

**Муниципальное казённое дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад №1
посёлка Никольское»**

**Костромская область, Костромской район, посёлок Никольское, ул.
Мира, д.2
ИНН 4414008636 Т. 644 702**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПК
Никольское

Заведующий д/с №1 посёлка

_____Л.А.Охлопкова

15.04.2017

15.04.2017

**Положение о методическом
кабинете**

**Паспорт
методического кабинета**

**Информационная справка
о старшем воспитателе муниципального казённого
дошкольного образовательного учреждения «Детский
сад № 1 посёлка Никольское»**

Старший воспитатель - Малышева Ольга Владимировна

Должность – старший воспитатель, общий стаж работы, в том числе и педагогический 38 лет, в должности старшего воспитателя 5 лет.

Обобщён опыт работы по теме:

«Организация питания в ДОУ»

Количество воспитанников - 168.

Количество групп – 6.

Проектная наполняемость : 120

1 группы раннего возраста 29

детей и 5 групп дошкольного

возраста 139 детей.

Состав : всего работающих педагогов 15 человек

За годы существования методического кабинета поддерживается постоянное обновление его содержания. Педагогические работники охотно пользуются методическим и дидактическим материалом.

Старший воспитатель постоянно доводит до сведения членов коллектива нормативные документы, законодательные акты и другую информацию.

Ежемесячно творческая группа планирует инновационную деятельность педагогического коллектива. Педагоги нашего детского сада участвуют в конкурсах педагогического мастерства, в грантах, митингах, конференциях, выборах, собраниях профсоюзного актива и т. д.

Вопросы по социальному партнёрству, социально – экономические, оплата труда, охрана труда и здоровья, правовые вопросы решаются совместно с заведующим детского сада.

На информационном стенде «Организация методической работы» размещён материал о работе педагогического совета, который постоянно обновляется.

Функция методического кабинета:

- ✓ Проведение педагогических советов;
- ✓ Изучение законов и постановлений правительства Российской Федерации;
- ✓ Проведение консультаций;
- ✓ Проведение семинаров-практикумов для воспитателей и родителей;
- ✓ Организация и проведение индивидуальных консультаций для педагогов;

- ✓ Проведение индивидуальной работы с детьми;
- ✓ Организация кружковой работы с детьми;
- ✓ Организация выставок, праздников и развлечений с детьми, семейных праздников;

ЦЕЛЮ работы является:

- повышение уровня профессиональной компетентности педагогического коллектива
- создание совокупности условий для эффективного развития ДОУ;
- обеспечение качества дополнительных образовательных услуг в ДОУ, адекватному его статусу;

ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

С педагогами:

- обеспечить теоретическую, психологическую, методическую поддержку воспитателей;
- сформировать умения, позволяющие педагогам эффективно внедрять свои знания в непосредственный образовательный процесс
- создать систему контроля качества внедрения непосредственной образовательной деятельности с детьми

С детьми:

- создать условия для развития личности ребенка, его творческих способностей
- формировать интеллектуальное развитие каждого ребенка через систему непосредственных образовательных услуг
- воспитывать интерес к общечеловеческим ценностям

С родителями:

- обеспечить единое образовательное пространство для всестороннего развития дошкольников

- активизировать роль родителей в образовательном процессе
- способствовать включению семьи в участие в конкурсах (область, город, район, внутри дошкольного учреждения) для повышения престижа детского сада

Характеристика кабинета

Методический кабинет начал оборудоваться с 1969 года.

В настоящее время кабинет полностью укомплектован необходимым оборудованием. Всё оборудование соответствует требованиям образовательной программы ДООУ. Площадь соответствует установленным нормам.

В кабинете имеются мебельные шкафы для пособий, столы и стулья для работы педагогов.

Методический кабинет оснащён техническими средствами: компьютер, многофункциональное устройство, магнитофон, ламинатор.

Кабинет рассчитан на организацию методической работы с педагогами, имеются стенды «Организация методической работы», «Мы живём в России».

Кабинет предназначен для проведения педагогических советов, семинаров, семинаров - практикумов, консультаций с педагогами, для подготовки педагогов к проведению непосредственной образовательной деятельности с детьми, для самообразования педагогов.

В кабинете собрана методическая литература, детская литература, методический, дидактический и раздаточный материал.

Освещение и отопление соответствует санитарно – гигиеническим нормам. Стены в помещении оклеены обоями, окна окрашены в белый цвет, полы покрыты линолеумом. Светлые спокойные тона способствуют увеличению освещённости кабинета, равномерному рассеиванию света.

Кроме того, в кабинете проводятся производственные пятиминутки, заседания родительского комитета, профсоюзного комитета, творческих групп, учёба по охране труда, по действиям чрезвычайных ситуаций и при угрозе террористических актов.

