

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом отдела образования
администрации Красносельского
муниципального района
от «16» декабря 2020 года №177

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ
И БЕЗНАДЗОРНОСТИ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ КРАСНОСЕЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

пгт. Красное-на-Волге, 2020 г.

Настоящие методические рекомендации разработаны в целях совершенствования деятельности образовательных организаций Красносельского муниципального района в сфере профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

Работа по профилактике правонарушений в образовательных организаций Красносельского муниципального района проводится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, решениями и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации, решениями и распоряжениями Департамента образования и науки Костромской области, муниципальных органов управления образования, Уставами образовательных организаций.

В методических рекомендациях предложены новые подходы к организации работы Совета профилактики правонарушений, ведению внутришкольного учета и социального паспорта образовательной организации, представлены практические советы, позволяющих организовать работу по профилактике правонарушений в условиях образовательной организации социальным педагогам, классным руководителям, начинающим педагогам и заместителям директоров по воспитательной работе.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Основные законодательные и нормативно-правовые акты по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.
2. Основные направления работы субъектов системы профилактики правонарушений.
 - 2.1. Целевые ориентиры и направления профилактической деятельности
 - 2.2. Система работы образовательной организации по профилактике правонарушений обучающихся (воспитанников).
 - 2.3. Совет профилактики правонарушений образовательной организации
 - 2.4. Формирование банка данных на несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета.
 - 2.5. Планирование работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних на учебный год.
3. Межведомственное взаимодействие субъектов системы профилактики по предупреждению правонарушений несовершеннолетних.

Приложение 1. Положение о Совете профилактики правонарушений образовательной организации.

Приложение 2. Положение о постановке обучающихся и семей на внутришкольный учет и снятии с него.

Приложение 3. Положение о социальном паспорте образовательной организации.

Список литературы.

Глоссарий.

1. Основные законодательные и нормативно-правовые акты по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних

При организации работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних необходимо опираться на действующее международное законодательство, законы Российской Федерации, законодательные и нормативно-правовые акты Костромской области.

В Федеральном законе от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений» в соответствии с Конституцией Российской Федерации и общепризнанными нормами международного права установлены основы правового регулирования отношений, возникающих в связи с деятельностью по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и даны определения основных понятий, применяемых в данной области общественных отношений, а также сформулированы основные задачи и принципы такой деятельности.

Основные законодательные и нормативно-правовые акты по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

- Конвенция о правах ребенка;
- Декларация прав ребенка;
- Конституция Российской Федерации;
- Семейный Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Уголовно-процессуальный Кодекс Российской Федерации;
- Уголовный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ (ред. от 27 июня 2018 г.);
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 25 декабря 2018 г.);
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. от 27 декабря 2018 г.);
- Федеральный закон «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей» от 16.04.2001 № 44-ФЗ (ред. от 08 марта 2015 г.);
- Федеральный закон «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.1996 № 159-ФЗ (с изменениями на 25 декабря 2018 г.);
- Федеральный закон «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» от 29.12.2006 № 256-ФЗ (ред. от 30 октября 2018 г.);
- Федеральный закон «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» от 19.05.1995 № 81-ФЗ (ред. от 29 июля 2018 г.);
- Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия» (ред. от 29.07.2018);

- Указ Президента Российской Федерации «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства» от 29.05.2017 № 240;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30.07.2014 № 1430-р «Об утверждении Концепции развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность» (ред. от 01.09.2018);
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 22.03.2017 № 520-р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.09.2011 № МД-1197/06 «О Концепции профилактики употребления психоактивных веществ в образовательной среде»;
- Письмо Рособразования от 24.11.2005 № 14-11-272/03; «Об организации работы по предупреждению и пресечению правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, в образовательных учреждениях»;
- Письмо Минобрнауки от 19.12.2017 № 07-7453 «О направлении методических рекомендаций» «Рекомендации по совершенствованию работы с детьми, состоящими на различных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, на основе имеющихся лучших практик данной работы и анализа информации об образовательных организациях, в которых преимущественно обучаются такие лица»;
- письмо Минобрнауки от 19.12.2017 № 07-7453 «О направлении методических рекомендаций» «Методические рекомендации по стимулированию вовлечения детей, состоящих на различных видах учета, в общественно значимые мероприятия, в том числе в добровольческую и волонтерскую деятельность»;

Выдержки из Федерального закона Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

Статья 5. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.

1. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводят индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних:

- 1) безнадзорных или беспризорных;
- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;

- 4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- 5) совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
- 6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с не достижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;
- 10) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- 11) получивших отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;
- 12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 13) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- 14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

2. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводят индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

3. Индивидуальная профилактическая работа с лицами, которые не указаны в пунктах 1 и 2 настоящей статьи, может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и

(или) реабилитации несовершеннолетних с согласия руководителя органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Пункт 3 предполагает организацию индивидуальной профилактической работы с детьми группы риска.

Общая классификация детей группы риска:

- Дети, положение которых законодательно и нормативно определяется государством (дети-инвалиды, дети-сироты, дети-правонарушители, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации). Специальные органы и ведомства выявляют и устанавливают статус подобного ребенка, а также занимаются устройством его дальнейшей судьбы;
- Дети, психическое развитие и социальное функционирование которых нарушено вследствие неадекватных воспитательных и педагогических воздействий, бесконтрольности, безнадзорности, неблагоприятной семейной ситуации, которые не могут преодолеть трудную жизненную ситуацию самостоятельно или с помощью семьи.

С учетом изложенного рекомендуется взять под особое педагогическое внимание и контроль следующие категории обучающихся:

1. Детей, имеющих отклонения в развитии и поведении либо отклонения в обучении;

2. Согласно социальному паспорту образовательной организации, детей:

- воспитывающихся в полных семьях, но проживающих у бабушки,
- воспитывающихся в неполных семьях,
- проживающих только с отцом,
- проживающих с мачехой или отчимом,
- из многодетных семей,
- из малообеспеченных семей,
- детей-сирот, находящихся под опекой,
- детей-сирот, воспитывающихся в замещающих семьях,
- воспитывающихся в государственных учреждениях,
- проживающих в приемных семьях,
- не имеющих гражданства, проживающих в семьях беженцев, переселенцев,
- проживающих в семьях безработных родителей.

Статья 6. Основания проведения индивидуальной профилактической работы.

Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные статьей 5 настоящего Федерального закона, если они зафиксированы в следующих документах:

1) **заявление** несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в

компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2) **приговор**, определение или постановление суда;

3) **постановление** комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

4) **документы**, определенные настоящим Федеральным законом как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5) **заключение**, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

Статья 7. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы.

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Статья 9. Гарантии исполнения настоящего Федерального закона.

1. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также несовершеннолетние, их родители или иные законные представители вправе обратиться в установленном законодательством Российской Федерации порядке в суд с иском о возмещении вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда.

2. Органы учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в пределах своей компетенции обязаны обеспечивать соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществлять их защиту от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлять несовершеннолетних и семьи, находящиеся в социально опасном положении, а также **незамедлительно информировать**:

1) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав - о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2) орган опеки и попечительства - о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей, либо

находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;

3) орган управления социальной защитой населения - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении;

4) орган внутренних дел - о выявлении родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или антиобщественных действий, или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия;

5) орган управления здравоохранением - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;

6) орган управления образованием - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из детских домов, школ-интернатов и других детских учреждений либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных учреждениях;

7) орган по делам молодежи - о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости.

Статья 14. Образовательные учреждения в пределах своей компетенции

2. Общеобразовательные учреждения общего образования, образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального образования и другие учреждения, осуществляющие образовательный процесс, в соответствии с уставами указанных учреждений или положениями о них:

1) оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;

2) выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования;

3) выявляют семьи, находящиеся в социально-опасном положении, и оказывают им помощь в обучении и воспитании детей;

4) обеспечивают организацию в образовательных учреждениях общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;

5) осуществляют меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

Номенклатура дел образовательной организации по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

В образовательной организации должна быть сформирована база нормативно-правовых документов, регламентирующих вопросы профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, которую необходимо систематически обновлять с учётом изменений законодательства.

