



Администрация Красносельского муниципального района
Костромской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «15» марта 2017 г.

№ 62

О создании общественного совета по
независимой оценке качества работы
муниципальных образовательных
организаций Красносельского
муниципального района Костромской
области

Во исполнение Федерального закона от 21 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановления Правительства Российской Федерации от 30 марта 2013 года N 286 "О формировании независимой оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги", руководствуясь статьями 4, 7 Устава муниципального образования Красносельский муниципальный район Костромской области, администрация муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Общественный совет по независимой оценке качества оказания услуг муниципальными образовательными организациями Красносельского муниципального района Костромской области (приложение № 1).
2. Утвердить Положение об Общественном совете по независимой оценке качества оказания услуг муниципальными образовательными организациями Красносельского муниципального района (приложение № 2)
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Т. Н. Резепину.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Красноселья» и размещению на официальном сайте муниципального района.

п.п.Глава администрации
муниципального района



Н. А. Хомяков

Состав общественного совета по независимой оценке качества оказания услуг
муниципальными образовательными организациями
Красносельского муниципального района Костромской области

1. Калганова Елена Валерьевна - член родительского комитета МКОУ «Красносельская основная школа», председатель общественного совета
2. Сыроегина Галина Леонидовна - председатель профсоюзной организации работников образования и науки РФ, заместитель председателя общественного совета
3. Валова Ирина Андреевна – уполномоченный по правам ребёнка, педагог дополнительного образования МКУДОД «Дом детского творчества», секретарь Члены рабочей группы
4. Осипова Ольга Дмитриевна - председатель управляющего совета МКДОУ «Детский сад №4 пос. Красное – на - Волге
5. Белобородова Лариса Николаевна- зам.директора МКОУ «Красносельской основной школы»
6. Логинова Наталья Николаевна- главный бухгалтер централизованной бухгалтерии отдела образования администрации Красносельского района
7. Перевезенцева Оксана Владимировна - председатель родительского комитета 10 класса МКОУ «Красносельской средней школы»
8. Городкова Людмила Николаевна- председатель собрания депутатов пос.Красное- на- Волге
9. Мельникова Ирина Витальевна - корреспондент газеты «Красное Приволжье» (по согласованию)
10. Лобанов Сергей Михайлович - корреспондент газеты «Красное Приволжье» (по согласованию)
11. Лебедева Елена Александровна - начальник отдела ЗАГС по Красносельскому муниципальному району управления ЗАГС по Костромской области (по согласованию).
12. Минаев Андрей Евгеньевич- председатель Красносельской районной общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию)
13. Осипова Любовь Геннадьевна- зав.кафедрой образования КОИРО (по согласованию)
14. Гусева Елена Николаевна - руководитель школьного методического объединения учителей начальных классов МКОУ «Красносельская средняя школа».
15. Зими́на Ирина Владимировна – директор муниципального учреждения кинообъединения и молодёжный центр «Волга» Красносельского района

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете по независимой оценке качества оказания услуг муниципальными образовательными организациями Красносельского муниципального района Костромской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи, устанавливает порядок деятельности Общественного совета по независимой оценке качества работы муниципальных образовательных организаций Красносельского муниципального района Костромской области при Отделе образования администрации Красносельского муниципального района (далее - Совет).

1.2. Общественный совет создается с целью обеспечения взаимодействия Отдела образования администрации Красносельского муниципального района Костромской области с общественными объединениями и иными некоммерческими организациями, повышения гласности и прозрачности деятельности Отдела образования администрации Красносельского муниципального района Костромской области.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области, Уставом администрации Красносельского муниципального района Костромской области, иными муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

1.4. Совет является постоянно действующим совещательным органом. Решения Совета носят рекомендательный характер. Общественный совет по согласованию с заведующим отделом образования администрации Красносельского муниципального района определяет перечень вопросов, которые требуют наличия положительного решения Общественного совета для принятия решения отдела образования. По иным вопросам решения Общественного совета имеют рекомендательный характер для Отдела образования администрации Красносельского муниципального района Костромской области.

2. Цели, задачи и права Совета

2.1. Совет создан в целях:

2.1.1. организации и проведения независимой системы оценки качества работы муниципальных образовательных организаций, находящихся в ведении отдела образования администрации Красносельского муниципального района Костромской области (далее - организации);

2.1.2. осуществления общественного контроля за предоставлением организациями муниципальных услуг в сфере образования.

