



Администрация Красносельского муниципального района
Костромской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 47

от « 24 » января 2023 г.

Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки, семьям граждан военнослужащих, погибших (умерших) при выполнении воинского долга, в том числе военнослужащих, пропавших без вести при выполнении воинского долга в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, дети которых обучаются в образовательных организациях Красносельского муниципального района Костромской области.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10. 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, распоряжением губернатора Костромской области от 03.10.2022 г. №562-р «Об утверждении плана мероприятий, направленных на оказание адресной помощи семьям граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации, на территории Костромской области», решением Собрании депутатов Красносельского района от 26.12.2022г. № 877, администрация муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления мер социальной поддержки, семьям граждан военнослужащих, погибших (умерших) при выполнении воинского долга, в том числе военнослужащих, пропавших без вести при выполнении воинского долга в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, дети которых обучаются в образовательных организациях Красносельского муниципального района Костромской области в виде:

1.1 Освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми, обучающихся в образовательных организациях Красносельского муниципального района Костромской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования, семьям граждан, военнослужащих, погибших (умерших) при выполнении воинского долга, в том числе военнослужащих, пропавших без вести при выполнении воинского долга в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики (далее – Порядок).

1.2. Предоставления бесплатного горячего питания обучающимся, получающим основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях Красносельского муниципального района Костромской области, семьям граждан, военнослужащих, погибших (умерших) при выполнении воинского долга, в том числе военнослужащих, пропавших без вести при выполнении воинского долга в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики (далее – Порядок).

2. Отделу образования администрации муниципального района (О. А. Амвросова) обеспечить предоставление в соответствии с Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления, меры социальной поддержки, семьям граждан военнослужащих, погибших (умерших) при выполнении воинского долга, в том числе военнослужащих, пропавших без вести при выполнении воинского долга в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики.

3. Финансирование расходов на реализацию настоящего постановления осуществить в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных по отрасли «Образование».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Лебедеву Е. А.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Красноселья».

П.п.Глава муниципального района



С. В. Ковальская

Приложение
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального района
от «24» января 2023 г. № 47

ПОРЯДОК

предоставления мер социальной поддержки, семьям граждан военнослужащих, погибших (умерших) при выполнении воинского долга, в том числе военнослужащих, пропавших без вести при выполнении воинского долга в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, дети которых обучаются в образовательных организациях Красносельского муниципального района Костромской области.

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок предоставления меры социальной поддержки в виде освобождения от родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, обучающихся в образовательных организациях Красносельского муниципального района Костромской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования, предоставления бесплатного горячего питания обучающимся, получающим основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях Красносельского муниципального района Костромской области семьям граждан военнослужащих, погибших (умерших) при выполнении воинского долга, в том числе военнослужащих, пропавших без вести при выполнении воинского долга в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики (далее, соответственно – Порядок, мера социальной поддержки, обучающиеся, образовательные организации) устанавливает правила и условия предоставления меры социальной поддержки.

1.2. В соответствии с настоящим Порядком право на получение меры социальной поддержки предоставляется членам семей граждан, военнослужащих, погибших (умерших) при выполнении воинского долга, в том числе военнослужащих, пропавших без вести при выполнении воинского долга в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики (далее, соответственно – участники специальной военной операции, специальная военная операция), в виде освобождения от родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, обучающимися в образовательных организациях муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, предоставления бесплатного горячего питания обучающимся, получающим

основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях муниципального района семьям граждан военнослужащих, погибших (умерших) при выполнении воинского долга, в том числе военнослужащих, пропавших без вести при выполнении воинского долга в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики.

1.3. Под членами семей граждан, военнослужащих, погибших (умерших) при выполнении воинского долга, в том числе военнослужащих, пропавших без вести при выполнении воинского долга в ходе специальной военной операции, в настоящем Порядке понимаются родители (законные представители) обучающегося образовательной организации.

2. Условия предоставления меры социальной поддержки

2.1. Для получения меры социальной поддержки родитель (законный представитель) обучающегося (далее – заявитель) подает на имя руководителя образовательной организации заявление о предоставлении меры социальной поддержки по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление).

2.2. К заявлению, указанному в пункте 2.1 настоящего Порядка, прилагаются:

а) документ удостоверяющий личность заявителя – паспорт гражданина Российской Федерации (представляется в копии при предъявлении оригинала для обозрения);

б) свидетельство о рождении ребенка (копия);

в) договор о приемной семье - в случае если ребенок передан на воспитание в приемную семью (копия);

г) решение органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над несовершеннолетним - в случае если ребенок, передан под опеку или попечительство (копия);

д) копия документа, подтверждающего гибель (смерть, признание в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявление умершим) военнослужащего при выполнении воинского долга в ходе специальной военной операции.

2.3. В случае подачи заявления без документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, и (или) выявления в них недостоверной или искаженной информации образовательная организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении меры социальной поддержки принимает мотивированное решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки. Решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки вручается заявителю лично либо направляется по почте заказным письмом или в электронной форме посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.4. Руководитель образовательной организации издает локальный акт о предоставлении меры социальной поддержки в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Порядка. Локальный акт руководителя образовательной

организации должен содержать сведения о дате начала предоставления меры социальной поддержки.

