



**Отдел образования  
администрации Мантуровского муниципального района**

**ПРИКАЗ**

**.09. 2016 г**

**г. Мантурово**

**№**

**Об организации методической работы системы образования Мантуровского муниципального района Костромской области в 2016-2017 учебном году**

В целях организации методической работы с педагогическими кадрами, **приказываю:**

1. Продолжить работу предметных методических объединений.
2. Назначить координатором методической работы системы образования района Смирнову Е.С., заместителя директора по учебно-воспитательной работе МКОУ Октябрьская СОШ.
3. Назначить консультантом по ИКТ системы образования района Пушкину Маргариту Анатольевну, учителя информатики и ИКТ МКОУ Октябрьская СОШ
4. Утвердить руководителями предметных методических объединений:
  - РМО учителей русского языка, литературы, иностранного языка - Сергееву Н. В., учителя русского языка и литературы МКОУ Октябрьская СОШ;
  - РМО учителей математики, физики, информатики и ИКТ - Пушкину М.А., учителя физики, информатики и ИКТ МКОУ Октябрьская СОШ;
  - РМО учителей истории, обществознания, экономики, права, истоков, ОРКСЭ - Шарахову Е. Н., учителя истории МКОУ Спасская СОШ;
  - РМО учителей химии, биологии, географии - Смирнову Н.А., учителя биологии МКОУ Елизаровская ООШ;
  - РМО учителей физического воспитания, технологии, ОБЖ, НВП - Галухину И.Г., учителя физической культуры МКОУ Елизаровская ООШ;
  - РМО учителей начальных классов – Крошкину Г.А., учителя начальных классов МКОУ Елизаровская ООШ.
  - РМО учителей музыки, ИЗО, МХК – Логунову Н.В., учителя ИЗО МКОУ Октябрьская СОШ.
  - РМО работников МДОУ и дошкольных групп – Голубеву Е.Н., воспитателя дошкольной группы МКОУ Вочуровская СОШ.
5. Утвердить план методической работы отдела образования Мантуровского муниципального района. (Приложение 1)
6. На базе школ (согласно Устава школы и решения педагогического совета) продолжить и организовать работу цикловых межпредметных школьных методических объединений, творческих и проблемных групп, учительских клубов, школ передового опыта и других форм работы с педагогическими кадрами, направленных на повышение мастерства учителя.
7. Определить методические дни:
  - для руководителей школ – пятница;
  - для заместителей директоров по УВР – понедельник;
  - для заведующих МКДОО – пятница.
8. Контроль исполнения приказа возложить на координатора методической работы системы образования района Смирнову Е. С.

Заведующая отделом образования:

Соколова О.А.