Приложение

к приказу отдела образования

от 07.09.2018 года № 84

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**

**Подготовка к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе город Мантурово в 2019 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | | Сроки | | Ответственные |
| 1 | 2 | 3 | | 4 |
| **1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году** | | | | |
| Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году в городском округе город Мантурово. | |  | |  |
| 1 | Формирование статистических отчетов по результатам ГИА-9, ГИА-11 в разрезе общеобразовательных организаций | июль 2018 года | | Отдел образования |
| 2 | Выявление на основе статистических данных проблемных аспектов в подготовке обучающихся по общеобразовательным предметам. | июль-август 2018 года | | Отдел образования |
| Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году в городском округе город Мантурово. | |  | |  |
| 1 | Подготовка итогового отчета по итогам статистического анализа проведения ГИА-9 и ГИА-11 в разрезе общеобразовательных организаций. | июль-август 2018 года | | Отдел образования |
| 2 | Предоставление на муниципальный уровень статистических и аналитических материалов по итогам ГИА. | июль-август 2018 года | | Отдел образования |
| 3 | Размещение на официальном сайте отдела образования информационных материалов по итогам проведения ГИА в 2018 году (публичный доклад). | август 2018 года | | Отдел образования |
| Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах. | |  | |  |
| 1 | Подведение итогов ГИА-2018 в рамках областной августовской педагогической конференции; | август 2018 года | | Отдел образования |
| 2 | Участие в работе коллегии департамента образования и науки Костромской области «Об итогах проведения государственной итоговой аттестации в 2018 году и основных задачах на 2019 год» | сентябрь 2018 года | | Отдел образования |
| 3 | Отчеты в рамках педагогических конференций на муниципальном уровне | 15-30 августа 2018 года | | Отдел образования |
| **2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | | |
| Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании. | | |  |  |
| 1 | Разработка муниципальной Дорожной карты по повышению качества преподавания предметов и организации индивидуальной работы с выпускниками 9 и 11 классов общеобразовательных организаций городского округа город Мантурово. | | сентябрь 2018 года | Отдел образования |
| 2 | Осуществление мероприятий по реализации Дорожных карт | | в течение всего периода | Отдел образования  Образовательные организации |
| *3* | Организация в очном и дистанционном режиме дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках факультативных, консультационных занятий, элективных курсов на базе школ, Интернет-площадок для обучающихся и педагогов с учётом потребностей детей (слабо и высоко мотивированные обучающиеся). | | в течение всего периода | Отдел образования  Образовательные организации |
| *4* | Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у обучающихся. | | в течение всего периода | Образовательные организации |
| Проведение образовательных мероприятий, направленных на повышение квалификации учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА-9 и ГИА-11. | | |  |  |
| 1 | Участие в работе многопредметной учительской школы | | ноябрь 2018 года | Образовательные организации |
| 2 | Участие в межмуниципальном выездном семинаре «Современные подходы к повышению качества образования в условиях реализации ФГОС общего образования», «Подготовка учащихся к ГИА» | | Октябрь 2018 года | Образовательные организации |
| 3 | Участие в региональном конкурсе методических разработок по проблеме: «Новые  технологии обучения как способы повышения результатов достижений учащихся» в рамках регионального методического конкурса педагогов общеобразовательных организаций» | | апрель 2019 года | Отдел образования  Образовательные организации |
| 4 | Участие в работе вебинаров для педагогов по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА с включение вопросов «Подготовка обучающихся к ГИА» | | В течение года, по отдельному графику | Отдел образования  Образовательные организации |
| 5 | Использование ресурса колл-центра на региональном портале «Образование Костромской области» для оказания помощи педагогам, руководителям школ, обучающимся и их родителям по вопросам подготовки к ГИА | | В течение года | Отдел образования  Образовательные организации |
| 6 | Участие в работе заседаний РСМО учителей – предметников на региональном портале «Образование Костромской области» с демонстраций педагогического опыта | | 1 раз в квартал по отдельному графику | Образовательные организации |
| Разработка мониторинга оценки качества общего образования на уровне Костромской области. | | | | |
| 1 | Осуществление психолого-педагогического сопровождения выпускников и их родителей через распространение памяток, методических буклетов, проведение бесед, лекториев, индивидуальных консультаций. | | в течение всего периода | Отдел образования  Образовательные организации |
