



**КАРТА САМООЦЕНКИ**

**готовности образовательного учреждения к введению и реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования**

Наименование образовательного учреждения (в соответствии с учредительными документами)  
 МБДОУ города Костромы «Детский сад №27»

Дата 27.12.2013год

| Критерии  | Показатели  | Оценка показателя <sup>1</sup> |                | Подтверждение   | Предполагаемая дата выполнения (если данный показатель отсутствует) |
|---|---|--------------------------------|----------------|---|---|
|   |   | да (1 балл)                    | нет (0 баллов) |   |   |
| <b>1. Нормативная правовая база образовательного учреждения приведена в соответствие с требованиями Стандарта</b> | 1.1.Наличие приказа образовательного учреждения о введении и реализации Стандарта дошкольного образования, протокола заседания педагогического совета образовательного учреждения | 1                              |                | Приказ образовательного учреждения, протокол заседания педагогического совета, на котором принято решение о введении Стандарта<br><b>Протокол заседания педагогического совета №3 от 27.11.2013г.</b> |   |
|   | 1.2.Создание в образовательном учреждении рабочей группы по введению Стандарта  | 1                              |                | Приказ о создании рабочей группы по введению Стандарта и утверждению Положения о рабочей группе<br><b>Приказ № 214-а от 22.11.2013г.</b>  |   |

<sup>1</sup> Примечание:1 балл – наличие показателя подтверждается необходимыми документами; 0 баллов – показатель отсутствует или не подтвержден.

|   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|--|
| 1.3.Формирование банка нормативных правовых документов муниципального, локального уровней   |   | 0 | Перечень документов, включенных в банк<br>Адрес страницы сайта учреждения, на которой размещены документы         | По мере поступления нормативных документов                                       |
| 1.4.Внесение изменений и дополнений в Устав образовательного учреждения   |   | 0 | Постановление о внесении изменений в Устав, Устав с внесёнными дополнениями и изменениями, заверенный учредителем | По поступлению приказа о внесении изменений в Устав                              |
| 1.5.Наличие приказа об утверждении Договоров с родителями (законными представителями) об образовании  | 1 |   | Договоры об образовании<br><b>Приказ №235 от 27.12.2013г.</b>   |  |
| 1.6.Издание приказов образовательного учреждения:   |   |   | Приказы   |  |
| 1.7.О разработке и реализации образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями Стандарта   |   | 0 | Приказы<br>Приказы об утверждении локальных актов, перечень локальных актов, локальные акты                       | После методической подготовки к введению ФГОС МБУ ГЦОКО и управления образования |
| 1.8.Об утверждении годового календарного учебного графика;  |   | 0 |   |  |
| 1.9.Об утверждении учебного плана;  |   | 0 |   |  |
| 1.10.Об утверждении плана по повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников;   |   | 0 |   |  |
| 1.11.О проведении внутреннего контроля по реализации Стандарта;   |   | 0 |   |  |
| 1.12.О разработке локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательного учреждения с учетом требований Стандарта к минимальной |   | 0 |   |  |

|   |  |   |   |  |   |
|---|--|---|---|--|---|
|   | оснащенности образовательного процесса   |   |   |  |   |
|   | 1.13.Об утверждении должностных инструкций работников образовательного учреждения, переработанных с учетом Стандарта и Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих образования                         | 1 |   |  |   |
|   | 1.14.Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками   | 1 |   |  |   |
|   | 1.15.О разработке локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядок и размеры премирования в соответствии с новой системой оплаты труда | 1 |   |  |   |
| <b>2. Определен список учебно-методической литературы, иной литературы, используемой в образовательном процессе, в соответствии со Стандартом дошкольного образования</b> | 2.1.Формирование заявки на обеспечение образовательного учреждения учебно-методической литературой, иной литературы  |   | 0 | Приказ об утверждении списка учебно-методической, иной литературы, используемой в образовательном процессе, в соответствии со Стандартом дошкольного образования | после предоставления образца заявки и списка рекомендуемой учебно-методической литературы в соответствии с ФГОС ДОУ |
|   | 2.2.Обеспеченность образовательного учреждения учебно-методической литературой, иной литературой в соответствии со Стандартом  |   | 0 | Информация об обеспеченности   |   |

|  |   |                 |  |  |   |
|--|---|-----------------|--|--|---|
| <p><b>3. Определена оптимальная модель организации образовательной деятельности, в том числе взаимодействия с организациями дополнительного образования детей, другими социальными партнерами, обеспечивающая реализацию образовательной программы дошкольного образования</b></p> | <p>3.1.Определение оптимальной модели организации образовательной деятельности, в том числе взаимодействия с организациями дополнительного образования детей, другими социальными партнерами, обеспечивающей реализацию образовательной программы</p> | <p><b>1</b></p> |  | <p>Описание модели организации образовательной деятельности</p>  |   |
| <p><b>4. Разработан план методической работы, обеспечивающей сопровождение введения и реализации Стандарта</b></p>   | <p>4.1.Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения и реализации Стандарта</p>   | <p><b>0</b></p> |  | <p>Приказ об утверждении плана методической работы.<br/>План методической работы сопровождения введения и реализации Стандарта<br/>План мероприятий, ориентированных на решение вопросов по реализации образовательной программы</p> | <p>После методической подготовки к введению ФГОС МБУ ГЦОКО и управления образования</p> |
| <p><b>5. Разработан план повышения</b></p>   | <p>5.1.Составление плана-графика поэтапного повышения квалификации педагогов (по</p>  | <p><b>0</b></p> |  | <p>Приказ об утверждении плана-графика повышения квалификации на 2014, 2015, 2016</p>  | <p>Февраль 2014</p>   |
| <p><b>4.2.Обеспечена консультационная, методическая поддержка педагогов по вопросам реализации образовательной программы</b></p>   |   | <p><b>0</b></p> |  | <p>Методические рекомендации</p>   |   |

