



**Отдел образования
администрации Красносельского муниципального района
Костромской области**

ПРИКАЗ

от 11 .05. 2018 года

пос. Красное-на-Волге

№ 81

Об утверждении Порядка организации помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития

В соответствии с частью 2 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в целях предоставления помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции их развития

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития (Приложение).
2. Руководителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования руководствоваться в своей работе вышеназванным Порядком.
3. Ввести в действие указанный Порядок со дня издания приказа.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий отделом образования

О.А.Амвросова

Порядок

организации помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок организации помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития (далее также - Порядок), разработан на основании следующих документов:

Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;

Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

2. Порядок определяет процедуру предоставления помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития в форме получения, консультативной, психолого – педагогической, диагностической, методической помощи без взимания платы в образовательных организациях, подведомственных Отделу образования администрации Красносельского муниципального района Костромской области.

3. Настоящий порядок устанавливает обязательные требования к оказанию помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития в муниципальных образовательных организациях.

2. Цели и задачи

4. Порядок направлен на реализацию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи Родителям несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного, начального общего, основного общего и дополнительного образования образования:

- оказание консультативной, психолого- педагогической, диагностической, методической помощи Родителям, воспитывающим детей в возрасте от 2 месяцев до 18 лет по вопросам воспитания, обучения и их развития;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные организации;
- обеспечение преемственности семейного и общественного воспитания, повышение педагогической компетентности Родителей;
- повышение информированности Родителей о деятельности образовательных организаций Красносельского муниципального района Костромской области.
- взаимодействие с семьями для обеспечения полноценного развития обучающихся (воспитанников);
- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья обучающихся (воспитанников);
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития обучающихся (воспитанников);
- воспитание с учетом возрастных категорий обучающихся (воспитанников) гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии обучающихся (воспитанников);
- создание психолого-педагогических условий для полноценного проживания ребёнком периода детства;
- формирование общей культуры обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
- обеспечение преемственности дошкольного и начального школьного общего образования;
- достижение учащимися соответствующего образовательного уровня, адаптация учащихся к жизни в обществе;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ выпускниками школы

3. Порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

5. Образовательные организации осуществляют деятельность по оказанию помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития в соответствии с графиком, утвержденным приказом руководителя организации.

6. Помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений предоставляется в виде методических рекомендаций, консультаций, подготовленных педагогическими работниками, специалистами образовательной организации.

7. Помощь Родителям (законным представителям), осуществляется через следующие формы деятельности:

- просвещение Родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- диагностика развития ребенка – психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- консультирование – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

8. Работа с родителями (законными представителями) и детьми может проводиться в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных и предоставляться в виде консультаций, тренингов, бесед, теоретических и практических семинаров, лекториев для родителей (законных представителей).

9. Методическая, консультативная, психолого-педагогическая, диагностическая помощь оказывается несовершеннолетним обучающимся на основании заявления в письменной форме их родителей (законных представителей), устного обращения в отдел образования, образовательную организацию, а также на сайтах отдела образования и образовательных организаций.

10. В заявлении указываются: наименование организации и должностного лица, которому адресовано заявление; изложение существа вопросов; фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей); контактный телефон заявителя; фамилия, имя, отчество, несовершеннолетнего обучающегося; дата рождения несовершеннолетнего обучающегося; личная подпись заявителя и дата обращения (Приложение 1).

11. Заявление, не содержащее сведений, указанных в пункте 10 настоящего порядка, не подлежит рассмотрению.

12. Письменное заявление подлежит регистрации в течение 3 рабочих дней с момента поступления в отдел образования, образовательную организацию, и должно быть рассмотрено в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления.

13. На письменное заявление об оказании методической, консультативной помощи заявителю направляется ответ, содержащий запрашиваемую методическую, диагностическую, психолого-педагогическую консультационную информацию.

14. На письменное заявление об оказании методической, консультативной, психолого-педагогической помощи, требующее предоставления большого объема информации или присутствия родителей (законных представителей) и несовершеннолетнего обучающегося для оказания методической, консультативной, диагностической, психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) направляется приглашение на

личный прием с указанием даты, времени и места проведения личного приема для предоставления методической, консультативной помощи.

Информация об оказании консультативной помощи Родителям в форме информирования Родителей, осуществляется путем размещения информации на Интернет-сайте Отдела образования администрации Красносельского муниципального района Костромской области и образовательных организаций.

Индивидуальное устное информирование Родителей осуществляется при личном обращении или по телефону специалистом Отдела образования, или работниками образовательных организаций.

15. Для предоставления помощи по личному обращению родители (законные представители) помимо заявления должны иметь при себе документ, удостоверяющий личность:

- паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий – для граждан Российской Федерации;
- паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации, – для иностранных граждан;
- документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, вид на жительство, а также иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства в Российской Федерации, – для лиц без гражданства.