| 2 | Участие в апробациях различных моделей проведения ГИА, организуемых Рособрнадзором: | | в течение всего периода | Отдел образования  Образовательные организации |
| 3 | Участие в диагностических контрольных работах по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА | | по графику ДОН | Отдел образования  Образовательные организации |
| 4 | Участие в работе региональных семинаров, вебинаров, круглых столов, направленных на повышение качества преподавания общеобразовательных предметов | | в течение всего периода | Отдел образования  Образовательные организации |
| **3.Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11** | | | | |
| Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году в городском округе город Мантурово. | | 2018-2019 годы | | Отдел образования |
| 1 | Приказ отдела образования об утверждении Дорожной карты по подготовке к проведению ГИА в 2019 году. | сентябрь | | Отдел образования |
| 2 | Приказы образовательных организаций « О назначении ответственных за организацию и проведение ГИА-2019» | октябрь 2018 года | | Отдел образования  Образовательные организации |
| 3 | Приказ отдела образования о проведении итогового сочинения (изложения) | ноябрь | | Отдел образования |
| 4 | Приказы отдела образования о проведении ВПР, РКР, НИКО | по графику | | Отдел образования |
| **4.Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11** | | | | |
| 1 | Распределение средств муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории городского округа город Мантурово | 2018 год | | Отдел образования |
| **5.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11** | | | | |
| Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, на муниципальном уровне. | |  | |  |
| 1 | Проведение совещаний для ответственных за организацию и проведение ГИА в 2019 году | В течение всего периода | | Отдел образования |
| 2 | Обучение организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ», по работе с программным обеспечением, и комплектованию КИМ. | февраль-апрель 2019 года | | Отдел образования |
| 3 | Участие в работе вебинаров для различных категорий организаторов ГИА-9 и ГИА-11 по актуальным вопросам подготовки и проведения ГИА. | В течение всего периода | | Отдел образования |
| 4 | Участие в работе обучающих семинаров для руководителей ППЭ по проведению ГИА. | февраль-апрель 2019 года | | Отдел образования |
| 5 | Участие в работе обучающих семинаров для руководителей ППЭ, технических специалистов, организаторов ППЭ в рамках проведения апробаций технологических решений при проведении ГИА. | по графику Рособрнадзора | | Отдел образования |
| 6 | Участие в обучающем семинаре для членов ГЭК | октябрь-ноябрь 2018 года, март-апрель 2019 года | | МБОУ Лицей №1 |
| Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11. | |  | |  |
| 1 | Участие в итоговом тестировании всех категорий организаторов ГИА по окончании курса обучения. | март-апрель 2018 года | | Отдел образования |
| Обучение общественных наблюдателей при проведении ГИА-9 и ГИА-11*.* | |  | |  |
| 1 | Участие в работе обучающих семинаров и вебинаров для лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА. | март – май 2019 года | | Отдел образования |
| **6.Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11** | | | | |
| Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в сентябре 2018 года. | |  | |  |
| 1 | Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования для обучающихся, не прошедших государственную итоговую аттестацию в основной и дополнительный периоды в 2018 году  - сбор и внесение в РИС сведений об участниках;  - планирование работы ППЭ в сентябрьский период;  - назначение организаторов;  - обеспечение проведения экзаменов в ППЭ; | август-сентябрь 2018 года | | Отдел образования |
| 2 | Организация государственной итоговой аттестации, включая ЕГЭ, по обязательным предметам по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России  - сбор и внесение в РИС сведений об участниках;  - планирование работы ППЭ в сентябрьский период. | август-сентябрь 2018 года | | ДОН, ГАУ КО РЦ ОКО «Эксперт», МОУО |
| Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году | |  | |  |
| 1 | Сбор предварительных сведений:  - о количестве участников ГИА;  - об участии в ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ детей с ограниченными возможностями здоровья и лиц, в том числе, обучающихся в коррекционных ОО;  - об участии в ГИА лиц, отбывающих наказание в УИС. | сентябрь- октябрь 2018 года | | Отдел образования |
| 2 | Размещение информации о местах регистрации участников ГИА на сочинение (изложение) в СМИ и на сайтах образовательных организаций. | до 5 октября 2018 года | | Образовательные организации |
| 3 | Размещение информации о местах регистрации участников ГИА на прохождение государственной итоговой аттестации, включая единый государственный экзамен, в СМИ и на сайтах образовательных организаций. | до 1 декабря 2018 года | | Образовательные организации |