Перечень нормативных документов образовательной организации:

1) Документы, регламентирующие деятельность образовательной организации и отражающие вопросы профилактики правонарушений среди обучающихся (устав и другие правоустанавливающие документы, локальные акты, в том числе положение о школьном совете профилактики).

2) Документы по реализации целевых программ (муниципальных, школьных), направленных на решение проблем безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (тексты программ, приказы, планы их реализации, информация об их исполнении).

3) Организационная структура (схема) системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в школе (компоненты системы, взаимосвязи внутренние и внешние, должностные инструкции специалистов, приказы, положения).

4) Информационно-аналитические материалы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (информации, справки, отчеты школы, доклады, выступления).

5) Статистическая информация по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (общее количество обучающихся в школе, охват детей дополнительным образованием, информация органов внутренних дел о преступлениях и правонарушениях несовершеннолетних, в том числе обучающихся школы, информация органов управления образованием, учреждений здравоохранения, социальной защиты о детях и семьях, находящихся в социально опасном положении, банки данных «детей группы риска», несовершеннолетних, состоящих на учёте в учреждениях системы профилактики, «занятости детей группы риска», «семей, находящихся в социально-опасном положении», а также:

- несовершеннолетних, состоящих на учете в ПДН;
- не обучающихся или систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам;
- обучающихся, находящихся на внутришкольном педагогическом учете;
- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – опекаемых детей и детей из патронатных семей;

6) Документы, отражающие систему межведомственного взаимодействия с органами профилактики муниципального образования, включая взаимодействие с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (повестки заседаний, решения, документы о рассмотрении дел, обучающихся школы, информация о совместных акциях, рейдах, переписка).

7) Методическое обеспечение профилактики безнадзорности и правонарушений (методические рекомендации, сборники, статьи, материалы научно-практических конференций, семинаров, методические разработки, сценарии уроков, классных часов, внеклассных мероприятий).

8) Документы по внутришкольному контролю деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (график контроля, объекты контроля, формы контроля, программы контроля, аналитические справки, приказы по итогам контроля).

9) Протоколы совещаний по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (протоколы совещаний при директоре, административных и производственных совещаний, педагогических советов, малых педагогических советов, заседаний родительского комитета, управляющего совета).

10) Выполнение предписаний надзорных органов (предписания и протесты прокуратуры, акты, справки выше стоящих органов управления образованием, рекомендации, планы мероприятий, приказы по устранению недостатков и исключению фактов нарушений законодательства).

11) Программа индивидуальной помощи детям «группы риска», а также психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся, находящихся в социально опасном положении (протоколы заседаний ПМПК, консилиумов, диагностические материалы, дела на детей, нуждающихся в поддержке, их индивидуальные образовательные маршруты, рекомендации специалистов и др.).

12) Документы, отражающие работу с родительской общественностью по предотвращению детской безнадзорности, беспризорности и правонарушений (рекомендации, повестки и протоколы родительских собраний, родительский всеобуч).

13) Документы, отражающие работу школьного совета профилактики (положение о совете, его состав, протоколы заседаний, решения, отчеты, информации).

14) Система учета не обучающихся детей, систематически пропускающих учебные занятия (список детей по каждому классу, информация по четвертям о пропусках уроков, отчеты классных руководителей, материалы по индивидуальной работе с каждым таким учеником, отчеты школы, дневник (журнал) учета посещения уроков детьми и др.).

Формы социального паспорта класса, индивидуальных карт обучающихся и семей, протоколов и других документов, в том числе документация классного руководителя, могут быть разработаны в образовательной организации.

Локальные акты и документы образовательной организации:

- социальный паспорт образовательной организации (далее - ОО);
 - приказ о назначении ответственного в ОО за ведение работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
 - планы воспитательной и профилактической работы на учебный год, утвержденные приказом ОО;
 - планы совместной работы по данному направлению ОО с субъектами профилактики;
 - анализ профилактической работы за предыдущий учебный год;
 - программа по профилактической работе, утвержденная приказом ОО;
 - документация, отражающая работу Совета профилактики (приказ о его создании, приказ о составе, положение о Совете профилактики, протоколы заседаний);
 - банк данных семей, находящихся в социально-опасном положении;
 - банк данных и картотека (или дневники наблюдения, индивидуальная карта ребенка) обучающихся (воспитанников), состоящих на различных видах профилактического учёта;
 - анализ правонарушений и преступлений по обучающимся (воспитанникам) ОО;
 - документы, в которых зафиксированы мероприятия по устранению выявленных причин с указанием ответственных лиц и сроков проведения;
 - планы классных руководителей по работе с учащимися, состоящими на различных видах профилактического учета;
 - материалы рейдов и посещений учащихся (воспитанников) на дому;
 - журнал фиксирования проводимой индивидуальной работы с учащимися, родителями профилактических бесед;
 - журнал информации:
 - а) по занятости обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета, во внеурочное время;
 - б) по занятости обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета, в каникулярное время;
 - журнал учета пропусков уроков обучающимися без уважительной причины;
 - планы проведения межведомственных операций, акций;
 - оперативная информация из ПДН о постановке несовершеннолетних на учет и ежеквартальная информация об учащихся, совершивших правонарушения и преступления;
 - правила поведения учащихся, должностные инструкции заместителя директора по воспитательной работе, психолога, социального педагога, классного руководителя, для дошкольных образовательных организаций – воспитателя, номенклатура дел по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности;
 - иная документация, не противоречащая действующему законодательству.
- Для ведения различных видов документаций, банков данных приказом ОО должно быть утверждено соответствующее положение.

2. Основные направления работы субъектов системы профилактики правонарушений несовершеннолетних

Профилактика (от греческого - prophylaktikos - предохранительный) – это совокупность мероприятий, направленных на охрану здоровья, предупреждение возникновения и

распространения болезней человека, на улучшение физического развития населения, сохранение трудоспособности и обеспечение долголетия.

Под профилактикой правонарушений несовершеннолетних понимается целенаправленная социально-педагогическая деятельность семьи и образовательных заведений, государственных и общественных учреждений и организаций, направленные на предупредительное устранение риска возникновения отклоняющегося поведения несовершеннолетних посредством формирования у них правовых знаний, социально полезных навыков и интересов.

2.1. Целевые ориентиры и направления профилактической деятельности

Цель: выявление и устранение причин правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних.

Основными задачами деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних являются:

1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

Достижение цели профилактики правонарушений среди несовершеннолетних осуществляется через:

1. обеспечение целенаправленной работы по формированию у несовершеннолетних правосознания и правовой культуры;

2. содействие физическому, интеллектуальному, духовному и нравственному развитию детей, воспитания в них патриотизма, гражданственности и миролюбия, а также воспитания личности ребенка, совмещенного с интересами общества, традициями народов государства, достижениями национальной и мировой культуры;

3. повышение правовой культуры родителей обучающихся образовательных организаций;

4. организацию индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении;

5. выявление семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей.

Основными целевыми группами, включенными в профилактическую работу в образовательной организации, являются: педагоги, обучающиеся и члены их семей.

Для каждой из перечисленных групп определяются свои направления работы:

1. Работа с обучающимися по формированию правовой грамотности строится с учетом дифференцированного подхода, возрастных и индивидуальных особенностей.

Работа с обучающимися младшего школьного возраста направлена на воспитание у детей общей культуры правового поведения.

Работа с обучающимися среднего школьного возраста направлена на развитие личностных качеств и социальных навыков. Подросток учится общаться с окружающими, понимать их поведение, разрешать конфликтные ситуации, принимать собственные решения.

Работа с обучающимися старшего школьного возраста направлена на формирование жизненных ценностей, препятствующих вовлечению подростков в социально-опасную среду, воспитание у подростков ответственности за свое поведение.