2.2. Для достижения поставленных целей Совет выполняет следующие задачи:

2.2.1. взаимодействует с общественными организациями, профессиональными сообществами, средствами массовой информации и иными экспертами по вопросам оценки качества работы организаций;

2.2.2. участвует в проведении работ по оценке качества работы организаций;

2.2.3. разрабатывает предложения по совершенствованию системы независимой оценки качества работы организаций, а также по улучшению качества работы организаций по предоставлению муниципальных услуг;

2.2.4. участие в информировании граждан о деятельности Минобрнауки, Депобрнауки Костромской области, отдела образования администрации Красносельского муниципального района Костромской области, муниципальных образовательных организаций, в том числе через средства массовой информации, и в организации публичного обсуждения вопросов, касающихся деятельности Отдела образования администрации Красносельского муниципального района Костромской области, муниципальных образовательных организаций;

гражданского общества, обеспечение участия граждан, общественных объединений и иных организаций в обсуждении и выработке решений по вопросам государственной политики и нормативного правового регулирования в установленной сфере деятельности отдела образования администрации Красносельского муниципального района Костромской области ;

2.3. Совет для решения возложенных на него задач имеет право:

2.3.1. формировать перечень организаций для проведения оценки качества их работы на основе изучения результатов общественного мнения;

2.3.2. определять критерии эффективности работы организаций, которые характеризуют: открытость и доступность информации об организации;

комфортность условий и доступность получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья;

время ожидания в очереди при получении услуги;

доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации;

долю получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в организации;

2.3.3. устанавливать порядок оценки качества работы образовательной организации на основании определенных критериев эффективности работы организаций;

2.3.4. организовывать работу по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения и рейтингов о качестве работы организаций, в том числе сформированных общественными организациями, профессиональными сообществами и иными экспертами;

2.3.5. направлять в Отдел образования (далее - Отдел):

информацию о результатах оценки качества работы организаций;

предложения об улучшении качества работы, а также об организации доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за предоставлением услуг.

3. Общественный совет для выполнения задач, указанных в пункте 2 настоящего Положения, осуществляет следующие полномочия:

рассматривает проекты решений в установленной сфере деятельности и вносит в отдел образования администрации Красносельского муниципального района Костромской области предложения по вопросу целесообразности принятия указанных решений;

рассматривает инициативы общественных объединений в установленной сфере деятельности и вносит в отдел образования администрации Красносельского муниципального района Костромской области предложения по их рассмотрению и реализации;

выявляет общественно значимые приоритеты в области образования, и вносит в отдел образования администрации Красносельского муниципального района Костромской области предложения по их проработке;

организует работу по привлечению граждан, общественных объединений и иных организаций к обсуждению вопросов в установленной сфере деятельности;

проводит рассмотрение разрабатываемых отделом образования администрации Красносельского муниципального района Костромской области проектов нормативных правовых актов, иных документов, подлежащих обсуждению на заседаниях Общественного совета;

проводит обсуждение проектов отдела образования администрации Красносельского муниципального района Костромской области, реализуемых за счет средств муниципального, областного и федерального бюджетов;

участвует через своих членов в заседаниях координационных, совещательных, экспертных и иных органов, созданных отделом образования администрации Красносельского муниципального района Костромской области, администрацией Красносельского муниципального района Костромской области;

проводит анализ обращений граждан, поступающих в отдел образования администрации Красносельского муниципального района Костромской области, образовательные организации и результатов их рассмотрения;

вносит в отдел образования администрации Красносельского муниципального района Костромской области предложения по проведению социологических опросов по различным вопросам в установленной сфере деятельности;

запрашивает в установленном порядке у руководства отдела образования администрации Красносельского муниципального района Костромской области, муниципальных образовательных организаций информацию, необходимую для работы Общественного совета.

4. Общественный совет осуществляет функции по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательная деятельность организаций);

формирует предложения для разработки технического задания для организации, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве образовательной деятельности организаций (далее - оператор), принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проектов государственных контрактов, заключаемых отделом образования администрации Красносельского муниципального района Костромской области с оператором;

устанавливает при необходимости критерии оценки качества образовательной деятельности организаций дополнительно к общим критериям, установленным частью 4 статьи 95.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

проводит независимую оценку качества образовательной деятельности организаций с учетом информации, представленной оператором;

представляет в отдел образования администрации Красносельского муниципального района Костромской области результаты независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, а также предложения об улучшении их деятельности.

5. Состав Совета

5.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

5.2. Состав Совета утверждается постановлением администрации Красносельского муниципального района из представителей общественных организаций, общественных объединений, потребителей, осуществляющих деятельность в сфере образования (за исключением руководителей образовательных организаций), профессиональных сообществ, средств массовой информации и утверждается распоряжением главы администрации Красносельского муниципального района. Численный состав Совета должен составлять не менее 11 человек.

