

Содержание

1. Введение
2. Принципы обработки персональных данных
3. Понятие и состав персональных данных.
4. Условия обработки персональных данных
5. Права и обязанности общеобразовательной организации
6. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке
7. Права субъекта персональных данных
8. Порядок осуществления прав
9. Ограничения прав субъектов персональных данных
10. Ответственность за разглашение персональных данных

1. Введение

1.1. Настоящий документ определяет политику муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 29» (далее – общеобразовательная организация) в отношении получения, обработки, хранения персональных данных. Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности оператора при обработке персональных данных.

1.2. Общеобразовательная организация является оператором персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящей Политике:

- персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных;
- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:
 - сбор;
 - запись;
 - систематизацию;
 - накопление;
 - хранение;
 - уточнение (обновление, изменение);
 - извлечение;
 - использование;
 - передачу (распространение, предоставление, доступ);
 - обезличивание;
 - блокирование;
 - удаление;
 - уничтожение.
- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

– трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.4. Настоящая Политика разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский Кодекс Российской Федерации;
- Трудовой Кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных), устанавливающий основные принципы и условия обработки персональных данных, права, обязанности и ответственность участников отношений, связанных с обработкой персональных данных;
- Федеральный закон от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 года № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера» (в редакции от 13.07.2015 года);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 года № 1119 «Об утверждении Требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» (в редакции от 15.04.2019 года);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 06.07.2008 года № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных» (в редакции от 27.12.2012 года);
- Приказ Роскомнадзора от 19.08.2011 года № 706 «Об утверждении Рекомендаций по заполнению образца формы уведомления об обработке (о намерении осуществлять обработку) персональных данных»;
- Административный регламент проведения проверок Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) за соответствием обработки персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Приказ Роскомнадзора от 11.11.2011 года № 312 с изменениями и дополнениями);
- Базовая модель угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных (Приказ ФСТЭК Российской Федерации от 15.02.2008 года);
- Методика определения актуальных угроз безопасности персональных данных при их обработке, в информационных системах персональных данных (Приказ ФСТЭК Российской Федерации от 14.02.2008 года);
- Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 18.02.2013 года № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» (в редакции от 23.03.2017 года);
- Методические рекомендации по обеспечению с помощью криптографических средств безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации (Приказ ФСБ Российской Федерации от 21.02.2008 года № 149/54-144);
- Типовые требования по организации и обеспечению функционирования шифровальных (криптографических) средств, предназначенных для защиты информации,

содержащей сведения, не составляющие государственную тайну, в случае их использования для обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных (Приказ ФСБ Российской Федерации от 21.02.2008 года № 149/6/6-662);

- Приказ Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 10.07.2014 года № 378 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности (Зарегистрировано в Минюсте России 18.08.2014 года № 33620);

- Письмо Рособразования от 27.07.2009 года № 17-110 «Об обеспечении защиты персональных данных».

1.5. Цель данной Политики — обеспечение прав граждан при обработке их персональных данных, и принятие мер от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).

Персональные данные могут обрабатываться только для целей, непосредственно связанных с деятельностью общеобразовательной организации: реализация образовательных программ основного образования, реализация программ повышения квалификации и переподготовки работников общеобразовательного учреждения, проведения воспитательной работы и учебной деятельности, создание базы данных обучающихся и их родителей (законных представителей), необходимой для оказания услуг обучающимся в области образования сдачи выпускных экзаменов в форме ЕГЭ (11 класс) и форме ОГЭ (9 класс), участия в различных мероприятиях (олимпиады, соревнования, конкурсы, получение стипендий за обучение и тому подобное), ведения классного журнала в бумажном и электронном виде, дневника, личного дела, другой учетной документации; оформления и выдачи справок, характеристик, документа об образовании; обеспечения питанием, медицинского сопровождения, организации отдыха и оздоровления, учета занятости детей во внеурочное время, создания базы данных работников общеобразовательной организации, необходимой для оказания услуг обучающимся в области образования, для начисления заработной платы физических лиц, в том числе предоставления сведений в банк для оформления банковской карты и перечисления заработной платы на карту, осуществления трудовых взаимоотношений, предоставления материалов в Пенсионный фонд и Фонда социального страхования Российской Федерации, предоставления материалов в учреждения здравоохранения (для прохождения медицинских осмотров), содействие в обучении и должностном росте, учета результатов исполнения должностных обязанностей, ведения сайта школы.