2. Ключевым направлением в работе с семьями обучающихся является повышение психолого-педагогической компетентности родителей, которая предусматривает формирование знаний родителей, способствующих правомерному поведению детей в семье и обществе.

3. В работе с педагогами как участниками, организаторами профилактической деятельности важное значение имеет повышение их правовой компетентности, формирование готовности к деятельности в области профилактики девиантного поведения, которое включает в себя:

- обучение педагогического коллектива методам и средствам предупреждения асоциального поведения в детско-подростковой среде;
- обучение педагогов эффективной коммуникации;
- создание в каждой школе профилактической программы с учетом особенностей учебного заведения.

2.2. Система работы образовательной организации по профилактике правонарушений обучающихся (воспитанников)

Основным законодательным актом, регламентирующим деятельность всех субъектов системы профилактики, включая образовательные организации, является Закон Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ (с дополнениями и изменениями).

Компетенции образовательной организации

На основании закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в компетенции образовательной организации входят:

1. Оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним, имеющим отклонения в развитии или поведении либо проблемы в обучении

Работа в этом направлении предполагает:

- постановку на внутришкольный профилактический учет:

1. Детей, имеющих отклонения в развитии и поведении либо отклонения в обучении;

2. Детей «группы риска» (согласно социальному паспорту образовательной организации):

- воспитывающиеся в полных семьях, но проживающих у бабушки,
- воспитывающиеся в неполных семьях,
- проживающие только с отцом,
- проживающие с мачехой или отчимом,
- из многодетных семей,
- из малообеспеченных семей,
- дети-сироты, находящиеся под опекой,
- дети-сироты, воспитывающиеся в замещающих семьях,
- воспитывающиеся в государственных учреждениях,
- проживающие в приемных семьях,
- не имеющие гражданства, проживающие в семьях беженцев, переселенцев,
- проживающие в семьях безработных родителей.
- проведение систематической медико-психолого-педагогической диагностики этих детей;
- разработку индивидуальных маршрутов (планов, программ) коррекции несовершеннолетних, их дальнейшего развития;
- привлечение необходимых специалистов (медицинских работников, социальных работников, юристов и др.) для проведения консультаций с детьми и родителями, оказания им адресной помощи;
- разработку педагогами (методическими объединениями) индивидуальных образовательных программ для обучения детей, имеющих отклонения в развитии или поведении;
- осуществление постоянного педагогического наблюдения (контроля) за поведением обучающихся этой категории, посещением учебных занятий, освоением образовательных программ и регулирование ситуации в пользу обучающегося.

2. Выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях,

принятие мер по их воспитанию и получению ими основного общего образования

Работа в этом направлении предусматривает:

- разработку системы ежедневного учета детей, не пришедших на учебные занятия с выяснением причин отсутствия ребенка в школе и принятием оперативных мер по его возвращению;
- направление информации о количестве несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия в муниципальный орган управления образованием на 5 число каждого месяца учебного года;
- совершенствование системы воспитания в образовательной организации на основе развития воспитательной системы, детского самоуправления, повышения воспитательного потенциала урока;
- обеспечение максимального охвата детей образовательными программами дополнительного образования;
- разработку мер поддержки и контроля по каждому обучающемуся и его семье, находящимся в группе риска;
- организацию деятельности классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся;
- проведение мероприятий для родителей по профилактике семейного неблагополучия и предупреждению асоциального поведения обучающихся (в том числе «родительский всеобуч – правовой, психологический и т.д.»).

3. Выявление семей, находящихся в социально-опасном положении и оказание им помощи в обучении и воспитании детей:

- организация обходов микроучастка школы с целью выявления несовершеннолетних детей, подлежащих обучению и определения условий, в которых они проживают;
- организация работы социального педагога по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении, выявление таких семей методами наблюдения, сообщений от соседей, обучающихся, участкового инспектора, медицинского работника;
- организация рейдов в микрорайоне образовательной организации совместно с органами внутренних дел, группой по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты и др.;
- создание банка данных на неблагополучные семьи и семьи группы риска;
- привлечение органов родительского самоуправления, попечительских и управляющих советов к работе с семьями, не выполняющими обязанности по воспитанию детей;
- организация индивидуальных учебных занятий для ребенка, долгое время не посещавшего образовательное учреждение;
- создание банка данных в виде социальных паспортов на каждую семью, находящуюся в социально-опасном положении;
- обеспечение индивидуального подхода к обучению детей из семей, находящихся в социально опасном положении (использование

интегрированных форм обучения, индивидуальных образовательных программ, специальных педагогических технологий, занятий во внеурочное время), организация бесплатного питания.

4. Обеспечение организации в образовательных организациях общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних предусматривает:

- развитие системы дополнительного образования детей в общеобразовательном учреждении;
- разработка и реализация программ дополнительного образования детей, привлечение к занятиям по этим программам детей, требующих особо педагогического внимания;
- организация постоянного мониторинга посещаемости детьми группы риска спортивных секций, творческих коллективов, факультативов, занятий в студиях, клубах;
- обеспечение занятости несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации в каникулярное время.

5. Осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, через:

- организацию в рамках воспитательно-профилактической работы мероприятий по формированию правовой культуры, гражданской и уголовной ответственности у обучающихся (проведение акций, коллективных творческих дел, нестандартных учебных занятий и т.д.);
- использование педагогами школы современных технологий правового обучения и воспитания;
- тренингов, деловых и ролевых игр, социального проектирования, компьютерного программирования, совместной продуктивной деятельности и т.д.;
- организацию участия школьников в реализации социально значимых проектов, конкурсов, акций областного и федерального уровня, направленных на формирование гражданско-правового сознания обучающихся;
- привлечение ведомств, общественных организаций, учреждений культуры, науки, спорта, здравоохранения, родительской общественности для проведения совместных проектов по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- использование информационных материалов, сборников, публикаций, электронных журналов, плакатов, художественной литературы для организации выставок, проведения классных часов, внеклассных мероприятий по предметам, декад правовой культуры и др. по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- проведение опросов, анкетирования обучающихся и родителей по основам правовых знаний, законопослушного поведения, уровню правовой культуры;

- создание страницы на школьном сайте, выпуск школьной стенгазеты, размещение специальных информационных стендов, посвященных интересным аспектам гражданско-правовой культуры и поведения обучающихся.

Функционал работников образовательной организации по вопросам профилактики правонарушений обучающихся (воспитанников)

Директор школы совместно с администрацией, педагогами школы продумывает систему воспитательной работы: содержание, организацию, распределение сил и средств, обеспечивающих высокий уровень воспитательных мероприятий. Заботится о создании четко организованного, управляемого ученического коллектива. Владеет полной информацией о социальном положении детей, воспитательных возможностях семей, положением «трудных» детей, работает с их родителями. Создает в школе атмосферу взаимопонимания и добропорядочности.

Заместитель директора по учебной работе заботится о получении школьниками базового образования, курирует посещаемость. Организует работу группы продленного дня, дополнительные занятия по предметам, вовлечение в кружки, корректирует проблемы обучения и воспитания, организует работу малых педсоветов, педагогических консилиумов, содействует выявлению проблем ребенка и определению подходов в работе с ним, создает атмосферу доброжелательности в школе, детской среде.

Заместитель директора по воспитательной работе знает проблемы детей и их семей. Владеет информацией о социальном окружении подростков. Сотрудничает с институтами правопорядка и социальной защиты, семьей. Организует работу с «трудными» подростками и их наставниками. Заботится о микроклимате в школе и классах.

Социальный педагог знает детские проблемы, трудные семьи, тревожные точки микрорайона. Способствует реализации прав ребенка, созданию комфортной и безопасной обстановки, обеспечению охраны жизни и здоровья, выполнению обязательного всеобщего. Взаимодействует с учителями, родителями, специалистами социальных служб в оказании помощи обучающимся и детям, нуждающимся в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, а также попавшими в экстремальные ситуации. Он изучает личностные особенности «трудного» ребенка средствами диагностик и воспитательных ситуаций, выявляет нравственные ориентации подростка, организует сопровождение и воспитание «трудного» на основе координации воспитательных усилий школы, семьи, социальной среды и анализирует полученный результат. Ведет дневник наблюдений (индивидуальную карту ребенка).

