**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Красносельская средняя школа"**

**Красносельского муниципального района Костромской области**

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **10.11.2024г.** | **П пос. Красное-на-Волге** | **№235а** |

О снижении бюрократической

нагрузки на педагогов

В соответствии с частью 6.1 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приказываю:

1. Утвердить перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками:

- Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;

- Журнал учета успеваемости;

- Журнал внеурочной деятельности при осуществлении внеурочной деятельности;

- План воспитательной работы при осуществлении классного руководства;

- Характеристика на обучающегося (по запросу).

1. Назначить Христову Л.С., заместителя директора, ответственным лицом за осуществление контроля исполнения мероприятий по снижению бюрократической нагрузки.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы В.А. Морозова