

Администрация города Костромы
Комитет образования, культуры, спорта и работы с молодежью
муниципальное бюджетное образовательное учреждение города Костромы
«Средняя общеобразовательная школа № 29»

156002, Костромская область, город. Кострома, ул. Островского, 38
тел./факс. 31-22-30
E-mail kos-school29@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ
директор СОШ № 29

М. Г. Яблокова

Приказ № _____ от _____

**Положение об Интернет - представительстве
Муниципального бюджетного образовательного учреждения города Костромы
«Средней общеобразовательной школы № 29» в информационно-
телекоммуникационной сети Интернет
и обновлении информации образовательной организации**

Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (ст.28,29), Постановлением Правительства РФ от 18.04.2012 г. № 343 «Правила размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152 –ФЗ «О защите персональных данных» с изменениями, Письмом Минобрнауки РФ от 01.04.2013 г. № ИР-170/17 «О Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» (вместе с «Рекомендациями субъектам Российской Федерации по подготовке к реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»»; Уставом школы.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок размещения на официальном сайте Средней общеобразовательной школы № 29 города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее — интернет-представительство, сеть Интернет) и обновления информации, за исключением сведений, составляющих

государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

1.3. Интернет-представительство Средней общеобразовательной школы № 29 города Костромы — это web-узел (совокупность файлов) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, наполняемый официальной информацией о структуре образовательного учреждения и ведения образовательной деятельности.

1.4. Интернет - представительство имеет статус официального информационно-телекоммуникационного ресурса Средней общеобразовательной школы № 29 города Костромы, который может быть открыт и закрыт / удалён, на основании приказа руководителя образовательной организации или Учредителя - Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью.

1.5. Целевыми группами / посетителями интернет - представительства Средней общеобразовательной школы № 29 города Костромы являются участники образовательных отношений: учащиеся, родители (законные представители), педагоги, общественные структуры и организации, осуществляющие к нему доступ из сети «Интернет».

1.6. Положение об интернет – представительстве Средней общеобразовательной школы № 29 города Костромы разрабатывается и утверждается коллегиальным органом Управляющим советом в соответствии с порядком, предусмотренным ч. 2–3 ст. 30 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», трудовым законодательством, Положением об Управляющем совете, Уставом школы.

1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Цели, задачи и функции сайта

2.1. Главной целью интернет - представительства Средней общеобразовательной школы № 29 города Костромы является оперативное и объективное информирование потребителя образовательных услуг, общественности об основной и неосновной деятельности, а также формирование единого образовательного информационного пространства образовательного учреждения, способствующего свободной творческой реализации личностных и профессиональных потребностей участников образовательного процесса и стимулирующего их познавательный интерес.

2.2. Основными задачами интернет - представительства является:

- обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения и освещение его деятельности в сети Интернет;

- формирование целостного позитивного имиджа;

- оперативная информированность участников образовательного процесса о деятельности ОУ, перспективах развития и организации учебно-воспитательного процесса;

- информирование участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг в Средней общеобразовательной школе № 29 города Костромы;

- создание условий для взаимодействия участников образовательных отношений, социальных партнеров образовательной организации;

- транслирование опыта работы в целом, отдельных педагогов, учащихся;

- стимулирование творческой активности педагогов и учащихся;

- повышение конкурентоспособности учреждения на рынке образовательных услуг;

- мониторинг реализации программ образовательного учреждения.

2.3. Основными функциями официального сайта являются:

- своевременное предоставление официальной документации;

- формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов;

- обеспечение доступа к таким ресурсам посредством размещения их в информационных сетях, в том числе на интернет - представительстве в сети Интернет.

3. Структура и содержание сайта.

3.1. Структура интернет – представительства Средней общеобразовательной школы № 29 города Костромы отражает основные направления деятельности и определяется образовательной организацией самостоятельно.

