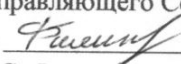


Администрация города Костромы
Комитет образования, культуры, спорта и работы с молодежью
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы
«Средняя общеобразовательная школа № 29»

156002, Костромская область, город. Кострома, ул. Островского, 38
тел./факс. 8(4942)31-22-30
E-mail kos-school29@mail.ru

Принято
на заседании
Педагогического Совета
Протокол № _____ от _____

Согласовано
Председатель
Управляющего Совета

Е.С. Филиппова

Утверждаю
Директор школы

М.Г. Яблокова
приказ от 10.10.16 № 268/1

**Положение
о творческой группе по введению ФГОС НОО ОВЗ**

1. Общие положения

- 1.1. Творческая группа по введению ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ создается для обеспечения качества управления процессом введения ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ
- 1.2. Настоящее положение определяет цели и задачи деятельности творческой группы по введению ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ. Творческая группа – совещательный орган при Педагогическом совете.
- 1.3. Деятельность творческой группы определяется Федеральным законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ, федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, Уставом образовательной организации и настоящим положением.
- 1.4. Основными принципами работы творческой группы являются равноправие его членов, системность, открытость, коллегиальность деятельности, объективность.
- 1.5. Состав формируется из квалифицированных педагогов школы и утверждается приказом директора школы.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогическом совете школы и утверждается директором школы.

2. Цели и задачи творческой группы

- 2.1. Целью творческой группы является создание условий по введению ФГОС НОО ОВЗ в МБОУ города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 29».
- 2.2. Основными задачами творческой группы являются:
 - 2.2.1. осуществление общего руководства управления механизмом введения ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ;
 - 2.2.2. обеспечение информационного, методического сопровождения процесса введения ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ;

- 2.2.3. разработка плана работы творческой группы ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ на учебный год; аналитический отчет по итогам реализации плана за учебный год;
- 2.2.4. мониторинг процесса введения ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ;
- 2.2.5. представление информации о результатах введения ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ через сайт образовательного учреждения;
- 2.2.6. изучение нормативных документов ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ;
- 2.2.7. разработка проектов нормативных локальных актов в связи с введением ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ;
- 2.2.8. обобщение результатов работы по ведению ФГОС для обучающихся с ОВЗ.

3. Функции творческой группы

- 3.1. Творческая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:
 - 3.1.1. обеспечивает введение ФГОС НОО ОВЗ и изучает опыт их введения в школе;
 - 3.1.2. разрабатывает адаптированную основную образовательную программу начального общего образования для обучающихся с ОВЗ;
 - 3.1.3. разрабатывает рекомендации и предложения для реализации проектных изменений при введении ФГОС НОО ОВЗ в нормативно-локальные акты школы, должностные инструкции работников школы;
 - 3.1.4. принимает участие в разрешении конфликтов при введении ФГОС НОО ОВЗ;
 - 3.1.5. периодически информирует педагогический коллектив о ходе и результатах введения ФГОС НОО ОВЗ;
 - 3.1.6. принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

4. Организация работы творческой группы

- 4.1. Общее руководство творческой группой осуществляет руководитель, который организует заседания творческой группы, отчитывается перед педагогическим советом школы о проделанной работе творческой группы.
- 4.2. Творческая группа составляет план работы, включая изучение и теоретическое обоснование материалов ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ, проведение мониторинговых исследований и отслеживание результатов его введения.
- 4.3. Заседания творческой группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.
- 4.4. Заседания проводятся руководителем творческой группы, который отчитывается о деятельности рабочей группы, выносит вопросы для обсуждения.
- 4.5. Заседание творческой группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава творческой группы.
- 4.6. Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава творческой группы.
- 4.7. Заседания творческой группы оформляются протоколами, которые подписывают руководитель творческой группы.

5. Обязанности членов творческой группы

Члены творческой группы обязаны:

- 5.1. Присутствовать на заседаниях творческой группы.
- 5.2. Реализовывать план мероприятий по своему направлению при введении ФГОС НОО ОВЗ в полном объеме.
- 5.3. Исполнять поручения, в соответствии с решениями творческой группы.

6. Права творческой группы

Творческая группа имеет право:

- 6.1. Знакомиться с материалами и документами, поступающими в ОО по вопросу введения ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ.
- 6.2. Вносить на рассмотрение вопросы, предложения, связанные с разработкой и реализацией проектов изменений при введении ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ и обсуждения их на заседании группы.
- 6.3. Привлекать иных специалистов ОО для выполнения отдельных поручений (по согласованию).

7. Ответственность творческой группы.

Творческая группа несет ответственность:

- 7.1. За разработку комплексных и единичных проектов изменений и составление методических рекомендаций по введению ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ.
- 7.2. За своевременность представления информации о результатах введения ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ.
- 7.3. За качество информационной и научно-методической поддержки реализации единичных и комплексных проектов изменений при введении ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ.

8. Документы творческой группы

- 8.1. Обязательными документами творческой группы являются план работы и протоколы заседаний.
- 8.2. Протоколы заседаний творческой группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.
- 8.3. Протоколы заседаний творческой группы хранятся в течение трех лет.