

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Елизаровская основная общеобразовательная школа»
Мантуровского муниципального района Костромской области

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического
совета
Протокол № 5 от 20.11.2017 г.

Согласовано
Председатель Управляющего совета
С.И. Куприенко
«20 ноября» 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ Елизаровская ООШ
Т.И. Кешокова
Приказ № от 20.11.2017 г.



Положение
об обучении по индивидуальному учебному плану
(для детей с ограниченными возможностями здоровья, для детей, находящихся на
длительном лечении, в том числе детей-инвалидов)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение устанавливает правила обучения по индивидуальному учебному плану в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Елизаровская основная общеобразовательная школа» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»; Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ОВЗ, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 № 1598, Письмом Минобрнауки РФ от 18.04.2008 и АФ-150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным образовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», локальными нормативными актами МКОУ Елизаровская ООШ

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) - лица, имеющие подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией недостатки в физическом и (или) психическом развитии, которые препятствуют освоению образовательных программ без создания специальных условий для получения образования: слабослышащие, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью (могут являться или не являться инвалидами).

Ребенок - инвалид - лицо, в возрасте до 18 лет, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы (соответствующего уровня образования) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

- 1.4. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана Учреждения по заявлению родителей (законных представителей) в соответствии с приказом руководителя учреждения.
- 1.5. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения (если индивидуальный учебный план рассчитан на один год и более) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.
- 1.6. При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.
- 1.7. Индивидуальные учебные планы разрабатываются в соответствии со спецификой и возможностями учреждения.
- 1.8. Индивидуальные учебные планы начального общего и основного общего образования разрабатываются учреждением с участием обучающихся и их родителей (законных представителей). После составления индивидуального плана родители (законные представители) знакомятся с ним под роспись.
- 1.9. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется во 2-9 классах - по заявлению родителей (законных представителей) и с согласия обучающегося.
- 1.10. В заявлении должен быть указан срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углубленное изучение дисциплин, сокращение сроков освоения основных образовательных программ и др.).
- 1.11. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора Учреждения.
- 1.12. Индивидуальный учебный план утверждается решением педагогического совета Учреждения.
- 1.13. Обучение детей с ОВЗ и детей-инвалидов может быть организовано как индивидуально, так и в группах.
- 1.14. Индивидуальное обучение детей с ОВЗ и детей-инвалидов подразделяется на:
- обучение на дому (учебные занятия с обучающимся проводятся на дому);
 - обучение в образовательном учреждении (учебные занятия с обучающимся проводятся в Учреждении);
 - обучение на базе другого учреждения (в том числе школ-интернатов, социально-реабилитационных центров) на основании договора сетевого взаимодействия;
- а также может осуществляться комбинированно (часть учебных занятий с обучающимся проводится в Учреждении или на дому индивидуально, а часть - в группе обучающихся).
- 1.15. Выбор формы организации обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов зависит от особенностей психофизического развития и возможностей обучающегося, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций учреждения здравоохранения, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, возможностей доставки обучающегося в образовательное учреждение и отсутствия противопоказаний для занятий в детском коллективе.
- 1.16. Форму организации обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов родители (законные представители) обучающегося согласовывают с администрацией Учреждения.

2. Задачи обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов

- 2.1. Основные задачи, реализуемые при обучении детей с ОВЗ и детей-инвалидов:
- освоение образовательных программ детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами, и как следствие обеспечение им оптимальной социальной интеграции, сохранение и укрепление их здоровья;
 - установление равного доступа к полноценному образованию различным категориям учащихся, имеющих ограничения по здоровью.
 - обеспечение щадящего режима проведения занятий при организации образовательного процесса обучающихся с ОВЗ и детьми-инвалидами;
 - создание благоприятных условий для обучающихся с учетом возрастных, индивидуальных

особенностей, соматического и нервно-психического здоровья;

- создание оптимальных условий, компенсирующих неблагоприятный опыт социализации и неблагоприятные условия жизни детей и их семей.