Классный руководитель решает проблемы трудновоспитуемости, устранения отрицательных компонентов характера обучающегося, создает условия для восстановления и формирования ведущих положительных качеств и самосовершенствования. Совместно с социальным педагогом, психологом,

учителями планирует индивидуальную работу с «трудными» и их семьями, создает атмосферу доверия и взаимной поддержки в классе.

Школьный педагог-психолог разворачивает диагностическую деятельность. Изучает нравственные ориентации личности и воспитательную ситуацию в семье и коллективе. Выявляет избирательные отношения подростка, диагностирует ошибки в постановке задач воспитания и применении методов и форм воспитательной деятельности. Анализирует и обобщает анкетный материал, материал непосредственного наблюдения, специально созданных педагогических ситуаций, сочинений и т.д., что позволяет углубить первоначальный диагноз. Готовит рекомендации в адрес педагогов, родителей и самих обучающихся.

Учителя-предметники создают «ситуацию успеха», формируют отношение к учению. Используют приемы, формы и методы индивидуальной работы на уроке. Обеспечивают воспитательную роль образовательного процесса.

Родители заботятся о рационально организованном порядке жизни в семье, о выполнении ребенком режима дня. Создают условия для чтения книг, занятий спортом. Оберегают ребенка от нежелательных контактов во дворе, не допускают бесконтрольного пребывания на улице.

Совет профилактики правонарушений осуществляет контроль за реализацией школьной программы (плана) работы с «трудными» детьми, разрабатывает индивидуальный маршрут социализации трудного подростка, его психолого-педагогической поддержки, проведение разъяснительной работы с родителями, периодически заслушивает отчеты всех ответственных за исполнение школьной программы (плана) работы с «трудными» детьми, индивидуального маршрута, оказывает помощь, взаимодействует с наставниками, общественными воспитателями (при наличии), координирует деятельность школы, общественности, органов полиции в коррекции поведения подростков.

Алгоритм действий классного руководителя по предупреждению правонарушений:

1. Составление социального паспорта класса.
2. Выявление детей «группы риска» (согласно социальному паспорту образовательной организации):
 - дети, воспитывающиеся в полных семьях, но проживающих у бабушки,
 - дети, воспитывающиеся в неполных семьях,
 - дети, проживающие только с отцом,
 - дети, проживающие с мачехой или отчимом,
 - детей из многодетных семей,
 - дети из малообеспеченных семей,
 - дети-сироты, находящиеся под опекой,
 - дети-сироты, воспитывающиеся в замещающих семьях,
 - дети, воспитывающиеся в государственных учреждениях,
 - дети, проживающие в приемных семьях,

- дети, не имеющие гражданства, проживающие в семьях беженцев, переселенцев,
- дети, проживающие в семьях безработных родителей.

3. Подготовка необходимых документов для постановки подростка на ВШУ.

4. Информирование всех заинтересованных в профилактической работе лиц по данному факту (замдиректора по воспитательной работе, социальных педагогов, педагогов-психологов).

5. Участие в разработке индивидуальной карты социального и психолого-педагогического сопровождения обучающегося.

6. Вовлечение в досуговую, общественно-полезную деятельность.

7. Осуществление контроля за посещаемостью занятий, успеваемостью обучающегося; по итогам ежедневного оперативного контроля осуществление индивидуальной работы с подростком, информирование родителей.

8. Организация индивидуальной работы с родителями, родительского патрулирования.

9. Анализ социальной адаптации обучающегося, информирование администрации школы, родителей о результатах профилактической работы с подростком.

10. При необходимости подготовка и направление материала на Совет профилактики правонарушений образовательной организации или внесение вопроса о снятии подростка с ВШУ.

Алгоритм действий классного руководителя по факту совершения подростком правонарушения:

1. Поступление информации от субъектов системы профилактики о совершении подростком правонарушении.

2. Информирование всех лиц, заинтересованных в профилактической работе, по данному факту (соц. педагога, педагога-психолога и родителей).

3. Сбор информации, характеризующей подростка, его окружение, семью.

4. Подготовка необходимых документов для постановки подростка на ВШУ.

5. Составление карты социального сопровождения обучающегося, разработка плана индивидуальной работы с подростком с привлечением всех специалистов.

6. Разработка (корректировка) плана работы с классным коллективом по профилактике правонарушений с привлечением всех субъектов системы профилактики правонарушений несовершеннолетних.

7. Разработка (корректировка) плана работы с родителями обучающихся детей.

8. Проведение индивидуальной профилактической работы с подростком.

9. Осуществление выходов в семьи с целью обследования жилищно-бытовых условий, проведения социально-педагогических мероприятий с родителями и детьми.

10. Анализ социальной адаптации обучающегося, информирование Совета профилактики правонарушений, администрации школы по результатам профилактической работы.

11. При необходимости подготовка и направление материала в КДН, личное участие в заседании – представление интересов подростка, или внесение вопроса о снятии с ВШУ.

Алгоритм действий социального педагога:

1. Сбор информации о социальном неблагополучии подростков, обучающихся в образовательной организации, или подростках, совершивших правонарушения.

2. Изучение социально-педагогических особенностей личности подростка, его микросреды (посещение семьи на дому, индивидуальные беседы с подростком и родителями).

3. Составление индивидуальной карты сопровождения подростка по оказанию социально педагогической помощи и поддержки (контроль за посещаемостью занятий, успеваемостью, организация занятости подростков во внеурочное время, индивидуальное трудоустройство и др.).

4. Осуществление взаимодействия со всеми субъектами профилактики, при необходимости привлечение соответствующих служб для работы с подростком.

5. Осуществление выходов в семьи с целью обследования жилищно-бытовых условий, проведения социально-педагогических мероприятий с родителями и детьми.

6. При необходимости подготовка и направление материала в КДН, личное участие в заседании КДН, представление интересов подростков, вынесение вопроса о снятии с учётов.

7. По необходимости внесение предложения подготовка документов по устройству подростка в социальный приют, на лишение родительских прав, устройство в приемную семью.

8. Анализ социальной адаптации обучающегося и отчет по результатам профилактической работы на Совете профилактики правонарушений, педагогическом Совете.

Алгоритм действий школьного педагога-психолога:

1. Сбор информации о социальном неблагополучии подростков, обучающихся в образовательной организации, или подростках, совершивших правонарушения.

2. Изучение психолого-педагогических особенностей личности подростка, его микросреды (посещение семьи на дому, индивидуальные беседы с подростком и родителями), выявление интересов и потребностей и трудностей и проблем, конфликтных ситуаций, отклонений и поведения обучающегося (анкетирование, индивидуальные беседы с подростком, классным руководителем).

3. Составление индивидуальной карты сопровождения подростка по оказанию психолого-педагогической помощи и поддержки (проведение тренингов, индивидуальных бесед, корректирующих занятий).

4. Составление индивидуальной психолого-педагогической карты семьи подростка (коррекция взаимоотношений в семье, общение между родителями и ребенком, проведение индивидуальных консультаций, тестирования).

5. Осуществление взаимодействия со всеми субъектами профилактики, при необходимости привлечение соответствующих служб для работы с подростком.

6. Информирование педагогического коллектива школы, Совета профилактики правонарушений о результатах психолого-педагогической коррекции подростка.

7. Участие в заседаниях Совета профилактики правонарушений и при необходимости внесение предложений о снятии с учета.

Алгоритм действий инспектора по делам несовершеннолетних.

