

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Боровиковский детский сад»
Красносельского муниципального района Костромской области

Выписка из приказа

от 01 сентября 2016 г.

№ 36

«Об утверждении локальных
нормативных актов»

В соответствии с частью 1 статьи 30, частью 4 ст 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые локальные нормативные акты:
 - Положения: о «Педагогическом совете»
 - о «Системе оценки деятельности педагогических работников в соответствии с ФГОС№
 - «Об основной общеобразовательной программе
 - «О тематическом контроле»
 - «О порядке перевода воспитанников»
 - «Взаимодействие с семьями воспитанников»
 - «Оформления возникновения, приостановления отношений между МКДОУ «Боровиковский детский сад» и родителями(законными представителями) несовершеннолетних воспитанников»
 - «Прием и комплектование детей»
 - «Обработку персональных данных воспитанников и работников ДОУ»
 - «О портфолио воспитанников»
 - «О портфолио педагогических работников»
 - «О языке»
 - «О порядке приема детей в ДОУ»
 - «О рабочей программе педагога»
 - «О кружковой работе»
 - «Об аттестационной комиссии»
 - «О мониторинге»
 - «О педагогических технологиях»
 - «Об аттестации педагогических работников»
 - «О режиме занятий воспитанников»
 - «ОБ общем родительском собрании»
 - «О групповом родительском собрании»
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И о заведующего

МКДОУ «Боровиковский детский сад»



Н.С. Давыдова



Положение

о порядке перевода воспитанников

МКДОУ «Боровиковский детский сад»»

1. Основные положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Боровиковский детский сад» Красносельского муниципального района Костромской области в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом учреждения порядком комплектования, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок перевода детей из группы в группу внутри учреждения.

2. Порядок перевода воспитанников

2.1. В учреждении комплектуются 2 группы :

разновозрастная группа для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет

разновозрастная группа для детей в возрасте от 3 до 7 лет.

Комплектование групп проводится ежегодно с 1 июня по 1 сентября. При наличии свободных мест учреждение доукомплектовывается в течение всего учебного года.

2.2. В разновозрастную группу для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет принимаются дети, достигшие на 1 сентября возраста полутора лет. Дети находятся в этой группе до достижения ими 3 лет.

2.3. Перевод в разновозрастную группу для детей в возрасте от 3 до 7 лет проводится на 1 сентября следующего учебного года.

2.4. В течение учебного года перевод из группы в группы не проводится .

2.5. Если ребёнку исполнилось 3 года в течение учебного года перевод из группы в группы проводится при высвобождении места.

3. Условия перевода воспитанников

3.1. При переводе детей из группы в группу учитывается число, месяц рождения, т.е. кому раньше исполнилось 3 года. В течение учебного года при высвобождении места также учитываются следующие по возрасту (переводится самый старший ребёнок).

3.2. В случае, если списочный состав разновозрастной группы для детей в возрасте от 3 до 7 лет составляет 21 человек, при комплектовании групп на 1 сентября в разновозрастной группе для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет могут остаться дети, которым уже исполнилось 3 года (следующие по возрасту на перевод).

3.3. Перевод оставшихся детей будет проводиться в следующем учебном году или в течение учебного года при высвобождении места.

4. Образовательная деятельность с детьми разных возрастов в одной группе строится с учётом возрастных особенностей и проводится по подгруппам.
5. Перевод воспитанников в следующую возрастную группу оформляется приказом ведущего образовательным учреждением ежегодно на 1 сентября.
5. Списки воспитанников групп утверждаются заведующим и вывешиваются для ознакомления родителям.