| 4 | Предоставление сведений об участниках ГИА-11 всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведений о форме ГИА. | До 01 февраля 2019 года | | Отдел образования |
| 5 | Предоставление сведений об участниках ГИА-9 всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведений о форме ГИА | До 01 марта 2019 года | | Отдел образования |
| 6 | Предоставление сведений об участниках ГИА с ОВЗ | 2018-2019 годы | | Отдел образования |
| 7 | Предоставление сведений о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты), сведений о членах ГЭК. | До 01 мая 2019 года | | Отдел образования |
| 8 | Предоставление сведений об общественных наблюдателях | За 2 дня до начала экзаменационного периода | | Отдел образования |
| Организация и проведение итогового сочинения в основной и дополнительный сроки. | |  | |  |
| 1 | Подготовка нормативных и инструктивных документов по проведению итогового сочинения (изложения).  -порядка проведения итогового сочинения (изложения);  -порядка и сроков проверки итогового сочинения (изложения);  -инструкций для руководителя ОО, организаторов, технических специалистов, экспертов при проведении итогового сочинения (изложения). | октябрь 2018 года | | Отдел образования  Образовательные организации |
| 2 | Внесение в РИС сведений об участниках итогового сочинения (изложения).  Внесение сведений об участниках с ОВЗ. | по графику | | Отдел образования |
| Проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ. | | по графику Рособрнадзора | | Отдел образования |
| Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов. | |  | |  |
| 1 | Сбор сведений о лицах с ограниченными возможностями здоровья, документов, подтверждающих их статус, заявлений о необходимых условиях в связи с особенностями состояния их здоровья. | в течение всего периода | | Отдел образования  Образовательные организации |
| 2 | Подготовка ППЭ с учетом условий, необходимых для лиц с ОВЗ. | в течение всего периода | | Отдел образования |
| Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей. | |  | |  |
| 1 | Сбор сведений о гражданах, желающих принять участие в ГИА в качестве общественных наблюдателей. | в течение всего периода | | Отдел образования  Образовательные организации |
| Участие в апробациях технологических решений при проведении ГИА: | |  | |  |
| 1 | Участие в апробации технологии «Сканирование в ППЭ».  Участие в апробации технологии «Печать КИМ в ППЭ».  Участие в апробации технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»). | по графику ФЦТ | | Отдел образования |
| 2 | Участие в апробации технологии проведения устной части по русскому языку при проведении ГИА-9 | по графику ФЦТ | | Отдел образования |
| **Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11** | | | | |
| Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) | |  | |  |
| 1 | Ведение официального сайта отдела образования и сайтов образовательных организаций по вопросам проведения государственной итоговой аттестации | в течение всего периода | | Отдел образования  Образовательные организации |
| 2 | Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 на муниципальном уровне. | в течение всего периода | | Отдел образования |
| 3 | Организация работы «горячих линий» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 на уровне образовательных организаций. | в течение всего периода | | Образовательные организации |
| 4 | Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11. | в течение всего периода | | Отдел образования  Образовательные организации |
| 5 | Проведение акций, «круглых столов» и иных мероприятий с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11. | в течение всего периода | | Отдел образования  Образовательные организации |
| Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году. | |  | |  |
|  | Разработка пресс-релизов и их публикация на сайте и в СМИ. | в течение всего периода | | Отдел образования  Образовательные организации |
|  | Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам. | в течение всего периода | | Отдел образования  Образовательные организации |
|  | Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников. | в течение всего периода | | Отдел образования  Образовательные организации |
| **Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11** | | | | |
| Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению, по вопросам организации и проведения ГИА. | | 2018-2019 годы | | Отдел образования |
| 1 | Мониторинг освещения вопросов ГИА на официальных сайтах ОО. | в течение всего периода | | Отдел образования |
| 2 | Мониторинг полноты и своевременности размещения информации по вопросам ГИА на официальных сайтах ОО в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА. | октябрь 2018 года - май 2019 года | | Отдел образования |
| 3 | Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях (ОО) по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2018году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО. | в течение всего периода | | Отдел образования |
| 4 | Мониторинг публикаций о ходе проведения ГИА-9 и ГИА-11в муниципальных СМИ. | в течение всего периода | | Отдел образования |