Перечень оснований для отказа в оказании помощи семьям:

письма, личные заявления, поступившие в Отдел образования или образовательные организации, которые содержат требования, превышающие полномочия по оказанию помощи семьям, возвращаются;

не подлежат рассмотрению письма, запросы, не содержащие официальных данных организации, ее реквизитов, фамилии, почтового адреса и/или электронного адреса юридического или физического лица;

не принимаются к рассмотрению запросы, содержащие ненормативную лексику и оскорбительные высказывания.

Организация оказания методической, диагностической и консультативной помощи осуществляется на бесплатной основе и включает в себя следующие процедуры:

регистрация лиц, обратившихся за консультативной, диагностической и методической помощью в электронном виде или на личном приеме;

прием и регистрация писем, личных заявлений родителей (законных представителей) и передача их на исполнение;

оказание методической, диагностической и консультативной помощи родителям и детям в пределах компетенции специалистов;

фиксирование оказания помощи семьям в журнале учета обращений об оказании методической, диагностической, консультативной помощи семьям (приложение 3);

4. Порядок оказания психолого – педагогической помощи

16. Психолого-педагогическая помощь родителям (законным представителям) предоставляется психолого- медико-педагогическим консилиумом (далее - ПМПк) организации.

17. Психолого-педагогическая помощь включает в себя психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей).

18. ПМПк создается на базе организации, предоставляющей методическую, консультативную, психолого – педагогическую помощь, и утверждается приказом руководителя организации.

Общее руководство ПМПк возлагается на руководителя организации. Состав и порядок работы ПМПк определяются руководителем организации в Положении «О порядке создания и организации работы психолого-медико-педагогического консилиума».

ПМПк в своей деятельности руководствуется уставом образовательной организации, Положением «О порядке создания и организации работы психолого-медико-педагогического консилиума», договором между организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

19. Обследование несовершеннолетнего обучающегося специалистами ПМПк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или с согласия родителей (законных представителей) на основании договора между организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

20. По результатам обследования составляется коллегиальное заключение ПМПк и разрабатываются рекомендации, подписывается председателем и всеми членами ПМПк.

21. Коллегиальное заключение ПМПк доводится до сведения родителей (законных представителей), предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.

5. Осуществление руководства по оказанию помощи родителям (законным представителям)

22. Руководитель организации обеспечивает создание условий для эффективной работы по предоставлению методической, консультативной, диагностической, психолого – педагогической помощи.

23. Руководитель организации назначает лицо, ответственное за предоставление методической, консультативной, диагностической, психолого – педагогической, помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития (далее - ответственное лицо).

24. Ответственное лицо: планирует формы работы по предоставлению методической, консультативной, диагностической, психолого – педагогической

помощи в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей); обеспечивает учет обращений за предоставлением методической, консультативной, психолого–педагогической помощи в журнале регистрации обращений за предоставлением методической, консультативной, психолого – педагогической помощи; ведет журнал учета детей, прошедших обследование.

25. Ответственность за работу по предоставлению методической, консультативной, психолого – педагогической помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития несет руководитель организации.

6. Порядок и формы контроля за оказанием помощи родителя (законным представителям)

26. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Порядка осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

27. Внутренний контроль проводится руководителями образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в Красносельском муниципальном районе Костромской области. Внутренний контроль подразделяется на:

- оперативный контроль (по конкретному обращению заявителя либо другого заинтересованного лица);

- контроль итоговый (по итогам полугодия и года);

- тематический контроль (подготовка учреждения к работе в летний период, подготовка к учебному году и т.п.).

28. Отдел образования администрации Красносельского муниципального района Костромской области осуществляет внешний контроль путем:

- анализа обращения и жалоб граждан в Отдел образования с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям;

- проведения контрольных мероприятий.

7. Документация

29. Для оказания консультативной помощи ведется следующая документация:

- 30. заявления родителей (законных представителей);

- 31. журнал учета обращений об оказании методической, диагностической, психолого-педагогической, консультативной помощи родителям (законным представителям).

Образец заявления родителя (законного представителя) на оказание помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетним обучающимся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их

Руководителю

(наименование организации)

(Ф.И.О. руководителя)

от _____

(Ф.И.О. родителя)

Заявление

Я, _____

(Ф.И.О.)

проживающий(ая) по
адресу _____

зарегистрированный (ая) по адресу:

прошу Вас оказать методическую, психолого-педагогическую, диагностическую,
консультативную (*нужное подчеркнуть*) помощь в воспитании и развитии моего ребенка
(детей) _____

(Ф.И.О., дата рождения)

Дата

Подпись _____

Журнал
учета обращений родителей (законных представителей) об оказании помощи
родителям (законным представителям) несовершеннолетним обучающимся в
воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья,
развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их
развития

№	Дата и тема обращения	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Ф.И.О, возраст ребенка	Ф.И.О. специалиста, оказавшего помощь	Подпись родителя (законного представителя)