2.5. Право на получение меры социальной поддержки возникает с даты подачи заявления.

3. Порядок предоставления меры социальной поддержки

3.1. Предоставление меры социальной поддержки осуществляется на основании локального акта руководителя образовательной организации о назначении меры социальной поддержки.

3.2. Мера социальной поддержки предоставляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Красносельского муниципального района на соответствующий год, является расходным обязательством муниципального района, исполняемым за счет собственных доходов бюджета муниципального района.

3.3. В целях установления наличия или отсутствия у заявителя права на получение меры социальной поддержки в соответствии с настоящим Порядком, образовательная организация вправе до и после издания локального акта о предоставлении меры социальной поддержки провести проверку документов, представленных заявителем, результаты которой оформляются соответствующим актом.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений.

3.4. При выявлении по результатам проведенной образовательной организацией проверки фактов отсутствия у заявителя права на получение меры социальной поддержки, а также фактов представления недостоверных документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, руководитель образовательной организации издает локальный акт о прекращении предоставления заявителю меры социальной поддержки и производит перерасчет родительской платы, платы за горячее питание.

Локальный акт о прекращении предоставления меры социальной поддержки вручается заявителю лично либо направляется по почте заказным письмом или в электронной форме посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

3.5. В целях обеспечения своевременного предоставления меры социальной поддержки родителям (законному представителю) обучающегося руководитель образовательной организации:

а) осуществляют мониторинг сведений о наличии (отсутствии) у получателей меры социальной поддержки оснований;

б) ведет учет обучающихся, родителей (законных представителей), которым предоставляется мера социальной поддержки;

в) своевременно представляет в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия отдела образования администрации Красносельского муниципального района» копии локальных актов о предоставлении меры социальной поддержки и о прекращении предоставления меры социальной поддержки;

г) на основании запроса представляет в отдел образования администрации Красносельского муниципального района отчет о количестве обучающихся, в отношении которых принято решение о предоставлении меры социальной поддержки.

3.6. Решения и действия (бездействие) образовательных организаций, принятые и совершенные в рамках настоящего Порядка, могут быть обжалованы в досудебном порядке заведующему отделом образования администрации Красносельского муниципального района, либо судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение

К Порядку предоставления мер социальной поддержки, семьям граждан военнослужащих, погибших (умерших) при выполнении воинского долга, в том числе военнослужащих, пропавших без вести при выполнении воинского долга в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, дети которых обучаются в образовательных организациях Красносельского муниципального района Костромской области

Форма

заявления о предоставлении меры социальной поддержки

Руководителю

(наименование дошкольной образовательной организации)

ФИО _____

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Настоящим подтверждаю, что я Ф.И.О. _____

_____, дата рождения _____ заявителя
_____, зарегистрированный(ая) по адресу: _____,

фактически проживающий(ая) по адресу: _____,

контактный телефон _____, документ удостоверяющий личность: _____,

являясь законным представителем несовершеннолетнего
ФИО _____ Дата

рождения _____ Свидетельство о рождении _____,

соответствую критериям, указанным в Порядке предоставления мер социальной поддержки, семьям граждан военнослужащих, погибших (умерших) при выполнении воинского долга, в том числе военнослужащих, пропавших без вести при выполнении воинского долга в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики.

Копии документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки прилагаются к настоящему заявлению.

Приложение:

- 1) _____;
- 2) _____;

- 3) _____;
4) _____;
5) _____;

(подлежит указанию каждый прилагаемый к заявлению документ)

На основании вышеизложенного, прошу предоставить меру социальной поддержки в виде:

- освобождения от родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, обучающимися в образовательных организациях Красносельского муниципального района Костромской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования;

- предоставления бесплатного горячего питания обучающимся, получающим основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях Красносельского муниципального района Костромской области семьям граждан (нужное подчеркнуть), обучающегося _____.

(наименование муниципальной образовательной организации)

О принятом решении прошу уведомить меня _____

(указать способ уведомления)

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю вышеуказанной муниципальной образовательной организации Красносельского муниципального района, отделу образования администрации Красносельского муниципального района, МКУ «Централизованная бухгалтерия отдела образования администрации Красносельского муниципального района» согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, с целью предоставления меры социальной поддержки.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

Настоящим подтверждаю достоверность и полноту информации, содержащейся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах. Об ответственности за предоставление заведомо недостоверной информации в документах на получение меры социальной поддержки в виде освобождения от родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, обучающимися в образовательных организациях Красносельского муниципального района Костромской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования; предоставления бесплатного горячего питания обучающимся, получающим основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях Красносельского муниципального района Костромской области семьям граждан (нужное подчеркнуть) военнослужащих, погибших (умерших) при выполнении воинского долга, в том числе военнослужащих, пропавших без вести при выполнении воинского долга в ходе специальной военной операции, на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики. предупрежден(а).

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата регистрации: «__» _____ 20__ года № регистрации: _____

(подпись специалиста) (расшифровка подписи специалиста)