Инспектор по делам несовершеннолетних отдела профилактики и предупреждения правонарушений несовершеннолетними с каждым «трудным» школьником, уклоняющимся от учебы и труда, проводит следующую работу:

1. Лично беседует о причинах поведения подростка и предупреждает его о последствиях с позиции закона, помогает подростку в трудоустройстве и контролирует учебу;

2. Информирует школу, семью о принятых мерах к «трудным» подросткам, стоящим на учете в милиции;

3. Выявляет факты антиобщественного поведения родителей, лиц, которые вредно влияют на подростка, готовит материал по этому вопросу для комиссии по делам несовершеннолетних;

4. Совместно с учителями, социальными педагогами, администрации школы определяют меры индивидуального воздействия на «трудных», меры по ограничению воздействия родителей и лиц, злоупотребляющих спиртными напитками и наркотиками;

5. Ведет картотеку лиц, взятых на учет, непрерывно осуществляет наблюдение за ними лично, предупреждает родителей и учителей о негативных тенденциях в поведении того или иного подростка о последствиях, которые его ожидают, если тот не исправится;

6. Входит в состав Совета профилактики правонарушений.

2.3. Совет профилактики правонарушений образовательной организации

Деятельность Совета профилактики правонарушений (далее – Совет профилактики) регулируется Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ (пункт 2 статьи 9, подпункты 1-5 пункта 2 статьи 14 и подпункт 3 пункта 1 статьи 14).

Пакет документов, отражающий работу Совета профилактики:

- приказ руководителя ОО о создании Совета профилактики, об утверждении состава Совета профилактики, обязанностей членов Совета профилактики и плана работы на учебный год;

- должностные инструкции педагогических кадров, ответственных за исполнение Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ (заместителя директора по воспитательной работе, психолога, социального педагога, классного руководителя, воспитателя);

- положение о Совете профилактики;

- программы и методики по профилактике табакокурения, алкоголизма, наркомании, ВИЧ/СПИД и т.д.; материалы, подтверждающие проведение мероприятий в рамках данных программ (тренинги, круглые столы, конференции и т.д.);

- положения о смотрах, конкурсах, мероприятиях по профилактике безнадзорности и правонарушений на общешкольном уровне, в классных коллективах и т.д.;

- программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на внутришкольном и различных видах профилактического учета (индивидуальные маршруты социализации трудных подростков, их психолого-педагогической поддержки).

- иная документация, не противоречащая действующему законодательству.

Информационное обеспечение состояния системы первичной профилактики (данные в сравнении за предыдущие годы):

- качественная характеристика обучающихся (воспитанников), находящихся в социально опасном положении, с выявленными причинами проблем, способствующих безнадзорности, правонарушениям, отклонениям в поведении и обучении;

- качественная характеристика педагогических работников с выявленными причинами проблем, препятствующих достижению позитивных результатов по исполнению требований Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ;

- качественная характеристика семей, находящихся в социально-опасном положении, с выявленными причинами затруднений по выполнению родительских обязанностей, связанных с воспитанием, обучением и содержанием детей;

- информация, сведения из других органов и учреждений системы профилактики об обучающихся (воспитанниках) и их семьях.

Состав Совета профилактики:

постоянный состав:

-председатель – директор образовательной организации,
-заместитель председателя – заместитель директора по воспитательной работе,

-секретарь – избирается из числа членов Совета,

члены:

-социальный педагог,
-педагог-психолог,
-представители родительского комитета,
-классные руководители (1-3) или руководитель методического объединения классных руководителей;
-инспектор подразделения по делам несовершеннолетних,

приглашенные члены (по согласованию):

-классные руководители и учителя-предметники, участвующие в разборе конкретных дел,
-медицинский работник образовательной организации,
-педагог-организатор,
-педагоги дополнительного образования или руководитель методического объединения ПДО,
-представители школьной службы примирения,
-иные структуры (при необходимости).

Планирование работы Совета профилактики:

- анализ результатов деятельности Совета профилактики в динамике (сравнение с предыдущими годами) с вычленением поля проблем;
- постановка цели (ожидаемый результат) и задач (способы достижения результата) на учебный год;
- план работы Совета профилактики на учебный год с учетом функций, закрепленных в положении о Совете. План обязательно должен состоять из мероприятий, осуществление которых гарантирует достижение ожидаемого результата, в том числе с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Материалы, подтверждающие выполнение плана работы Совета профилактики за учебный год, (отражающие содержательную часть работы, ее эффективность, имеющиеся проблемы):

- документы, подтверждающие организацию и результативность работы (аналитические справки, выписки из протоколов заседаний, информации, отчеты, выступления на совещаниях, материалы в вышестоящие органы и т.д.);
- приказы об итогах проведенных смотров, конкурсов, культурно- массовых мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, мониторингов эффективности реализации программ и методик, направленных на

формирование законопослушного поведения обучающихся, родительского всеобуча и т.д.;

- приказы руководителя ОО;
- об итогах организованной работы на выполнение данных приказов; о результатах работы по организации индивидуальной профилактической работы с обучающимися, имеющими проблемы в обучении и поведении, с родителями, уклоняющимися от надлежащего исполнения родительских обязанностей;
- о результатах мониторинговых исследований правонарушений среди обучающихся и т.д.
- документы, подтверждающие эффективность и результаты организации индивидуальной профилактической работы с обучающимися и их родителями на решение проблем в обучении и поведении;
- материалы семинаров-практикумов, организованных и проведенных ОО;
- ксерокопии статей, помещенных в СМИ, освещающих профилактическую деятельность с обучающимися (воспитанниками) и их родителями.

2.4. Формирование банка данных на несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета

Банк данных о детях, состоящих на различных видах профилактического учета (внутришкольный, ПДН), представляет собой картотеку (дневники наблюдения, индивидуальная карта ребенка) на каждого подучетного, в которых хранится информация об обучающихся (воспитанниках).

Данная информация позволяет осуществлять количественную и качественную оценку изменений в поведении несовершеннолетнего по специально выделенным критериям:

- статистические данные (ФИО, дата рождения, сведения о семье, адрес проживания, класс, классный руководитель (воспитатель), куратор, посещаемые кружки и т.д.);
- основания и дата постановления на различные виды профилактического учета (в основании должны быть указаны реквизиты документа о постановке на учет, описание причины постановления);
- учет фактов нарушения Устава школы, правил поведения обучающихся и др.;
- учет фактов нахождения обучающихся в состоянии алкогольного или токсического опьянения;
- учет фактов совершения учащимися (воспитанниками) правонарушений, преступлений, общественно-опасных деяний;
- учет мероприятий, проводимых с учащимися (воспитанниками);
- характеристика на учащегося (воспитанника), где отмечаются положительные и отрицательные моменты;
- динамика изменений в учебе, поведении учащихся.

Банк данных о детях, состоящих на различных видах профилактического учета (внутришкольный, ПДН), является открытым только для администрации

образовательной организации, самого обучающегося, классного руководителя, контрольно-надзорных органов, межведомственных комиссий по проверке деятельности ОО по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.5. Планирование работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних на учебный год

Включает в себя:

- организацию деятельности педагогов (организация и проведение педсоветов, семинаров);
- организацию деятельности социальных педагогов и педагогов-психологов по раннему выявлению детского неблагополучия, оказанию практической помощи подросткам и их родителям;
- организацию профилактической работы с родительской общественностью (организация работы родительских комитетов, проведение родительских собраний, заседаний Совета профилактики);
- проведение организационно-массовых мероприятий (организация профилактических мероприятий, занятости детей и подростков в каникулярное время, индивидуальное трудоустройство подростков, вовлечение подростков в спортивные секции, художественное творчество, кружковую работу, и т.д.);
- организацию взаимодействия школы со всеми субъектами профилактики;
- организацию совместных профилактических мероприятий для подростков и их родителей.
- проведение анализа работы образовательной организации по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Индикаторами эффективности работы образовательной организации по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних являются:

1. Уменьшение числа детей и подростков, состоящих на внутришкольном учете, ПДН.
2. Снижение уровня подростковой преступности.
3. Увеличение количества детей, вовлеченных во внеурочную занятость.
4. Увеличение процента детей «группы риска», вовлеченных во внеурочную занятость.
5. Увеличение количества учащихся «группы риска», охваченных организованными видами оздоровления, отдыха и занятости в летний период.
6. Увеличение процента учащихся, поступивших в ВУЗы и ПОО по выбранной специальности, по итогам профориентационной подготовки обучающихся.