|   |  |   |          |  |       |
|---|--|---|----------|--|-------|
| квалификации педагогов образовательного учреждения                            | мере введения и реализации Стандарта)  |   |          | г.г.   |       |
|   |  |   |          | Информационная справка о количественном и качественном составе педагогических и руководящих работников, подлежащих повышению квалификации  |       |
| <b>6. Финансово-экономическое обеспечение введения и реализации Стандарта</b> | 6.1.Соответствие материально-технической базы реализации образовательной программы действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения | 1 |          | Информация о соответствии (наличие положительных заключений надзорных органов)<br>План мероприятий по устранению выявленных недостатков и несоответствия требованиям   |       |
|   | 6.2.Обеспечение финансовых условий реализации образовательной программы в соответствии с требованиями Стандарта  | 1 |          | Информация о нормативах финансирования образовательного учреждения, объеме привлеченных дополнительных финансовых средств (с указанием источника финансирования) для обеспечения реализации образовательной программы  |       |
| <b>7. Материально-техническое обеспечение введения и реализации Стандарта</b> | 7.1.Наличие инфраструктуры образовательного учреждения для реализации образовательной программы  | 1 |          | Оборудование и оснащение музыкального и физкультурного зала, кабинетов, лабораторий и пр.  |       |
|   | 7.2.Наличие развивающей предметно-пространственной среды, организованной в соответствии с требованиями Стандарта   | 1 |          | Оснащение развивающей среды по возрастным группам необходимыми средствами обучения и воспитания (в том числе техническим), игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем в соответствии с образовательной программой<br>Наличие в группе различных пространств (для игры, конструирования, уединения и пр.) |       |
| <b>8. Психолого-</b>  | 8.1.Наличие программы педагогической   |   | <b>0</b> | Диагностический инструментарий.  | После |

|   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|
| педагогическое обеспечение введения и реализации Стандарта    | диагностики (мониторинга).  |   |   | Пакет методик для проведения педагогической диагностики в образовательном учреждении. Диагностические материалы (анкеты, опросники и пр.). Рекомендации для специалистов (педагогов-психологов, социальных педагогов) для проведения диагностики        | предоставления диагностических инструментальных |
|   | 8.2.Наличие специальных условий для инклюзивного образования детей  | 1 |   | Справка о наличии специалистов<br>Разработка адаптированных образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья<br>Наличие специальной учебно-методической литературы, иной литературы  |   |
| 9. Информационное обеспечение введения и реализации Стандарта | 9.1.Наличие плана информационного обеспечения введения и реализации Стандарта   |   | 0 | Утвержден план информационного обеспечения введения стандарта   | Февраль 2014                                    |
|   | 9.2.Информирование участников образовательного процесса и общественности по ключевым позициям введения и реализации Стандарта                           |   | 0 | Протоколы родительских собраний, конференций, заседаний органа государственного-общественного управления, на которых происходило информирование родительской общественности.<br>Публикации в СМИ<br>Информационная справка по результатам анкетирования | 01.2014-05.2014                                 |
|   | 9.3.Изучение мнения родителей (законных представителей) по вопросам введения и реализации Стандарта. Проведение анкетирования на родительских собраниях |   | 0 | Информационная справка по результатам анкетирования   | 01.2014-05.2014                                 |
|   | 9.4.Наличие в Публичном докладе образовательного учреждения раздела, содержащего информацию о ходе введения и реализации Стандарта                      |   | 0 | Перечень видов используемых информационных ресурсов образовательной организации   | Январь 2014                                     |
|   |   |   |   | Протоколы родительских собраний.  | Январь 2014                                     |

|  |            |           |   |                             |
|--|------------|-----------|---|-----------------------------|
|  |            |           | Информация по результатам анкетирования   |                             |
|  |            |           | Адрес страницы сайта, на которой размещен Публичный доклад образовательной организации<br><a href="http://www.koipkro.kostroma.ru/Kostroma_EDU/kos_mdou_27/default.aspx">http://www.koipkro.kostroma.ru/Kostroma_EDU/kos_mdou_27/default.aspx</a> |                             |
| 9.5.Информирование участников образовательного процесса и общественности по ключевым позициям введения и реализации Стандарта  |            | 0         | Протоколы родительских собраний, конференций, заседаний органа государственного-общественного управления, на которых происходило информирование родительской общественности<br>Публикации в СМИ   | По мере введения ФГОС в ДОУ |
| 9.6.Использование информационных ресурсов образовательного учреждения (сайт, Интернет-страничка и т.д.) для обеспечения широкого, постоянного и устойчивого доступа участников образовательного процесса к информации, связанной с реализацией образовательной программы | 1          |           | Перечень видов используемых информационных ресурсов образовательной организации   |                             |
| 9.7.Изучение мнения родителей (законных представителей обучающихся) по вопросам введения и реализации Стандарта. Проведение анкетирования на родительских собраниях  |            | 0         | Протоколы родительских собраний.<br>Информация по результатам анкетирования   | 01.2014-05.2014             |
| <b>Итого:</b>  | <b>13</b>  | <b>20</b> |   |                             |
| <b>Уровень готовности:</b>   | <b>Ср.</b> |           |   |                             |

Заведующий

МП