3. Организация образовательного процесса детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

3.1. Основанием для организации обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов является:

- заявление от родителей (законных представителей);
- справка ВКК об инвалидности или справка (заключение) психолого-медико- педагогической комиссии (или их заверенные копии);

3.2. Индивидуальное обучение на базе Учреждения осуществляется по заявлению родителей, законных представителей и наличии заключения ВКК или ПМПК.

3.3. Объем учебной нагрузки и условия получения образования детей-инвалидов, находящихся на индивидуальном обучении, в том числе детей-инвалидов, обучающихся дистанционно, определяется, исходя из индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида; и в соответствии с федеральными государственными стандартами общего образования, федеральным базисным учебным планом для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования от 09.03.2004г. №1312 и индивидуальными возможностями ребенка.

3.4. Выбор форм и методов проведения занятий зависит от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся, особенностей эмоционально-волевой сферы, состояния ребенка, по индивидуально разработанным программам и по личному заявлению родителей (или законных представителей) по итогам собеседования.

3.5. Учебные занятия с обучающимся в рамках организации обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов проводятся педагогами Учреждения в соответствии с расписанием, утвержденным директором Учреждения. Распределение часов учебного плана производится с учетом индивидуальных особенностей, психофизических возможностей ребенка, а также пожеланий родителей (законных представителей).

3.6. Интеграция детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательную и культурную среду Учреждения осуществляется через проведение совместных с обучающимися Учреждения учебных, развивающих занятий, досуговых мероприятий.

3.7. Контроль организации обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов, своевременность проведения учебных занятий, выполнение дополнительных общеразвивающих программ, учебного плана осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе Учреждения в соответствии с планами работы (в том числе, с планом внутришкольного контроля).

3.8. Знания учащихся, находящихся на индивидуальном обучении, систематически оцениваются. Сведения о детях, данные об итоговой успеваемости, переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в классный журнал соответствующего класса.

3.9. На учащихся, обучающихся индивидуально, ведется журнал индивидуального обучения, который соответствует требованиям к ведению журнала. Журнал проверяется не реже 1 раза в четверть.

3.10. Занятия, пропущенные по болезни или другой причине ученика или учителя, компенсируются за счёт корректирования тематического планирования или дополнительных занятий (по согласованию с родителями, законными представителями).

4. Порядок аттестации детей с ОВЗ и детей-инвалидов

4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляются в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МКОУ Елизаровская ООШ

4.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся за курс основного (общего), образования осуществляется на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации (по нормам федерального законодательства).

5. Права и обязанности участников образовательного процесса при организации обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов

5.1. Участниками образовательного процесса при организации обучения детей с ОВЗ и детей-

инвалидов являются: обучающиеся, их родители (законные представители), администрация и педагогические работники Учреждения.

5.2. Обучающиеся имеют право на:

- защиту своего достоинства;
- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- получение квалифицированной помощи и коррекцию имеющихся недостатков развития;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- отдых, в том числе организованный, между занятиями, в выходные и праздничные дни;
- обучение по индивидуальному учебному плану;
- участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Учреждения;
- другие права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

5.3. Запрещается привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без согласия обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.3. Обучающиеся Учреждения обязаны:

- исполнять устав Учреждения в части, их касающейся;
- выполнять требования правил внутреннего распорядка Учреждения для обучающихся;
- бережно относиться к имуществу Учреждения; выполнять правила охраны жизни и здоровья в процессе обучения;
- находиться дома в часы, отведенные для учебных занятий, либо приходить в Учреждение в часы, отведенные для занятий в случае организации индивидуального обучения в комбинированной форме;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения.