3. Межведомственное взаимодействие субъектов системы профилактики по предупреждению правонарушений несовершеннолетних

Межведомственное взаимодействие в системе профилактической работы является одним из условий ее эффективности.

Под системой профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних подразумевают совокупность органов и учреждений, в компетенцию которых входит профилактическая деятельность по выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних. Перечень таких органов и учреждений установлен пунктом 1 статьи 4 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24 июня 1999 № 120-ФЗ:

- комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, образуемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;
- органы управления социальной защитой населения,
- органы управления образованием, образовательные организации,
- органы опеки и попечительства,
- органы по делам молодежи,
- органы управления здравоохранением,
- органы службы занятости,
- органы внутренних дел.

В структурах указанных органов могут создаваться учреждения, осуществляющие отдельные функции по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации (п. 2 ст. 4).

Участие в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних других органов, учреждений и организаций осуществляется в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъектов Российской Федерации (п. 3 ст. 4).

Взаимодействие органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних подразумевает координацию их действий в целях наиболее эффективного решения стоящих перед ними задач. Такая координация осуществляется как на основе практической деятельности, так и на основе действующих нормативных правовых актов различных по юридической силе и территории действия.

Практическая деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, осуществляемая в рамках действующего законодательства, при участии в ней заинтересованных и

творческих работников рождает новые методы такой деятельности, новые формы взаимодействия. При этом используются новейшие достижения из области научных знаний по педагогике, психологии, социальной работе, криминологии и т.д.

Образовательная организация взаимодействует:

1) с органами исполнительной и представительной власти:

- администрация муниципального образования;
- территориальный орган социальной защиты населения;
- муниципальный орган образования;
- муниципальный орган здравоохранения;
- органы внутренних дел;
- районный суд;
- районная прокуратура;
- муниципальный орган занятости населения;
- муниципальный орган по молодежи и спорту;
- муниципальный орган культуры.

2) с межведомственными комиссиями:

- муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- муниципальная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время.

3) с общественными объединениями, организациями;

4) со средствами массовой информации.

В соответствии с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120 органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в пределах своей компетенции обязаны обеспечивать соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществлять их защиту от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлять несовершеннолетних и семьи, находящиеся в социально опасном положении, а также незамедлительно информировать:

1) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав - о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2) орган опеки и попечительства - о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей, либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;

3) орган управления социальной защитой населения - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с

безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении;

4) орган внутренних дел - о выявлении родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или антиобщественных действий, или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия;

5) орган управления здравоохранением - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;

6) орган управления образованием - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из детских домов, школ-интернатов и других детских учреждений либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных учреждениях;

7) орган по делам молодежи - о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости.

Также необходимо проинформировать органы службы занятости – о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в профессиональной ориентации и трудовом устройстве.

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
Протокол № ____
« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы № ____

ФИО

« ____ » _____ 20 ____ г.

Положение о Совете профилактики правонарушений

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете профилактики правонарушений (далее – Совет профилактики) создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об образовании», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в соответствии законодательными актами Костромской области, нормативной документацией Департамента образования и науки Костромской области, Уставом школы № ____, и приказами директора школы.

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в школе № ____.

1.3. Состав Совета профилактики утверждается приказом директора школы на каждый учебный год. Общее руководство работой Совета профилактики осуществляет директор школы.

1.4. Совет профилактики работает в сотрудничестве с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.5. Состав Совета профилактики:

постоянный состав:

председатель – директор образовательной организации,

заместитель председателя – заместитель директора по воспитательной работе,

секретарь – избирается из числа постоянных членов Совета,

члены:

социальный педагог,

педагог-психолог,

представители родительского комитета,

классные руководители (1-3) или руководитель методического объединения классных руководителей;

инспектор подразделения по делам несовершеннолетних,

приглашенные члены (по согласованию):

классные руководители и учителя-предметники, участвующие в разборе конкретных дел,

медицинский работник образовательной организации,
педагог-организатор,
педагоги дополнительного образования или руководитель методического объединения ПДО,
представители школьной службы примирения,
иные структуры (при необходимости).

2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики

2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного обращения с несовершеннолетними;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Совет профилактики – это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением первичной, вторичной и третичной профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий).

2.3. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- мониторинг состояния проблем правонарушений и асоциального, зависимого поведения несовершеннолетних учащихся;
- создание системы и организация работы по профилактике правонарушений;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

3.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- безнадзорные, беспризорные;
 - склонные к бродяжничеству;
 - употребляющие психоактивные вещества;
 - состоящие на внутришкольном учете;
 - отнесенные к «группе риска»;
- дети, воспитывающиеся в полных семьях, но проживающих у бабушки,

- дети, воспитывающиеся в неполных семьях,
- дети, проживающие только с отцом,
- дети, проживающие с мачехой или отчимом,
- детей из многодетных семей,
- дети из малообеспеченных семей,
- дети-сироты, находящиеся под опекой,
- дети-сироты, воспитывающиеся в замещающих семьях,
- дети, воспитывающиеся в государственных учреждениях,
- дети, проживающие в приемных семьях,
- дети, не имеющие гражданства, проживающие в семьях беженцев, переселенцев,
- дети, проживающие в семьях безработных родителей.
- состоящие на профилактическом учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;
- состоящих в информационной системе «Учет и мониторинг семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении» (СОП);
- нарушающие Устав школы № ____.

3.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеперечисленных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

4. Порядок деятельности Совета профилактики

4.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки).

4.2. При разборе персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы (индивидуальные маршруты социализации трудных подростков, их психолого-педагогической поддержки), осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы, или ее продлением) приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители.

В исключительных случаях родители могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел. Учащегося информируют о постановке на внутришкольный учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.

4.3. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и

утверждается директором школы. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

4.4. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с психологической службой школы и города.

4.5. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- Приказ о создании Совета профилактики.
- Положение о Совете профилактики.
- План работы Совета профилактики на учебный год.
- Протоколы заседаний Совета профилактики.
- □ Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на внутришкольном и различных видах профилактического учета (индивидуальные маршруты социализации трудных подростков, их психолого-педагогической поддержки).
- Списки учащихся, семей, состоящих на внутришкольном и различных видах профилактического учета.
- Социальный паспорт школы.

4.6. Совет профилактики подотчетен директору школы. 4.7. Деятельность Совета профилактики контролируется Педагогическим советом школы.

5. Содержание деятельности Совета профилактики

5.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся;
- изучает состояние профилактической деятельности школы, эффективность проводимых мероприятий;
- выявляет детей с девиациями в поведении;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся.

5.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ обучающихся:

- рассматривает персональные дела учащихся с антиобщественным поведением;
- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с обучающимися (индивидуальный маршрут социализации трудного подростка, его психолого-педагогическую поддержку) и представляет ее (его) на утверждение директору школы;
- направляет в случае необходимости обучающегося или его родителей на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);

- осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутреннего учета в школе;
- организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над обучающимся;
- вовлекает обучающихся, состоящих на внутришкольном и различных видах профилактического учета в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в школе, городе;
- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы (реализации индивидуального маршрута), о состоянии данной работы;
- информирует директора школы о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников школы;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся.

5.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

- ставит перед соответствующими органами и организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;
- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора школы, инициирует принятие постановления муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о проведение индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 Закона Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- ходатайствует перед муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами внутренних дел о досрочном снятии с профилактического учета реабилитированных обучающихся;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета школы и для принятия решения руководством школы;
- оказывает помощь общественным воспитателям, закрепленным за обучающимся, педагогам, работающим с данным обучающимся (организует работу педагогического консилиума);
- оказывает помощь родителям или законным представителям;
- организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

6. Права и обязанности Совета профилактики

6.1. Совет профилактики обязан:

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и учителей школы с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений и употребления психоактивных веществ;
- способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ.
- анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах на педсоветах и различных совещаниях не реже 2-х раз в год.

