|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **gerb10bw** | | | | |
| АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ  РАСПОРЯЖЕНИЕ  **заместителя главы Администрации – председателя Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью** | | | | |
| 23.10.2019 |  | № | 880-рз/IV | |
|  | | | | |
| **Об организации досуга и занятости несовершеннолетних учащихся, состоящих на различных видах профилактического учета** | | | | |

В соответствии с подпунктом «г» пункта 1.2.1. Положения о Комитете образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы, утвержденного постановлением Администрации города Костромы от 9 ноября 2012 года № 2366

О Б Я З Ы В А Ю:

1. Руководителей муниципальных общеобразовательных организаций города Костромы:

1.1. взять под личный контроль обеспечение 100 % занятости и организации досуга несовершеннолетних учащихся, состоящих на различных видах профилактического учета;

1.2. назначить приказом по учреждению ответственного за организацию досуга и занятости несовершеннолетних учащихся, состоящих на различных видах профилактического учета;

1.3. приказом по учреждению закрепить за каждым учащимся данной категории кураторов.

2. Ответственным за организацию досуга и занятости несовершеннолетних учащихся, состоящих на различных видах профилактического учета:

2.1. довести до сведения родителей (законных представителей) через сайт общеобразовательных организаций, электронный дневник учащегося, родительские собрания информацию об организации досуга и занятости несовершеннолетнего во внеурочное время и в каникулярный период (кружки, секции на базе школы, организаций дополнительного образования, школьный и городской план досуговых мероприятий);

2.2. родителей (законных представителей) уведомить под личную подпись об ответственности за организацию досуга и занятости несовершеннолетних детей во внеурочное время и каникулярный период;

2.3. с несовершеннолетними учащимися, состоящими на различных видах профилактического учета и их родителями (законными представителями) провести индивидуальную разъяснительную работу об ответственности по организации досуга и занятости во внеурочное время и каникулярный период;

2.4. в срок за 5 дней до начала каникул предоставить информацию о занятости несовершеннолетних учащихся, состоящих на различных видах профилактического учета в Управление образования Комитета и в Отдел обеспечения деятельности КДН и ЗП городского округа города Костромы согласно прилагаемой формы (Приложение 1).

3. Начальника Управления образования Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы (Т.Н.Скачкову), начальника Управления спорта и работы с молодежью Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы (Т.В.Соболева), начальника Управления культуры Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы (А.Б.Столярова):

3.1. принять меры по обеспечению полного охвата деятельностью учреждений культуры и дополнительного образования несовершеннолетних учащихся, состоящих на различных видах профилактического учета;

3.2. взять под личный контроль работу учреждений культуры и дополнительного образования по обеспечению занятости и организации досуга несовершеннолетних учащихся, состоящих на различных видах профилактического учета во внеурочное время и каникулярный период в соответствии с «Механизмом организации внеурочной, досуговой занятости несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета в ведомствах системы профилактики» утвержденным Постановлением Комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав городского округа город Костромаот 25 декабря 2018 года.

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на начальника Управления образования Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы (Т.Н.Скачкову), начальника Управления спорта и работы с молодежью Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы (Т.В.Соболева), начальника Управления культуры Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы (А.Б.Столярова), начальника отдела обеспечения деятельности КДН и ЗП городского округа города Костромы (С.Ю.Дубовицкая).

Приложение на 1 листе.

Заместитель главы Администрации -

председатель Комитета образования, культуры,

спорта и работы с молодежью М.Л.Соколова

Согласовано:

Начальник Управления образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Скачкова

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года

Начальник Управления спорта и работы с молодежью

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В.Соболева

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года

Начальник Управления культуры

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Б.Столярова

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года

Начальник отдела обеспечения деятельности КДН и ЗП

городского округа города Костромы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Ю.Дубовицкая

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года

Рассылка:

в дело -1 экз.

исполнителю – 1 экз.

в ОО – эл. почтой

Исполнитель

С.Ю.Дубовицкая

31-43-51