

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Елизаровская основная общеобразовательная школа
Мантуровского муниципального района Костромской области

Директор МКОУ Елизаровская ООШ

«Утверждаю»
Т.И.Кешикова



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

Родительский Совет школы — это общественная организация самоуправления родителей, созданная для всесторонней помощи и поддержки развития школы.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок создания и работу Совета родителей (законных представителей) муниципального казённого общеобразовательного учреждения Елизаровская основная общеобразовательная школа Мантуровского муниципального района Костромской области - (далее – Совет).

1.3. Совет является органом самоуправления в МКОУ Елизаровская ООШ

1.4. Совет действует на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Устава МКОУ Елизаровская ООШ и настоящего положения.

2. Цели и задачи Совета родителей (законных представителей)

2.1. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МКОУ Елизаровская ООШ создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся права на участие в управлении Учреждением, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся.

2.2. Задачи Совета:

- участие в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МКОУ Елизаровская ООШ;
- участие в разработке нормативно-правовых локальных актов МКОУ Елизаровская ООШ, затрагивающих права и законные интересы учащихся и родителей (законных представителей);
- укрепление связей между семьей, школой, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности;
- оказание школе помощи по использованию потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников;
- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье;
- координация взаимодействия родителей (законных представителей) с администрацией Учреждения;
- пропаганда позитивного опыта семейного воспитания.

3. Функции Совета

Функциями Совета родителей являются:

- 3.1. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 3.2. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях.
- 3.3. Содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.4. Участие в подготовке школы к новому учебному году.
- 3.5. Совместно с администрацией школы осуществление контроля за качеством питания учащихся, медицинского обслуживания.
- 3.6. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению директора школы.
- 3.7. Обсуждение локальных нормативных актов школы по вопросам, входящим в компетенцию школьного Совета родителей.
- 3.8. Участие в организации и создании оптимальных и безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

4. Состав и управление Советом

4.1. Управление Советом, всей его деятельностью осуществляется на принципах демократии, коллегиальности и самостоятельности.

4.2. Совет родителей избирается сроком на 1 год.

4.3. В состав Совета входят 4 представителя от родителей (законных представителей) обучающихся и представитель администрации школы с правом совещательного голоса.

4.4. Возглавляет работу Совета — председатель Совета родителей школы, избранный на заседании Совета сроком на 1 год. Председатель Совета решает вопросы, связанные с заключением соглашений от имени Совета; утверждает решения и рекомендации, принятые Советом; представляет Совет как общественную организацию перед органами власти и управления.

5. Организация работы Совета

5.1. Совет родителей принимает годовой план работы, который согласуется с директором Школы.

5.2. Заседания Совета родителей школы проводятся не реже 4 раз в год (1 раза в четверть). Повестка заседаний Совета родителей утверждается на первом заседании в начале года.

5.3. Заседание правомочно, если на нем присутствует более половины списочного числа делегатов. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

5.4. На заседаниях комитета могут присутствовать директор, председатели других органов самоуправления школы.

5.5. Решения Совета родителей, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации школы и родителей учащихся.

5.6. Председатель Родительского комитета школы может присутствовать (с последующим информированием членов комитета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления.

5.7. Председатель Совета родителей отчитывается о работе Совета перед общешкольным родительским собранием.

6. Права и обязанности

6.1. Члены Совета имеет право:

- вносить на рассмотрение администрации и других выборных органов самоуправления школы предложения по организации образовательного процесса, по вопросам защиты и гарантии прав участников образовательных отношений, получать информацию о результатах их рассмотрения;

- организовывать временные комиссии под руководством Совета родителей для исполнения возложенных на них функций;

- вносить предложения о поощрении участников образовательных отношений;

- вносить предложения по защите прав несовершеннолетних, попавших в трудную жизненную ситуацию;

- участвовать в разработке нормативно-правовых локальных актов школы по вопросам, касающимся участников образовательных отношений;

- проводить социологические опросы участников образовательных отношений по вопросам деятельности школы;

- запрашивать и получать у администрации школы интересующую информацию о деятельности школы;

- обращаться к администрации школы за консультацией по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности Совета;

- пользоваться материально-технической базой школы по согласованию с администрацией для реализации своей деятельности;

- оказывать моральное воздействие на родителей, уклоняющихся от воспитания детей в семье;

- поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в школьном Совете родителей, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий.

6.2. Члены Совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Совета;

- выполнять план работы и решения Совета;

- нести ответственность за принимаемые решения;

- добросовестно выполнять поручения Совета.

7. Ответственность.

7.1. Совет родителей школы в лице председателя, других членов несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей.

7.2. Совет родителей школы отвечает:

- за выполнение утвержденного плана работы на учебный год;

- выполнение решений, рекомендаций комитета, других органов самоуправления школы;

- установление взаимоотношений между руководством школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного воспитания.

8. Документация и отчётность Совета

8.1. Совет родителей осуществляет свою работу на основании плана работы на учебный год.

8.2. Заседания Совета протоколируются.

8.3. В конце учебного года Совет проводит анализ своей деятельности и составляет отчёт о выполненной работе.

8.4. Ответственность за ведение документации возлагается на председателя Совета.