

**Договор с заказчиком (законным представителем)
об оказании платных дополнительных услуг муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением города Костромы
«Детский сад № 27»**

город Кострома

« »

201 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Костромы «Детский сад № 27», именуемое в дальнейшем «МБДОУ», на основании Устава Детского сада № 27, Положения об оказании платных дополнительных услуг Детского сада № 27, в лице заведующего Беляниной Нины Евгеньевны, действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего – родитель, законный представитель) именуемый в дальнейшем «Родитель» с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, частью 9 статьи 54 ФЗ 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФЗ РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные услуги для Потребителя, наименование и количество которых определено в приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Форма обучения: дневная.

Нормативный срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (в группе) составляет _____ месяца с _____ 201 ____ года по _____ 201 ____ года.

2. Порядок предоставления дополнительных платных услуг.

- 2.1. Дополнительные платные услуги оказываются детям дошкольного возраста на основании письменного заявления Родителя (законного представителя) с указанием перечня услуг по выбору.
- 2.2. Оказание дополнительных платных услуг осуществляется по отдельному расписанию, утвержденному заведующим МБДОУ, и по перспективному плану, разработанному педагогом дополнительного образования и принятым на педагогическом совете.
- 2.3. Формы проведения занятий педагог выбирает по своему усмотрению.
- 2.4. В ходе предоставления дополнительных платных услуг ведется учет посещаемости детьми занятий.
- 2.5. В период летней оздоровительной работы платные услуги не предоставляются.
- 2.6. В случае отсутствия ребенка на занятии педагог дополнительного образования не несет ответственность за полное усвоение программы по дополнительным услугам.
- 2.7. В случае систематических пропусков занятий детьми без уважительных причин МБДОУ вправе отказать родителю (законному представителю) в предоставлении платной дополнительной услуги ребенку либо взимать плату за пропущенные без уважительных причин занятия с согласия родителя (законного представителя) и по его письменному заявлению.

3. Обязательства и права МБДОУ.

МБДОУ обязуется:

- 2.1. Проводить занятия в соответствии с утвержденным расписанием, перспективным планом и с привлечением квалифицированных педагогов.
- 2.2. Создать условия для оказания услуг, отвечающие санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности.
- 2.3. Обеспечить качество предоставляемых услуг и сохранность жизни и здоровья детей во время проведения занятий.
- 2.4. Обеспечить ребенка учебно-дидактическим материалом, включенным в Расчет стоимости затрат на предоставление дополнительных платных образовательных услуг.
- 2.5. Предоставлять Родителю (законному представителю) ребенка достоверную информацию о качестве оказания платных дополнительных услуг.
- 2.6. Сохранять право ребенка на посещение занятий в случае длительного отсутствия по причине болезни, санаторного лечения, карантина, отпуска родителей и прочих уважительных причин.
- 2.7. Отчитываться в различных формах перед Родителем о достижениях ребенка, полученных в ходе посещения занятий по дополнительным платным услугам.

МБДОУ имеет право:

- 2.8. Потребовать от Родителя исполнения условий договора.
- 2.9. Расторгнуть данный договор и не предоставлять ребенку дополнительные платные услуги в случае плохой посещаемости и неуплаты за полученные услуги, а также за систематическую задержку оплаты более чем на 1 месяц.

4. Обязательства и права Родителя.

Родитель обязуется:

- 3.1. Обеспечивать стабильную посещаемость занятий и получение ребенком дополнительной платной услуги в полном объеме.
- 3.2. Производить оплату за получение дополнительных платных услуг в соответствии с суммой, рассчитанной на основании табеля посещаемости и по утвержденным расценкам.

- 3.3. Заранее информировать воспитателя группы или педагога о предстоящем отсутствии ребенка на занятии.
- 3.4. Обеспечивать ребенка за свой счет учебно-дидактическими материалами, необходимыми для качественной реализации дополнительной услуги и не вошедшими в расчет стоимости затрат на предоставление услуги, в количестве, соответствующем возрасту и потребности ребенка
- 3.5. Не позднее, чем за 10 дней известить воспитателя группы или педагога дополнительного образования о прекращении посещения ребенком занятий и расторжении договора, написав об этом письменное заявление.
- 3.6. Подчиняться требованиям Устава МБДОУ, Положению об организации дополнительных платных услуг, соблюдать положения данного договора.

Родитель имеет право:

- 3.7. Интересоваться качеством предоставления дополнительных платных услуг и достижениями ребенка.
- 3.8. Отказаться от получения дополнительных платных услуг и расторгнуть настоящий договор.

4. Порядок расчетов.

- 4.1. Оплата за получение дополнительных платных услуг производится по квитанции безналичным путем через банковские организации до 5 числа месяца, следующего за периодом, подлежащим оплате.
- 4.2. Компенсация части родительской платы за получение дополнительных платных услуг не производится.

5. Прочие условия.

- 5.1. Договор подписывается в 2-х экземплярах. Оба экземпляра имеют одинаковую правовую силу.
- 5.2. Стороны несут ответственность за неисполнение договорных обязательств в установленном законом порядке.
- 5.3. Срок действия договора с момента подписания до окончания срока предоставления дополнительной платной услуги.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

УЧРЕЖДЕНИЕ:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Костромы «Детский сад № 27»

Почтовый адрес: 156022 г. Кострома, Почтовая, 8

Наименование получателя платежа:

Детский сад № 27 города Костромы

ИНН МБДОУ: 4401017633

КПП МБДОУ: 440101001

Наименование банка: Кострома Отделение г. Кострома

БИК: 043469001

Р/сч. получателя

40701810534693000002

Заведующий Детским садом № 27 города Костромы

Н.Е.Белянина

РОДИТЕЛЬ (законный представитель):

ФИО (полностью)

Паспорт серия _____ № _____
 ыдан « _____ » _____ г.

Место работы _____

Должность _____

Адрес регистрации: _____

Адрес проживания: _____

Телефон (раб./дом.) _____

Приложение к договору о предоставлении дополнительных платных услуг

Перечень и стоимость дополнительных платных услуг, предоставляемых МБДОУ «Детский сад № 27»

№п/п	Наименование услуги	Стоимость одного занятия (руб.)	Количество занятий в неделю	Стоимость услуги в месяц (руб.)
1	Предоставление логопедических услуг	400	2	3200
2	Плавание-это здоровье	100	2	800
3	Юный шахматист	150	2	1200
4	Ритмика	100	2	800
5	АБВГДейка	130	2	1040

Цены на платные дополнительные услуги установлены в соответствии с Расчетом стоимости возмещения затрат на предоставление платных дополнительных услуг, который произведен согласно рекомендациям по формированию цен (тарифов) на дополнительные услуги, предоставляемые муниципальными бюджетными дошкольными учреждениями города Костромы на платной основе (Постановление Главы администрации города Костромы № 3434 от 18.12.2014, № 3568 от 02.12.2015 года).