Правила пользования методическим кабинетом

- 1 За методический кабинет отвечает старший воспитатель
- 2 Методический кабинет функционирует согласно графика работы старшего воспитателя
- 3 Посещение кабинета педагогами свободное
- 4 Пособия для работы с детьми выдаются с 13 до 15 часов
- 5 Выданные пособия фиксируются в тетради «Выдача методических пособий»
- 6 Находиться в кабинете можно только в сменной обуви
- 7 Методический кабинет предполагает подготовку педагогов к проведению непосредственной образовательной деятельности с детьми

Опись имущества методического кабинета

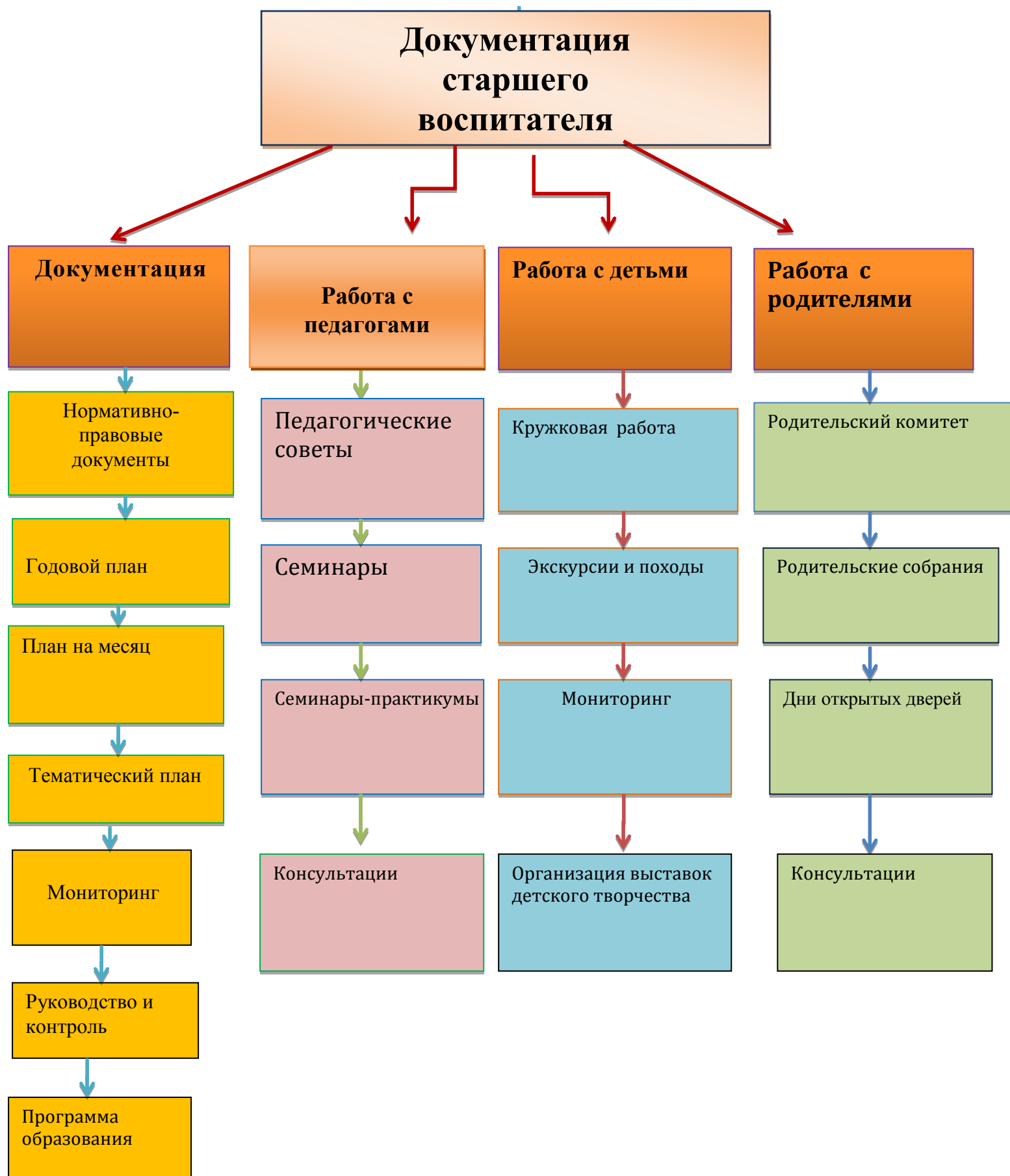
№	Наименование имущества	кол
1	Компьютер	1
2	Стол двухтумбовый	1
3	Рабочие столы	1
4	Стенка для пособий	5
5	Тумбочки	1
6	Стулья	2
7	Люстры	1
8	Многофункциональное устройство	1
9	Ламинатор	1

Основные законодательные и нормативные документы по воспитанию детей дошкольного возраста