5.3. Для участия в заседаниях Совета могут приглашаться эксперты из числа специалистов по профилю рассматриваемой проблемы, которые участвуют в заседании Совета без права совещательного голоса.

5.4. При формировании состава Совета обеспечивается отсутствие конфликта интересов.

5.5. Основанием для досрочного исключения члена Совета из состава Совета является:

5.5.1. личное письменное заявление члена Совета;

5.5.2. недееспособность члена Совета, установленная в порядке, определяемым законодательством Российской Федерации;

5.5.3. вступление в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена Совета;

5.5.4. ходатайство членов Совета об исключении в связи с невыполнением (ненадлежащим выполнением) одним из членов своих обязанностей.

5.5.5. Решение об исключении члена Совета из состава Совета принимается открытым голосованием и оформляется приказом председателя Совета.

6. Организация деятельности Совета

6.1. Совет возглавляет его председатель. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности выполняет заместитель председателя Совета.

6.2. Основной формой деятельности Совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы Совета и считаются правомочными при присутствии на нем не менее половины списочного состава.

6.3. Председатель Совета выполняет следующие обязанности:

утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;

организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;

вносит предложения отделу образования по вопросу внесения изменений в состав Общественного совета и в настоящее Положение;

взаимодействует с руководством отдела образования по вопросам реализации решений Общественного совета;

осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

Общественного совета;

участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

Для обеспечения деятельности Общественного совета назначается секретарь Общественного совета из числа гражданских служащих. Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

6.5. Секретарь Общественного совета:

ведет протокол заседания Общественного совета;

уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;

готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;

взаимодействует со структурными подразделениями Депобрнауки Костромской области по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

6.6. Члены Совета имеют право:

вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;

вносить предложения по совершенствованию работы Совета, направлениям деятельности Совета и по повестке заседаний Совета;

принимать участие в обсуждении и принятии решений по вопросам заседаний и деятельности Совета;

от имени Совета участвовать в организации и проведении конференций, совещаний, "круглых столов" по направлениям деятельности Совета;

готовить письменные заключения, отчеты и иные документы, отражающие их мнения по вопросам компетенции Совета.

вносить предложения в план работы Общественного совета;

.предлагать кандидатуры гражданских служащих и иных лиц для участия в заседаниях Общественного совета;

участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;

высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

.вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом;

осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

6.7. Члены Совета обязаны:

участвовать в деятельности Совета, не допуская пропусков его заседаний без уважительных причин;

выполнять решения Совета и содействовать их реализации.

Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

Решения, принятые на заседаниях Совета, оформляются протоколом, который ведется секретарем Совета и подписывается председательствующим на заседании. Протокол Совета направляется в Комитет.

В целях организации своей работы Совет:

выбирает председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета;

утверждает Регламент Совета;

ежегодно утверждает перспективный план работы, текущий план и годовой отчет о деятельности Совета;

Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Отдел образования.

6.8. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

6.9. Очередные заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы Общественного совета.

6.10. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по решению председателя Общественного совета, принимаемому по согласованию с отделом образования.

6.11. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета.

6.13. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

6.14. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, отражаются в протоколах заседаний Общественного совета, копии которых представляются в Депобрнауки Костромской области в течение 7 дней после заседания Общественного совета.

6.15. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

6.16. Муниципальные служащие отдела администрации Красносельского муниципального района (далее – муниципальные служащие) могут участвовать в заседаниях Общественного совета без права голоса. На заседания Общественного совета могут также приглашаться иные лица, не являющиеся членами Общественного совета.

6.17. Заседания Общественного совета являются открытыми для представителей средств массовой информации с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также соблюдения прав граждан и юридических лиц.

6.18. В период между заседаниями Общественный совет проводит обсуждение вопросов, запланированных и (или) предлагаемых к вынесению на заседания Общественного совета, рассмотрение проектов нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых отделом образования, с использованием официального сайта Отдела образования в сети Интернет и иных средств сети Интернет.

6.19. Общественный совет может создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

6.20. Информация о решениях, принятых Общественным советом, экспертными и рабочими группами Общественного совета, за исключением информации, являющейся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Костромской области конфиденциальной, размещается на официальном сайте Отдела образования в сети Интернет не позднее чем через 10 дней после принятия указанных решений.

6.21. По запросу Общественного совета Отдел образования в 30-дневный срок с момента поступления запроса представляет сведения, необходимые для осуществления деятельности Общественного совета, за исключением сведений составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

6.22. Для участия в заседаниях Общественного совета могут быть приглашены представители научного и образовательного сообщества, пользующиеся авторитетом общественности.