Общеобразовательная организация собирает данные только в объеме, необходимом для достижения вышеназванных целей.

В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных оператор в ходе своей деятельности представляет персональные данные следующим организациям:

- Федеральная налоговая служба Российской Федерации;
- Пенсионный фонд Российской Федерации;
- Фонд социального страхования Российской Федерации;
- Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации;
- Лицензирующие и/или контролирующие органы государственной власти и местного самоуправления.

Передача третьим лицам персональных данных без письменного согласия не допускается.

Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или включения их в общедоступные источники персональных данных, если иное не определено законом.

Сотрудники, в обязанность которых входит обработка персональных данных работников, обучающихся и их родителей (законных представителей), обязаны обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом, а также настоящей Политикой.

1.6. Действие настоящей Политики распространяется на любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.7. К категориям субъектов персональных данных относятся:

- работники;
- бывшие работники;
- кандидаты на замещение вакантных должностей;
- родственники работников;
- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся

1.8. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации. Ограничение прав граждан Российской Федерации на основе использования информации об их расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных и философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, социальном происхождении запрещено и карается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Юридические и физические лица, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией о гражданах, получающие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

1.10. Настоящая Политика утверждается директором общеобразовательной организации и является обязательной для исполнения всеми сотрудниками, имеющими доступ к персональным данным работников, обучающихся и их родителей (законных представителей). Настоящая Политика подлежит пересмотру и, при необходимости, актуализации в случае изменений в законодательстве Российской Федерации о персональных данных.

2. Понятие и состав персональных данных

2.1. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу – работнику, обучающемуся и их родителям (законным представителям).

2.2. К персональным данным работников, обучающихся и их родителей (законных представителей), которые обрабатывает общеобразовательная организация, относятся:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- адрес регистрации и места жительства;
- паспортные данные;
- данные свидетельства о рождении;
- гражданство;
- данные о составе семьи;
- данные документов об установлении опеки, попечительства, усыновления ребенка (при наличии);
- ИНН, СНИЛС;
- контактный телефон;
- результаты успеваемости и тестирования;
- класс обучения;
- форма обучения;

- сведения о внеурочной деятельности;
- информация о правонарушениях (при наличии);
- фотография;
- профессия;
- данные о трудовой деятельности, стаже работы;
- иная необходимая информация, которую субъект добровольно сообщает о себе для получения услуг, предоставляемых общеобразовательной организацией, если ее обработка не запрещена законом.

3. Принципы обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3.2. Общеобразовательная организация ведет обработку персональных данных работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) с использованием средств автоматизации (автоматизированная обработка), и без использования таких средств (неавтоматизированная обработка).

3.3. Обработка персональных данных осуществляется на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на законной, справедливой и добросовестной основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей, соответствующих полномочиям общеобразовательной организации;
- соответствие объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных. Обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных, не допускается;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- достоверность персональных данных, их достаточность (в случае необходимости) и актуальность для целей обработки; недопустимость обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных, не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4. Условия обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, установленных Законом о персональных данных. Обработка персональных данных осуществляется в следующих случаях:

- 1) обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных или его законного представителя на обработку его персональных данных;
- 2) обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;
- 3) обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих

исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве (при необходимости);

4) обработка персональных данных необходима для исполнения полномочий исполнительных органов государственной, региональной власти, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

6) обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных;

7) обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

8) обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях при условии обязательного обезличивания персональных данных;

9) осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее – персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);

10) осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с законодательством, в частности, с нормами информационной открытости общеобразовательной организации согласно Федеральному закону от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4.2. Общеобразовательная организация может включать персональные данные субъектов в общедоступные источники персональных данных, при этом общеобразовательная организация берет письменное согласие субъекта на обработку его персональных данных.