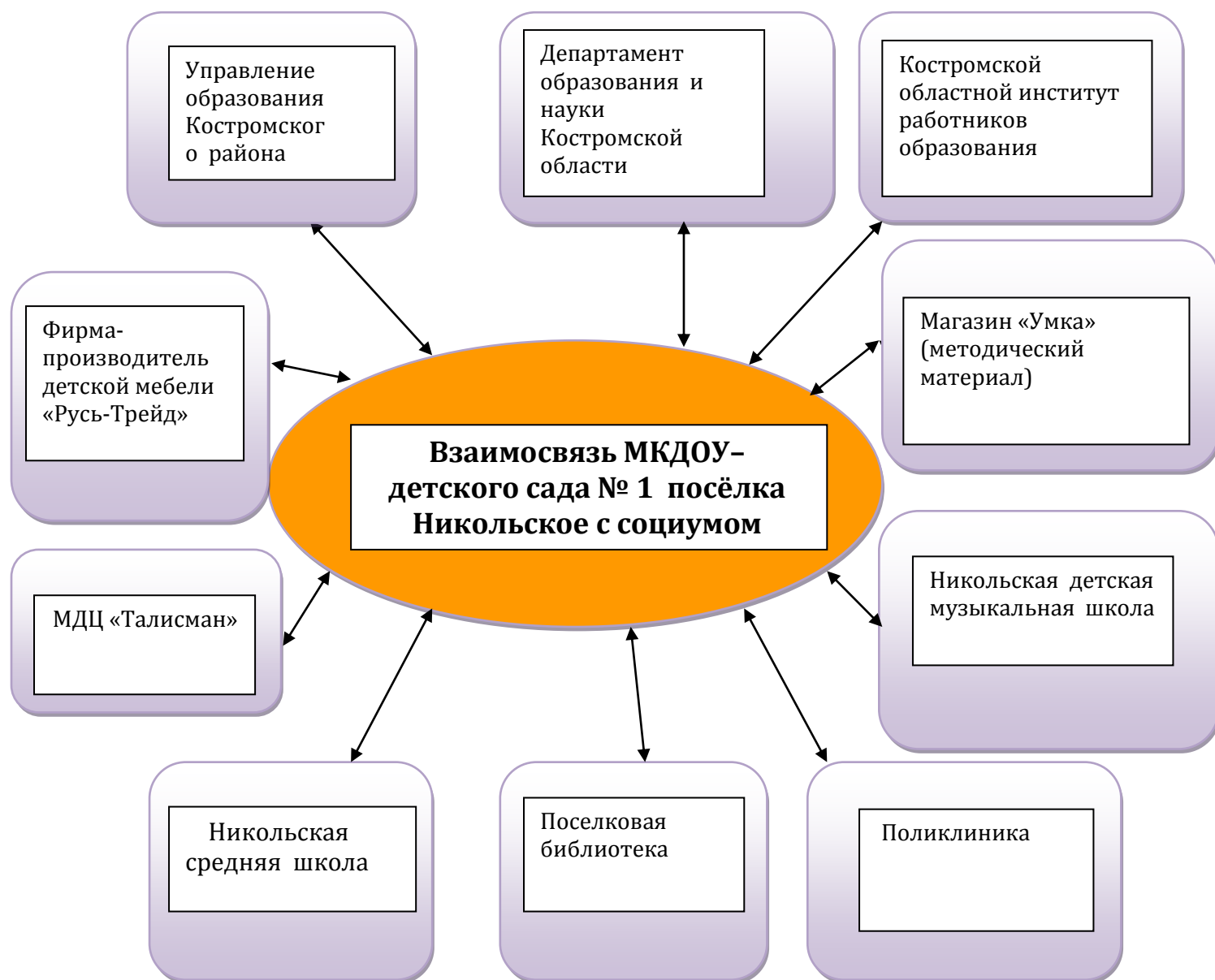
- Закон РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273 -ФЗ 09.02.2007 г.).
- Конвенция о правах ребёнка
- Концепция дошкольного воспитания (1989).
- Федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного образования ФГОС ДО от 17.10.2013 года № 1155
- Методические рекомендации о взаимодействии образовательного учреждения с семьей (приложение 2 к Письму Минобрнауки РФ от 31.01.2001 г. № 90/30-16).
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.1.3049-13)».
- Научная концепция, разработанная Институтом развития дошкольного образования РАО под ред. В.И. Слободчикова «Дошкольное образование как ступень системы образования».
- Инструктивно-методическое письмо Минобрнауки РФ от 14.03.2000 г. № 65/23-16 «О гигиенических требованиях и максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения».
- Письмо Минобрнауки РФ от 23.09.2002 г. № 03-51-142ин/ 23-03 «О новых актуальных программах по дошкольному образованию».
- Приказ Минобрнауки РФ от 05.05.2000 г. № 1304 «О федеральных компонентах государственных образовательных стандартов дошкольного образования».
- Федеральный закон РФ от 24.07.98 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» (с изм. от 20 июля 2000, 22 августа, 21 декабря 2004).
- Федеральный закон РФ от 10.04.2000 ,№ 51-ФЗ «Об утверждении Федеральной программы развития образования».
- Постановление Правительства РФ от 03.04.2003, № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений».
- Закон Костромской области от 11.11.1998, №29 «О гарантиях прав ребенка в Костромской области».

График работы методического кабинета

Дни недели	Время
Понедельник	8.00 - 15.00
Вторник	8.00 - 15.00
Среда	12.00 – 19.00
Четверг	8.00 - 15.00
Пятница	8.00 - 15.00



Структура взаимодействия МКДОУ с социумом



Методический кабинет состоит из:

- зона для работы с компьютерной техникой
- зона для работы с педагогами
- зона для методических пособий
- зона для организации выставок