5.4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- принимать участие в управлении Учреждением;
- защищать законные права и интересы детей;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми, организации дополнительных услуг в Учреждении;
- требовать уважительного отношения к ребёнку;
- создавать различные родительские объединения, клубы в Учреждении;
- знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- выбирать форму получения образования, образовательное учреждение;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с результатами промежуточной и итоговой аттестации;
- требовать выполнения условий договора между Учреждением и родителями (законными представителями) ребёнка;
- другие права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

5.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- соблюдать устав Учреждения;
- выполнять условия договора между Учреждением и родителями (законными представителями) ребёнка;
- своевременно информировать администрацию Учреждения и педагогического работника о рекомендациях врача, особенностях режима ребенка;
- создавать для ребенка и педагога оптимальные рабочие условия для проведения занятий дома;
- информировать администрацию Учреждения и педагога об отмене занятий в случае болезни ребенка и о возобновлении занятий;
- посещать проводимые родительские собрания.
- осуществлять контроль выполнения домашних заданий.

5.6. Права и обязанности педагогических работников Учреждения определяются законодательством РФ, уставом Учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и закрепляются в трудовом договоре.

5.7. Педагоги, осуществляющие педагогическую деятельность с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами, в том числе и в форме индивидуального обучения имеют право:

- участвовать в управлении Учреждения в форме, определённой Уставом;
- на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены;
- на оплату труда в соответствии с объёмом выполняемой работы;
- на поощрение в соответствии с положением о премировании работников;
- на ежегодный оплачиваемый отпуск в соответствии с законодательством РФ;
- на защиту своих прав человека и гражданина, чести и достоинства, своих профессиональных прав и льгот;
- свободно выбирать и использовать в работе инновационные технологии, развивающие программы в образовательном процессе;
- свободного выбора, разработки и применения методов воспитания и обучения детей;
- требовать от администрации Учреждения организации условий для осуществления образовательного процесса в рамках реализуемой программы;
- на социальные гарантии и льготы, предусмотренные действующим законодательством РФ, другие права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

5.8. Педагогические работники Учреждения обязаны:

- соблюдать Устав, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты Учреждения, строго следовать нормам профессиональной этики;
- соблюдать трудовую, технологическую и исполнительскую дисциплину, обеспечивать соблюдение дисциплины и порядка обучающимися;
- обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, формировать у обучающихся гражданскую позицию, способность к труду, развивать самостоятельность, инициативу, творческие способности обучающихся, систематически заниматься повышением своей квалификации;
- строго соблюдать требования, правила и нормы по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в процессе обучения и труда, по гигиене труда;
- разрабатывать и представлять на утверждение модифицированную и (или) авторскую программы дополнительного образования, индивидуальные учебные планы обучающихся в соответствии с локальными нормативными правовыми актами Учреждения;
- осуществлять обучение в соответствии с утвержденным расписанием;
- в полном объеме реализовывать утвержденные образовательные программы;
- знать специфику заболевания ребенка, особенности режима и организации домашних занятий;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий и расписываться в нем в подтверждение о проведенном занятии;
- осуществлять контроль освоения обучающимися образовательной программы;
- беречь имущество Учреждения;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные локальными нормативными правовыми актами Учреждения, действующим законодательством.

5.9. Администрация Учреждения:

- готовит нормативно-правовые документы по организации образовательного процесса с обучающимися с ОВЗ и детьми-инвалидами, в том числе в форме индивидуального обучения по месту жительства;
- устанавливает количество часов учебного плана индивидуального обучения по месту жительства обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей, психолого-медико-педагогических рекомендаций и аргументированного желания родителей (законных представителей) обучающегося;
- предоставляет обучающемуся по запросу его родителей (законных представителей) помощь специалистов-педагогов, педагога-психолога и др., оказывает методическую и консультативную помощь в освоении дополнительной общеразвивающей программы;
- предоставляет обучающемуся на время обучения справочную, учебную и другую литературу, имеющуюся в Учреждении;
- контролирует проведение занятий, выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, результативность и индивидуальные достижения обучающегося, ведение журналов индивидуальных занятий не реже одного раза в четверть;
- контролирует своевременность проведения занятий с обучающимся на дому; своевременно информирует родителей (законных представителей) обо всех изменениях в образовательном процессе, касающихся обучающегося.