4.3. общеобразовательная организация может осуществлять обработку данных о состоянии здоровья субъекта персональных данных в следующих случаях:

1) в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;

2) при наличии в штате общеобразовательной организации либо работающего по договору, заключенному со сторонней организацией на медицинское обслуживание, лица, профессионально занимающегося медицинской деятельностью и обязанного в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну, в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг;

3) для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов работника либо для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц, и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

4) для установления или осуществления прав субъекта персональных данных или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия (при необходимости);

5) в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством.

4.4. В общеобразовательной организации не обрабатываются биометрические персональные данные (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных).

4.5. Общеобразовательная организация не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

4.6. Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, не осуществляется.

4.7. При отсутствии необходимости письменного согласия субъекта на обработку его персональных данных согласие субъекта может быть дано субъектом персональных данных или его законным представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме.

4.8. Общеобразовательная организация вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных, на основании заключаемого с этим лицом договора (далее – поручение оператора). При этом общеобразовательная организация в поручении оператора обязует лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению общеобразовательной организации, соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных.

4.9. В случае если общеобразовательная организация поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет общеобразовательная организация.

4.10. Общеобразовательная организация обязуется и обязует иные лица, получившие доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством.

5. Права и обязанности общеобразовательной организации

5.1. В соответствии с требованиями Закона о персональных данных, в целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина общеобразовательная организация при обработке персональных данных работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) обязана соблюдать следующие требования:

1) обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях оказания законных услуг работникам, обучающимся и их родителям (законным представителям);

2) персональные данные следует получать от самого субъекта персональных данных, его законных представителей. Если персональные данные возможно получить только у третьей стороны, то субъект персональных данных должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Ответственный за организацию обработки персональных данных в общеобразовательной организации должен сообщить работнику, родителям (законным представителям) обучающихся о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на получение;

3) общеобразовательная организация не имеет права получать и обрабатывать персональные данные субъекта о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законом;

4) предоставлять субъекту персональных данных по его запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо на законных основаниях предоставить отказ в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя;

5) по требованию субъекта персональных данных уточнять, блокировать или удалять обрабатываемые персональные данные, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих эти факты;

6) в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними оператора при обращении или по запросу субъекта либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных общеобразовательная организация обязана осуществить блокирование персональных данных на период проверки;

7) в случае подтверждения факта недостоверности персональных данных оператор на основании документов, представленных субъектом либо уполномоченным органом по

защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные и снять их блокирование;

8) уведомлять субъекта персональных данных об обработке персональных данных в том случае, если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных. Исключение составляют следующие случаи:

- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки общеобразовательной организацией его персональных данных;
- персональные данные получены общеобразовательной организацией в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, или на основании законодательства;
- персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника;
- общеобразовательная организация осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;
- предоставление субъекту персональных данных сведений, содержащихся в уведомлении об обработке персональных данных, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

9) в случае достижения цели обработки персональных данных незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между общеобразовательной организацией и субъектом персональных данных либо если общеобразовательная организация не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

10) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между общеобразовательной организацией и субъектом персональных данных. Об уничтожении персональных данных общеобразовательная организация обязана уведомить субъекта персональных данных.

5.2. Общеобразовательное учреждение как оператор персональных данных имеет право:

- 1) отстаивать свои интересы в суде;
- 2) предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые органы, органы дознания и следствия, иные уполномоченные органы);
- 3) отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 4) использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях предусмотренных законодательством.

6. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

6.1. При обработке персональных данных общеобразовательная организация применяет необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается в частности:

- 1) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- 2) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных,

необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

3) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

4) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

5) учетом машинных носителей персональных данных;

6) обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

7) восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

8) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

9) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных

7. Права субъекта персональных данных

В соответствии с Законом о персональных данных субъект персональных данных имеет право:

1) получить сведения, касающиеся обработки персональных данных общеобразовательной организацией:

- подтверждение факта обработки персональных данных общеобразовательной организации;

- правовые основания и цели обработки персональных данных общеобразовательной организацией;

- применяемые общеобразовательной организацией способы обработки персональных данных;

- наименование и место нахождения общеобразовательной организацией, сведения о лицах (за исключением работников общеобразовательной организации), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании законодательства;

- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен законодательством;

- сроки обработки персональных данных общеобразовательной организацией, в том числе сроки их хранения;

- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Законом о персональных данных;

- информацию об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче данных;

- наименованию или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению общеобразовательной организации, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

- иные сведения, предусмотренные Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

2) потребовать от общеобразовательной организации уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

3) отозвать согласие на обработку персональных данных в предусмотренных законом случаях;

- 4) обжаловать неправомерные действия или бездействие оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных;
- 5) право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе, на возмещение убытка и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке;
- 6) определять представителей для защиты своих персональных данных;
- 7) право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Порядок осуществления прав

8.1. Обращение субъекта персональных данных к оператору в целях реализации его прав, установленных Законом о персональных данных, осуществляется в письменном виде по установленной форме в соответствии с ч.3 ст.14 Закона о персональных данных при личном визите в общеобразовательную организацию субъекта персональных данных или его представителя (здесь и далее по тексту под субъектом персональных данных понимается как сам субъект персональных данных, так и его законный представитель: родитель, опекун, попечитель и иные лица, полномочия которых установлены Законом о персональных данных либо законодательством Российской Федерации).

8.2. Форма обращения выдается субъекту персональных данных или его представителю в приемной общеобразовательной организации и заполняется субъектом персональных данных или его представителем с проставлением собственноручной подписи.

8.3. Представитель общеобразовательной организации (ответственный за обработку персональных данных или заведующий канцелярией), получив обращение по установленной форме, сверяет указанные в нем сведения об основном документе, удостоверяющем личность субъекта персональных данных, основания, по которым лицо выступает в качестве представителя субъекта персональных данных, и представленные при обращении оригиналы данного документа.

8.4. Субъект персональных данных может направить запрос в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае если личный визит в общеобразовательную организацию не возможен.

8.5. Ответ на обращение отправляется субъекту персональных данных в письменном виде по почте на адрес, указанный в обращении.

8.6. Срок формирования ответа и передачи в почтовое отделение для отправки не может превышать тридцати дней с даты получения оператором обращения.

8.7. Срок внесения необходимых изменений в персональные данные, являющиеся неполными, неточными или неактуальными, не может превышать семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными.

8.8. Срок уничтожения персональных данных, являющихся незаконно полученными или не являющихся необходимыми для заявленной цели обработки, не может превышать десяти рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

9. Ограничения прав субъектов персональных данных

9.1. Право субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным ограничивается в случае, если предоставление персональных данных нарушает права и законные интересы других лиц.

9.2. В случае, если сведения, касающиеся обработки персональных данных, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе направить повторный запрос в целях получения сведений, касающихся обработки персональных данных, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным актом или договором,

стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

9.3. Субъект персональных данных вправе направить общеобразовательной организации повторный запрос в целях получения сведений, касающихся обработки персональных данных, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 9.2 настоящей Политики, в случае, если такие сведения и/или обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального запроса. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.

9.4. Общеобразовательная организация вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 9.2 и 9.3 настоящей Политики.

10. Ответственность за разглашение персональных данных

10.1. Общеобразовательное учреждение ответственно за персональную информацию, которая находится в его распоряжении и закрепляет персональную ответственность сотрудников за соблюдением установленных в учреждении принципов уважения приватности.

10.2. Каждый сотрудник общеобразовательного учреждения, получающий для работы доступ к материальным носителям персональных данных, несет ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

10.3. Общеобразовательное учреждение обязуется поддерживать систему приема, регистрации и контроля рассмотрения жалоб субъектов, доступную с помощью телефонной, телеграфной или почтовой связи.

10.4. Любое лицо может обратиться к сотруднику общеобразовательного учреждения с жалобой на нарушение данной политики. Жалобы и заявления по поводу соблюдения требований обработки данных рассматриваются в течение тридцати рабочих дней с момента поступления.

10.4. Сотрудники общеобразовательного учреждения обязаны на должном уровне обеспечивать рассмотрение запросов, заявлений и жалоб субъектов, а также содействовать исполнению требований компетентных органов. Лица, виновные в нарушении требований настоящей политики, привлекаются к ответственности.