

Приложение № 1
к Порядку формирования муниципального
задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) в отношении муниципальных
учреждений Красносельского муниципального района
и финансового обеспечения
выполнения муниципального задания,
утвержденного постановлением администрации
Красносельского муниципального района
№ 146 от « 07 » августа 2019г.

УТВЕРЖДАЮ

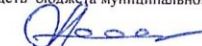
Руководитель
(уполномоченное лицо)

Отдел образования администрации Красносельского муниципального
района Костромской области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного
распорядителя средств бюджета муниципального района)

заведующий

(должность)



(подпись)

Амвросова О.А.

(расшифровка подписи)



20 22 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 20 22 год и на плановый период 20 23 и 20 24 годов

Наименование муниципального
учреждения муниципального района
(обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Красносельского муниципального района Костромской области "Детский сад №2
поселка Красное-на-Волге"

Вид деятельности муниципального
учреждения муниципального района
(обособленного подразделения)

Дошкольное образование

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из базового
перечня (отраслевого) перечня)

Форма
по ОКУД

Коды

0506001

Дата по сводному
реестру

По ОКВЭД

85.11

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹

Раздел 1

1. Наименование
муниципальной услуги
2. Категории потребителей
муниципальной услуги

Реализация основных образовательных программ дошкольного образования

Уникальный номер по
базовому (отраслевому)
перечню

физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	образовательные программы	место обучения	категория потребителей	форма обучения	условия обучения	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2022 год (очеред- ной финан- совый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Реализация основной образовательной программы дошкольного образования			от 1,5 до 3 лет	очная	группа полного дня	Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	%	744	98	98	98
						Процент воспитанников от общего количества в учреждении освоивших основную образовательную программу	%	744	98	98	98
Реализация основной образовательной программы дошкольного образования			от 3 до 8 лет	очная	группа полного дня	Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	%	744	98	98	98
						Процент воспитанников от общего количества в учреждении освоивших основную образовательную программу	%	744	98	98	98

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	образовательные программы	место обучения	категория потребителей	форма обучения	условия обучения	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Реализация основной образовательной программы дошкольного образования		от 1,5 до 3 лет	очная	группа полного дня	число обучающихся	человек	792	20	20	20			
	Реализация основной образовательной программы дошкольного образования		от 3 до 8 лет	очная	группа полного дня	число обучающихся	человек	792	78	78	78			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Красносельского муниципального района	20 декабря 2021 г.	248	Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Красносельского муниципального района Костромской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 года №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.12.2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ"; постановление администрации Красносельского муниципального района Костромской области от 07.08.2019 года №146 "Об утверждении порядка и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сайт образовательной организации	Официальные и иные документы о деятельности учреждения	по мере необходимости
При личном обращении, по телефону, по электронной почте, письменное обращение	Краткое изложение процедуры оказания муниципальной услуги	по мере необходимости
Информационные стенды	Официальные и иные документы о деятельности учреждения	по мере необходимости

Часть II. Сведения о выполняемых работах³

Раздел _____

1. Наименование работы _____

2. Категории потребителей работы _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁴

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	
--	--

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5-10%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникаль- ный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризую- щий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наимено- вание показа- теля	единица измерения по ОКЕИ		описа- ние работы	20__ год (очеред- ной фи- нансовый год)	20__ год (1-й год планово- го перио- да)	20__ год (2-й год планово- го перио- да)
							наимено- вание	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Допустимые (возможные отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5-10%

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁵

1. Основания для досрочного

прекращения выполнения муниципального задания

Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги, исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня, иные предусмотренные законами и иными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, по мере необходимости, в случае поступления обоснованных жалоб	Отдел образования администрации Красносельского района
Камеральная	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Отдел образования администрации Красносельского района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания⁶

ежегодно

в срок до 20 января года следующего за отчетным

Заведующий муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения



с.с.

Редотова Т.С.

¹ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

² Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, установленными в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера.

⁴ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, установленными в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁵ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁶ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений или муниципальных автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета муниципального района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

