**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор школы: Т.И.Кешокова

# План работы с одарёнными детьми

# МКОУ Елизаровская ООШ на 2016 - 2017 учебный год

# Цель: обеспечение условий для создания системы выявления, развития и поддержки одаренных детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности.

# Задачи:

**-**- выявление и развития детской одаренности и адресной поддержки детей на основе инновационных технологий;

# - помощь одарённым детям в самораскрытии;

- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах творческой деятельности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Основные направления** | **Сроки** | **Ответственные** | |
| 1. **Организационная работа** | | | | |
| **1.1** | Корректировка плана работы с одарёнными детьми (ОД). | Август | Зам. дир. по УВР | |
| **1.2** | Семинар - практикум: «Умственная одаренность и ее психологические проявления. Склонности учителя к работе с ОД». | Сентябрь | Зам. дир. по УВР | |
| 1. **Диагностическая работа** | | | | |
| **2.1** | Подготовка диагностических материалов (анкеты для родителей, тесты для учащихся, карты наблюдений и др.). | Сен  тябрь  В тече  ние года | Зам. дир. по ВР | |
| **2.2** | Изучение интересов и склонностей обучающихся: уточнение критериев всех видов одаренности. | Классные руководители | |
| **2.3** | Диагностика родителей и индивидуальные беседы. |
| **2.4** | Выявление и отбор одаренных, талантливых детей. Составление базы данных ОД, ее пополнение. | Зам. дир. по УВР и ВР | |
| 1. **Работа с ОД по индивидуальным планам** | | | | |
| **3.1** | Определение наставников ОД в соответствии с базой данных. | Сен  тябрь | Зам. дир. по УВР | |
| **3.2** | Составление индивидуальных планов работы с ОД. | 1-я неделя октября | Учителя – предметники | |
| **3.3** | Собеседование с учителями – предметниками по индивидуальному плану работы с ОД. Утверждение индивидуальных планов работы с ОД. | 2-я неделя октября | Зам. дир. по УВР | |
| **3.4** | Реализация индивидуальных планов работы с ОД | В течение года | Учителя - предметники | |
| 1. **Интеллектуальное развитие ОД** | | | | |
| **4.1** | Подготовка материалов для проведения школьного тура олимпиад. | Ок  тябрь | Учителя – предметники  Зам. дир. по УВР | |
| **4.2** | Участие в школьном этапе олимпиад. | Ноябрь  Де  кабрь |
| **4.3** | Участие в муниципальном этапе олимпиад. |
| **4.4** | Участие в конкурсах, выставках, конференциях. | В тече  ние года согласно плану ОУ | Зам. дир. по ВР, учителя-предметники | |
| **4.5** | Мониторинг результативности работы с ОД. Пополнение данной электронной базы. | В течение года | Зам. дир. по ВР | |
| **4.6** | Организация творческих отчетов, выставок, смотров. | В течение года согласно плану ОУ | Зам дир. по ВР, кл.руководители | |
| 1. **Работа научного общества учащихся** | | | | |
| **5.1** | Организационное заседание учащихся, членов НОУ: постановка задач, планирование работы, формирование секций научного общества.  Ознакомление с нормативными документами, с циклограммой исследовательской деятельности. | Октябрь | | Зам. дир. по УВР |
| **5.2** | Выбор тем для исследовательской работы, закрепление руководителей. Индивидуальные консультации. | Октябрь | | Руководители исследовательской работы |
| **5.3** | Работа с научной литературой в целях накопления материала по избранной теме. | Октябрь | | Руководители исследовательской работы |
| **5.4** | Овладение навыками работы на компьютере, их совершенствование. | В течение года | | Руководители исследовательской работы |
| **5.5** | Сбор материала по теме исследования, индивидуальные консультации. | Ноябрь | | Руководители исследовательских работ |
| **5.6** | Практическое занятие с учащимися: «требования к оформлению исследовательских работ». Индивидуальные консультации. | Декабрь | | Зам. дир. по УВР |
| **5.7** | Завершение исследовательских работ. Рецензирование работ руководителями | Январь | | Руководители исследовательских работ |
| **5.8** | Практическое занятие «Методика защиты исследовательских работ». Индивидуальные консультации. | Зам. дир. по ВР |
| **5.9** | Заседание НОУ, поведение итогов. Планирование работы на следующий год. |  | |  |
| 1. **Кружковая работа** | | | | |
| **6.1** | Курирование кружковой работы:  - утверждение программ кружков, секций, клубов;  - анализ кружковой работы. | Сентябрь, в течение года | Зам. дир. по ВР | |
| **6.2** | Работа спортивных секций. | В течение года согласно графику | Учитель физической культуры | |
| **6.3** | Подготовка к спартакиаде. | Согласно плану |
| 1. **Методическое сопровождение** | | | | |
| **7.1** | Сбор и подготовка аналитической информации:  - формирование и своевременное пополнение базы данных ОД;  - отчет по реализации индивидуальных планов работы с ОД;  - анализ результатов олимпиад;  - мониторинг результативности работы с ОД. | В течение года  Апрель  Декабрь  В течение года | Заместители директора, учителя – предметники, руководители исследовательских работ | |
| **7.2** | Сбор и систематизация методических материалов по работе с одаренными детьми. | В течение года | Зам. директора по ВР, учителя-предметники | |
| **7.3** | Итоги работы с ОД в 2016/2017 учебном году. Планирование работы на следующий год. | Май | Зам. директора по ВР | |