целесообразных, с точки зрения обеих сторон, изменений и дополнений, без созыва собрания трудового коллектива, с последующей регистрацией в соответствующем органе по труду.

Изменения и дополнения, снижающие уровень прав и гарантий работников, вносятся в коллективный трудовой договор только после обсуждения и утверждения их на собрании работников при наличии соответствующего экономического обоснования.

9.2 Стороны имеют право продлить действие настоящего коллективного договора на срок не более трех лет.

9.3 Стороны договорились, что текст коллективного договора должен быть доведен работодателем до сведения работников в течение 10 дней после его подписания.

Представительный орган работников обязуется разъяснять работникам положения коллективного договора

9.4 При выполнении в полном объеме работодателем обязательств, возложенных на него договором, работники обязуются не прибегать к разрешению коллективного трудового спора путем организации и проведения забастовок.

9.5 Контроль за исполнением договора осуществляют стороны, подписавшие его, в согласованном порядке, формах и сроках. Стороны ежегодно отчитываются о

выполнении коллективного договора на собрании (конференции) трудового коллектива. С отчетом выступают уполномоченные представители сторон.

9.6 Стороны, виновные в нарушении или невыполнении обязательств, предусмотренных договором, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством

9.7 Работодатель в установленном законами и иными нормативными правовыми актами порядке обязуется ежегодно информировать представительный орган работников о финансово-экономическом положении организации, основных направлениях производственной деятельности, перспективах развития, важнейших организационных и других изменениях.

9.8 Подписанный сторонами договор с приложениями в семидневный срок работодатель направляет на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.

9.9 Действие настоящего Договора распространяется на всех работников организации.

9.10 При приеме на работу работодатель или его представитель обязан ознакомить работника с настоящим договором

9.11 Настоящий договор заключен сроком на 3 года. Он вступает в силу со дня его подписания и действует до 01.02.2021 года

Перечень приложений к коллективному трудовому договору

1. Положение №1 «О выплатах стимулирующего характера работникам МБОУ Вочуровская СОШ»
2. Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ Вочуровская СОШ

Ознакомлены:

Сот. А.В. Смирнов

Зав. Ш.В. Мухомов

Зав. Л.В. Кузнецов

Зав. Е.А. Бобров

Зав. М.В. Мухомов

Зав. М.В. Мухомов

Зав. Т.В. Петрова

Зав. С.В. Мухомов

Зав. Т.В. Петрова

Зав. Т.В. Петрова

Зав. Кузнецов

Зав. Мухомов

Зав. Мухомов

Зав. Мухомов

Зав. Мухомов

Зав. Мухомов

Зав. Мухомов

Зав. Мухомов

Зав. Мухомов

Зав. Мухомов

Зав. Мухомов