Отдел образования администрации

Красносельского муниципального района Костромской области

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение**

**«Шолоховская средняя школа»**

**Красносельского муниципального района Костромской области**

ПРИКАЗ №30/1

От 12.04.2019 г.

**«О мерах по внедрению и реализации Комплекса мер в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» в МКОУ «Шолоховская СШ» »**

На основании приказа Департамента образования и науки «О проведении конкурсного отбора муниципальных образований Костромской области на предоставление в 2019 году субсидии бюджетам муниципальных образований на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков в рамках регионального проекта «Современная школа» № 2073 от 25.12.2018 г, Постановления администрации Красносельского муниципального района « Об утверждении Концепции создания и функционирования Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в Красносельском муниципальном районе, в целях формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить руководителем Центра «Точка роста» Канарейкину Светлану Евгеньевну, учителя математики
2. Утвердить штатное расписание Центра «Точка роста» (Приложение 1)
3. Утвердить «Дорожную карту» по внедрению и реализации проекта «Современная школа» в МКОУ «Шолоховская СШ» (Приложение 2)
4. Утвердить медиаплан по информационному сопровождению создания Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МКОУ «Шолоховская СШ» (Приложение 3)
5. Контроль за исполнением оставляю за собой.

12.04.2019 г.

Директор школы: Черепенина С. Л.

С приказом ознакомлены:

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу от 12.04.2019 №30/1

«О мерах по внедрению и

реализации Комплекса мер

в рамках реализации федерального проекта

«Современная школа»

в МКОУ «Шолоховская СШ»»

**ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ**

**ЦЕНТРА ОБРАЗОВАНИЯ ЦИФРОВОГО И ГУМАНИТАРНОГО ПРОФИЛЕЙ**

**«ТОЧКА РОСТА»**

**В МКОУ «ШОЛОХОВСКАЯ СШ»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория**  **персонала** | **Позиция (содержание**  **деятельности)** | **Ф.И.О, нагрузка** |
| Управленческий  персонал | Руководитель | Канарейкина Светлана Евгеньевна |
| Основной персонал  (учебная часть) | Педагог по предмету  «Информатика» | Соколова Галина Альбертовна |
| Педагоги по предмету  «Технология» | Воронов Сергей Юрьевич |
| Педагог по предмету  «Основы безопасности жизнедеятельности» | Воронов Сергей Юрьевич |
| Социальный педагог | Гусева Оксана Сергеевна |
| Педагог-организатор | Валова Ирина Андреевна |
| Педагог по шахматам | Маслов Лев Васильевич |
| Педагоги дополнительного образования | Соколова Г. А., 2 часа |
| Воронов С.Ю., 2 часа |
| Баканов А.Д. |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу от 12.04.2019 №30/1

«О мерах по внедрению и

реализации Комплекса мер

в рамках реализации

федерального проекта

«Современная школа»

в МКОУ «Шолоховская СШ»

Дорожная карта

по внедрению и реализации проекта «Современная школа»

в МКОУ «Шолоховская СШ»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | | | |  |  |  |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | | | | | |  | **Ответственный** | **Срок** |
| 1 | Создание | | и | утверждение | | | | Черепенина С.Л.,  директор,  Канарейкина С.Е.  руководитель | апрель |
| медиаплана | | центра | | образования | | |  |
| цифрового | | и | гуманитарного | | | |  |
| профилей | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Согласование | | | дизайн-проекта | | | | Черепенина С.Л.,  директор,  Канарейкина С.Е.  руководитель  центра | апрель |
|  | | |  |  |  |  |  |
| 3 | Согласование проекта зонирования | | | | | | |  |
|  | | |  |  |  |  |  |
| 4 | Согласование | | |  |  | проекта | |  |
| инфраструктурного | | | листа | |  | |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Согласование | | |  | калькуляции | | | Черепенина С.Л. | апрель |
|  | операционных | | | расходов | | | на | директор |  |
| функционирование | | | Центра | | | по |  |  |
| статьям | расходов, | | утвержденным | | | |  |  |
| документацией | | | по |  | отбору | |  |  |
| субъектов | | Российской | | Федерации | | |  |  |
| на софинансирование | | | | из бюджета | | |  |  |
| Российской Федерации расходного | | | | | | |  |  |
| обязательства на создание Центра | | | | | | |  |  |
| 6 | Повышение | | | квалификации | | | | Канарейкина С.Е. | май |
| (профмастерства) | | |  | сотрудников | | | руководитель |  |
| Центра | и педагогов, в том числе по | | | | | | центра |  |
| новым | технологиям преподавания | | | | | |  |  |
| предметных | | |  | областей: | | |  |  |
| «Технология», | | | «Информатика», | | | |  |  |
| «ОБЖ». |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Закупка, доставка и наладка оборудования | | | | | | | Черепенина С.Л.  директор | май-октябрь |
|  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |  |  |  | руководитель |  |
|  |  |  | |  |  |  | центра |  |
|  |  | | |  | | |  |  |
| 8 | Осуществление набора детей, обучающихся по программам Центра | | | | | | Черепенина С.Л. | август-сентябрь |
| директор, |  |
| Канарейкина С.Е. |  |
| руководитель |  |
| центра |  |
|  |  |
| 9 | Осуществление строительно-монтажных работ и косметических ремонтов,  приведение площадок Центров  в соответствии с брендбуком. | | | | | | Черепенина С.Л.  директор | май-октябрь |
|  |
| 10 | Открытие Центров в единый день | | | | | | Черепенина С.Л. | октябрь |
| открытия. |  |  | |  |  | директор, |  |
|  |  | |  |  |  | Канарейкина С.Е. |  |
|  |  | |  |  |  | руководитель |  |
|  |  | |  |  |  | центра |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к приказу от 12.04.2019 №30/1