3.2. Содержание официального сайта включает обязательную и вариативную информацию:

3.2.1. В обязательном порядке на сайте размещается:

а) информация:

- о дате создания образовательной организации, об учредителе образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

- о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе:

- наименование структурных подразделений (органов управления);

- фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;

- места нахождения структурных подразделений;

- адреса официальных сайтов в сети Интернет структурных подразделений (при наличии);

- адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);

- сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);
- об уровне образования;
- о формах обучения;
- о нормативном сроке обучения;
- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);
- об описании образовательной программы с приложением ее копии;
- об учебном плане с приложением его копии;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
- о календарном учебном графике с приложением его копии;
- о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
- о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);
- о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;
 - должность руководителя, его заместителей;
 - контактные телефоны;
 - адрес электронной почты;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
 - занимаемая должность (должности);
 - преподаваемые дисциплины;

- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);

- общий стаж работы;
- стаж работы по специальности;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся:

- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

- о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

- о трудоустройстве выпускников;

б) копии:

- устава образовательной организации;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;

- локальных нормативных актов, предусмотренных ч. 2 ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

в) отчет о результатах самообследования;

г) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

е) наименования образовательной программы соответствует ступеням образования

ж) иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.2. К вариативной информации относятся:

- новостная лента;

-ссылки на информационно-образовательные ресурсы;

-история, традиции образовательной организации и др.

3.3. Требования, предъявляемые к информации, размещаемой на интернет – представительстве Средней общеобразовательной школы № 29 города Костромы следующие:

3.3.1. Пользователю интернет - представительства предоставляется наглядная информация о структуре интернет - представительства, включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации, на официальный сайт Администрации Костромской области; Департамента образования и науки Костромской области; Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью.

3.3.2. Информация, указанная в п. 3.2.1–3.2.2. настоящего Положения размещается на интернет - представительстве в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

3.3.3. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.3.4. Информация на интернет - представительстве размещается на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации.

3.4. Изменение (текущее, плановое, внеплановое) структуры и содержания (наполнения) интернет - представительства осуществляется администратором, имеющим соответствующие полномочия по согласованию с руководителем образовательной организации.

3.5. Средняя общеобразовательная школа № 29 города Костромы обновляет сведения, указанные в п. 3.2.1–3.2.2. настоящего Положения не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

4. Технические особенности интернет – представительства.

4.1. Интернет – представительство Средней общеобразовательной школы № 29 города Костромы размещается на Образовательном портале Костромской области.

4.2. Дизайн сайта формируется оптимальным образом в рамках имеющихся возможностей Образовательного портала Костромской области.

4.3. Перемещение между страницами сайта осуществляется с помощью навигационного меню. Все страницы имеют общую часть, одинаковую для всех (содержащую меню и элементы оформления), и индивидуальную (содержащую конкретную информацию данной страницы).

4.4. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования интернет - представительства, должны обеспечивать:

- доступ к размещенной на интернет - представительстве информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

- защиту от копирования авторских материалов.

5. Ответственность.

5.1. Ответственность за содержание информации, представленной на интернет - представительстве несет руководство образовательной организации.

5.2. Ответственность за достоверность информации и текущее сопровождение интернет - представительства несет администратор, заместитель директора.

6. Критерии и показатели эффективности деятельности официального сайта.

6.1. Для оценки эффективности деятельности интернет - представительства используются следующие критерии и показатели:

- посещаемость и индекс цитирования сайта;
- содержательность сайта и полнота информации;
- количество, тематический состав и качество электронных обращений посетителей и ответов на них;
- количество официальных публикаций работ учащихся и педагогических работников на сайте;
- количество и наполненность информацией личных страниц сотрудников образовательной организации;
- скорость реакции на реальные события и оперативность предоставления актуальной информации;
- полнота списков выпускников и количество выпускников, предоставивших информацию о себе для публикации в разделе списков выпускников;
- красивое и приятное оформление страниц;
- признание Сайта официальным представительством образовательной организации в Интернете общественностью (обращение через сервисы сайта к образовательной организации, доверие как к официальному источнику).