6.2. Совет профилактики имеет право:

- выносить на обсуждение, во время родительских собраний и собраний в классе информацию о состоянии проблемы правонарушений и употребления психоактивных веществ.
- ходатайствовать перед муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении учащихся и их родителей (законных представителей).

6.3. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
Протокол № _____
от «__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы № _____
_____ ФИО
«__» _____ 20__ г.

**Положение
о постановке обучающихся и семей на внутришкольный учет и снятии с него**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об образовании», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в соответствии законодательными актами Костромской области, нормативной документацией Департамента образования и науки Костромской области, Уставом школы № _____, приказами директора школы.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении – обучающийся образовательной организации, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, – семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в образовательной организации обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – внутришкольный учет), – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательной организацией в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

II. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся, семейного неблагополучия.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказание адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

III. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта

3.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики правонарушений (далее – Совет профилактики).

3.2. Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется по представлению классного руководителя, социального педагога, педагога-психолога, заместителя директора по воспитательной работе.

3.3. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт заместителю директору по воспитательной работе за три дня до заседания Совета профилактики представляются следующие документы:

- 1) Характеристика несовершеннолетнего;
- 2) Справка о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), подготовленная классным руководителем;
- 3) Акт обследования материально-бытовых условий семьи *(по необходимости)*;

5) Заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего об оказании им помощи *(по необходимости)*.

3.4. Заместитель директора по воспитательной работе ведёт банк данных обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте и различных видах профилактического учёта.

3.5. Заместитель директора по воспитательной работе ежемесячно проводит сверку списков обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте и на различных видах профилактического учёта.

3.6. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта представляется информация ответственного лица, назначенного Советом профилактики, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

IV. Основания для постановки на внутришкольный учёт

4.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

4.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней).

4.1.2. Неуспеваемость учащегося по учебным предметам.

4.1.3. Социально-опасное положение:

а) безнадзорность или беспризорность.

б) бродяжничество или попрошайничество.

4.1.4. По итогам изучения социального паспорта школы, класса, отнесенные к «группе риска»:

- дети, воспитывающиеся в полных семьях, но проживающих у бабушки,
- дети, воспитывающиеся в неполных семьях,
- дети, проживающие только с отцом,
- дети, проживающие с мачехой или отчимом,
- детей из многодетных семей,
- дети из малообеспеченных семей,
- дети-сироты, находящиеся под опекой,
- дети-сироты, воспитывающиеся в замещающих семьях,
- дети, воспитывающиеся в государственных учреждениях,
- дети, проживающие в приемных семьях,
- дети, не имеющие гражданства, проживающие в семьях беженцев, переселенцев,
- дети, проживающие в семьях безработных родителей.

4.1.5. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.

4.1.6. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

4.1.7. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

4.1.8. Систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава образовательного учреждения.

4.2. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):

4.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

4.2.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

4.2.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

4.2.4. Состоят в информационной системе «Учет и мониторинг семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении» (СОП), профилактическом учете ПДН.

V. Основания для снятия с внутришкольного учёта

5.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося. Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- окончившие государственное образовательное учреждение;
- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;

5.2. Поступившие данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учета в информационной системе «Учет и мониторинг семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении» (СОП), профилактическом учете ПДН.

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
Протокол № _____
от «__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы № _____
_____ ФИО
«__» _____ 20__ г.

Положение о социальном паспорте школы

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об образовании», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в соответствии законодательными актами Костромской области, нормативной документацией Департамента образования и науки Костромской области, Уставом школы № _____, приказами директора школы.

1.2. Данное Положение является локальным актом школы № _____, регулирующим деятельность в вопросах: установления контактов с родителями (законными представителями) обучающихся, оказание им помощи в воспитании детей, получения и анализа информации о категориях семей обучающихся и подготовки необходимых материалов для защиты их прав, формирования позитивного взаимодействия семьи и школы.

1.3. Социальный паспорт школы является внутренним документом, содержащим полную достоверную информацию о различных категориях обучающихся и их семей.

2. Цели и задачи

2.1. Положение устанавливает следующие цели и задачи для реализации педагогическими работниками, работниками социальной и психологической службы школы:

- изучение условий проживания ребенка, внутрисемейной обстановки, возможностей для учебы, раскрытия творческого потенциала обучающихся;
- установление индивидуальных особенностей обучающихся и динамики их развития;
- выявление детей, требующих к себе особого психолого-педагогического внимания с нарушениями поведенческих и психологических норм;
- выявление проблемных, малообеспеченных и неблагополучных семей, семей, находящихся в социально-опасном положении, а также семей обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

- привлечение органов и учреждений системы профилактики правонарушений к решению проблем в таких семьях;
- проведение индивидуальной профилактической работы с обучающимися и семьями, состоящими на внутришкольном и различных видах профилактического учета;
- формирование личного дела обучающегося.

3. Структура и содержание социального паспорта школы

3.1. Социальный паспорт школы включает информацию по следующим разделам:

- количество детей в школе (содержит цифровые данные).
- из них мальчиков и девочек в школе (содержит цифровые данные).
- количество детей, воспитывающихся в полных семьях (содержит цифровые данные).
- количество детей, воспитывающихся в полных семьях, но проживающих у бабушки (указывается ФИО каждого ребенка, класс, ФИО родителей, ФИО бабушки).
- количество детей, воспитывающихся в неполных семьях (указывается количество детей по классам).
- количество детей, проживающих только с отцом (указывается ФИО каждого ребенка, класс, ФИО родителя).
- количество детей, проживающие с мачехой или отчимом (содержит цифровые данные).
- количество детей из многодетных семей (указывается ФИО ребенка, класс, количество несовершеннолетних в семье, место жительства).
- количество детей из малообеспеченных семей (содержит цифровые данные).
- количество детей, воспитывающихся родителями-инвалидами (содержит цифровые данные).
- количество детей-инвалиды (содержит цифровые данные).
- количество детей-сирот, находящихся под опекой (указывается ФИО ребенка, класс, ФИО опекунов, место проживания).
- количество детей-сирот, воспитывающихся в замещающих семьях (указывается ФИО ребенка, класс, ФИО замещающих родителей).
- количество детей, воспитывающихся в государственных учреждениях (указывается ФИО ребенка, класс).
- количество детей, проживающих в приемных семьях (указывается ФИО ребенка, класс, ФИО приемных родителей).
- количество детей, не имеющих гражданства, проживающих в семьях беженцев, переселенцев (указывается ФИО ребенка, класс., ФИО родителей, информация о предыдущем месте жительства, место фактического проживания, место работы родителей).
- количество детей, проживающих в семьях безработных родителей (содержит цифровые данные).

3.2. Категории обучающихся и семей, подлежащих для включения в социальный паспорт школы, может быть скорректирован с учетом особенностей учебно-воспитательного процесса школы.

4. Заполнение социального паспорта школы

4.1. Социальный паспорт школы заполняется заместителем директора по воспитательной работе (социальным педагогом) на начало каждого нового учебного года.

4.2. Заместитель директора по воспитательной работе (социальный педагог) вносит данные в социальный паспорт школы на основании социальных паспортов классов, заполненных каждым классным руководителем в ходе личной беседы с родителями (законными представителями) и обучающимися.

4.3. Заполнение социального паспорта школы в начале каждого учебного года является плановым мероприятием в рамках осуществления Конвенции о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», законодательными актами и нормативно-правовыми документами Департамента образования и науки Костромской области.

4.4. В социальном паспорте школы возможны некоторые корректировки и изменения, вносимые в течение учебного года в соответствии с потребностями более детального изучения некоторых категорий семей, а также возникающими в связи с изменениями социального статуса семьи.

4.5. Социальный паспорт школы должен быть заполнен в течение 2 недель 1 учебной четверти каждого учебного года.