«О мерах по внедрению и

реализации Комплекса мер в рамках

реализации федерального проекта

«Современная школа»

в МКОУ «Шолоховская СШ»

**Медиаплан**

**по информационному сопровождению создания и функционирования**

**Центра образования цифрового и гуманитарного профилей**

**«Точка роста» на базе МКОУ «Шолоховская СШ»**

**на 2019 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  мероприятия (-й) | СМИ | Срок  исполнения | Смысловая нагрузка | Формы сопровождения |
| 1 | Информация о  начале реализации  проекта. | Интернет ресурсы: сайт школы, социальные сети | Март | Размещение информации  об основном  содержании  проекта  «Образование» в  субъекте РФ по  созданию Центров  образования  цифрового и  гуманитарного  профилей «Точка  роста» | Объявления, информационные листки |
| 2 | Презентация проекта  и концепции Центра  для различных  аудиторий  (обучающиеся,  педагоги, родители) | Телевидение,  интернет ресурсы: сайт школы, социальные сети | Апрель -  Май | Подготовленные  материалы | Статьи,  новости, фоторепортажи |
| 3 | Мероприятия по  повышению  квалификации  педагогов Центров | Сетевые СМИ  и Интернет-  ресурсы  Социальные  сети | Март-  ноябрь | Выпускается  новость об  участии педагогов  в образовательной  сессии и отзывы  самих педагогов  по итогам сессий  на сайтах  образовательных  организаций | Новости,  анонсы |
| 4 | Начало ремонта /  закупка  оборудования / | Сетевые СМИ  и Интернет-  ресурсы  Социальные  сети | Май-октябрь | Публикация  адресов площадок,  Центров, фото-  фиксация  первоначального  состояния  помещений для  последующего  сравнения,  публикация на  сайтах  поставщиков  (партнеров)  информации о  присоединении к  проекту | Новости,  фоторепортажи |
| 5 | Старт набора детей /  запуск рекламной  кампании | Телевидение  Печатные  СМИ  Сетевые СМИ  и Интернет-  ресурсы | Сентябрь | Организуется  горячая линия  (телефон,  интернет) по  вопросам набора  детей | Новости,  анонсы,  фоторепортажи |
| 6 | Размещение баннера  с информацией о  наборе обучающихся  в Центры | Интернет-  ресурсы.  информационные стенды школы | Сентябрь | Доведение информация до учащихся и родителей | Объявления, информационные листки |
| 7 | Проведение  ремонтных работ  помещений Центра в  соответствии с  брендбуком | Телевидение  Печатные  СМИ  Социальные  сети | Июнь-  Август | Публикация  информации о  статусе ремонтных  и иных работ  Выходит обзорный  репортаж по  итогам выезда на  места | Новости,  фоторепортажи |
| 8 | Окончание ремонта  помещений /  установка и  настройка  оборудования /  приемка | Телевидение  Печатные  СМИ  Социальные  сети | Август - | Глава муниципального образования  проводит  совещание перед  началом  очередного  учебного года,  озвучивается  степень  готовности  инфраструктуры,  итоги набора  детей, партнеры  отчитываются о  внедрении своего  оборудования, для  приглашенных  СМИ делают  пресс-подход, все  участники дают  подробные  комментарии | Новости,  Интервью,  статьи,  фоторепортажи |
| 9 | Торжественное  открытие Центра в  МКОУ «Шолоховская СШ» | Телевидение  Печатные  СМИ  Сетевые СМИ  и Интернет-  ресурсы  Социальные  сети | Сентябрь | Глава  муниципального  образования  посещает  образовательные  организации,  участвует в  торжественном  открытии  Центра  Делаются  фотографии и  видео для  дальнейшего  использования в  работе | анонсы |
| 10 | Поддержание  интереса к Центрам  и общее  информационное  сопровождение | Телевидение  Печатные  СМИ  Сетевые СМИ  и Интернет-  ресурсы  Социальные  сети | Ноябрь- декабрь | Выезд  журналистов в  школу,  где им показывают  образовательный  процесс в  Центре, отзывы  родителей и  педагогов,  публикация  статистики и  возможное  проведение опроса  общественного  мнения о проекте | Новости  Новости,  интервью  Статьи,  новости  Новости,  анонсы |

|  |
| --- |
|  |
|  |