6. Методическое обеспечение работы с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами

6.1. Методическое сопровождение воспитательной и образовательной деятельности:

- банк данных о детях с ограниченными возможностями здоровья;
- банк данных о педагогах, занимающихся с детьми с ОВЗ;
- банк образовательных программ по работе с детьми ОВЗ;
- учет активности участия ребенка и родителей в мероприятиях Учреждения;
- анализ успешности ребенка с ОВЗ и ребенка-инвалида.

7. Оформление школьной документации

7.1. Документами, регулирующими обучение детей с ОВЗ и детей-инвалидов являются:

- справка (медицинское заключение) учреждения здравоохранения о возможности обучения;
- копия документа, подтверждающего инвалидность ребенка (при наличии инвалидности);
- заявление родителей (законных представителей) ребенка;
- договор с родителями (законными представителями) обучающегося об организации индивидуального обучения на дому (форма договора Приложение 1)
- приказ директора Учреждения об организации обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов;
- приказ директора Учреждения об организации индивидуального обучения на дому;
- индивидуальный учебный план;
- расписание занятий;
- рабочие программы по предметам в соответствии с уровнем освоения учебного материала и сроком реализации индивидуального учебного плана;
- журнал занятий;

7.2. Журнал занятий оформляется в соответствии с инструкцией о ведении журнала учёта работы педагогов и содержит:

даты занятий в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося и утвержденным директором Учреждения;

содержание пройденного материала в строгом соответствии с утвержденной директором Учреждения образовательной программой;

подпись родителя (законного представителя), которую он выставляет после проведения педагогическим работником Учреждения занятия с обучающимся (подпись ставится в графе «Примечание»), если занятия осуществляются на дому.

7.3. Журнал хранится в архиве Учреждения 5 лет.

7.4. В журнале должны содержаться все сведения об обучающемся в соответствии с локальным нормативным правовым актом Учреждения.

8. Функции педагогических работников, обеспечивающих организацию обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья

8.1. Заместитель директора по УВР:

- Осуществляет сбор документов и формирует школьную нормативно-правовую базу индивидуального обучения на дому;
- Составляет расписание индивидуальных занятий.
- Осуществляет руководство и контроль за качеством обучения на дому согласно должностной инструкции и приказа по школе;
- Осуществляет контроль за оформлением школьной документации учителями –предметниками
- Проводит анализ усвоения учащимися соответствующего уровня образования
- Оказывает необходимую консультативную, разъяснительную и другую помощь родителям по организации процесса обучения.

8.2. Учителя-предметники:

- Осуществляют выбор программ и УМК с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей обучающегося;
- Составляют адаптированную рабочую программу по предмету;
- К рабочим программам составляют индивидуальные календарно-тематические планирования; в пояснительной записке отражаются способы достижения учащимися соответствующего уровня образования.
- Проводят занятия с учетом особенностей методики индивидуального обучения;

- Обеспечивают уровень подготовки учащихся, соответствующий требованиям государственного стандарта, и несут ответственность за их реализацию в полном объеме;
- Своевременно оформляет школьную документацию (классный журнал, журнал индивидуального обучения учащегося, «дневник индивидуального сопровождения» учащегося)

8.3. Классный руководитель:

- Помогает заместителю директора в организации индивидуального обучения;
- Согласует расписание занятий с учителями, обучающими больного ребенка, и родителями;
- Осуществляет связь с семьей учащегося, информирует родителей: об успеваемости ребёнка; о посещаемости занятий; о проведении внеклассных мероприятий.

9. Финансовое обеспечение обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов

9.1. Финансовое обеспечение обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов осуществляется за счет бюджетных средств в рамках финансового обеспечения реализации основной образовательной программы соответствующего уровня образования

9.2. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для реализации индивидуального учебного плана, осуществляется согласно учебной нагрузке (тарификации).