4.6. Изменения, касающиеся социального или уголовно-правового статуса обучающихся и членов их семей, происходящие в течение учебного года, должны учитываться классным руководителем в плане воспитательной работы и обязательно фиксироваться в социальном паспорте школе и сообщается социальному педагогу для корректировки социального паспорта школы.

5. Источники информации и достоверность информации

5.1. В социальный паспорт школы заносятся данные при заключении договора о приеме обучающегося в школу с родителями (законными представителями).

5.2. В социальный паспорт школы заносятся данные, полученные в ходе беседы педагога с обучающимися и (или) родителями (законными представителями). Информация предоставляется по желанию обучающегося и (или) родителя (законного представителя).

5.3. Источником информации являются документы, справки, свидетельства, из соответствующих органов, информация органов управления образованием.

5.4. Для подтверждения сведений о наличии групп инвалидности, пенсионном возрасте родителей, опекунов, оформления опекуинства, статуса

многодетной семьи, статуса одинокой матери и др. необходимо предоставить копии соответствующих документов социальному педагогу школы.

5.5. Классный руководитель несет ответственность за информацию, отраженную в социальном паспорте класса, на основании которого составляется социальный паспорт школы.

Список литературы

1. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся: Методические рекомендации / Г.Д.Кочергина, С.А.Васищева, Л.Н.Кондратюк Л.Н., И.Ю.Полякова. – Смоленск: ГАУ ДПО СОИРО, 2019. – 142 с.
2. Азаров, Ю.П. Семейная педагогика. Воспитание ребенка в любви, свободе и творчестве. – М.: Эксмо, 2015. – 496 с.
3. Воспитание и социализация учащихся. 5-9 / Науч. ред. Е.Н. Шавринова. – СПб.: Каро, 2015. – 176 с.
4. Психология и педагогика социальной работы с семьей: Учебное пособие / Л.В. Карцева. – М.: Дашков и К, 2013. – 224 с.
5. Липский, И.А. Социальная педагогика: Учебник для бакалавров / И.А.Липский, Л.Е. Сикорская. – М.: Дашков и К, 2016. – 280 с.
6. Педагогика и психология ненасилия в образовании: Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В.Г. Маралов, В.А. Ситаров. – Люберцы: Юрайт, 2016. – 424 с.
7. Социальная педагогика. Основы курса: Учебник для вузов и ссузов / Л.В. Мардахаев. – Люберцы: Юрайт, 2015. – 376 с.
8. Социальная педагогика: Учебник для студ. учреждений высш. проф.образования / А.В. Мудрик. – М.: ИЦ Академия, 2013. – 240 с.
9. Профилактика агрессивных и террористических проявлений у подростков / С.Н. Ениколопов, Л.В. Ерофеева, И. Соковня [и др.] / под ред. И. Соковни. – М.: Просвещение, 2002. – 158 с.
10. Профилактика безнадзорности, беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних, взаимодействие субъектов профилактики, комплексная работа управления образованием, система работы образовательного учреждения, нормативная документация // Авт-сост. Е.П. Картушева, Т.В. Романенко. – М.: Изд. «Глобус», 2009.
11. Профилактика социального поведения школьников: система работы образовательных учреждений // авт. Е.Ю. Ляпина. – Волгоград: Учитель, 2007.
12. Психологическая помощь / Сост. Н.С. Криволап, О.В. Крючкова, Минск, 2002. – 128 с.
13. Психолого-педагогическое сопровождение профилактической работы с подростками. Выпуск 4 / под общ.ред. Г.В. Солдатовой. – СПб.: АППО, 2014. – 124 с.
14. Педагогическая антропология: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Педагогика и психология девиантного

поведения», «Социальная педагогика», «Психология служебной деятельности» / В.Д. Самойлов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2013. – 271 с.

15. Система работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних в образовательных учреждениях. / Сост. Г.А. Ромашкина. – Волгоград: ИТД «Корифей», 2006.

16. Социальная педагогика: Учебное пособие для бакалавров / Л.Д.Столяренко, И.В. Самыгин. – М.: Дашков и К, 2015. – 272 с.

Глоссарий

В соответствии с законодательством Российской Федерации в системе профилактики безнадзорности и правонарушений употребляются следующие основные понятия:

Несовершеннолетний – лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет.

Безнадзорный – несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или законных представителей либо должностных лиц.

Беспризорный – безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, – лицо в возрасте до 18 лет, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, – семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации:

- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды; дети, имеющие недостатки в психическом и (или) физическом развитии;
- дети-жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;
- дети - жертвы насилия;
- дети, находящиеся в специальных учебно-воспитательных учреждениях;
- дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Правонарушение – понятие, означающее любое деяние, нарушающее какие-либо нормы права, и представляет собой юридический факт, предусматривающий противоправное виновное деяние, совершенное умышленно либо по неосторожности. За правонарушение законом предусматривается соответственно гражданская, административная, дисциплинарная и уголовная ответственность.

Административное правонарушение – противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

Органы, осуществляющие профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, – комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органы управления социальной защитой населения, органы управления образованием, органы опеки и попечительства, органы по делам молодежи, органы управления здравоохранением, органы службы занятости, органы внутренних дел (полиция), органы управления культурой, досугом, спортом и туризмом, другие органы, осуществляющие (в соответствии с их компетенцией) меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждения, осуществляющие профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, – государственные учреждения социального обслуживания – специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних, социальные приюты для детей и подростков, центры социальной помощи семье и детям; общеобразовательные учреждения, образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального образования, специальные учебно-воспитательные учреждения открытого и закрытого типа органов управления образованием и другие учреждения, осуществляющие образовательный процесс в соответствии с уставами указанных учреждений и положениями о них; учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; социально-реабилитационные центры для подростков и молодежи, центры социально-психологической помощи, центры профессиональной ориентации и трудоустройства молодежи, молодежные клубы и иные учреждения органов по делам молодежи; учреждения здравоохранения, учреждения государственной службы занятости населения, центры временного содержания несовершеннолетних правонарушителей; учреждения культуры, досуга, спорта и туризма; учреждения исполнения наказаний, другие государственные или муниципальные учреждения, осуществляющие (в соответствии с их компетенцией) меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

Законные представители несовершеннолетнего – родители, усыновители, опекуны или попечители несовершеннолетнего, представители учреждений и организаций, на попечении которых находится несовершеннолетний, органы опеки и попечительства.

Ответственные лица – лица, в должностные обязанности которых входит осуществление мер по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних, защита прав и законных интересов несовершеннолетних, а также лица, на которых возложена ответственность за обеспечение безопасности, защиты жизни и здоровья несовершеннолетних при проведении мероприятий, сопровождении несовершеннолетнего (группы несовершеннолетних) и в иных случаях.

Антиобщественные действия – действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц.

Общественные места – места общего пользования, в том числе улицы, парки, скверы; автомобильные и железные дороги как в пределах населенного пункта, так и между населенными пунктами; остановки общественного транспорта; территории, на которых осуществляется строительство; места общего пользования в жилых домах – межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, крыши; территории, прилегающие к жилым домам и образовательным учреждениям, в том числе детские площадки, спортивные сооружения; места, предназначенные для использования в сфере развлечения, досуга, торговли; территории вокзалов, аэропортов; водоемы и прилегающая к ним территория, иные места, определяемые как общественные для целей настоящего Закона.

Учебное время – время занятий (мероприятий) в образовательном учреждении согласно расписанию. Время начала и окончания занятий (мероприятий) указывается в дневнике или другом документе, рекомендованном краевым органом управления образованием.

Девиантное поведение – это система поступков, отклоняющихся от общепринятой или подразумеваемой нормы, будь то нормы психического здоровья, права, культуры или морали; это асоциальное поведение, нарушающее какие-то социальные и культурные нормы.

Психолого-педагогическое сопровождение – это система профессиональной деятельности педагога-психолога, направленная на создание

социально-психологических условий для успешного обучения и психологического развития ребенка в ситуациях школьного взаимодействия.